

**Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2019.
JÖVEDELEM- ÉS VAGYONNYILATKOZAT**

1. A pályázó személyi adatai:

Név:..... Telefonszám:

Születési név:

Anyja neve.....

Születési hely, idő:.....

Lakóhely:.....

Tartózkodási hely:.....

2. A pályázóval együtt élő, bejelentett lakcímmel rendelkező közeli hozzátartozók:

| Sszám: | Név: | Szül.hely, idő: | Hozzátartozói kapcsolat: |
|--------|------|-----------------|--------------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |

**3. A pályázó és vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona:
Ingatlan**

a) Lakástulajdon és telek tulajdon:.....
alapterülete:m², tulajdoni hányad....., szerzési idő:.....
becsült forgalmi érték.....Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem

b) Üdülőtulajdon:

alapterülete:m², tulajdoni hányad....., szerzési idő:.....
becsült forgalmi érték.....

c) Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(rész):.....
alapterülete:m², tulajdoni hányad....., szerzési idő:.....
becsült forgalmi érték.....

d) Termőföld-tulajdon:.....
alapterülete:m², tulajdoni hányad....., szerzési idő:.....
becsült forgalmi érték.....

Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

-személygépkocsi:.....típusa,rendszáma,.....szerzési idő,
.....gyártási év,érték

-tehergépjármű, autóbusz:.....típusa,rendszáma,szerzési idő,
.....gyártási év,érték

Újhartyán, 2017.....

.....
pályázó aláírása

.....
törvényes képviselő (kiskorú esetén)

4. Jövedelmi adatok

| A jövedelmek típusai | Kérelmező jövedelme | Közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme | Közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme | | | Összesen |
|--|---------------------|---|--|--|--|----------|
| | | | | | | |
| 1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz | | | | | | |
| 2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem | | | | | | |
| 3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem | | | | | | |
| 4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások | | | | | | |
| 5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás) | | | | | | |
| 6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás | | | | | | |
| 7. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.) | | | | | | |
| 8. A család összes nettó jövedelme | | | | | | |
| 9. AZ ÜGYINTÉZŐ TÖLTI KI! Önkormányzat által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás [a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 4. § (1) bek. i) pontja] | | | | | | |

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (az ügyintéző tölti ki!): Ft/hó.

A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok 1-7. alpontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Újhartyán 2018.....

.....
pályázó aláírása

.....
törvényes képviselő (kiskorú esetén)

A pályázat benyújtásának indoka (a pályázó röviden kifejti a rászorultság szempontjából általa fontosnak tartott tényeket: (kötelező kitölteni)

.....

Újhartyán, 2017.....

.....
pályázó aláírása

.....
törvényes képviselő (kiskorú esetén)

TÁJÉKOZTATÓ

Kérjük, figyelmesen olvassa végig

A pályázónak szociális rászorultsága igazolására pályázata kötelező mellékleteként az alábbi okiratokat a **Polgármesteri Hivatal Szociális Osztályán** kell benyújtania:

A formai, tartalmi megfelelésért a pályázó felel!

-A pályázó és a vele közös háztartásban élők egy főre jutó nettó jövedelmének havi forint összegéről szóló igazolást. A jövedelemszámításakor a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél a kérelem benyújtását megelőző három hónap átlagát, egyéb jövedelmeknél (pl. vállalkozásból, östermelői tevékenységből stb. származó jövedelem esetén) pedig a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap egytizenkettedét kell figyelembe venni. (pl. ha pályázó november hónapban nyújtja be pályázatát: rendszeres jövedelem esetén a október havit kell igazolni, nem rendszeres jövedelem esetén: 2017. évből 10 hónap, 2016. évből 2 hónap jövedelmét)

Jövedelem: szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is,
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági östermelő adóévi östermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

1. a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás,
2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
3. az anyasági támogatás,
4. a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

7. annak az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatásnak illetőleg az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek a havi ellenértéke, amely a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló külön jogszabály szerinti kötelező legkisebb munkabérének (minimálbér) 50%-át nem haladja meg,
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás;

Be kell csatolni:

- **munkaviszony, társas vagy egyéni vállalkozás esetén** adóbevallást és a postázás tényét igazoló feladóvevényt, továbbá a munkáltató által kiadott igazolást a levont járulékokról (vagy a munkáltató igazolást, a havi nettó jövedelemről), vállalkozás esetén a járulékokról tett egész éves bevallásokat és a postázás tényét igazoló feladóvevényt,
- **nyugellátásban és egyéb nyugdíjszerű ellátásban részesülő esetén:** a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által megküldött igazolás, mely tartalmazza a 2013. évtől fizetett ellátás összegét
- **Egyéb ellátások esetén** (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, árvaellátás stb.): a kifizető hely által kiállított igazolását (a hivatal szerzi be)
 - Amennyiben kiskorú gyermek eltartásáról gondoskodik, a gyermek születési anyakönyvi kivonatát vagy személyi lapját
 - Tanulói jogviszony esetén az iskola (óvoda, bölcsőde) igazolását a tanulói jogviszony fennállásáról (valamennyi gyermek, testvér esetén)
 - A Munkaügyi Központ igazolását az általa folyósított ellátás fennállásáról (határozat).
 - Társas vagy egyéni vállalkozás esetén a vállalkozás fennállásáról szóló igazolást (vállalkozói igazolvány, Cégbíróság igazolása)

Tájékoztatjuk a pályázókat hogy,

- a pályázati űrlap csak a pályázati kiírásban meghatározott kötelező mellékletekkel együttesen érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül,
- a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatok a bírálatból **kizárásra kerülnek**,
- csak az önkormányzat illetékességi területén állandó lakóhellyel rendelkező pályázók részesülhetnek támogatásban,
- az állandó lakcím vizsgálatánál az életvitelszerűséget a Szociális Bizottság vizsgálhatja, és a támogatás megállapításánál figyelembe veszi

- a pályázat formai és tartalmi megfelelőségéért a pályázó felel, hiánypótlásra nincs lehetőség!