

ELŐTERJESZTÉS

Újhartyán Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2016. április 26 (kedd) . 17 órai kezdettel

megtartandó testületi ülésre

6. napirend

Tárgy:	Épület energetikai pályázat
Előterjesztő:	Göndörné Frajka Gabriella jegyző
Előkészítő:	Schulcz József polgármester
Szavazás módja:	egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbi felhívás jelent meg az Önkormányzati épületek energiahatékonysági felújítására és megújuló energiaforrás hasznosítására a Közép-magyarországi régióban Pályázatos épületenergetikai felhívás a közép-magyarországi régió települési önkormányzatai számára KEHOP-5.2.9. Magyarország Kormányának felhívása a közép-magyarországi önkormányzatok¹ kizárólagos tulajdonában vagy vagyonkezelésében álló középületek energiahatékonysági felújítása érdekében. A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki az alacsony szén-dioxid-kibocsátású gazdaság felé történő elmozdulás támogatását minden ágazatban. A Partnerségi Megállapodás fő célja a fenntartható, magas hozzáadott értékű termelésre és a foglalkoztatás bővülésére épülő gazdasági növekedés elősegítése. Ennek elérése érdekében a nem közvetlenül gazdaságfejlesztési célt szolgáló programokat is lehetőleg úgy kell megtervezni, hogy azok közvetve hozzájáruljanak a növekedés elősegítéséhez. A Partnerségi Megállapodás azonosítja azt az öt nemzeti fejlesztési prioritást, amelyek együttes megvalósítása lehetővé teszi az átfogó fejlesztési cél elérését. Ezek közül a KEHOP elsősorban és közvetlenül az energia- és erőforrás hatékonyság növeléséhez járul hozzá. A cél elérését a Kormány a közép-magyarországi önkormányzatok együttműködésével tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén. Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a benyújtott támogatási kérelmekről a jogszabály által meghatározott határidőn belül² dönt.
- A felhívás feltételeinek megfelelő projekteket 50 millió Ft – 250 millió Ft közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig.
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50%-ának megfelelő támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják³, hogy:

- Projektjük megvalósításával hozzájárulnak az érintett épületek épületenergetikai fejlesztési céljának eléréséhez.
- A kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.
- Csak olyan projektet valósítanak meg, amely a (szakmában általánosan elfogadott módszerrel történő számítással igazolható) fosszilis energiahordozó-megtakarítás következtében csökkenti hazánk ÜHG (üvegházhatású gázok) kibocsátását.

A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak:

- Projekt-előkészítés
 - Megvalósítás o Szakmai célt szolgáló tevékenységek
- I. Az épületek hőtechnikai adottságainak javítása a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet 5. sz. mellékletének 1. táblázatában felsorolt épülethatároló szerkezetek fejlesztésével.
- II. Napelemek alkalmazása hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából, kizárólag a fejlesztésben érintett épület villamosenergia-ellátásához. o Járulékos feladatok (beleértve projekt menedzsmentet, mérnöki feladatokat, a tájékoztatás és nyilvánosság biztosításának kötelező tevékenységét is) (A Projektre vonatkozóan kötelező tájékoztatási kötelezettségeket teljesíteni kell, az erre vonatkozó előírásokat az ÁÚF c. dokumentum tartalmazza.)

Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra a Közép-magyarországi települési önkormányzatok nyújthatnak be támogatási kérelmet. KSH szerinti gazdálkodási forma kód⁴ alapján:

321, Helyi önkormányzat Felhívjuk a figyelmet, hogy jelen felhívás keretében minden önkormányzat csak egy támogatási kérelem benyújtására jogosult.

Újabb támogatási kérelem benyújtása csak a korábbi kérelem esetleges elutasítását követően lehetséges. Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

A támogatási kérelmek benyújtása legkorábban a felhívás megjelenését követően, 2016. június 15-től legkésőbb 2018. június 15-ig lehetséges.

A támogatási kérelem benyújtásának módja online benyújtás, elektronikus kitöltő programon keresztül.

Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkárság 1437 Budapest, Pf. 328.

A támogatás mértéke, összege:

- a) Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 50, maximum 250 millió Ft lehet.
- b) A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 100 %-a. A támogatás tényleges mértékét projektenként szükséges megállapítani, az alábbi módon megállapított

támogatási összeg és az elszámolható költség hányadosa alapján: Az energiahatékonysági projektrész vonatkozásában az éves elsődleges energia fogyasztásának csökkenése [kWh] x 400 [Ft/kWh] + a projekt keretében tervezett kapacitás megújuló energia előállítására [kW] x 630 000 [Ft/kW].

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

Cégnév:	Újhartyán Város Önkormányzata
Székhely:	2367. Újhartyán, Fő utca 21.
Bankszámlaszám:	65500068-00057347-51100007
Adóigazgatási szám:	15730428-2-13
Képviseli:	Schulcz József

mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),
másrészről pedig az

Cégnév:	Általános Magyar Önkormányzati Projektmenedzsment Pénzügyi Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely:	1061. Budapest, Paulay Ede u. 3. B. épület 613.
Bankszámlaszám:	11101105-13807395-01000003
Cégjegyzékszám:	01-09-874265
Adóigazgatási szám:	13343385-2-42
Képviseli:	Sutus Viktor Ügyvezető

mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**; Megbízó és Megbízott a továbbiakban együttesen: **Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

Preambulum

Jelen szerződés célja, hogy meghatározza mindazon feltételeket, amelyek keretében a felek által közösen kiválasztott, benyújtandó projekt (pályázat) dokumentációjának Megbízott általi elkészítése megvalósulhasson.

A Megbízó pályázatot nyújt be a „**KEHOP-5.2.9 – Pályázatos épületenergetikai felhívás a közép-magyarországi régió települési önkormányzatai számára**” címmel.

I. A szerződés tárgya

Jelen szerződés tárgya Megbízó és Megbízott által közösen kiválasztott pályázat dokumentációjának Megbízó részére történő elkészítése Megbízott által. A kiválasztott pályázat legfontosabb jellemzői:

A pályázat megnevezése: **a „KEHOP-5.2.9 – Pályázatos épületenergetikai felhívás a közép-magyarországi régió települési önkormányzatai számára”**

A pályázat kiírója: Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkárság

A pályázat beadásának kezdő időpontja: 2016.06. 15.

A támogatási kérelem benyújtásának módja: Online benyújtás elektronikus kitöltő programon keresztül.

Jelen szerződés tárgya továbbá, a pályázati dokumentáció elkészítéséig Megbízott által Megbízó részére nyújtott folyamatos konzultáció és tájékoztatás a pályázati dokumentáció elkészítésének szakaszairól, állapotáról.

II. Megbízott kötelezettségei

- 1) **„KEHOP-5.2.9 – Pályázatos épületenergetikai felhívás a közép-magyarországi régió települési önkormányzatai számára”** pályázati feltételeknek megfelelő pályázat és mellékleteinek összeállítása. A Megbízott köteles pontosan és kimerítően tájékoztatni a Megbízót a határidőkről, pályázathoz szükséges iratokról (pl. projektleírás), információkról, becsatolandó iratokról, nyilatkozatokról, igazolásokról, azok szükséges tartalmáról, formájáról (pl. eredetiben vagy másolatban kéri az adott iratot) és mennyiségéről, továbbá mindazon adatról, információról, követelményről, mely a pályázaton való részvételt és az eredményes pályázást elősegíti.
- 2) Megbízó által írásban feltett kérdésekre a kézhezvételtől számított 1 munkanapon belül történő írásbeli válaszadás.
- 3) Állandó telefonos rendelkezésre állás mellett a Megbízó igényei szerint személyes konzultáció biztosítása az igény felmerülését követő 3 munkanapon belül.
- 4) Megbízó igényei szerint:
 - Az elkészült pályázati dokumentációnak a Pályázati Útmutatóban megjelölt Online benyújtása elektronikus kitöltő programon keresztül.

- 5) Megbízótól igényelt, a beadott pályázati dokumentációhoz nem csatolt iratok Megbízó részére való visszaszolgáltatása azonnal, mielőbb az iratok szükségtelen volta kiderül.

III. Megbízó kötelezettségei

- 6) Megbízott tevékenységéhez szükséges és Megbízott által igényelt adatok, valamint dokumentumok szolgáltatása Megbízott részére.
- 7) A pályázati kiírásban illetve a Megbízott tájékoztatásában megjelölt dokumentumok, iratok, igazolások előírt és megfelelő tartalmú, valamint példányszámú elkészítése, beszerzése.
- 8) Megbízott általi válaszolást igénylő kérdések Megbízott részére való ismertetése.
- 9) Megbízott felé konzultációs igényének jelzése.

IV. Az együttműködés alapelvei

- 10) A felek jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítése során mindenek előtt a tevékenységnek megfelelő, fokozott körültekintéssel és gondossággal. Kölcsönösen és folyamatosan együttműködve, a szerződésben foglalt jogokat jóhiszeműen gyakorolva, egymás üzletpolitikai alapelveit, üzleti érdekeit mindenkor tiszteletben tartva, egymás üzleti jó hírnevére, kialakított image-ére mindenkor fokozott figyelemmel, a vonatkozó és hatályos jogszabályokat mindenkor fokozottan betartva járnak el.

V. A megbízási díj

- 11) A Megbízott a II. pontban meghatározott feladatok ellátásáért, 250.000,- +ÁFA összegű megbízási díjra jogosult az alábbi ütemezés szerint:
A megbízási díj teljes összegét a Megbízott a pályázat benyújtását követően jogosult leszámlázni.
- 12) A Megbízó a jelen szerződés **11.)** pontja szerint megbízási díjat a számla kézhezvételét követő 8 napon belül utalja a Megbízott CIB Banknál vezetett 11101105-13807395-01000003 számú bankszámlájára.

13) A Megbízó késedelmes pénzügyi teljesítése esetén, Megbízott jogosult a mindenkor jegybanki alapkamat kétszeres szorzatának megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására. A késedelmi kamatot a nem vagy késedelmesen megfizetett összegek után, annak esedékességétől a fizetésre kötelezett Fél általi kiegyenlítés napjáig kell számítani.

14) A megbízási díj magában foglalja Megbízott valamennyi, a pályázat elkészítésével és a kapcsolattartással összefüggő költségét és kiadását.

VI. A szerződés időtartama és hatálya

15) A Felek jelen szerződést határozott időre kötik. A szerződés az aláírásának napján lép hatályba és a pályázat benyújtásának időpontjáig van érvényben.

VII. A szerződés módosítása

16) Jelen szerződés módosítását bármelyik fél, bármikor kezdeményezheti, az kizárólag írásban lehetséges.

VIII. A szerződés megszűnése

17) Jelen szerződés megszűnik:

- A pályázat kiírója által, a benyújtott pályázat elbírálásának végeredményét magába foglaló, nyilvánosan közzétett hivatalos értesítő megjelenésével, illetve a pályázati eljárást felfüggesztő vagy lezáró hirdetmény közzétételével illetve a VI. pont szerint.
- Bármelyik fél jogutód nélküli megszűnésével, közös megegyezéssel,
- Közös megegyezéssel,
- Rendkívüli felmondással

IX. A szerződés felmondása

18) A Felek bármelyike jogosult azonban a szerződés azonnali hatályú megszüntetésére a másik fél súlyos szerződésszegő magatartása esetén (rendkívüli felmondás). Amennyiben a szerződést a Megbízó mondja fel azonnali hatállyal a Megbízott súlyos kötelezettségszegése miatt, úgy a Megbízottnak nem jár megbízási díj.

19) A rendkívüli felmondás indoka lehet különösen Megbízó és Megbízott részéről egyaránt:

- a pályázati dokumentáció elkészülését veszélyeztető magatartás vagy az olyan személyek magatartása, akikért a Felek felelősséggel tartoznak, ezek vonatkozásában a veszélyeztető magatartás megszüntetésére irányuló második írásbeli felszólításban megjelölt határidő eredménytelen eltelte
- titoktartási kötelezettség megszegése

20) További indok Megbízó részéről:

- Megbízott késedelme, amely következtében a pályázat beadása előreláthatólag határidőre nem teljesíthető, ezáltal Megbízó eszik a pályázati lehetőségtől.

X. Titok és adatvédelem

21) Egyik szerződő fél sem jogosult az együttműködésük során szerzett, a másik fél szervezeti felépítésére, üzletpolitikájára, stratégiai-operatív céljaira és eszközeire, ügyfélkörére, tagjaira vonatkozó adatot, vagy információt a másik fél írásbeli hozzájárulása nélkül nyilvánosságra, vagy harmadik személy tudomására hozni, egyebekben felek minden ilyen adatot és információt időben és térben korlátlanul üzleti titokként kötelesek kezelni. A titokvédelem személyi és tárgyi feltételeit kialakítani és folyamatosan biztosítani, az üzleti titkot megőrizni és megőriztetni alkalmazottaikkal és partnereikkel. A Megbízott kifejezetten köteles a Megbízó tevékenységére vonatkozó adatokat üzleti titokként kezelni és harmadik személy részére ki nem adni. A Megbízott köteles a Megbízó általi projektleírást is (vagyis azon tevékenység leírását, know-howját, melynek megvalósításához a Megbízó a támogatást kéri) kifejezetten szigorúan üzleti titokként kezelni, és azt harmadik személy felé ki nem adni. A Megbízott a Megbízó által rendelkezésére bocsátott projektleírást, adatokat, információkat, iratokat, igazolásokat, stb. kizárólag a Megbízó pályázatának elkészítéséhez és benyújtásához használhatja fel, azokat másnak át nem adhatja (kivéve értelemszerűen a pályázati benyújtást), azokból sem más, sem maga részére másolatot nem készíthet, azt a pályázati kiíráshoz történő benyújtáshoz kellő példányszámon felül nem sokszorosíthatja, nem terjesztheti. A Megbízott ezen kötelezettségei a jelen szerződés hatályának megszűnését követően is fennállnak, csakúgy, mint a felek üzleti titoktartási kötelezettsége. A Megbízott a pályázati dokumentációt nem tarthatja meg magának.

XI. A felek kapcsolattartása

22) Felek jelen szerződés teljesítésével, az azzal kapcsolatos bármely körülménnyel kapcsolatos nyilatkozataikat, értesítéseiket az alábbiakban

nevezett képviselőiknek írásban kötelesek megtenni (jegyzőkönyv, ajánlott/tértívevényes levél, fax, e-mail).

23) A kapcsolattartó adataiban, esetleg személyében bekövetkezett változásról a másik felet haladéktalanul értesíteni kell. A jelen szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatokat a felek képviselőire jogosult személyek teszik.

A Megbízott részéről kapcsolattartó:

Név: Petrás Ildikó

Beosztás: tanácsadó

Cím: 1061. Budapest, Paulay Ede u. 3. B. épület 613.

Tel: 06-1-328-0886

Fax: 06-1-328-0887

Email: petrasi@amopm.eu

A Megbízó részéről kapcsolattartó:

Név: Schulcz József

Beosztás: polgármester

Cím: 2367. Újhartyán, Fő utca 21.

Tel: 06-29/372-133

Fax: 06-29/372-025

Email: ujhartyan@ujhartyan.hu

XII. Záró rendelkezések

24) A szerződése vagy a hozzá tartozó mellékletek egyes rendelkezéseinek esetleges érvénytelensége nem jelenti automatikusan az egész szerződés érvénytelenségét. Ilyen esetben felek kötelesek az érvénytelen rendelkezést az üzleti akaratuknak, és a szerződéskötéskor fennálló céljuknak leginkább megfelelő rendelkezéssel helyettesíteni.

25) A szerződés a felek teljes megállapodását tartalmazza. A felek között a szerződés megkötése előtt létrejött szóbeli vagy írásbeli megállapodás hatályát veszti.

26) Minden olyan kérdést, amelyet szerződő felek a jelen szerződésben nem szabályoznak, a jelen szerződés céljával, és a felek ésszerű gazdasági érdekeinek prioritásával összhangban kell értelmezni/kezeln.

27) Felek képviselői nyilatkoznak, hogy harmadik személy hozzájárulása nélkül jogosultak a jelen szerződésben foglalt nyilatkozatok megtételére, érvényesen képviselik az általuk jegyzett társaságot.

28) Felek jelen szerződéses viszonyukból fakadó vitás kérdéseket egyeztetés útján kísérik megoldani, ennek sikertelensége esetén fordulnak bírósághoz. Amennyiben a felek az egyeztetés megkezdését követő 30 napon belül nem jutnak egyezsége, úgy a Felek bármelyike jogosult bírósághoz fordulni.

Jelen szerződés hét (6) számozott oldalból áll és két (2) egymással azonos példányban kerül aláírásra.

Szerződő Felek a jelen okiratot elolvasás és értelmezés után, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Kelt, Budapest, 2016. április ...

Megbízott
Általános Magyar Önkormányzati
Projektmenedzsment Pénzügyi
Tanácsadó Korlátolt Felelősségű
Társaság
Sutus Viktor ügyvezető

Megbízó
Újhartyán Község Önkormányzata
Schulcz József
polgármester