

1. Pedagógiai folyamatok

100%

1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?

1.1.1. Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.

teljesül

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal. Az intézmény vezetésének irányító szerepe van a megjelenő nevelési- oktatási tervek kialakításában, a célok, feladatok meghatározásában. A Pedagógiai Program, SZMSZ alapján készülnek az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai. A munkaterv és a beszámoló egymásra épülnek.

(dokumentumelemzés)Az intézmény vezetője irányítja a stratégiai és operatív dokumentumok kialakítását és bevonja a nevelőtestületet a dokumentumok előkészítésének – egyeztetésének – véglegesítésének – elfogadásának folyamatába. /vezetői és pedagógus interjúk, SZMSZ/

1.1.2. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készülnek. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését.

teljesül

A pedagógiai Programban és egyéb stratégiai dokumentumban megfogalmazott célok megvalósítását biztosító pedagógiai folyamatok ellenőrzése és értékelése nyomon követhető, mely tükrözi a partneri elvárásoknak való megfelelést. Figyelembe veszik a partnerek visszajelzéseit a dokumentumok készítése során, ezzel is segítve az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének alakulását. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése a korábbi mérések, eredmények, értékelések, környezeti hatások elemzését követően, azok visszacsatolásával történik. (beszámoló, mérések dokumentumai, PP, SZMSZ)

1.1.3. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.

teljesül

Közösen tervezik meg a feladatokat, azok végrehajtásának módszereit. A munkatervben megfogalmazódik az év kiemelt feladata, melyre nagy figyelmet fordítanak. Az intézményben tervszerűen és hatékonyan működik a munkaközösség. A munkatervet - a nevelőtestület jóváhagyásával - az intézményvezető készíti el. A stratégiai és operatív dokumentumok célja és feladatai tükröződnek a pedagógusok tervező munkájában és ütemezésében, a nevelőtestület felkészítése a feladatokra időben megtörténik. A tervek elkészítése tudatosságot mutat az óvoda vezető részéről. A nevelőtestület tagjai gyakorolják a jogszabályban meghatározott véleményezési, döntési jogköreiket, melyhez biztosítottak számukra a szükséges információk. (dokumentumok, interjúk)

1.1.4. Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.

teljesül

A biztonságos és magas szintű működtetés alapjai adottak. A Német Nemzetiségi Önkormányzati fenntartóval való kapcsolata szoros, jó együttműködés jellemzi a kapcsolatukat. (vezetői interjú) A beszámolókból kitűnik, hogy az intézmény rendszeres kapcsolatot tart a fenntartóval, partneri együttműködésük jogszabályoknak megfelelő.

1.1.5. Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik.

teljesül

A munkaterv készítésénél figyelembe veszik az előző nevelési évben végzett szakmai ellenőrzés és értékelés eredményeit. Az SZMSZ meghatározza az intézményi önértékelésre vonatkozó szabályokat. Az intézményi önértékelés az egyik óvodapedagógus szakmai irányítása mellett valósul meg. Az intézményben folyamatos az önértékelés, a kiemelkedő és fejleszthető területek megjelölése, tudatosan törekedve a folyamatos fejlődésre. (önértékelési dokumentumok, SzMSz, munkaterv, beszámoló, interjúk)

1.1.6. Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

teljesül

Az éves munkaterv összeállításánál a munkaközösség terve szorosan beépül a dokumentumokba. A munkaközösség terve a Pedagógiai Programmal koherens. A munkaközösség a megfogalmazott fejlődés érdekében tevékenykedik. (munkaterv, beszámoló, interjúk)

1.1.7. A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés pedagógiai programban megfogalmazott céljai megjelennek az intézmény éves tervezésében is.

teljesül

A környezeti nevelés a helyi adottságokat figyelembe véve történik meg. Kirándulások, séták során, a természet megóvására, szeretetére nevelik a gyermekeket. (interjúk) A munkatervekben megfogalmazódnak a fenntartható fejlődés céljai és a beszámolókból a megvalósítás is bemutatásra kerül. Pedagógiai Programban kiemelten figyelnek a gyermekek környezettudatos magatartásának kialakítására (takarékos víz használat, szelektív hulladékgyűjtés, eszközök tárgyak újra felhasználása)

1.2. Milyen az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?

1.2.1. Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek.

teljesül

Az intézmény cél és feladatrendszerét az ONOAP alapelveinek és a törvényi előírásoknak megfelelően fogalmazzák meg. Az aktuális jogszabályi hivatkozások ismeretében folyamatosan dolgozzák át a stratégiai dokumentumaikat. Dokumentumaik az oktatás politikai célokkal, törvényi előírásokkal, rendeletekkel összhangban vannak. /PP, Munkaterv/

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

1.2.2. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.

teljesül

Az operatív tervezés során hangsúlyt fektetnek a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok megvalósulása érdekében tervezett feladatokra. A dokumentumok egymásra épülnek. (dokumentumok, interjúk) Az áttekintett intézményi dokumentumokban nyomon követhető a tervezés folyamata (munkatervek, beszámolók, vezetői és pedagógus interjú).

1.3. Hogyan történik a tervek megvalósítása?

1.3.1. A stratégiai tervek megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.)

teljesül

Az intézményvezető éves munkaterveiben jelenik meg a stratégiai célok lebontása, az óvoda alkalmazotti feladataira bontva. Az éves tervezés megvalósítása a pedagógusok bevonásával történik. Építenek az óvoda már meglévő jó gyakorlataira és azokat tovább gondolva, ill. újabbakat bevezetve alakítják ki az intézmény jövőképét. (Munkaterv, Beszámolók, interjúk) A munkatervben minden évben megfogalmaznak kiemelt feladatokat, melyek vagy központi irányelvekre, vagy hiányosságainkra épülnek.

1.3.2. Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai, stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok és a munkaközösségek bevonásával történik.

teljesül

Az éves munkatervek tervezése és megvalósítása a gyakorlatban megtörténik. A pedagógiai munka tervei egymásra épülve készülnek és valósulnak meg. Készítésüknél figyelembe veszik az intézmény pedagógiai céljait összhangban a személyi és tárgyi felszereltséggel, valamint az alkalmazotti közösség reflexióival. A tervezési munka az intézményben a munkaközösségek bevonásával történik, mely a beszámolóban is nyomon követhető. (dokumentumelemzés, munkatervek, interjúk)

1.3.3. Az intézmény nevelési/tanítási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását.

teljesül

A helyszíni dokumentumelemzés során a csoportnaplókban megtalálható az intézmény nevelési céljaihoz igazodó módszerek, eljárások kiválasztása, alkalmazása, a helyi sajátosságokat figyelembe véve. Az intézményi dokumentumokban részletesen meghatározzák, szabályozzák az intézmény nevelési-oktatási céljait, az értékelés módját, gyakoriságát. A helyszínen áttekintett dokumentumok alapján megállapítható, hogy összhangban vannak az intézményi célrendszerrel. (dokumentumelemzés)

1.3.4. Az intézményi pedagógiai folyamatok (például nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

teljesül

2023.03.03. Intézményi tanfelülgyelei ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

A szűlőkkel készített interjú során kiderűlt, hogy az intézményben a nevelési folyamatok jól szolgálják az elvárásainak teljesűlését. A gyermekek komplex fejlesztését kiemelték a szűlők az interjú során. A nevelőtestűlet tagjai számíthatnak egymásra és sok megerősítést, segítséget kapnak a személyiség és közösségfejlesztés szempontjából. A szűlők az interjú során szintén kifejezték elégedettségűket az óvodában zajló nevelő/oktató munka minőségi színvonaláról. A szűlők az óvodai rendezvényeket látogatják, szponzorálják, tőlűk telhető módon támogatják az óvodát. (interjúk)

1.4. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?

1.4.1. Az éves tervek és beszámolók egymásra épűlenek.

teljesűl

A dokumentumokban egyértelműen megjelenik az egyes feladatok felelőse, határideje, a végrehajtás ellenőrzője. Az éves munkaterv minden pedagógiai tevékenységre kiterjedő alapos terveződokumentum. Az éves beszámolókban megfogalmazott következtetések, megjelűlt feladatok adják a következű nevelési év munkatervében az egyes terűletekre vonatkozó tervek alapját. (Munkaterv, beszámolók, interjúk) Egy egymásra épűlenek az éves tervek és beszámolók, melyek nyomon követhetők és dokumentáltak. (Munkaterv és Beszámolók)

1.4.2. A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következű nevelési év tervezése.

teljesűl

A beszámolókban megjelennek az elűzű nevelési évek eredményei, fejlesztésre szoruló terűletei. A dokumentumok koherensek egymással. Az elemző értékelés alapja a következű évi tervezésnek. (Munkaterv, beszámolók, interjúk)

1.4.3. A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.

teljesűl

A beszámolók tartalmazzák a pedagógiai munka eredményességét, hiányosságait, a fejlesztés lehetőségeit. A eredmények feltárása az intézményi önértékelési folyamatok végrehajtásával valósul meg. A beszámolók szempontjai igazodnak az intézményi önértékelés rendszeréhez. Az intézményben hatékonyan működik az önértékelési rendszer. (Munkaterv, beszámolók, interjúk)

1.5. Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és a terv tényleges megvalósulásának a viszonya?

1.5.1. Az óvodapedagógus tervezű munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tartalmi és intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt/tanított gyermekek és csoportok fejlesztési céljait.

teljesűl

A csoportnaplókban látható, hogy az óvodapedagógusok tervezűmunkája a Pedagógiai programban meghatározottak szerint történik, ugyanakkor figyelembe veszik a helyi sajátosságokat, szokásokat, hagyományokat egyaránt.

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

1.5.2. A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.

teljesül

Az éves tervezés a munkatervekben jól áttekinthető. Az esetleges eltérések indokoltak, követik az éves tervezésben foglaltakat. A pedagógiai munka a tervezésben jelöltek szerint zajlik. (intézményi dokumentumok, interjúk)

1.5.3. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.

teljesül

A teljes pedagógiai folyamat maximálisan követhető a nevelési és tevékenységi tervekben, a csoportnaplókban, és a gyermeki produktumokban egyaránt. (csoportnaplók, Pedagógiai program, interjúk) Az éves eseménytervek, témahetek, tevékenységek, gyermeki produktumok összhangban vannak.

1.6. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?

1.6.1. Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

teljesül

A stratégiai célok eléréséhez szükséges feladatmeghatározások pontosak, érthetőek, a feladatok végrehajthatók. A vezető a szakmai vezetővel működteti a belső intézményi ellenőrzési- értékelési rendszert. (interjúk, PP, Munkaterv, Beszámoló) A visszacsatolás szóban történik /SZMSZ, munkaterv, interjú, dokumentum elemzés/.

1.6.2. Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.

teljesül

A Munkaterv tartalmazza az Ellenőrzési tervet. A nevelőtestület tagjainak egyértelmű és konkrét feladatokat ad, a hatásköröket pontosan határozza meg. Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz. A vezető a hospitálások alkalmával minősíti és értékeli a pedagógusok tevékenységét. Rendszeresen részt vesz a szakmai megbeszéléseken, a team munkában. (interjúk)

1.6.3. Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.

teljesül

A tervszerű és spontán ellenőrzések során azonosítják az egyes feladatok eredményességét és hatékonyságát. (helyszíni dokumentumelemzés, interjúk) Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat. (interjúk)

1.6.4. Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben, és a pedagógusok önértékelése során is.

teljesül

Az ellenőrzés tapasztalatait felhasználva feltárják az esetleges hiányosságokat, majd megtervezik a megszüntetéshez szükséges intézkedéseket. Az eredményeket fejlesztő cézzal építik be az

1.7. Hogyan történik az intézményben az értékelés?

1.7.1. Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti.

teljesül

Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti. Az intézményvezető fejlesztési tervet készített a fejlesztendő területek fejlesztése érdekében. (Intézkedési terv, interjúk)

1.7.2. Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz.

teljesül

Az intézmény önértékelési rendszerét az intézmény vezetése irányítja. Az éves önértékelési terv tartalmazza a pedagógusokra és a vezetőre vonatkozó önértékelések adatait. Az intézkedési tervet, fejlesztési terveket az egyéni sajátosságok figyelembe vételével az intézményvezető, az önértékelési munkacsoport vezetője segíti. (interjúk, önértékelési dokumentumok, munkaterv, beszámoló)

1.8. Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?

1.8.1. Az intézményben folyó nevelési munka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó megfigyelési/mérési rendszer működik.

teljesül

A gyermekek fejlődésének mérésének módszere a megfigyelés, Difer mérés, KOFA mérés, anamnézis lap. Az gyermeki fejlődést egyéni fejlődési lapokon vezetik. A Difer mérést egy személy végzi, így objektív eredményt kapnak. (egyéni fejlődési lapok, interjú) Az SNI-s, BTMN-es gyermekek ellátása az utazótanári hálózat segítségével történik meg. (helyszíni dokumentumelemzés, interjúk)

1.8.2. A gyermekek értékelése az intézmény alapdokumentumaiban elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik.

teljesül

A Pedagógiai Program tartalmazza a gyermeki értékelési rendszert. Kiemelt figyelmet fordítanak a családi nevelésre, a harmonikus légkör kialakítására. Hatékonyan alkalmazzák a az asszertív kommunikáció, a pozitív fegyelmezés módszerét. A gyermekek értékelése az intézmény alapdokumentumaiban elfogadott, közös alapelvek és követelmények alapján történik. (intézményi dokumentumok, gyermekek fejlődését követő dokumentáció, interjúk)

1.8.3. Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.

teljesül

1.8.4. Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

teljesül

Az óvodapedagógusok napi szinten szóban informálják gyermekük fejlődéséről a szülőket. Évente két alkalommal írásos értékelést készítenek a gyermekekről, melyet megismertetnek a szülőkkel. Ezen kívül a közös programok szervezésével betekintést nyerhetnek a szülők a gyermekek fejlettségéről, a nyílt napok, ünnepek és a napi szintű beszélgetések alkalmával. (interjúk, helyszíni dokumentumok elemzése)

1.9. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel?

(Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)

1.9.1. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

teljesül

Az ellenőrzéseket követően megtörténik az információk elemzése, és ennek eredményét visszacsatolva készülnek az új tervek, valamint a dokumentumok koherenciájának fontosságát szem előtt tartva a dokumentumok felülvizsgálatánál is figyelembe veszik ezen információkat. Nyomon követik az ellenőrzések során feltárt hiányosságokat, és azok megvalósítása érdekében módosítják stratégiai és operatív dokumentumaikat. Az elvárásoknak való megfelelés tudatos önértékelésre készíti az intézmény vezetését és a pedagógusokat. (Helyszíni dokumentumelemzés, interjúk)

1.9.2. Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.

teljesül

Ütemezetten történik a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása. Az év végi beszámolóknak megjelenik a fejleszthető területek meghatározása. Meghatározzák az intézmény erősségeit és gyengeségeit. A megfigyelések, mérési eredmények elemzése, a ráépülő fejlesztések megvalósulása a fejlődési lapokban megtalálható. (Helyszíni dokumentumelemzés, interjúk)

1.9.3. Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására.

teljesül

A szükséges változtatásokat a stratégiai és operatív dokumentumokban az eredmények tükrében elvégzik, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében szakemberek bevonására kerül sor. A lemaradást mutató, részképesség problémákkal küzdő gyermekek, SNI gyerekek fejlesztése részben megoldott, a fejlesztésükhöz szükséges eszközök, helységek teljes mértékben megoldott. (intézmény bejárása, interjúk)

1.9.4. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

teljesül

Támaszkodnak egymás munkájára, tudására. Több óvodapedagógus sok évtizedes szakmai tapasztalattal a háta mögött dolgozik az intézményben. Továbbképzésekre látogatnak, az azon

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

szerzett ismereteket értekezletek alkalmával átadják egymásnak. Gondoskodnak a megfelelő gyermeki szükséglet kielégítéséről. Óvodai nevelésük során a gyermekközpontú óvoda igyekszik úgy megteremteni a feltételeket, hogy gyermekeik nyugodt, derűs, érzelmi biztonságot nyújtó, szeretetteljes légkörben élhessék mindennapjaikat magas szintű módszertani, pedagógiai munka megvalósulása mellett. (interjúk) A nevelőtestület innovatív, keresik az új módszereket, belső továbbképzéseken ismertetik meg egymással a jó gyakorlatokat.

Tevékenységek

1.1. A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.

kiemelkedő

1.2. Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.

kiemelkedő

1.3. A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a nevelési évekre bontott éves tervek alkalmazásával.

megfelelő

1.4. Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.

kiemelkedő

1.5. A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

kiemelkedő

1.6. Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.

kiemelkedő

1.7. Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelő működtetése.

megfelelő

1.8. A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.

megfelelő

1.9. Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek

A szakmai igényességgel elkészített dokumentációs rendszer további magasszintű vezetését javasoljuk. A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés pedagógiai programban megfogalmazott céljai megjelennek az intézmény éves tervezésében, melynek módszertani megvalósítása, lehetőségek kihasználása még bővíthető. Javasolt a belső ellenőrzéseket dokumentálni a csoportnaplókban - ellenőrzést végző aláírásával, időponttal. Az ellenőrzési tervben javasolt megjeleníteni az ellenőrzés területeit.

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény vezetése és a nevelőtestület jól együttműködik az éves tervek kialakítása és megvalósítása során. Az intézményi pedagógiai folyamatok a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési eredmények elérését, a szülők, a gyermekek és a munkatársak elégedettségét, illetve a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják. A gyermekek értékelése az intézmény alapidokumentumaiban elfogadott értékelési rendszer alapján történik, a gyermekek eredményeiről rendszeresen Az intézmény infrastruktúrája esztétikus, minden igényt kielégítő, felszereltsége folyamatosan bővülő. Kihasználják személyes erősségeiket, egyéni érdeklődésüket, az óvodavezető rendszeresen tájékozódik szakmai lehetőségekről, felméri az igényeket, támogatja a kezdeményezéseket. Szakmai előadásokra, továbbképzésekre járnak. Testvér intézményi kapcsolatokat ápolnak, mind

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

Magyarországon, mint német nyelvterületű országok intézményeivel. A nevelőtestület minden tagja elhivatott a német nemzetiségi hagyományápolásban.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

100%

2.1. Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok?

2.1.1. A beszámolókból és az intézményi önértékelésben követhetők az eredmények (például egyéni fejlesztés).

teljesül

A beszámolókból a Pedagógiai Programban rögzített elvárásoknak megfelelően dokumentálják az eredményeket. A gyermekeket az egyéni fejlődési ütem figyelembevételével fejlesztik, azaz a differenciálás és az egyéni bánásmód elvét alkalmazzák. (beszámoló, interjú)

2.1.2. Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát.

teljesül

A beszámolókból a Pedagógiai Programban rögzített elvárásoknak megfelelően dokumentálják az eredményeket. A gyermekeket az egyéni fejlődési ütem figyelembevételével fejlesztik, azaz a differenciálás és az egyéni bánásmód elvét alkalmazzák. (beszámoló, interjú) Jól működő szakmai közösség jellemzi az intézményben dolgozó pedagógusokat, amely együttműködésen alapszik, nyitottság jellemzi a változásokra, változtatásokra a testületet. (pedagógus interjú) Pedagógiai Programban kiemelt terület a német nemzetiségi nevelés és hagyományőrzés. A pedagógusok szakmailag magasan képzettek.

2.1.3. A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak az óvodapedagógusok az intézményben.

teljesül

A gyermekek képességeinek felmérésére alkalmas módszereket használnak - Difer, KOFA, anamnézis lap. A felmérést megfigyeléssel végzik, a Difert az objektivitás érdekében egy személy végzi. (PP, Munkaterv, Egyéni fejlődési lapok). A pedagógusok ismerik és alkalmazzák a megismerésre szolgáló módszereket, technikákat. A gyermekek képességeinek felmérését folyamatos megfigyeléssel, az intézmény által kidolgozott saját mérőeszközzel mérik. A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációt, óvodába lépéstől iskolába lépésig folyamatosan vezetnek. (dokumentumelemzés, interjú) A szakértői vélemények tartalmának megismerése mellett, a szakemberekkel való konzultációt is módszerként használják.

2.2. Hogyan fejlesztik az egyes gyermekek személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre)?

2.2.1. Az óvodapedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, és ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással.

teljesül

Az intézményben gyermekvédelmi jelzőrendszer működik, a nyomon követés folyamatos. Az óvodapedagógusok együttműködnek a speciális felkészültséggel rendelkező szakemberekkel. Törekcsenek a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására. Az óvodapedagógusok

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

módszertani kultúrája kiterjed a gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztésére. Ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással. Komplex, tervezett szabadidős tevékenységek témnapok, témahetek, tevékenységnapok megvalósításával segítik elő a személyes és szociális képességek fejlődését. Módszertani tudásukat megosztják egymással. (dokumentumelemzés, interjúk) Az intézményben gyermekvédelmi jelzőrendszer működik, a nyomon követés folyamatos. Az óvodapedagógusok együttműködnek a speciális felkészültséggel rendelkező szakemberekkel. Törekсенek a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására. Az óvodapedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a gyermekek személyes és szociális képességeinek fej

2.2.2. A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre.

teljesül

Az eredményeket folyamatosan felméri, dokumentálja és ha szükséges beépíti a munkatervbe. / PP, csoportnapló, munkaterv) A gyermekek fejlődéséről egyéni fejlődési lapot vezetnek testi, szociális, értelmi érettség, képességek fejlettsége terén. Ezek a további fejlesztés alapjául szolgálnak. Ha a megfigyelések eredménye indokoltá teszik, megfelelő szakemberek, Szakértői Bizottság segítségét kéri. (dokumentumelemzés, interjúk)

2.2.3. A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (óvodai és óvodán kívüli tevékenységek).

teljesül

A fejlesztés céljai, feladatai megfogalmazódnak a Pedagógiai Programban, megvalósításuk tervezése és elemzése az éves Munkatervekben, Beszámolóknak, a csoport, illetve egyéni fejlesztési dokumentumokban nyomon követhetők. A tervezés során a pedagógusok tudatosan veszik figyelembe a gyermekek képességeit, egyéni fejlődési ütemüket. Folyamatosan figyelemmel követik a mérési eredményeket, azokat tudatosan építik be a mindennapi gyakorlatba. (intézményi dokumentumok, interjúk)

2.3. Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?

2.3.1. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek az óvodapedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő munkájukban.

teljesül

Az óvodapedagógusok minden egyes gyermek esetében megfelelő információkkal rendelkeznek, melyeket mindennapi munkájukhoz jól fel tudnak használni. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében is ez érvényes. Szorosan együtt dolgoznak a segítő szakemberekkel (interjúk, helyszíni dokumentumelemzés) A tehetségígéret gyermekek szüleivel felveszik a kapcsolatot. Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztetett helyzetben lévő gyermek jelenleg nem tagja az óvodának.

2.3.2. Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.

teljesül

2.3.3. Az intézmény támogatórendszert működtet: Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez. Integrációs nevelési/tanítási- módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti. Nevelési, képzési, tanítási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket. Célzott programokat tár fel. Kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal.

teljesül

Az intézményben minden gyermeket egyéni bánásmóddal, és saját személyiségének tiszteletben tartásával, képességeinek folyamatos, gyermekközpontú alapokon megvalósuló megismerésén keresztül, differenciáltan, egyéni fejlesztési útvonalának szabályozott és koordinált vezetésével fejlesztik. A felzárkóztatás az óvodai csoportokban az egyéni, és csoportos fejlesztés keretében, valamint utazó szakemberek közreműködésével egyéni fejlesztés formájában valósul meg. (intézményi dokumentumok, interjúk) Folyamatos szakmai kapcsolatot tartanak fenn a szakmai támogató hálózattal.

2.4. Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?

2.4.1. Az önálló, cselekvéshez kötött tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési/tanítási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása és azok bevezetésének megtervezése.

teljesül

A komplex személyiségfejlesztéshez és a német nemzetiségi neveléshez megfelelő módszereket, eszközöket választanak. (PP, csoportnaplók, nevelési tervek, interjúk) Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény Pedagógiai Programjával összhangban a gyermeki tevékenységbe, cselekvésbe ágyazott tanulási formát részesítik előnyben. A játékba, mozgásba integrált párhuzamos, differenciált tevékenységek felkínálásával valósítják meg a nevelési- oktatási célkitűzéseiket, feladataikat. (intézményi dokumentumok, interjúk)

2.4.2. A nevelhetőségi, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.

teljesül

A tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek (együttműködve a szakemberekkel), játékba integrált nevelésben-fejlesztésben részesülnek. (pedagógus interjú, egyéni fejlődési napló) Az intézményben minden gyermeket egyéni bánásmóddal, és saját személyiségének tiszteletben tartásával, képességeinek folyamatos, gyermekközpontú alapokon megvalósuló megismerésén keresztül, differenciáltan, egyéni fejlesztési útvonalának szabályozott és koordinált vezetésével fejlesztik. A felzárkóztatás az óvodai csoportokban az egyéni, és csoportos fejlesztés keretében, valamint utazó szakemberek közreműködésével egyéni fejlesztés formájában valósul meg. (intézményi dokumentumok, interjúk)

2.4.3. Az óvodapedagógusok a tanuláshoz, cselekvéshez kötött ismeretszerzéshez (pl. játékhoz) szakszerű útmutatást és megfelelő eszközöket biztosítanak, alkalmazva a nevelés-tanítás-tanulás módszertanát.

teljesül

A tevékenységekhez szükséges segédanyagok, eszközök kiválasztásánál, használatánál figyelnek arra, hogy érdeklődésre, aktivitásra, gondolkodásra, a probléma felismerésére és megoldására ösztönözzék a gyermeket. Szabad játékba ágyazott, változatos módszerrel feldolgozandó nevelés-tanítást- tanulást alkalmaznak. Az óvodapedagógusok a gyermekek kíváncsiságán és érdeklődésén keresztül játékba integráltan, közvetlen gyermeki tevékenységek segítségével valósítják meg az ismeretszerzés folyamatát, az értelmi képességek fejlesztését. (intézményi dokumentumok, interjúk) Az óvoda eszközellátottsága jó, ez köszönhető a pályázatoknak, valamint a szülők támogatásának.

2.5.1. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető.

teljesül

A PP-ben leírt egészség- és környezettudatos életmódra nevelés megjelenik a csoportnaplókban a munkatervben és a beszámolóban. Az intézmény tagja az Egészségesebb Óvodák Nemzetközi Hálózatának. A Dohányzás megelőző program is megjelenik az éves tervezésben. Munkaterv és beszámoló jelzik, hogy az egészséges és környezettudatos élet kialakítására nagy gondot fordítanak – mozgás, kirándulás, vitamindús táplálkozás. (intézményi dokumentumok, interjúk)

2.5.2. Az óvodán kívüli tevékenységek (megfigyelések, stb.) alkalmával a gyermekek a gyakorlatban tevékenységhez kötötten alkalmazzák a téma elemeit.

teljesül

Életkori szinten fokozatosan bővülő, cselekedtetéssel, tapasztalással szerzett ismeretekkel segítik az óvodapedagógusok a környezettudatos, és egészséges életmódra nevelést.(interjú) Életkori szinten fokozatosan bővülő, cselekedtetéssel, tapasztalással szerzett ismeretekkel segítik az óvodapedagógusok a környezettudatos, és egészséges életmódra nevelést.(interjú)

2.5.3. Az intézményben a gyermekeknek lehetőségük van arra, hogy nemcsak foglalkozásokon, hanem egyéb óvodai foglalkozáson kívüli keretek között is foglalkozhassanak a fenntartható fejlődés kérdéseivel.

teljesül

A gyerekek foglalkozásokon kívül is foglalkozhatnak a fenntartható fejlődés kérdéseivel - kirándulások, séták, nemzetiségi napok. (PP, pedagógus és szülői interjúk) Gazdag program kínálatot biztosít az intézmény a gyerekek számára, óvodán belül és óvodán kívül is. Rendszeresen viszik a gyermekeket sétákra, kirándulni, város által szervezett rendezvényekre, biztosítva a gyerekek számára az élmények gyűjtését, ezen keresztül a gyermekek fejlesztését. (intézményi dokumentumok, interjúk)

2.6. Hogyan segíti az intézmény a gyermekek együttműködését?

2.6.1. Az óvodapedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott óvodai csoportok, közösségek fejlesztését.

teljesül

Óvoda életében kiemelkedő szerepet töltenek be az időről-időre visszatérő közös események, ünnepek. Az ünnepek a szülőkkel való nyílt párbeszéd és a szoros együttműködés színtere. A pedagógusokkal készített interjúban kihangsúlyozták, hogy az ünnepeknek, szokásoknak, hagyományoknak rendkívül nagy a közösség formáló szerepe. Az intézményvezető, az óvodapedagógusok meghatározó módon vesznek részt a programok, tevékenységek szervezésében, a csoportnaplók, munkaterv tartalmazza az erre irányuló eseményeket. (Hartyán fest, szüreti felvonulás, Márton nap - kenyértörés, Farsangi népszokások - tuskóhúzás, betlehemezés, nagycsoportosok ballagása)

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

2.6.2. A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

teljesül

Nagy figyelmet fordítanak az óvodai ünnepek megtartására, a közösséget formáló óvodai hagyományok ápolására, melyek egyéni, csoport és óvodai szinten is hozzájárulnak a szervezeti kultúra fejlődéséhez, a gyermeki, a szülői és az alkalmazotti közösség együttműködéséhez. A munkatervekben megjelenik a tervezett feladatok ütemezése, a megvalósulás a beszámolóban. Az intézmény bevonja a szülőket a közösség életébe, az intézményi hagyományok ápolásába. Az intézményi munkatervekben megtervezik a Pedagógiai programban megfogalmazott alapelvek és feladatok szerinti ellenőrzések rendjét – idejét, célját, felelőseit –, a feladatok megvalósításának eredményeit mind az intézményi hagyományok ápolására, mind a szervezeti kultúrára vonatkozóan. Hagyományos ünnepeket és a német nemzetiségi ünnepeket az eseménytervben rögzítik az időpont kijelölésével. Hagyományok részletes tartalma a csoportnaplóban jelenik meg.

2.6.3. Az intézmény gondoskodik és támogatja az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítőket, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcserét és együttműködést.

teljesül

Az intézményi kommunikáció, együttműködés hatékony az intézményvezető, óvodapedagógusok és a pedagógiai munkát segítőket (asszisztens, kertész, dajka) között. Az intézmény gondoskodik és támogatja az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítőket, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcserét és együttműködést. Saját internetes, kommunikációs csatornát működtetnek, állandó az információáramlás. (interjúk, munkaterv, beszámoló) Az intézményt nyitott, őszinte, konstruktív kommunikáció jellemzi, írásos, elektronikus és szóbeli kommunikáció segíti az információcserét.

2.7. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?

2.7.1. Az intézmény közösségi programokat szervez.

teljesül

Az intézmény változatos, tematikus, és ünnepekhez kötődő programokat szervez a gyerekeknek és családjuknak, melyek igazodnak az alapfeladatokhoz. (munkaterv, beszámoló, interjú) Az intézmény változatos, tematikus, és ünnepekhez kötődő programokat szervez a gyerekeknek és családjuknak, melyek igazodnak az alapfeladatokhoz. (munkaterv, beszámoló, interjú)

2.7.2. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

teljesül

Az intézmény bevonja a szülőket a közösségi életbe, nyílt napokat tartanak, nyílt ünnepeket szerveznek. (interjúk, munkaterv, beszámoló) Az intézmény bevonja a szülőket a közösségi életbe, nyílt napokat tartanak, nyílt ünnepeket szerveznek. (interjúk, munkaterv, beszámoló)

2.7.3. Bevonják a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.

teljesül

Az intézmény bevonja a szülőket a közösségi életbe, nyílt napokat tartanak, nyílt ünnepeket szerveznek. (interjúk, munkaterv, beszámoló) Az intézmény pedagógiai elve, hogy a szülők minél szélesebb körű tájékoztatást kapjanak az óvodai nevelőmunkáról. Az intézmény bevonja a szülőket a közösségi életbe. A szülői kéréseket és a szülői munkaközösség javaslatait igyekeznek megvalósítani. Rugalmasan kezelik az egyéni igényeket. (interjúk)

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

2.7.4. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek.

teljesül

A szülők teljes mértékben elégedettek az óvoda programjaival, azok mennyiségével és szervezésével. A napi szintű kapcsolat során, a rendezvényeken való részvételek alkalmával a szülők jelzik, hogy igény tartanak ezekre az eseményekre. A szülői kérdőívek elégedettség vizsgálata, valamint az interjúk alapján a szülők elégedettek az intézménnyel való együttműködéssel, szívesen támogatják az óvoda törekvéseit. (elégedettséget mérő kérdőívek, interjúk)

Tevékenységek

2.1. A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.

kiemelkedő

2.2. A gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása.

megfelelő

2.3. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.

megfelelő

2.4. A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.

kiemelkedő

2.5. A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.

kiemelkedő

2.6. A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő gyermekek közötti együttműködés támogatása.

kiemelkedő

2.7. A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

Az intézmény ismeri a gyermekek szociális hátterét és azokat a módszereket amivel felderíthetők. Javasoljuk az alkalmazott módszerek rendszerben történő alkalmazását, továbbá az eddigi eredmények szinten tartását. Minden dolgozó munkája során pozitív mintával szolgál a gyermekek ökológiai szemléletformálásra, környezettudatos magatartására és az egészséges életmód szokásainak megalapozására. Az egészséges életmódra nevelés során olyan egészség-viselkedési elemeket, magatartásformákat támogatnak, melyek későbbiekben is meghatározzák a gyermekek egészség-fontosság tudatát, egészségérzetét. A környezettudatosságot az újrahasznosítást népszerűsítő, energiatakarékosságra nevelő játékokkal, tevékenységekkel valósítják meg. Haladjanak tovább a megkezdett úton.

Kiemelkedő tevékenységek

Intézményben a személyiség- és közösségfejlesztés eredményes, változatos és sokszínű módszereket alkalmaznak. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek támogatása, a fejlesztésükhöz szükséges tanulási környezet, szakemberszükséglet biztosított. Intézmény kiemelt nevelési céljai a német nemzetiségi nevelés, a hagyományok ápolása, az egészséges életmódra nevelés, amelyek eredményesen meg is valósítanak. A szülőkkel való kapcsolattartás, a szülők programokba való bevonása kiemelkedő. A szülők maximálisan

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

elégedettek az intézményben folyó munkával, gyermekeiket jó kezekben tudják. A pedagógusokat az innováció jellemzi, újszerű nevelési/tanítási módszerekre, ötletekre nemcsak nyitottak, hanem beépítik mindennapi munkájukba, mellyel sokoldalúan fejlesztik a gyermeki személyiséget. Az intézmény bevonja a szülőket a közösség életébe, az intézményi hagyományok ápolásába.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

96,97%

3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?

3.1.1. Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.

teljesül

A Pedagógiai Program fő célja a közvetlen tapasztalatszerzésen alapuló tanulás. Mindezt nyugodt, családi légkörben, játékon keresztül teszik. Céljuk, demokratikus, magabiztos, szabálykövető, megértő gyermekek nevelése, akik az életben megállják majd a helyüket. A pedagógiai munka tervezése, szervezése, az alkalmazott módszerek, eljárások, eszközök, a gyakorlati megvalósítás minden pedagógusra vonatkozóan a Pedagógiai programban prioritásként megfogalmazott elvárások, melyek a tanulás-tanítás eredményességét támogatják. Az óvoda pedagógusai a gyermekek fejlődését folyamatosan követik és írásban rögzítik. A pedagógiai munka tervezésének alapja, a gyermekek képességeinek megismerése a megfigyelés módszerével. Az eredményességi mutatókra nagy hangsúlyt fektet az intézmény. (P.P., interjúk) Az intézmény Pedagógiai Programja megfogalmazza a német nemzetiségi nyelv és hagyományápolás fontosságát. A játékba integrált tanulás az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása.

3.1.2. Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása.

teljesül

A dokumentumokból kiderült, hogy az jogszabályban előírt módon az intézmény együttműködik a partnerekkel, tervezéskor figyelembe veszik a partnerek változó elvárásait. Legfontosabb partnereiknek a szülőket, az intézményfenntartót, iskolát, fejlesztő szakembereket tekintik, akikkel a felmerülő nehézségekkel és a tervezett programokkal kapcsolatban rendszeresen egyeztetnek. (SZMSZ, interjúk) A külső partnerekkel való hosszú távú együttműködés mutatja a sikertényezők kiválasztásának helyességét. (PP, munkaterv, beszámolók, interjúk)

3.1.3. Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei, esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint elismerések, 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő), neveltségi mutatók.

teljesül

Méréseket végeznek, megfigyeléssel, 4 éves kortól Difer méréssel, azokat nyilvántartják. Az iskolába lépő gyerekekről szóbeli tájékoztatást kapnak a tanítóktól nyílt nap keretében. (SZMSZ, mérési eredmények, interjúk) Az önértékelés során keletkezett elégedettségi mérési eredmények mutatóit beépítik az önfejlesztési tervbe. A Pedagógiai Programjuk szellemében elemzik az eredményeket. A gyerekek konkrét értékelését nevelési évenként kétszer végzik a nevelőtestület által elfogadott mérő anyagban. A kapott eredmények számszerűsített adatai mellett szövegesen is értékelnek. (dokumentumelemzés, interjúk)

3.2. Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézményben?

3.2.1. Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő.

teljesül

A közös kiemelt nevelési célok megvalósulnak. A szülői interjúban elhangzott a szülők részéről: elégedettek az iskolára való felkészítéssel, szülő-óvoda kapcsolattartással. Jól működő integrációs tevékenységet folytatnak. Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő. Ünnepek, ünnepélyek, hagyományok ápolása megvalósítása maximumra törekvéssel, színvonalas művészeti értékek közvetítésével. (interjúk) Az intézményben dolgozók elégedettek az eredmények alakulásával, a tanulságokat levonják. (interjúk)

3.2.2. Az intézmény nevelési/tanítási célrendszeréhez kapcsolódóan a kiemelt eredmények dokumentálhatóak, és dokumentáltak pl. a beszámolóokban. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség nagy többsége hozzájárul.

teljesül

A kiemelt célok, és feladatok eredményei a beszámolóokban fellelhetőek és megtalálható a korrekció, illetve a megvalósulás is. Az alkalmazotti közösség minden tagja magáénak érzi a kitűzött célokat, feladatokat, az eredményekhez hozzájárulnak. (munkaterv, beszámoló, interjúk) A nevelői közösség pozitív, aktív, elkötelezett a kitűzött célok elérésében, melyben mindenki tudása és képessége szerinti legjobb teljesítményével járul hozzá. Egységes nevelési elvárásrendszer alapján végzik munkájukat felkészült, következetes vezetői irányítás mellett, a gyermekek kiegyensúlyozott fejlődése érdekében. A munkatervben megjelenő cél és feladatrendszer a beszámolóokban nyomonkövethető. Az eredmények elérése team munkában történik. (dokumentumelemzés, interjúk)

3.2.3. Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.

inkább teljesül

Az intézmény pedagógusai közül már többen is kaptak városi elismerést. Külső elismeréssel nem rendelkeznek, de a vezető a közelmúltban több kitüntetést kapott. (Önkormányzat díja, Pedagógus díj- felterjesztés által)

3.3. Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket?

3.3.1. Az intézmény vezetése gondoskodik a nevelési, tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.

teljesül

Az intézmény vezetője gondoskodik a nevelési, tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról, melyek megosztása nevelési értekezleteken, megbeszéléseken, szülőknek a fogadóórák keretében történik. A Pedagógiai Programban a meghatározott célok megvalósulásának nyomon követése a beszámolóokban szerepel. A nevelési év tervezésekor a munkatervben megjelenik a tevékenységek tervezése. A nevelőtestület családias, közvetlen munkakapcsolat során az információk mindenkihez eljutnak, a nyilvánosság biztosított. (munkaterv, beszámoló, interjúk)

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

3.3.2. Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelőtestületi feladat.

teljesül

Az intézmény a nevelési év végén elkészíti éves értékelését, összegzi az eredményeket, levonja a konzekvenciákat, előre vetíti a feladatokat. (beszámoló, interjú) A tervezett feladatok megvalósulását és az elért eredményeket a vezető a beszámolóiban dokumentálja. A kollégák megosztják a tanulási eredményességről szóló információkat, a mérési eredményeket elemzik, levonják a szükséges szakmai tanulságot. (interjú)

3.3.3. A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában.

teljesül

A külső és belső ellenőrzések, mérések, értékelések tapasztalatainak összessége alapján határozzák meg az éves feladatokat, a javítandó, fejlesztendő területeket. Javaslatokat tesznek a következő év feladataira, amelyeket az év végi nevelési értekezleten beszélnek meg. Közösnek kerülnek meghatározásra a rövid- és középtávú feladatok. (interjú, intézményi önértékelés) A mérési eredmények részei az intézményi önértékelésnek, hozzá intézkedési terv készült. (önértékelési jegyzőkönyv, interjú (pedagógus, vezető))

3.4. Hogyan kísérik figyelemmel a gyermekek iskolába lépését, tanulási útját?

3.4.1. A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van.

teljesül

Tavasszal átmennek az óvodások az iskolába. Az óvónők pedig ősszel elmennek az iskolába megnézni a gyerekeket, hogy hogyan tanulnak. (interjú) A gyermekekkel kapcsolatos visszajelzések az iskola részéről szóban történnek. Az együttműködés fenntartására törekednek. Biztosítják a gyermekek fejlődésének nyomonkövetését. Az eredményes és konstruktív kapcsolatrendszer működtetése érdekében nyitott szemlélettel, kezdeményezően alakítja és tart kapcsolatot az iskolákkal, biztosítva a gördülékeny, harmonikus, óvodából-iskolába való átmenetet. (beszámoló, interjú)

3.4.2. A gyermekek további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.

teljesül

A gyermekek eredményeit csoport és intézményi szinten is értékeli. Céljuk, hogy mind a nevelési, mind a tevékenységi tervekbe beépítsék az egyéni és csoportos eredményeket a pedagógusok. (interjú) A gyermekek további eredményeit felhasználják, beépítik a következő év munkatervébe.

Tevékenységek

3.1. Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.

kiemelkedő

3.2. A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.

kiemelkedő

3.3. A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.

megfelelő

3.4. Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése.

megfelelő

2023.03.03. Intézményi tanfelülgyelei ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

Fejleszthető tevékenységek

A mérési, értékelési eredmények és azok elemzésének beépítése a tervezés és megvalósítás folyamatába. Pedagógusok minőségi, szakmai munkavégzését elismerő, jutalmazó rendszer létrehozása, működtetése.

Kiemelkedő tevékenységek

A nevelői közösség pozitív, aktív, elkötelezett a kitűzött célok elérésében, melyben mindenki tudása és képessége szerinti legjobb teljesítményével járul hozzá. Egységes nevelési elvárásrendszer alapján végzik munkájukat felkészült, következetes vezetői irányítás mellett, a gyermekek kiegyensúlyozott fejlődése, szülők elégedettségének elérése érdekében. A munkatervben megjelenő cél és feladatrendszer a beszámolóknak nyomonkövethető. Az eredmények elérése team munkában történik. Az intézmény nevelő és oktató munkának eredményességével a szülők elégedettek. Kiemelt nevelési céljainkhoz kapcsolódó eredmények az elvártaknak megfelelően alakulnak. A gyermekek számára maximálisan segítik az iskolába lépést. A gyermekek nyoman követése is megvalósul az intézményben. Az óvodapedagógusok közötti munkakapcsolat jó, a tapasztalt kollégák segítik a pályakezdő fiatalokat.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

100%

4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?

4.1.1. Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző (munkaközösségek, egy szervezési egységben nevelő pedagógusok közössége, fejlesztő csoportok).

teljesül

Szoros szakmai együttműködés jellemzi a nevelőtestületet. Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén alapszik. (dokumentumelemzés, interjúk) Az intézményben 2 munkacsoport működik – német és magyar munkaközösség - egymás munkáját támogatva. (munkaterv, beszámolók, interjúk).

4.1.2. Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.

teljesül

A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg. A munkaközösségek maguk alakítják ki működésüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. Mindezeket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg. A Pedagógiai program szerint tervezik meg az éves munkát. (dokumentumelemzés, interjúk) A két munkaközösség munkaterv is koherens egymással. (interjúk, dokumentumok)

4.1.3. A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott.

teljesül

Egyértelműen tisztázott a jogkör és a felelősség. Ezeket az SZMSZ szabályozza. Megbízásuk egységes szempontok alapján, a nevelőtestület véleményének kikérésével történik. Kiemelt szempont az óvoda sajátos arculata iránti elkötelezettség, és a megfelelő szakmai kompetencia megléte.

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

4.1.4. Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik.

teljesül

A nevelőtestülettel kapcsolatos hagyományok meghatározóak: szakmai napok, belső tudásmegosztás, hospitálások, közös ünnepélyek, (Interjú pedagógusokkal, szülőkkel, vezetővel, munkaterv) A csoportok közötti együttműködés megvalósul. A munkatervben konkrétan jelennek meg az együttműködések, különösképpen az intézményi szintű rendezvények, ünnepek, szervezésében, megvalósításában. Közös szervezett és lebonyolított programok: Adventi vásár, Tojásfa készítés, Márton nap, kirándulás, ballagás. (munkatervek, beszámolók, interjúk)

4.1.5. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.

teljesül

Az intézményvezető folyamatos innovációra, szakmai együttműködésre ösztönzi a nevelőtestületet. A kitűzött célokat, programokat átgondolt szervezéssel, a nevelőtestület együttes munkájával valósítják meg. Az intézmény vezetője nagyban számít a munkaközösségek együttműködésére. A munkaközösség-vezetők szakmai tudásukkal, hozzáértésükkel, önálló, motiváló munkavégzéssel irányítják az óvodapedagógusok közösségét. Munkájukat rendkívüli elhivatottság jellemzi. (interjúk) Az intézményben dolgozó pedagógusok bemutató foglalkozásokat tartanak. A továbbképzéseken résztvevők belső továbbképzések során adják át egymásnak a megszerzett tudást. (Munkaterv, vezetői interjú, nevelőtestületi interjú).

4.1.6. A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.

teljesül

Az ellenőrzési tervet az intézményvezető helyettes és a szakmai munkaközösség javaslatai alapján és egyeztetve, az intézményvezető készíti el. Az ellenőrzési tervet az óvodában a nevelési év nyitóértekezletén nyilvánosságra hozzák az Intézményi éves munkaterv részeként. (dokumentumelemzés, interjúk)

4.1.7. A gyermekek nevelése/tanítása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.

teljesül

Az együttműködés minden területen jelen van, megvalósul. A nevelőközösség erősségként fogalmazza meg az intézményben kialakult szakmai együttműködést az óvodapedagógusok és az intézményben dolgozó egyéb szakemberekkel egyaránt. (logopédus, gyógypedagógus, pszichológus). (SZMSZ tartalmazza, interjúk) Az óvodapedagógusok a gyermekek érdekében folyamatosan konzultálnak egymással, tapasztalatot cserélnek. A dajkák és a pedagógiai asszisztensek tevékenységükkel segítik a pedagógusok nevelő, fejlesztő munkáját.

4.2. Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben?

4.2.1. Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka.

teljesül

Közvetlen szakmai segítségnyújtás, tapasztalatcsere, jól bevált pedagógiai módszerek átadása, szakmai tevékenységbe való bekapcsolódás lehetősége és hospitálások jellemzik a szakmai

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

munkát. (interjúk) A pedagógusok egymás között adnak az intézményben folyó nevelő-oktató munka tervezéséhez, szervezéséhez, ellenőrzéséhez, értékeléséhez szakmai tanácsot. (interjúk)

4.2.2. Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása.

teljesül

A tudásmegosztás, továbbképzésekről a beszámolók, belső szakmai értekezletek, a nevelőtestületen belül működik. (vezető beszámolója). Elsősorban a nevelési értekezleteken folyik a jó gyakorlatok, fejlesztési tervek, egymás tapasztalatainak átadása vagy a heti megbeszéléseken. (interjúk) Továbbképzéseket, szakmai napokat, hospitálásokat szerveznek, előadókat hívnak. (interjú, munkaterv, beszámoló)

4.2.3. A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak.

teljesül

Folyamatos a nevelőtestületben az önképzés, továbbképzés, az egymástól való tanulás. A szakmai munkaközösség a kiemelt témakörökben módszertanilag támogatja a pedagógusok munkáját. (interjúk) Az óvodapedagógusok tevékenysége jól dokumentált, sokoldalú. Tevékenységüknek pontos keretet adnak az alapidokumentumok. Az intézményvezető a nevelőtestület jól működő gyakorlatait beépíti a munkatervbe. (vezető, pedagógus interjú) A kollégák közti belső tudásmegosztás szorosan hozzátartozik a mindennapi pedagógiai munkához.

4.3. Hogyan történik az információátadás az intézményben?

4.3.1. Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki.

teljesül

Az információáramlás szervezettségéről a lefektetett szabályok szerint gondoskodnak a vezető. (intézményi dokumentumok, interjúk) A folyamatos és jó színvonalú kapcsolattartás van az intézményben. Online és személyes kapcsolaton alapuló kommunikációs csatornákat működtetnek. Facebook, e-mail rendszer. Személyes: fogadó órák, szülői értekezletek, alkalmazotti és nevelőtestületi megbeszélések. (interjúk, Munkaterv, Beszámolók)

4.3.2. Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

teljesül

Többirányú információáramlás jellemző az intézményben, ezzel minden érintett elégedett. (interjúk) Az információáramlás szervezettségéről a lefektetett szabályok szerint gondoskodnak a vezető. (intézményi dokumentumok, interjúk)

4.3.3. Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.

teljesül

Az információátadás mindhárom eszköze él, és hatékonyan működik az intézményben. A folyamatos és jó színvonalú kapcsolattartás van az intézményben. Online és személyes kapcsolaton alapuló kommunikációs csatornákat működtetnek. Facebook, e-mail rendszer. Személyes: fogadó órák, szülői értekezletek, alkalmazotti és nevelőtestületi megbeszélések. (interjúk, Munkaterv, Beszámolók)

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

4.3.4. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

teljesül

Az óvoda vezetője biztosítja munkatársai számára az információk megfelelő időben való hozzáférését, a jogszabályi változásokról megfelelően tájékoztatja kollégáit, felhívja a pedagógusok figyelmét az őket érintő módosításokra. Kis közösség lévén az információ áramlás gyors, hatékony. (vezető, pedagógus interjú) A pedagógusok bármikor személyesen fordulhatnak a vezetőkhöz kérdéseikkel, problémáikkal. A nevelőtestület tagjai időben megkapják a munkájukhoz szükséges információkat, a szakmai ismeretekhez való hozzáférést több módon segítik. (interjúk, intézményi dokumentumok) Szakkönyvek, folyóiratok, interneten való tájékozódás beépül a napi munkába (interjú, intézmény bejárása)

4.3.5. Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek.

teljesül

Az SZMSZ-ben és munkatervekben megjelenik az értekezletek tervezése: nevelőtestületi, munkatársi, szülői értekeztet. A témák az aktualitásokhoz, feladatokhoz kapcsolódnak. Az alkalmazotti és nevelőtestületi értekezletek összehívását a vezető koordinálja. Az óvodapedagógusoknak minden héten van megbeszélésük, ahol az aktuális feladatokat, problémákat megbeszélik.

4.3.6. A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

teljesül

Az értékelés eredményei eljutnak a munkatársakhoz az értekezletek során, vagy egyéni megbeszélések keretében. (interjúk) A vezetőség jól ismeri és irányítja intézményének pedagógusait. Motivál, egyéni, személyes kommunikációt használ, személyes példát mutat. (interjúk) A pedagógiai munka értékelése a nevelési év során szóbeli és írásbeli közlésen keresztül jutnak el a munkatársakhoz.

Tevékenységek

4.1. A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

megfelelő

4.2. Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.

megfelelő

4.3. Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

Gyermekek egyéni képességeinek fejlődését segítő munkaközösség aktív működtetése.

Kiemelkedő tevékenységek

A pedagógusok szakmai együttműködés megfelelő az intézményben, jól ismerik egymás munkáját, segítséget nyújtanak egymásnak, értekezleteken, megbeszéléseken jól együttműködnek az eredményes munka érdekében. A belső tudásmegosztás jól működik az intézményen belül. Az idősebb kollégák segítik a fiatalokat, ismereteiket, tapasztalataikat szívesen átadják. Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működik. A vezetőség jól ismeri és irányítja intézményének pedagógusait. Az

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

intézményvezető motivál, egyéni, személyes kommunikációt alkalmaz, személyes példát mutat. Az intézmény óvodapedagógusai folyamatos szakmai fejlődésük érdekében nyitottak az innovációra, motiváltak az önképzésre, rendszeresen vesznek részt továbbképzéseken, amelyek ismereteik bővítését, a pedagógiai szakmai munka fejlesztését eredményezik.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

100%

5.1. Melyek az intézmény legfontosabb partnerei?

5.1.1. Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

teljesül

A munkatervben, SZMSZ-ben, PP-ban szabályozott az intézmény külső partnereinek azonosítása. Külső kapcsolatok rendje, módja. Az óvoda fenntartóval való kapcsolata szoros, jó együttműködés jellemzi. (dokumentumelemzés, interjúk.) Jó a kapcsolat a Nemzetiségi Önkormányzattal, a szülőkkel, a nemzetiségi iskolával, a gyermekjóléti szolgálat képviselőivel. Az óvodai nevelőmunkában a szülőket tartják a legfontosabb partnernek. (PP, SZMSZ, interjúk)

5.1.2. A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.

teljesül

A külső partnerek körét ismerik az intézmény dolgozói, amely az interjúkérdések alapján derült ki. (társadalmi környezetük, kulturális intézmények) (SZMSZ, pedagógiai program, interjú)

5.2. Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma?

5.2.1. Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik.

teljesül

Megnevezett partnereket találunk, az együttműködést partnerközpontúság jellemzi. Bővebb tartalmi leírás található a Pedagógiai Programban a családdal, Nemzetiségi Önkormányzattal, nemzetiségi iskolával való együttműködésről. (SZMSZ, PP, Munkaterv, beszámoló, interjú) Az óvoda a gyermekek egészségügyi, gyermekvédelmi és szociális ellátása, valamint a beiskolázás érdekében rendszeres kapcsolatot tart fenn más intézményekkel, szervezetekkel. A kapcsolatok tartalma egyértelmű és dokumentált, annak tartalma ismert a dolgozók körében. (Pedagógiai program, Munkaterv, Beszámolók, interjú)

5.2.2. Az intézmény terveinek elkészítése során egyeztet az érintett külső partnerekkel.

teljesül

Az érintett partnerekkel való egyeztetés megtörténik. Az intézményvezető éves beszámolóiból a partnerek részletes tájékoztatást kapnak az óvoda eredményeiről. A tervezések PP-hez igazítottak, nyilvánosak, a külső partnerek igényeinek is megfelelnek. (PP, Munkaterv) A külső partnerekkel a kapcsolattartás módjáról, tartalmáról történő egyeztetést az óvodavezető végzi. (SZMSZ; Vezetői interjú)

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

5.2.3. Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

teljesül

Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése. Folyamatos a kommunikáció. (interjúk, munkaterv, beszámoló)

5.2.4. Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.

teljesül

Panaszkezelési szabályzattal rendelkezik. Dokumentált a panaszkezeléssel kapcsolatos eljárásrend. A panasz kezelése a vezető hatáskörébe tartozik, aki az érintettekkel egyeztetve kezeli az esetleges panaszokat.

5.3. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?

5.3.1. Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.

teljesül

A vezető a jogszabályban előírt tájékoztatási kötelezettségének eleget tesz szülői értekezletek, fogadóórák, faliújság, honlap, FB csoportok stb. (interjúk) Az intézmény megjeleníti a következő dokumentumokat: Pedagógiai Program, SZMSZ, Házirend, Pedagógiai Program, Közzétételi lista, eleget tesz a jogszabályban előírt módon a tájékoztatási kötelezettségeinek. További tájékoztatási lehetőségek levélben, e-mailben, értekezletek, tájékoztatók formájában, illetve magában az intézményben állnak rendelkezésre. (SZMSZ, munkaterv, interjú)

5.3.2. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

teljesül

Az intézmény külső kapcsolatainak rendszere, formája, módja meghatározza, hogy milyen formában történik a tájékoztatás. Szülőkkel napi személyes beszélgetések során, faliújságon, szülői értekezleteken, nyílt napok és fogadóórák alkalmával, valamint tartják a kapcsolatot és adnak tájékoztatást.

5.3.3. A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

teljesül

Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. Az információ átadás lehet szóbeli, papír alapú vagy digitális. (interjú)

5.4. Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?

5.4.1. Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben.

teljesül

Intézmény részt vesz a település életében és képviselteti magát a szakmai fórumokon. Városi rendezvényeken - Hartyánfest, Szüreti felvonulás, városi májusfa állítás - az intézmény gyermekcsoportokkal rendszeresen szerepel. (interjú)

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

5.4.2. Az óvodapedagógusok és a gyermekek részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken.

teljesül

Az intézmény rendszeresen részt vesz városi rendezésű programokon – Hartyánfest, városi advent (interjúk, intézményi önértékelés, PP)

5.4.3. Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző helyi díjakkal, illetve a díjakra történő jelölésekkel.

teljesül

Az intézmény vezetője rendelkezik díjakkal. (interjú) A szülők részéről kiemelkedő a visszacsatolás az intézményben folyó pedagógiai munkával kapcsolatban.

5.4.4. Az intézmény a fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében együttműködik más intézményekkel, szervezetekkel is, támogatja az óvodapedagógusok és a gyermekek részvételét olyan projektekben, amelyek erősítik a résztvevőkben a fenntartható fejlődés szemléletmódját.

teljesül

A fenntartható fejlődés szemléletét a mindennapi pedagógiai munka során adják át a gyermekek számára. A gyermeki produktumokban láttuk az újra hasznosítást. A gyerekjátékokban pedig megjelenik az óvónő által készített játékok sokasága. (intézményi bejárás) Az intézmény a fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében kevésbé működik együtt más intézményekkel, szervezetekkel, de kiemelik a természet szeretetének fontosságát, illetve az állatok védelmét. (interjúk, dokumentumelemzés)

Tevékenységek

5.1. A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.

kiemelkedő

5.2. A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.

kiemelkedő

5.3. A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.

megfelelő

5.4. Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

Javasoljuk a meglévő partnerekkel való kapcsolat ápolását, az esetleges új partnerek, támogatók felkutatását, továbbá az eddigi eredmények szinten tartását. Pedagógusok minőségi, szakmai munkavégzését elismerő, jutalmazó, díjazó rendszer létrehozása, működtetése. Fenntarthatóságra nevelés hangsúlyosabb módszertani megjelenése.

Kiemelkedő tevékenységek

A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása. Az intézményvezető kapcsolatot tart a szakszolgálattal és a pedagógiai szolgáltatásokra létrehozott intézményekkel. A kapcsolattartás eredményes. A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára. Partnerekkel kialakított kapcsolatrendszerén keresztül felméri a partnerek elégedettségét, igényeit, befogadja ötleteiket, javaslataikat. A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban többszempontúan szabályozott. A gyermekek és az intézmény alkalmazottai, szülők szívesen vesznek részt az intézmény által szervezett eseményeken, ezáltal még szorosabbá, tartalmasabbá válik a

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

kapcsolat a partnerek között. Példaértékű módon valósítják meg a hagyományápolást, a német nemzetiségi kultúra átörökítését, amely az intézményről alkotott képet nagyon pozitívan befolyásolja a településen és a környezetükben is. Az intézmény közéleti szerepe és tevékenysége kiemelkedő.

6. A pedagógiai működés feltételei

100%

6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.1.1. Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

teljesül

Az intézmény infrastruktúrája kiváló. Nagyon jó tárgyi feltételekkel rendelkeznek, ezt a fenntartó mellett az Országos Német Önkormányzat támogatásával és pályázati lehetőségek kihasználásával érték el. (intézménybejárás)

6.1.2. Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény nevelési/tanítási struktúráját, a nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait.

teljesül

Az intézmény a fejlesztéseknél figyelembe veszi, hogy a nevelőmunka feltételeit biztosítva legyenek. (interjú, intézményi bejárás)

6.1.3. Az intézmény a fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva, az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására törekszik, amellyel jó példát mutat a gyermekek, a szülők és a külső partnerek felé.

teljesül

Az intézményi erőforrások takarékos felhasználására az intézmény dolgozói pozitív példát mutatnak. (víztakarékosság, villany lekapcsolás) Folyamatosan figyelemmel kísérik/megvalósítják az erre vonatkozó pályázati lehetőségeket. Az intézményben napelemek vannak a tetőn. Intézmény tudatos takarékokosságra törekszik, az intézmény nem túl régen épült, így viszonylag könnyű ezt megvalósítani. Az épület korszerű, szigetelt, geotermikus hőszivattyúval rendelkezik, elektromos redőnyök biztosítják a csoportszobák árnyékolását. Az épület akadálymentesített, sok kiszolgáló helyiséggel rendelkezik - só szoba, fejlesztő szoba, logopédiai helyiség, tornaszoba. A hulladékot szelektíven gyűjtik, rendelkeznek elemgyűjtővel, újrahasznosítás jelen van a mindennapokban. (bejárás, interjú)

6.2. Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának?

6.2.1. Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelmérésen alapuló intézkedési tervvel.

teljesül

A különleges bánásmódot igénylő gyermekek neveléséhez, fejlesztéséhez minden szükséges tárgyi eszközzel rendelkeznek, saját készítésű eszközökkel is gazdagítják a lehetőségeket. A külső szakemberek számára szükséges eszközöket is beszerezték.

2023.03.03. Intézményi tanfelülegei ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

6.2.2. Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök.

teljesül

Az intézmény tárgyi feltételei megfelelőek. Az óvoda csoportszobái tágasak, jól felszereltek. A tágas udvaron biztosítottak a mozgásfejlesztéshez szükséges eszközök, amelyek az elvárásoknak megfelelőek. Folyamatos fejlesztések kerülnek megvalósításra, valamint folyamatos az eszközbeszerzés (fejlesztő eszközök, játékok). (intézmény bejárása, interjúk)

6.3. Milyen az IKT-eszközök kihasználtsága?

6.3.1. Az intézmény az IKT-eszközöket rendszeresen alkalmazza a nevelő munkájában, az eszközök kihasználtsága, alkalmazásuk nyomon követhető.

teljesül

Az intézmény IKT eszköz ellátottsága megfelelő. Fénymásolás, nyomtatás, scannelési lehetőség biztosított. Az óvodapedagógusok napi szinten használják az IKT eszközöket. (DIOO, Bee-bot, interaktív tábla, laptopok) A szülőkkel való kapcsolattartásban, csoportnaplók vezetésében fontos szerepet játszik az IKT eszközök használata. (Interjúk)

6.4. Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.4.1. Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humánerőforrás-szükségletéről.

teljesül

Az intézményben majdnem minden csoportban 2 pedagógus dolgozik. Egy csoportban pedagógiai asszisztens segíti a pedagógusok munkáját. Szakember ellátottsága az intézménynek nagyon jó – logopédus, jelenleg óraadó gyógypedagógus, pszichológus (óraadó) Minden csoportban van dajka néni. (interjúk, beszámolók)

6.4.2. A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

teljesül

A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára és fennakadás nélkül megoldja. (interjúk)

6.4.3. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.

teljesül

Az intézményvezető odafigyel az egyenletes terhelésre, ennek és a szakértelem figyelembevételével szervezi meg a munkát. A feladatok elosztásánál figyelembe veszik a pedagógusok erősségeit, érdeklődését, tapasztalatait. (interjúk)

6.4.4. Az óvodapedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

teljesül

Az óvodapedagógusok a törvényben előírt végzettségekkel rendelkeznek. Nyitott, innovatív, együttműködő, egymást segítő, fejlődni tudó a nevelőtestület.(interjúk) Minden csoportban egy magyaros és egy német nemzetiségű óvónő dolgozik.

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

6.4.5. Az intézmény pedagógus-továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembe vételével alakították ki.

teljesül

Az intézmény vezetője továbbképzési tervet készít, melynek kialakításakor figyelembe veszi az egyéni igényeket, ill. az intézmény céljait, feladatait. A beiskolázásokat támogatja mind anyagilag, mind pedig a munkaszervezés tekintetében. (interjúk)

6.4.6. A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.

teljesül

A vezető a pedagógiai irányítására felkészült, az ellenőrzési feladatokba is aktívan részt vesz. (interjúk) Az intézményvezető több éves intézményvezetői gyakorlattal rendelkezik. Tapasztalatait és tevékenysége során szerzett ismereteket beépíti a pedagógiai munka irányításába és az ellenőrzési feladatok megvalósításába. Kiemelt ellenőrzési cél a pedagógiai programnak való megfelelés, pedagógus kompetenciák erősítése Az éves munkaterv részletesen tartalmazza az ellenőrzés tervét, szempontjait, ütemezését, felelőseit Az ellenőrzések a pozitív visszajelzések jegyében, és a további fejlődés lehetőségeinek feltárása szándékával valósulnak meg. (intézményi dokumentumok, interjúk)

6.5. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?

6.5.1. Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében.

teljesül

A szervezeti kultúra fejlesztése érdekében a vezető folyamatosan nyomon követi az azonos csoportban dolgozó kollégák együttműködését, a kollégák kapcsolatrendszerét. A munkahelyi légkörre a gyermekszeretet, a családi hangulat, egymás segítése és megbecsülése a jellemző. (interjúk) Az intézmény vezető személyesen és nagyon aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében.

6.5.2. Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik.

teljesül

Az intézményi célok megvalósulásához együttműködés, értékteremtő munka szükséges. A belső és külső továbbképzések, foglalkozáslátogatások szervezésével teszik még hatékonyabbá a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztését. (interjúk) Az intézmény tanulási kultúráját közösen meghozott és elfogadott normák jellemzik. (interjúk)

6.5.3. Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző.

teljesül

A teljes munkatársi körre jellemző az igyekezet a szakmai együttműködésre, az egymásnak való segítségnyújtás fontos érték a szervezetben. Egymás támogatása, a problémák közös megoldása jellemző. (interjúk) Az intézmény dolgozói hatékonyan működnek együtt. A nevelőtestületre a nyitottság és az innováció jellemző. A közösség munkájára jellemző az igényesség és a hatékonyság. Az együttműködés nagyon magas színvonalú az intézményben dolgozók között.

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

6.5.4. Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

teljesül

Az intézményi munkatársak a jó gyakorlatokat egymással megosztják, a továbbképzéseken tanultakat továbbadják egymásnak. Közös programok szervezésével jó kapcsolatot ápolnak a családokkal és az iskolával. Kihasználják a jó pedagógiai gyakorlatok megismerésének alkalmait, majd beépítik azokat pedagógiai munkájukba. (Pl. Dóo, Bee-bot, sakk játszótér, gyermekjóga)

6.6. Milyen az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája?

6.6.1. Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapdokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.

teljesül

Intézmény egyik kiemelt célja a gyermekek komplex személyiség fejlesztése és a német nemzetiségi hagyományok ápolása. Az ünnepekhez kapcsolódó néphagyományokat felelevenítik.

Hagyományos ünnepeiket az eseménytervben rögzítik hely, időpont és felelős megnevezésével. (PP, interjúk, munkaterv, interjúk) Pedagógiai munkájukat napi szinten erre építik, számos programot, ünnepet szerveznek ennek jegyében. (Eltern Kaffe, Martisntag, Betlehemezés)

6.6.2. Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.

teljesül

Az intézményben dolgozók ápolják az intézményi hagyományokat. A szülők nagy többsége is kiemelte, hogy intézmény választásnál fontos számukra a német nemzetiségi hagyományok ápolása. (PP, interjúk) A megvalósult eseményeket elemzik, szükség esetén újításokat vezetnek be. Az óvodai hagyományos programjai mellett nagy hangsúlyt fektetnek a csoportszintű szokások, hagyományok kialakítására is. Hagyományaikat megismertetik a szülőkkel. (interjúk)

6.7. Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás?

6.7.1. A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak.

teljesül

Minden dolgozó munkaköri leírással rendelkezik, a PP és egyéb intézményi dokumentumokban szereplő feladatokat, célokat megvalósítják, az elért eredményekről beszámolnak. A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását. (intézményi dokumentumok, interjúk) A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása szabályozott, a gyakorlatban is jól működik (szakmai vezetők szerepe). (interjúk)

6.7.2. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

teljesül

A feladatok megosztásában megvalósul az egyenletes terhelés. A vezető mindenkit bevon a feladatokba, de ösztönzi és támogatja az önálló feladatvállalást is. Az intézményen belüli feladatok megosztását és a hatáskörök megállapítását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza, amely figyelembe veszi az alkalmazottak szakértelmét, ismereteit.

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

6.7.3. A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.

teljesül

Az SZMSZ-ben rögzített a dolgozók feladata, a belső elvárások, felelősség. Az intézmény egy nevelési évre szóló munkaterve a feladatok megvalósításának konkrét tevékenységeit és munkafolyamatait tartalmazza az időpontok s a határidők kitűzésével, valamint a felelősök megjelölésével. Elkészítéséhez az intézményvezető kikéri a fenntartó, a szülői szervezet véleményét. (dokumentumelemzés, interjúk)

6.8. Hogyan történik a munkatársak bevonása a döntés-előkészítésbe (és milyen témákban), valamint a fejlesztésekbe?

6.8.1. Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása - képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján.

teljesül

A stratégiai és operatív dokumentumok tartalmazzák a legitimációs eljárásrend betartását igazoló nyilatkozatokat. A munkaközösségek szerepe meghatározott. (dokumentumelemzés, interjúk) A munkatársak véleménynyilvánítási és javaslattevési lehetősége biztosított. (pedagógus, vezető interjú)

6.8.2. Ennek rendje kialakított és dokumentált.

teljesül

A stratégiai és operatív dokumentumok tartalmazzák a legitimációs eljárásrend betartását igazoló nyilatkozatokat. A munkaközösségek szerepe meghatározott. (dokumentumelemzés, interjúk)

6.9. Milyen az intézmény innovációs gyakorlata?

6.9.1. Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.

teljesül

Az intézmény munkatársai javaslatokkal segítik az aktuális fejlesztéseket. Egyéni ötleteiket, innovatív kezdeményezéseiket megosztják egymással, illetve támogatják egymást ezek megvalósításában. (interjú). Az intézményben dolgozók segítik tanácsaikkal, javaslataikkal a fejlesztést. (interjúk)

6.9.2. Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra.

teljesül

Az intézményvezető elősegítője, mozgatója az intézményi pályázatoknak, műhelyfoglalkozásoknak, fórumoknak. Ösztönzi az innovációt és a kreatív gondolkodást, az újszerű ötleteket, a hagyományok megtartása mellett. (interjúk) Együttműködő közösség lévén az együtt gondolkodás maximálisan megvalósul.

6.9.3. A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.

teljesül

A felmerült ötletekhez pozitívan viszonyulnak, megbeszélik, hogy azok beilleszthetők-e a fejlesztési folyamatokba. A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére nyitottak. A módszertani szabadság figyelembevételével támogatja a vezető az innovációk követését, alkalmazását. (Díó, gyermekjóra Sakk játszótér)

Tevékenységek

6.1. Az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastuktúra biztosítása.

kiemelkedő

6.2. A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.

kiemelkedő

6.3. Rendszeres és nyomon követhető IKT-eszközhasználat.

kiemelkedő

6.4. Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása.

megfelelő

6.5. Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.

kiemelkedő

6.6. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.

kiemelkedő

6.7. Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás.

megfelelő

6.8. A munkatársak döntéshozatalba való bevonása.

megfelelő

6.9. Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek

A különleges bánásmódot igénylő gyermekek integrált nevelésének, oktatásának megsegítéséhez optimálisabb humán erőforrás biztosítása.

Kiemelkedő tevékenységek

Humánerőforrás szükségletükről reális képpel rendelkeznek, a törvény és a rendelet meghatározásainak megfelelnek. Az intézményvezető a pedagógiai munka irányítását és ellenőrzését a törvényi előírásoknak megfelelően tervezetten, a legjobb tudásának megfelelően, végezi. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő, oktatómunka feltételeinek, és az intézmény céljainak. Az intézmény számára fontos a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapdokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik. Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik az innovációt. A feladatok lelkiismeretes elvégzésében a vezető kiemelkedően példát mutat. Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára támogató együttműködés jellemző. Az óvoda dolgozói számára fontos a helyi és német nemzeti hagyományok, melyeket folyamatosan ápolnak, újakkal gazdagítanak.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

100%

7.1. Hogyan jelennek meg a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban?

7.1.1. Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal.

teljesül

2023.03.03. Intézményi tanfelülegei ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal. A Pedagógiai Program koherens az Országos Óvodai Nevelés alapprogramban foglaltakkal.

7.1.2. A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-/tanulási feladatait, céljait.

teljesül

Az intézmény a központi kiemelt, országos jogszabályi és tartalmi elvárásokat figyelembe véve, és beépítve fogalmazza meg saját céljait, feladatait, kiegészítve a náluk sajátosan is megjelenővel: német nemzetiségi hagyományőrzés.

7.2. Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

7.2.1. Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

teljesül

Az intézményben a folyamatos nyomon követés biztosított, a munkatervi beszámolók, a csoportnaplók szerint. (dokumentumok, interjú)

7.2.2. Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

teljesül

Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül. A munkaterv adott év szeptember elsején kerül elfogadásra. (munkatervek, interjúk)

7.2.3. A tervek nyilvánossága biztosított.

teljesül

A tervek nyilvánossága biztosított mind a honlapon, mint az intézményben. (intézményi bejárás, interjú)

7.2.4. A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

teljesül

A tervekben jól követhetők a Pedagógiai Program céljai. A feladatok tervezettek, a felelősök meghatározottak. A beszámolókból a tervek megvalósulása, az eredmények szerepelnek.

7.2.5. A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

teljesül

A továbbképzési tervek a Pedagógiai Program célrendszerével koherensek. Az intézmény nyitott a pedagógusok továbbtanulása terén. Az intézményben dolgozó óvodapedagógusok több kiegészítő szakiránnyal rendelkeznek, illetve folyamatosan járnak továbbképzésekre. (interjúk, dokumentumelemzés)

2023.03.03. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ÉRTÉKELÉSE

7.2.6. A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

teljesül

A gyermekek aktuális fejlettségi állapotához, érdeklődéséhez, a fejlesztési céloknak megfelelően, rugalmasan alkalmazzák az eszközöket és módszereket. (interjúk) Az intézményvezető a gyermeki szükségletek kielégítését szolgáló nevelési gyakorlatot támogat, vár el, ellenőriz. (interjúk)

Tevékenységek

7.1. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.

kiemelkedő

7.2. Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-/tanulási feladatait, céljait. Ezen célok még optimálisabb megvalósítása sajátos nevelési igény és tehetségigéreték gondozása esetében elvárható. A csoportnaplók magas szintű tartalmi megvalósulása mellett a formai megjelenítés átgondolása javasolt.

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény napi gyakorlatában jelen van a folyamatos tájékozódás, elvárásoknak való megfelelés, naprakész információk alkalmazása. A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervei a korábbi eredményekre épülnek, melyek koherenciát mutatnak az egyéni igényekkel. A célok megvalósulását biztosító pedagógiai folyamatok tervezési, értékelési megvalósítása tudatos, előre mutató. Kiemelt cél a német nemzetiségi hagyományőrzés, melynek dokumentációja is megtörténik. Aktív szerepvállalás a települési programokon, rendezvényeken.