

Tanfelügyeleti és önértékelési rendszer		Eljárások		ÚJHARTYÁNI NÉMET NEMZETISÉGI ÁLTALÁNOS ISKOLA		Értékelések összegzése		Jánosik Ágnes Katalin		Intezmény									
Értékelés		Terület		1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		Összes terület	
1. Pedagógiai folyamatok																			
1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?																			
1.1.1. Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását. <i>Az iskola vezetése irányítja az iskola stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását. Az irányítási felelősségvállalási jogkörök az SZMSZ-ben vannak szabályozva. A Pedagógiai programban meghatározzák a célokat és feladatokat, és ezek szellemében készülnek el a pedagógiai folyamatokat befolyásoló operatív munka dokumentumai. Az iskolavezetés épít a munkaközösségek, osztályfőnökök munkájára a tervezés, ellenőrzés, értékelés során. A tanév feladatait a fenntartóval, az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó jogszabályokkal, valamint a Pedagógiai Programban kifejtett elvekkel összhangban határozzák meg. Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel. (Fp, Munkaterv, Továbbképzési program-beiskolázási terv)</i>																		teljesül	
1.1.2. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, munkaerő-piaci és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készülnek. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését. <i>A terület értékelése során megfigyelhető a pedagógiai programban és más stratégiai dokumentumban meghatározott célok megvalósulását biztosító pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatossága. Az éves munkaterv alapja az abban részletesen megfogalmazott helyzetfelmérés, a nevelő-oktató munka feltételeirendszerének részletes analízisa. A helyzetfelmérés kiterjed a személyi és humán erőforrás gazdálkodására, a tanulócsoporthra, tanulóéletstádiumra is. Az intézmény belső működéséről kimutatott saját statisztikák is szemléltetik az eredményesen és fejlesztésre szoruló tevékenységeket. (Fp, vezetői interjú, éves munkaterv)</i>																		teljesül	
1.1.3. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik. <i>Az éves tervekben kimutatható az intézményvezetés által koordinált közös tevékenység. Az intézményi munkatervet a munkaközösségek, DOK, Gyermekvédelem munkaterveinek ötvözeteként alakítják ki, maximálisan figyelembe véve a munkatársi igényeket, a diákönkormányzat javaslatainak bevonásával és a tanterület jövőhagyóságával. (munkaterv, vezetői, pedagógus interjú)</i>																		teljesül	
1.1.4. Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés. <i>Az intézmény fenntartója az Újhartyáni Német Nemzetiségi Önkormányzat. Az intézmény működését alapvetően a fenntartói célok, finanszírozás, alapozza meg. A fenntartóval teljes körű együttműködés tapasztalható. (Vezetői interjú)</i>																		teljesül	
1.1.5. Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik. <i>A pedagógusok önértékelése folyamatos. Megvalósítható az önértékelési dokumentumok, értékelési tervek. Az intézményi önértékelési feladatokat, megfigyeléseket a munkatervben és az éves beszámolóban. Az intézmény tervezési dokumentumaiban megjelölt célok koherens egységet mutatnak a megvalósítás dokumentumában szereplő adatokkal. Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv tartalmazza az önértékelési folyamat eredményeként megfigyelhető területeket, melyek megvalósítását, jogkövetelmények, jogszabályok, jogszabályok alapján. Fejlesztendő területek nincsenek. (Intézkedési terv, éves munkaterv, beszámoló)</i>																		teljesül	
1.1.6. Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel. <i>Az éves munkaterv a munkaközösségek terveire épül, összhangban van a stratégiai dokumentumokkal. Tartalmazza a feladatok konkrét meghatározását, a feladat végrehajtásáért felelős konkrét megnevezését, a feladat végrehajtásának határidőjét, a végrehajtásra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségeket. A munkaközösségek együttműködve alakítják ki a stratégiai és operatív terveket. Az intézményben természetesen működnek a szakmai munkaközösségek, meghatározott feladatok szerint. (Fp, éves munkaterv, vezetői interjú)</i>																		teljesül	
1.1.7. A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés pedagógiai programban megfogalmazott céljai megjelennek az intézmény éves tervezésében is. <i>Az éves munkatervben megjelennek a környezeti nevelést és a fenntartható fejlődést segítő programok. A környezeti nevelés színtere, tanítási órák, egyéb foglalkozások (szakkörök, kiemelt napok) és tanulószobai foglalkozások, osztálykirándulások, táborok, versenyek. A természeti környezet megőrzésének érdekében Föld Napja, Víz Napja rajzpályázatok, előadások, papírgyűjtést szerveznek a Fenntarthatósági Témahétben belül. (Fp, egymást követő 2 tanév beszámolója, interjúk)</i>																		teljesül	
1.2. Milyen az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?																			
1.2.1. Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek. <i>Az intézmény tervezési dokumentumaiban megjelölt célok koherens egységet mutatnak a megvalósítás dokumentumaiban szereplő adatokkal. A stratégiai dokumentumok a vonatkozó jogszabályi előírások alapján készülnek, a változás esetén azhoz igazodnak, módosítanak rajta. A tervezett oktatási-nevelési célok szervesen illeszkednek a kerettantervhez. Az iskola helyi tantervében a tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei igazodnak a nemzeti önkormányzat és a köznevelési irányítás mindenre vonatkozó szempontjaihoz. (Fp, munkaterv, beszámoló)</i>																		teljesül	
1.2.2. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető. <i>A Pedagógiai program és az SZMSZ átdolgozása az intézményvezetőválasszal megtörténik. Az alapdokumentumokban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja, a jogszabályi rendelkezések, valamint a környezeti tényezők változása következtében ezek aktualizálása folyamatos. A stratégiai célok operatív feladatokra történő bontása az intézményi tervben megtörténik, így érvényesül a koherencia. (Fp, SZMSZ)</i>																		teljesül	
1.3. Hogyan történik a tervek megvalósítása?																			
1.3.1. A stratégiai tervek megvalósítása tantervekbe bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai) <i>A stratégiai tervek megvalósítása éves tervezés alapján történik, amelyben megjelennek az aktuális célok, feladatok, a tanterület véleményezésével, intézményvezető jóváhagyásával. Az egy-egy tanévre lebontott és tervezett oktatási-nevelési célok illeszkednek a Pedagógiai programban található nevelési és oktatási célokhoz. Az intézmény speciális nevelési-oktatási feladata a nemzetiségi német nyelv oktatása, a nemzetiségi hagyományok ápolása. (Fp, munkaterv, továbbképzési terv)</i>																		teljesül	
1.3.2. Az intézmény éves tervének (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek és a diákönkormányzat bevonásával történik. <i>A pedagógiai munka dokumentumai az intézményvezetés koordinálásával a pedagógusok, a munkaközösségek és a diákönkormányzat bevonásával készülnek. A cél-feladat-megvalósítás koherenciája érvényesül. Látható a feladatok és határidők konkrét kijelölése. A munkaközösség és a diákönkormányzat is egységes elvek alapján, az előző tanév tapasztalataira építve készíti el éves tervét, megvalósításának tapasztalatait a következő év tervezésének alapjaként veszik figyelembe. (munkaterv, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka tervezési dokumentumai, pedagógus interjú)</i>																		teljesül	
1.3.3. Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását. <i>A stratégiai dokumentumokban megjelenik az a törekvés, hogy a stratégiai célokhoz rendeljék a módszerek alkalmazását. Az intézményi dokumentumokban meghatározzák az intézmény nevelési-oktatási feladatait, az értékelési módszert, ezeket tagozati szinten elemezik. Olyan módszerekkel és eljárásokkal dolgoznak, amelyek az intézmény nevelési-oktatási céljainak megfelelnek. A nemzetiségi német nyelv oktatása és a nemzetiségi hagyományok ápolása kiemelt célja az iskolának. Az intézmény Pedagógiai programban deklarált céljai (fő célként a német nemzetiségi nyelvtanítás és hagyományörzés) jól láthatóan, feladatokra bontva jelennek meg a munkatervben. (Fp, Munkaterv, beszámoló, interjú)</i>																		teljesül	
1.3.4. Az intézmény pedagógiai folyamatok (például tanévre, tanulócsoporthra tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt tanulási eredmények elérését, a szülői, tanuló és munkatársi elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják. <i>Az intézmény pedagógiai folyamatokkal a szülői, tanuló és munkatársi elégedettség, a fenntartói elvárások teljesülnek. Elemei megjelennek a házirendben, a tanítási órán, tanítási folyamatokban, egyéb foglalkozásokon és ünnepi ünnepi, udvari, városi ünnepi, diákönkormányzati munkában. (Fp, interjú)</i>																		teljesül	
1.4. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámoló viszonya?																			
1.4.1. Az éves tervek és beszámoló egymásra épülnek. <i>Az éves tervek és beszámoló egymásra épülnek, a tanév végi beszámoló megállapításai ezt tükrözik. A munkaközösségek beszámolóit, tervei részei az intézményi beszámolóknak, munkaterveknek. A dokumentumokban havi bontásban megjelenik az egyes feladatok felelőse, a feladat időpontja. A tanév végi beszámoló megállapításai megjelennek a következő tanév tervezésben. (Munkaterv, beszámoló, interjú)</i>																		teljesül	
1.4.2. A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése. <i>A munkatervben az előző év értékelése építve fejlesztő célú elemek, oktatási és nevelési feladatok jelennek meg. Figyelembe veszik a munkaközösségek beszámolóit, javaslatait és közös konszenzusban terveznek a következő tanév elején. A tanév végi beszámoló megállapításainak elemei beépülnek a következő tanév tervezésébe. (Beszámoló, munkaterv)</i>																		teljesül	
1.4.3. A beszámoló szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez. <i>A beszámoló rendszere, felépítése szervesen illeszkedik az intézményi önértékelési rendszerhez. A beszámoló tartalmazza az intézményi önértékelés vizsgált területeit. (Beszámoló)</i>																		teljesül	
1.5. Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és tényleges megvalósulásának a viszonya?																			
1.5.1. A pedagógus, tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tantervi, tartalmi és az intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt, oktatott egyének és csoportok fejlesztési céljait. <i>A pedagógusok tervező munkájuk során figyelembe veszik a tantervi és intézményi elvárásokat, a csoportok és a tanulók fejlesztési céljait, ez jól nyomon követhető a tanmenetekben, szakkori és fejlesztési naplóban, különös tekintettel a kompetenciafejlesztésre és a hagyományörzésre. Az intézményben meghatározott célok mentén működik, de demokratikus elvek szerint rendeltető közösség működik. (Tervező dokumentumok, interjú)</i>																		teljesül	
1.5.2. A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak. <i>Az éves tervezés a munkatervben jól áttekinthető, pedagógiai munkát ennek megfelelően végzik, csak indokolt esetben történik módosítás. A pedagógiai munka értékelése az éves beszámolóban megtörténik, hangsúlyozva az eredményeket, ugyanakkor figyelembe véve az esetleges nehézségeket is. (pl. Covid alatti oktatás)</i>																		teljesül	
1.5.3. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tanmenetekben, a naplóban, valamint a tanulói produktumokban. <i>A tanmenetek, naplók, tanulói munkák, plakátok, dekorációk, helyszíni áttekinthető, intézményi bejárás tapasztalatai alapján a teljes pedagógiai folyamat jól követhető.</i>																		teljesül	



## 1.6. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?

<b>1.6.1.</b> Az intézményi stratégiai alapküldetése alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek. <i>Az intézményben a belső ellenőrzés tervezett és folyamatos. Az intézmény alapküldetése (KMSZ, Pp) részletesen mutatja az ellenőrzések különböző szintjeit, szerepét, annak metodikáját. A belső ellenőrzések célja: a munkaköri feladat ellátásának megfigyelése és a szakmai fejlődés segítése.</i>	teljesül
<b>1.6.2.</b> Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz. <i>Az ellenőrzési terv tartalmazza az ellenőrzés módszerét, az érintett területeket. A terv során valamennyi pedagógus munkájának értékelésére sor kerül. Az ördögötől eljött jegyzőkönyveket és személyesen megbeszélést tartanak és visszajelzéseket is kapnak a pedagógusok. Ellenőrzést végeznek: intézményvezető és helyettesei, a munkaközösség-vezetők. Az éves munkatervet tartalmazzák a tervezett pedagógus-ellenőrzések ütemezését, az adagjutási időszaktól, az értékelésre kijelölt pedagógus és az értékelési kiscsoport tagjainak nevét.</i>	teljesül
<b>1.6.3.</b> Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat. <i>A tervezett feladatok eredményességét felülvizsgálják és nyomon követik. Sikerkritériumként többnyire a beszámolóban leírtak mutatják az egyes feladatok eredményességét. Számszerűsíthető mutatók: pl. a kompetenciatervek eredményei, a központi írásbeli eredményei, melyet kommunikálnak a partnerek felé is. A kompetenciatervek eredményeit beépítik a tervezés folyamataiba. (Vezetői interjú)</i>	teljesül
<b>1.6.4.</b> A tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre. <i>Az eredmények követése folyamatos az intézményben, melyről az éves beszámolóban részletesen tájékoztatók. Vizsgálják a mutatóknak való megfelelést, az ottai való eltérést. Elemezik az eredményeket, célokat, feladatokat határoznak meg hozzá. A nevelőtestület szükség esetén korrigálja terveit. (Vezetői interjú)</i>	teljesül
<b>1.6.5.</b> Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben és a pedagógusok önértékelése során is. <i>Az önértékelésekben megjelennek az ellenőrzés eredményei, tapasztalatai. Mindenki számára érthetően és elfogadható közös értékelési rendszert dolgoznak ki. A megvalósítás során figyelembe veszik a megváltozott körülményeket, ezekhez igazodni képesek. (Önértékelési intézkedési tervek)</i>	teljesül

## 1.7. Hogyan történik az intézményben az értékelés?

<b>1.7.1.</b> Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti. <i>Az intézmény önértékelési rendszere tudatosan tervezett, következetesen felépített. A beszámolóban, az intézményi önértékelési felületen jól nyomon követhető az adott tanévben önértékelésben résztvevő pedagógusok száma, az önértékelések tervezett ütemezése. Az értékelés előre kidolgozott és közzétett rendszer alapján zajlik. Tényeken alapuló megállapításokat tartalmaz. (Intézményi elvárások)</i>	teljesül
<b>1.7.2.</b> Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. <i>Az intézményvezetés a nevelőtestület bevonásával évente önértékelési tervet készít. A vezetőség elkötelezte a rendszer működtetésének, az önértékelési program megvalósításának. Az önértékelés folyamatában az intézmény pedagógusai tevékenyen részt vesznek. Minden önértékelésben érintett nevelő önértékelési tervet készít, mely megvalósítható az önértékelési felületen. (Információs felület, interjú)</i>	teljesül

## 1.8. Milyen a pedagógiai programban meghatározott tanulói értékelés működése a gyakorlatban?

<b>1.8.1.</b> Az intézményben folyó nevelési-oktatási munka alapjaként a tanulók adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik. <i>Az intézmény az országos eredmények részletesen elemzi, de az intézményben belül a diagnosztikus mérések is segítik a tanulók adottságainak, képességeinek megismerését. A tanulók adottságainak, képességeinek megismerésére az intézmény 1. évfolyamon a DIFER mérést, 4. évfolyamon a kompetenciaterv (szövegértés-matematika, idegen nyelvi mérést) 5-8. osztályokban a NETRIT méréseket alkalmazza. (Pp)</i>	teljesül
<b>1.8.2.</b> A tanulók értékelése az intézmény alapküldetéseiben megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik. <i>A pedagógiai program pontosan meghatározza az értékelés alapelveit, az értékelés formáit, rögzítést, a százasok teljesítmények osztályzatokra történő átváltását, iskolai sajátosságokat. Közös kidolgozott értékelési rendszer alapján történik az intézményben a tanulók értékelése, melyet kiegészítenek a pedagógusok által alkalmazott osztónál, fejlesztő értékelési formák is. A tanulók adottságaihoz, képességeihez igazodó nevelési-oktatási munka folyik az intézményben, az értékelésben dominál a pozitívum, a személyiséget, az értéket tisztelgetben tartás. A tanulók eredményeiről fejlesztő céllal visszacsatolnak a tanulóknak és szüleiknek. (Pp, szülői interjú)</i>	teljesül
<b>1.8.3.</b> A pedagógusok az alkalmazott pedagógiai ellenőrzési és értékelési rendszert és módszereket, azok szempontjait az általuk megkezdett nevelési-oktatási folyamat elején megismertetik a tanulókkal és a szülőkkel. <i>Az intézményben egységes értékelési rendszer működik, erről a szülők és a diákok a tanév elején kapnak tájékoztatást, valamint az iskola honlapján is megtalálható. Az intézményi dokumentumokban szabványozták az értékelés módját. (interjú, Pp)</i>	teljesül
<b>1.8.4.</b> Az intézményben a tanulói teljesítményeket folyamatosan követik, a tanulói teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek. <i>A tanulók teljesítményeit figyelemmel kísérik a pedagógusok, dokumentálják (MozzaNapló), elemzik az eredményeket (tanulói, osztály, évfolyam és intézményi szinten), szükség esetén fejlesztési terveket készítenek. (hátrányos helyzetű, SNI, BTMN gyerekek, illetve a kiemelten tehetséges gyerekek részére egyéni fejlesztési, szakmai-tehetségfejlesztési terv) A tanulási folyamat rendszeres értékelése és visszajelzése teszi lehetővé a tanuló egyéni előrehaladását, a felmerülő problémákat időben észreveszve, a jól teljesítők megerősítését nyújtják, a lemaradó tanulók segítséget kaphassanak differenciált tanulásszervezés keretében. (interjú a szülői képviselővel, MozaNapló)</i>	teljesül
<b>1.8.5.</b> A tanuló eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak a tanulóknak és szüleiknek/gondviselőjének. <i>A tanuló eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak a tanulóknak és szüleiknek/gondviselőjének a naplón, ellenőrzőn keresztül, de személyes konzultációra (fogadóóra, szülői értekezlet) is lehetőséget biztosít az iskola. A tanulók folyamatos beszámolóztatása, az ismeretek és azok alkalmazásának számonkérése biztosítja a pedagógus, a diák és a szülők számára azt, hogy figyelemmel kísérhessék a tanuló egyéni előrehaladását, a felmerülő problémákat időben észreveszve, a jól teljesítők megerősítését nyújtják, a lemaradó tanulók segítséget kaphassanak differenciált tanulásszervezés keretében. (interjú a szülői képviselővel, MozaNapló)</i>	teljesül

## 1.9. Mi történik az ellenőrzés, mérés, értékelés eredményével? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés pedagógus-értékelés, tanulói kompetenciamérés, egyéb mérések.)

<b>1.9.1.</b> Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása. <i>Megfigyelhető a pedagógiai programban és más stratégiai dokumentumban megtalálható célok megvalósulását biztosító pedagógiai folyamatok tervezés, megvalósítás, ellenőrzési és értékelési rendszerek tudatossága. Az eredmények feldolgozása, analízise a beszámolóban írásban is kifejtésre kerülnek. A munkaközösségek és az intézményvezetés közötti információcsere segíti a folyamatot. Naprakész dokumentumok. (Mk, beszámolók, nevelőtestületi interjú)</i>	teljesül
<b>1.9.2.</b> Évente megtörténik az önértékelés keretében a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása, és az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében korrekciót végez szükség esetén. <i>Évente elemzik a mérési eredményeket, elvégzik a szükséges korrekciókat, határozásokról, fejlesztő jellegű folyamatban vizsgálják. Figyelembe veszik a kapott adatokat, amiket az éves tervezés során a fejlesztés alapjául használnak fel. (Éves munkaterv, tervező dokumentumok)</i>	teljesül
<b>1.9.3.</b> Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességéről szülői információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelemmel igénylő tanulók ellátására. <i>Kiemelt terület az iskolában a tehetséggazdálkodás és a felzárkóztatás (sorrendben fejlesztő és tehetséggondozó árak is vannak, a tanuló párok segítik egymást). Különös figyelemmel kísérik a tanulási eredményeket. A kompetenciatervek eredményei alapján a tanulói teljesítmények javítása érdekében intézkedési terv szerint dolgoznak. Az iskolában pszichológus, fejlesztő pedagógus és gyógypedagógus is segíti a kiemelt figyelemmel igénylő tanulók ellátását, akik együttműködnek a szokásos tanárokkal, tanítókkal. A tehetséggazdálkodás és a felzárkóztatást az intézmény kiemelt területeként kezeli irányító munkájában. Ehhez különös figyelemmel értékelt a tanulási eredményeket és ügy tervezési meg a humán erőforrás igényét is. (interjú)</i>	teljesül
<b>1.9.4.</b> A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlat az intézményben. <i>A pedagógusok ötleteket, jó gyakorlatokat munkaközösségeken belül gyűjtik, a megvalósításhoz szükséges erőforrásokhoz az intézmény kihasználja a pályázati lehetőségeket. Az alaposan megtervezett, jól kidolgozott programokkal sikeresen pályáznak pl. a nemzeti támogatások keretében német nemzetiségi hagyományörző táborra Kécsken, Nemzetiségi Fesztiválra táborra (Beszámoló 2020.), High-Tech szul program felhívására. Problémákat megoldó jó gyakorlatok, módszerek, segítő eszközfejlesztés, ötletesség jellemzi az intézményt. Szakmai fórumokat tartanak, továbbképzésekre járnak, egymásnál hospitálnak, ötleteknek. A pályázati kiadásokat figyelemmel kísérik. (interjú)</i>	teljesül

1. Pedagógiai folyamatok

A tevékenységek értékelése:

A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.	kiemelkedő
Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.	kiemelkedő
A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a tan évekre bontott éves tervek alkalmazásával.	kiemelkedő
Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.	kiemelkedő
A pedagógiai folyamatok követhetők a pedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.	kiemelkedő
Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.	kiemelkedő
Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelő működtetése	kiemelkedő
A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.	kiemelkedő
Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.	kiemelkedő

Fejlesztendő tevékenységek:

A pedagógiai folyamatok területén fejlesztendő tevékenység nem kerül megvalósításra.

Kiemelkedő eredményesség:



## Nemzeti tevékenységek

Az intézményi célok elérését biztosítja a pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatossága, a szükséges korrekciók elvégzésének hatékonysága, fejlesztő jellege, az egyéni erősségek kihasználása. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső lötletek, egyéni erősségei és külső erőforrások (nemzetiség támogatások kiaknázása -hagyományörző tábor) a szakmai támogatások feltérképezése, bevonása (High-Tech sul program) természetes gyakorlat az intézményben. A pedagógusok ötletüket, jó gyakorlatukat munkaközösségeken belül gyűjtik (szakmai fórumok, továbbképzések, hospitálások), a megvalósításhoz szükséges erőforrásokhoz az intézmény kihasználja a pályázati lehetőségeket. Jól összehangolt a mérési és értékelési rendszer minden évfolyamon. A továbbtanulás érdekében kiemelten foglalkoznak a központi felvételeire való felkészítéssel.Érős a hivatástudat és az összetartás a nevelőtestületben.

## 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

### 2.1. Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok?

- 2.1.1.** A beszámolókból és az intézményi önértékelésben követhetők az eredmények (különös tekintettel az osztályfőnökök tevékenységére, a diákönkormányzati munkára, az egyéni fejlesztésre).  
*A beszámolókból jól nyomon követhetők a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos eredmények – tanulmányi eredmények, osztályfőnökök tevékenysége, egyéni fejlesztések beszámoló, Megemlíti a számtalan programot, DOK rendezvényt, melyek a személyiségfejlesztés nélkülözhetetlen tevékenységei. Az intézményben határozott célok mentén működő, de demokratikus elvek szerint rendeződő közösség működik. (Beszámoló, Interjúk)* teljesül
- 2.1.2.** Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemző az iskolát.  
*A szervezeti és tanulási kultúra magas szintű, a tanulmányi munkát sokoldalúan támogatja. Az iskola kulturált és támogató környezetet biztosít a tanulóknak az eredményes életpálya történő felkészüléshez. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység jól működik: a tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek, differenciálás megjelenik. A tanulási kudarcnak kitett tanulók fejlesztéseket segítő pedagógiai kiemelten jelen van. A német nemzetiségi nyelv oktatásával a nyelv tanulásán túl, megismerik a gyerekekkel a német kultúrát, hagyományokat. (Nevelőtestületi interjú, vezetői interjú, beszámoló)* teljesül
- 2.1.3.** A tanulók személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszerek, eszközök, technikákat alkalmaznak a pedagógusok az intézményben.  
*A képességek azonosítását a DIFER mérés, gyermekmegfigyelések, tesztek segítik. Az eltérő fejlődési utamat szem előtt tartva egyéni fejlesztési tervet készítenek. Az alulteljesítő, tanulási nehézségeket küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak. Az osztályfőnökök a fejlesztő és gyógypedagógussal együttműködve többféle módszert, eszközt alkalmaznak a tanulók képességeinek felmérésére. Módszerek: személyes fejlődést, önismeretet segítő beszélgetések, játékok, megfigyelés, fejlesztő interjú, társismereti tréningek, modellkövető verslekedés, élménybeszámoló, öleltörzés, nevelőtestületi interjú, beszámoló, vezetői interjú* teljesül

### 2.2. Hogyan fejlesztik az egyes tanulók személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulókra)?

- 2.2.1.** A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, és ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással.  
*Az intézményben megvalósuló differenciálás, egyes tanulók egyéni utenn fejlődése kiemelkedő. A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése központi szerepet játszik az intézmény életében. A pedagógusok felkészítik a személyre szabott nevelés-oktatás előadására. A vidraozatos módszertani kultúra alkalmazása segít a közösségfejlesztő tevékenységek megvalósítását is, amely az intézmény hagyományával és a tanulók személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban van. A vezetőség támogatja a pedagógusok módszertani kultúrájának fejlődését. A nevelőtestület a családias, bizalom alapú oktatásra, nevelésre helyezi a hangsúlyt, ehhez rendelkeznek a megfelelő ismeretekkel és készek képzési megújulást a cél érdekében. A pedagógusok, az iskolapszichológus és a fejlesztő-gyógypedagógus között rendszeres a tudásmegosztás és a tapasztalatcsere. (Interjúk)* teljesül
- 2.2.2.** A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre.  
*Minden tanuló fejlődésének eredményét követik, a szükséges korrekciók megtörténnek. Az egyéni fejlesztési tervet tartalmazza az egyéni készségfejlesztés, segítségnyújtás módját, a tanulók, tanítók, szaktanárok számára is iránymutatást nyújtó. Az országos és helyi versenyeken fejlesztő célokat építik be az iskola fejlesztési folyamataiba. Az intézmény fejlesztési tervében kiemelt feladat az eredmények elemzése, (mérés értékelése dokumentumok, interjúk)* teljesül
- 2.2.3.** A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (tanórai és tanórán kívüli tevékenységek), DOK programokban.  
*Kiemelt figyelmet fordítanak a visszacsatolásra, napi szintű, folyamatos a kapcsolattartás az iskola és a szülők között. A Pedagógiai programban meghatározott, az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai konkrét, megfelelő az intézmény lehetőségeinek, realitások. A DOK nagyobb önállóságot kapott a diákprogramok megvalósításában. A fejlesztések megvalósulása az intézményi dokumentumokban fejezhető. (tervezési dokumentumai)* teljesül

### 2.3. Hogyan történik a tanulók szociális hátrányainak enyhítése?

- 2.3.1.** A kiemelt figyelmet igénylő tanulók mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.  
*A pedagógusok felkészültek, megfelelő információ áll rendelkezésükre és törekednek a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására. Fontos feladat az intézményben a részképesség zavarok felismerése és a preventív, redukációs segítségnyújtási módszerek megismerése és alkalmazása. A tehetségek tanulási személyiségeinek fejlesztése érdekében kreatív, új technikák felkutatását, megismerését, s minden esetben segítő szándékkal közölniük hozzájuk. A tanulók szociális helyzetéről rendelkeznek információkkal az érintett pedagógusok, az indokoltaknak megfelelően megosztják az iskolapszichológus segítségével is. (szülői kérdőív, interjú,nevelőtestületi interjú)* teljesül
- 2.3.2.** Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről.  
*A Pedagógiai programban kiemelten megjelenik a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátása, a szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység, illetve az éves beszámoló a gyermek- és ifjúságvédelmi munkáról is kiválóan átlátható a gondozást és odafigyelést az intézményvezetés és a gyermekvédelmi megbízott részéről.A napi gyakorlatból kiderül, hogy az intézmény vezetése, és alkalmazottai szinte minden tanuló név szerint ismernek, ismerik problémáikat, szociális helyzetüket, nehézségeiket, s minden esetben segítő szándékkal közölniük hozzájuk. A tanulók szociális helyzetéről rendelkeznek információkkal az érintett pedagógusok, az indokoltaknak megfelelően megosztják az intézmény vezetéseivel. A különböző szociális háttérrel rendelkező tanulók között a hátrányok feltárásával és kompenzálásával az esélyegyenlőség biztosítására törekednek. (Pp, interjúk)* teljesül
- 2.3.3.** Az intézmény támogatja a rendszert működtető, felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervező, integrációs oktatási módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti. Képzési, oktatási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket. Célozott programokat tár fel, kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal, Szt.  
*A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenységeit, a tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységeket, a differenciálást, a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő pedagógiai, a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségeket küzdő segítséget az intézményi hangsúlyozott célként kezeli. A bejárás során is jól érzékelhető volt a gyermek centrum, támogató környezet. Az intézmény felzárkóztató, fejlesztő foglalkozásokat szervez, integrációs oktatást működtet. A Nevelési Tanácsadóval és a Családsegítő Gyermekjóléti Szolgáattal szoros szakmai kapcsolatot tartanak. A kulturális hátrányok csökkentését és a tehetséggondozást egyidejűleg szolgálják az iskolai szakkörök, a színház és műzeumlátogatások, táborok, valamint kirándulások. (Munkatervék, beszámoló)* teljesül

### 2.4. Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?

- 2.4.1.** Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-oktatási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása, és azok bevezetésének megtervezése.  
*A Pedagógiai programban leírta szerint történik az önálló tanulás támogatása. Igénybe veszik segítő szakemberek segítségét: gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus, iskolapszichológus. A szakmai munkaközösségek munkatervében a differenciálás, a kooperatív csoportmunka, projekt munka, fejlesztési célok feladatok megvalósíthatók. Minden szempontból akadálymentes, biztonságos légkört és minden tanuló számára egyformán hozzáférhető tanulási környezetet biztosítanak. Az intézményben megtalálhatók a hagyományos és modern tanulás szervezési módok, módszertani sokszínűség, differenciált tanulási folyamat. Az emelt szintű és emelt óraszámi oktatásai a tehetséges, az érdeklődő tanulóknak számára magasabb szintű, elmélyültebb tudást kínálnak. (Pp, munkatervék, mérési dokumentumok, interjúk)* teljesül
- 2.4.2.** Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak.  
*A BTKM, SNL, HH, tanulók integrálására, egyéni fejlesztésére különös figyelmet fordít az iskola tantervűlete. A pedagógusok munkáját a differenciálásban fejlesztő pedagógus segíti. A szaktanárok a tanórákon előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazított munkaformákat. A dokumentumok, az interjúk és a szülői vélemények egybeesően megerősítettek, hogy nem csak a kiemelkedő, hanem az alulteljesítő is kiemelt figyelmet kapnak. Előadásukban építenek a segítő szakterületek (iskolapszichológia, gyógypedagógia, fejlesztő pedagógia), valamint a különböző tantárgyakat tanító pedagógusok tudásmegosztására, egymást segítő szakmai tevékenységére. (Gyermekvédelmi beszámoló)* teljesül
- 2.4.3.** A pedagógusok az önálló tanuláshoz szakszerű útmutatást és megfelelő tanulási eszközöket biztosítanak, alkalmazva a tanulás tanítása módszertanát.  
*A különleges bánásmódot igénylő tanulók integrációját és hatékony együttnevelése érdekében a pedagógusok a szükséges szemléletmóddal és kompetenciákkal kapcsolatos ismereteiket folyamatosan frissítik. A technológiai fejlődés nyújtotta lehetőségeket minél jobban kiaknázják, amely alkalmazása biztosítja a sokféle módszertani lehetőséget a tanulás tanítás folyamatában. A tantervűletet motiváló a megújulásra, így a diákokat folyamatosan lekötik a tanulást támogató feladatokkal. A felzárkóztatás kiemelt feladat az intézményben, a lemaradt tanulók természetén és rendszeresen kapnak segítséget. Az intézmény lehetőségeit teremt a tehetség kibontakoztatására. A nevelés és oktatás személyre szóló: a pedagógusok ismerik a tanulókat, testi és szellemi képességeiket, toránékn értelemi, érzelmi fejlődésükkel. (Pp, munkatervék, interjúk).* teljesül

### 2.5. Hogyan történik a tanulók egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?

- 2.5.1.** Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető  
*A Pedagógiai programban előírt egészségnevelési elvek és ezzel kapcsolatos feladatok egy része a munkatervben megjelenik, a beszámolókból követhetők. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés érdekében az iskola feladatok vállalt.Egészségnapot, projekt hetet tartanak, gyakorlatban is alkalmazzák. Az intézményi hangsúlyt fektet a tanulók környezettudatos nevelésére. Kiemelt feladatok tekintik az egészségügyeimet és mindenképp az prevenciót. (Nevelőtestületi interjú, beszámoló)* inkább teljesül
- 2.5.2.** A tanórán kívüli tevékenységek alkalmával a tanulók a gyakorlatban alkalmazzák a téma elemeit.  
*Tanórán kívüli foglalkozásokat szerveznek, amelyek segítik az egészséges és környezettudatos életmód elsajátítását. Tanórán kívüli lehetőségek: részvétel a „Te szeidl” országos hulladékgyűjtő akcióban, szelektív hulladékgyűjtés, papírgyűjtés, madárvédelem, etetők elhelyezése, Fenntarthatósági Témahet, Föld napja, Madarak és fák napja, Egészségheh, gyümölcs és zöldség napok megrendezése, rajzpályázatok, tákarítási nap, napközis szabadidős foglalkozások (séták, természet gyűjtése), kézműves foglalkozások, erdei iskola, országjáró tanulmányi kirándulások. A lakóhelyi, iskolai környezet értékeinek megismerése és megővése folyamatos feladat. (Munkatervék, beszámoló, interjú)* teljesül
- 2.5.3.** Az intézményben a tanulóknak lehetőségük van arra, hogy nemcsak tanórákon, hanem egyéb nem tanórai keretek között is foglalkozhassanak a fenntartható fejlődés kérdéseivel.  
*A diákoknak a délutáni foglalkozásokon, témahetekken, kirándulásokon, versenyeken is lehetőségük van a fenntartható fejlődés kérdésével foglalkozni. (Munkatervék, beszámoló, interjúk)* teljesül

### 2.6. Hogyan segíti az intézmény a tanulók együttműködését?

- 2.6.1.** A stratégiai programokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény.  
*A közösségfejlesztési feladatok megvalósulnak az intézményben pl. osztályfőnöki órákon, témahetekken, iskolai és települési rendezvényeken való részvételükkel, osztály- és iskolai programokkal. A hagyományos iskolai rendezvények évente megrendezése kerülnek. Az intézményben nagy hangsúlyt kap a nevelés, a tanulók megismerik az erkölcsi normákat, képesek válnak arra, hogy tudatosan vállalják értékeiknek szerint alakítsák életüket. A közösségfejlesztés a német nemzetiségi hagyományörzés és hagyományápolás során bontakozik ki leginkább. (Nevelőtestületi interjú, nevelőtestületi kérdőív, szülői interjú, vezetői interjú)* teljesül

**2.6.2.** A pedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott tanulócsoportok, közösségek fejlesztését.

Kiemelkedő az aznák az innovációknak a jelenléte, melyeknél újabb és újabb színtereket vannak be a közösségfejlesztés érdekében. Az intézmény tudatosan a közösségfejlesztés területén nagy jártassággal ismeret, nemesség, hagyományörző események megvalósítását rendezelmek és tudatosított által vezérelnek. Az intézmény által szervezett és preferált programok (erdő iskolák, nyári táborok, Matatartalmú program stb...) mellett, a pedagógusok saját érdeklődésüknek megfelelő programokat is szívesen a közösség életébe. (Négyesztűs vezérrel)

**2.6.3.** A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az osztályfőnökök, a diákönkormányzat tevékenységére, az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

A beszámolóban olvasható az intézményi hagyományok ápolásával kapcsolatos összefoglaló, diakronikamólyati tevékenység. Az intézményi programok tevékenységeivel, időpontokkal, felelősökkel megnevezve szerepelnek a Pedagógiai programban és a munkatervben. A tanév lejárta elő lezárultában, kimutató. Az előző évi értékelése építve fejlesztő célú elemek, nevelési és oktatási feladatok jelennek meg a munkatervben. A beszámolóban hangsúlyos az elért eredmények, sikerek megjelenítése. (Munkaterv, interjú, vezetői beszámoló).

**2.6.4. Az intézmény gondoskodik és támogatja a pedagógusok, valamint a tanulók közötti folyamatos információcserét és együttműködést.**

Az intézményi kommunikációról az egyetemkutatás során így is jellemzi. Az intézményben belül információáramlás több irányú, a testület tagjai között megkaykja a munkájukhoz szükséges információkat. Hatékony a kommunikáció a nevelési folyamat minden résztvevője: tanulókkal, szülővel, pedagógusokkal, partnerintézményekkel egyaránt. A tanulók szükség letársításra, véleményekny, javaslatokny szóban vagy írásban egyénny vagy választott képviselővel, összességükny ügyén közölhetik az iskola intézményvezetőjével, nevelési vezetőjével. Folyamatos az információcsere az egyetemenként (Nevelési testületi Interjú, nevelésszaktanársai kérdőív, szülői interjú)

**2.7. Az Intézmény közösségépítő tevékenységek hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?**

### 2.7.1. Közösségi programokat szervez az intézmény.

A szülőket és a német nemzeti önkormányzatokkal összefogva szociális hágyomnyórda programokat szerveznek. Tematikus táborok, körutazások szentpéteren és az iskolák előtt. A nyári táborok utasításai lehetővé teszik a szülők kinyitását, ahol minden korosztály megtalálhatja az érdeklődésének megfelelő programot. A német nemzeti hágyomnyórda ápolása a körutazások egyetemes feladata. Számos közösségi programot szerveznek: tehetségápolás és feldolgozó foglalkozások iskolai csoportok, szövegek, versenyek, vállalkozások, tanulmányi kiállítások, színház, szabadidős foglalkozások, házi feladat, természetjárás, lauryerok, karácsonyi vásár, Tűzház, német nyelvű tábori (művelődési, beszámoló, interjú)

### 2.7.2. Közösségi programokat szervez a diákönkormányzat.

A DOK tevékenysége széleskörű, iskolai közös programokon vesznek részt, bekapcsolódnak kiállítások, szülői programok szervezésébe is. Munkatervük alapján feladatuk: a tanítási órákon kívüli programok szervezése, lebonyolítása, közösségformálás, az iskolai morál és motiváció javítása, az iskola régi és új hagyományainak ápolása. (DOK-Művelés nap, Farsang Foci nap, Nyelvtörő SuliDance, VAKACÍD Foci nap, Suli rádió) (DOK munkaterv, beszámoló)

**2.7.3.** A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

Az intézmény bevonja a szülőket a közösség életébe, az intézmény hagyományait ápolóba, iskolai foglalkozásokba (kirándulások, nyílt órák, iskola napok). Az SZMK és az intézmény minden iskolán kívüli eseményt együtt szervez, a teljes hagyományörzésben részt vesznek a szülők. Pl. Harkanyfészt, Szüreti bál, "Sánta csutorka", SZMK bál, Csokis éjszaka. A szülők minimálisan támogatják a rendezvények megszervezését (szülői kérdőív, interjúk).

**2.7.4.** Bevonják a tanulókat, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.

Az intézményben a diákoknak, szülőknek lehetőségek van arra, hogy bekapcsolódjanak az öler érintő döntések előkészítésébe, véleményét nyilvánítsanak és változtatási kezdeményezzenek. (Szülői interneti vezetői intézmény)

**2.7.5.** A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással és a diákok önszerveződésének lehetőségeivel a tanulók és a szülők elégedettek.

A szülő nagyon elgondolkodik a részvételi lehetőségekről. Kiemelkedő, ahol az iskolai szociális centrum, ahol a szülői felkészítés és segítség érhető. Az iskolai SZOK képviseli a szülőket, véleményük nyilvánítására, javaslatára élve a szülőket és tanulókat kapcsolatos véleményre kérdéseket. A tanulók szintén elgondolkodik az önszerveződés lehetőségeiről. A DOK véleményük nyilvánítására, javaslatára élve a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókat kapcsolatos véleményre kérdéseket. Az intézményben a tanulók szülőivel való kapcsolattartás formái megfigyeltek, hatékonyan biztosított a szülői számlák, hogy hozzájussanak az intézményhez és gyermekekkel kapcsolatos információkhoz (szülői interjú, neveléstudományi interjú, vezetői interjú).

<sup>2</sup> *Enfin, dès la « cessation des hostilités »*

### A tevékenységek értékelése

A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósítása.

A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása.

A tanulók szociális hátrányának enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.

A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása

A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.

A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő tanuló: együttműködés támogatása

A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.

**Fejleszthető reaktivságok:**

A személyiség- és közösségfejlesztés területén fejlesztendő tevékenység nem kerül megvalósításra.

**Kiemelkedő tevékenységek:**

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát. Az intézmény a település kulturális centruma, a DOK-kel karöltve számos közösségi programot szervez, hangsúlyos a hagyományőrzés, a multikulturális tevékenység. A pedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatainak ismeretével, és az alapján választják meg a rájuk bízott tanulócsoportok, közösségek fejlesztését. A szülői aktívans vesznék részt a programok előkészítésében és megvalósításában. Pályázatokkal alapítványi támogatásokkal növelik a gyermekek táborozási, üdülési esélyeit, akik ezt anyagi helyzetük miatt nem tehetnék meg. Szociális hányányok ellenében: szűkségi és/vagy kapcsolattartási, együttműködési a fejlesztő pedagógusok, szociális juttatások iskolai programokhoz. A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományával és a tanulók személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik. Az iskola kulturális és támogató környezetet biztosít a tanulóknak az eredményes életvitelre történő felkészüléshez.

### 3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

**3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?**

**3.1.1. Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.**

Az intézmény profiljának tekintő a tanulás-tanítás sikeres, eredményes megvalósulása. Ennek érdekében kiemelt feladatokat kezelik a tanulási stratégiák kialakítását, a változatos módszerek, a tanulóknak igényeinek megfelelő módszerek alkalmazását. Kiemelt feladat a tanulás tanítás eredményességének növelése, a tanulók felkészítése az önálló ismeretszerzésre. Lényegesnek tartjuk, hogy diákjaink megtanuljanak tanulni. A 8. osztályos tanulók ismernek valóságot a DSD nyelvviszony rendszeréről, IAZ. BI színtekint (Intervjú)

**3.1.2.** Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényező indikátorok azonosítása

Számos belső partnerrel működnek együtt, akik az eredményesebb munkavégzésben segítenek (pszichológus, fejlesztő pedagógus). A fejlesztőpedagógus személyében a tanúválasztás zavarok megelőzése, a fejlesztő foglalkozások vezetése, konfliktuskezelés, resztoratív technikák és pedagógusok közti mediáció is megvalósítható. Szülői érvelés, sikerorientáció, a tehetséggondozás német nyelv, műveltség, sport és matematika(która) és határnyitóképesség tanórái és tanórán kívüli tevékenységekkel, szakkörökkel, témakörök, témaheték, témahét, differenciálás, közösségfejlesztés, személyiségfejlesztés stb. Fenntartói elvárás szerkesztésmunka: szövegváltoztatás, nevelési órát munka, a nemzeti nyelv és nemzeti nyelv hagyományainak ápolása valamint a kompetencia alapú tanterv kidolgozása. A partnerek azonosítása, a velük való együttműködés szervezeti keretei jól dokumentált. A partnerek véleményét rendszeresen veszi az iskola az munkatársak azonosításánál.

**3.1.3.** Nyilvánítottak és elemztek az intézményi eredményeket: kompetenciaterületek eredményei, tanév végi eredmények – tantárgyra, 2 évre vonatkozóan, versenyeredmények: országos szint, megyei szint, tanköri/életi szint, települési szint, továbbtanulási mutatók, vizsgaeredmények, elismerések, lemorzsolódási mutatók (évszimán, magánadatok, kudaradatok, lemaradatok), elégedettségmérés (tanulók, szülők, pedagógusok, tanácsok), nevelési mutatók. Sfb

Ort évi visszamenőleg az országos kompetencia eredményekről a mérési dokumentumokban részletesen elemzik értékeik az eredményeket, céljait és feladataikat határozzák meg. Fejlesztési területeket kijelöl, intézkedési tervet készítenek, felmérést, felmérés és ellenőrzés időpontján meghatározásával. A verseny eredményekről a verseny típusa, szintje, tartalmi megnevezésével találunk nyilván a Borsodszéki és Tóvadászok eredmények kiértékelés, rangsorát gimnáziumok, szakiskolák tanulói nyerneik feljebb a végzős tanulók. Pl. Budapesti a Német Nemzetiségi Gimnázium, az Apáczai Csere János Gimnázium, vagy a Kossuth Lajos Kétfeladat Gimnázium. A helyi régióban a Dobosi Farskúsi Mihály Gimnázium és az Orsós Bolyai János Gimnázium. Az intézményi eredményekről tanulmányi munka, továbbképzési mutatók, verseny, kompetencia, mérés, NETRI mérési eredmények az éves beszámolóban nyújtandók és elemzők.

**3.1.4.** Az országos kompetenciamérésen az intézmény tanulójának teljesítményszintje évek óta (a háttérváltozók figyelembevételével) emelkedik/a jó eredményt megtartja.

Az országos kompetenciamérések eredményei rendszeresen elemezik, nyilvántartják, leírják a szükséges következtetéseket. Az eredmények nyílthatósága biztosított. Az intézmény DKM mérés eredményei az országos adatoktól és a városi általános iskoláktól is sokkal magasabb minőségűek és mindketten területen (matematika, szövegek). Idegen nyelvi mérés eredményei angol nyelvből az elvárásoknak megfelelő. Kiemelt figyelmet a mérés során mutatott egyenletes tudás teljesítmény magyartudás, leírásos szövegek elemzése. Az elemült évek eredményei kiegészültek, mind az országos, mind a városi általános iskolák teljesítményei meghatározott. (Mérés értékelés dokumentumai)

**3.2. Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézmény?**

**3.2.1. Az intézmény kimeneti jevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az előző taktikához képest:**

A beszámolóban nyomon követhetők az eredmények alakulása, a kiemelt nevelési alapelvek megvalósulása. A kompetenciaterjesztés eredményében folyamatos javulás látható. Folyamatosan elemizzük, hogyan viszonyul az iskolai teljesítmény az országos átlaghoz és a hozzá hasonló iskolák átlagához (kompetenciaterjesztésünk és más befolyásoló tényezők) Több erre visszamenőleg vizsgálhatóak a kiemelt célok, fejlesztési stratégiák. Az eredmények elemzése mellett, értékelés mellett látható. Háziorvosi értékelés kompromisszumai.

**3.2.2.** Az intézmény nevelési és oktatási célrendszeréhez kapcsolódóan kiemelt tárgyak oktatása eredményes, amely mérhető módon is dokumentálható (versenyeredmények, felvételi eredmények, stb.)

Minden elért eredmény dokumentálva van a beszámolókban. A versenyeredmények az iskola honlapján „Legfrissebb híreink” címszó alatt közzétételre kerülnek. A tanulók országos, megyei, járási, regionális tanulmányi versenyeken kiemelkedő helyezéseket értek el. Az iskola kiemelt tárgya a természetségi német nyelv, amelynek oktatása kiemelkedően eredményes. A DSD nyelvvizsga rendszer keretén belül A2-es és B1-es szintű sikeres nyelvvizsgát tesznek a 8. osztályos tanulók. 7. évfolyamon a Pilotprüfung szóbeli próba nyelvvizsga keretén belül is sikeresek a diákok, többen B1-es szintet érnek el. Megyei versenyeken (Zrínyi Ilona matematika verseny), országos német nyelvű levelező versenyeken kitűnő eredményeket értek el a tanulók. (Beszámoló, interjú)

<b>3.2.3.</b> Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul.	teljesül
<i>A munkaközösségek kiválóan működnek, közös projekteket, feladatokat bonyolítanak le. A sikeres eredményeket összefoglalással, lelkisimlással, hatékony szakmai munkával, egymás segítségével érik el. Kiemelt figyelmet fordítanak a tehetséggondozásra. Összetartó, jó közösség a nevelőtestület. (Pedagógus, szülői interjú)</i>	
<b>3.2.4.</b> Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.	inkább teljesül
<i>Az Újhatáryán Újvár újságban elismeréssel beszámolnak az iskolai eredményekről, az iskolai eseményekről. A helyi közélet kulturális rendezvényein kulcsfontosságú szerepük az iskola diákjai, pedagógusai. Az egyik pedagógus elnyerte „Az év német tanára” díjat. Külső elismerésként tekint a tanítástul a német nyelvvelügi versenyek szervezéséhez lekerő ségére. A pedagógusok az intézményvezetés munkájának külső elismerése nem jellemző település szinten. Az intézmény legnagyobb elismerése a szülők elégedettsége, a beiskolázás problémamentessége, az elért eredmények nyilvánossága. Egyéb külső elismeréssel nem rendelkezik.</i>	

### 3.3. Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket?

<b>3.3.1.</b> Az intézmény vezetése gondoskodik a tanulási eredményességről szótó információk belső nyilvánosságáról.	teljesül
<i>A tanulási eredményességről szótó információk nyilvánosak, a szaktanárok, a munkaközösségek beszámolnak róla, az eredménytáblákban is olvashatók az elismerések. A versenyeredményeket is nyilvántartják, az intézményvezetők beszámolók része. A kompetencomérés értékelését, valamint a hozzá kapcsolódó intézkedési tervet a nevelőtestület minden tanévben nevelőtestületi értekezleten megismeri és elfogadja.</i>	
<b>3.3.2.</b> Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása tanítéleti feladat.	teljesül
<i>Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása folyamatosan jelen van. A kompetencomérések és a házon belüli mérések eredményeiről korrekt információt adnak a pedagógusok, megfontározzák a fejlesztéshez, változtatáshoz szükséges lépéseket. (Beszámoló, munkaterek)</i>	
<b>3.3.3.</b> A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi onéitékelés eljárásában.	teljesül
<i>A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi onéitékelés eljárásában. Előző tanfolyagokat, onéitékelés (on)fejlesztési, intézményi onéitékelés intézkedési (rev. Évente megtörténik az onéitékelés keretében a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása, és az intézmény - szükség esetén - a mérési-értékelési eredmények függvényében korrekciót végez. (Nevelőtestületi kérdőív, vezetői tanfolyagok utáni fejlesztési terv, beszámoló)</i>	

### 3.4. Hogyan kísérik figyelemmel a tanulók további tanulási útját?

<b>3.4.1.</b> A tanulóketésnek kialakult rendje, eljárása van.	inkább teljesül
<i>A nyolcadikosok pályaválasztási jói előkészítik. A továbbtanulási mutatók az intézményi beszámolóban iskolatípusok szerint található. (2021-ben, 21 fő gimnázium, 6 fő szakgimnázium, 3 fő szaképző iskolai) A tanulóketés nehezen megvalósítható, nem mutat teljes képet, mivel nem minden középiskolából érkezük visszajelzés a felvett tanulók tanulmányi eredményeiről. (Vezető, interjú)</i>	
<b>3.4.2.</b> A tanulók további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.	inkább teljesül
<i>Volt diákok visszajelzése és tartalom tájékoztató előadás az iskolájukról a nyolcadikosoknak. A középiskolák nagy része azonban nem küldi vissza a volt diákok eredményeit, melyből leslízítható lenne az általános iskolai oktatási munkájuk hatékonyága, alapossága. A visszajelzése eredményeket felhasználják a pedagógiai munka fejlesztésére. (Vezető, interjú)</i>	

#### 3. Az intézmény fő pedagógiai munkái összefüggéseinek értékelése

##### A tevékenységek értékelése

Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.

A kiemelt nevelési és oktatási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.

A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.

Kidolgozott és gyakorlatban működő a tanulók tanulási útjának követése.

##### Fejlesztési tevékenységek:

Külső elismerésekhez kitassanak fel fórumokat, amelyen a pedagógusok kiváló munkájának megbeszélése, jutalmazása érvényesíthető. Az iskola nem kér visszajelzéseket a tanulók továbbtanulása után az egyéni haladásról. A középiskolából ritkán érkeznek visszajelzések. Célsterű lenne kidolgozni a tanulóketés helyi rendjét.

##### Kiemelkedő tevékenységek:

A tanulás-tanítás eredményességének növelése, a tanulók felkészítése az önálló ismeretszerzésre. A diákok továbbtanulása színvonalas középokú intézményekben. A tanulók magas színvonalú teljesítménye a nyelvi és az országos kompetencomérésben. Jó gyakorlat a folyamatos korrepetálás, differenciálás. A DSD I nyelvvizsgára történő felkészítés biztosítása. A kompetencomérés eredményeiről korrekt információt adnak, meghatározzák a fejlesztéshez, változtatáshoz szükséges lépéseket. A Pedagógiai programban meghatározott célok reálisak az elért eredmények alapján. Az intézmény az eredményeket elemzi, értékeli, és ez alapján meghatározza, hogy milyen irányú fejlesztésre, változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében. A pedagógiai folyamatokat árgondolják, megalkotják a fejlesztési és a tehetséggondozáshoz szükséges tervek. A nevelőtestületre jellemző a prevencios és fejlesztő attitűd, méltányosság, érzékenység, egyéni esélyű hozzájárulás biztosítása.

## 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

### 4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?

<b>4.1.1.</b> Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző (szakmai) munkaközösségek, egy osztályban tanító pedagógusok közössége, fejlesztő csoportok.	teljesül
<i>Az intézmény belső kapcsolatterndszerének központjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségek) alapozik. Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző: szakmai munkaközösségek (pl. oldás, fejlődés, németes, digitális módszertan). A pedagógusok és a munkaközösségek szoros szakmai együttműködésben állnak az iskolapszichológussal és a gyógypedagógussal. A szakmai munkaközösségek csoportjai a kapcsolódási pontok az közös értékeket alapozták meg a pedagógusok között. (SZMSZ, munkaterek, beszámoló, interjú)</i>	
<b>4.1.2.</b> A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.	teljesül
<i>A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. Az intézmény belső kapcsolatterndszerének központjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségek) alapozik. A nevelő oktató munka érdekében rendszeren működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek munkaközösségeket alakítottak ki. Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik. (Beszámoló, interjú)</i>	
<b>4.1.3.</b> A szakmai közösségek vezetőknek hatás- és jogkore tisztázott.	teljesül
<i>Az intézmény vezetőknek munkájuk - irányító, szervező, ellenőrző, értékelő tevékenységét - a közpvezetők (munkaközösség vezetői) segítik, meghatározott feladatokkal, jogokkal és kötelezettségekkel. A közpvezetők az intézmény vezetőségének tagjai. A munkaközösség-vezetők munkájukat munkájuk körén alapján végzik. A nevelőtestületi szakmai munkaközösségek, a szakmai munkaközösségek tevékenységét, a szakmai munkaközösség-vezető jogait és feladatait az SZMSZ definiálja, szabályozza.</i>	
<b>4.1.4.</b> Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik.	teljesül
<i>Együttműködnek egymással az iskolai nevelő-oktató munka színvonalának javítása, a gyorsabb információáramlás biztosítása érdekében úgy, hogy a munkaközösség-vezetők rendszeresen konzultálnak egymással és az iskola vezetésével. Munkatervekben is nyomon követhető a szakmai csoportok, munkaközösségek együttműködése, a programokban átfedésekkel végzik munkájukat. (Munkaterek, interjú)</i>	
<b>4.1.5.</b> Az intézmény vezetése támogatja, osztotja az intézményben belüli együttműködéseket, és az intézmény céljának átírése érdekében támaszkodik a munkájukra.	teljesül
<i>Az intézményvezetés támogatja az alulról jött kezdeményzéseket, a belső tudásmegosztást, jó gyakorlatok egymás közti bemutatását, nyit órák tartását. Osztotja az intézményben belüli együttműködéseket, az intézmény céljának átírése érdekében támaszkodik a pedagógusok munkájára. A vezetői interjúban és a pedagógusinterjúban is többször elhangzott az iskolavezetés támogatja, támogatja, osztotja hozzáállása az intézményben belüli és kívüli együttműködéseket.</i>	
<b>4.1.6.</b> A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.	teljesül
<i>A szakmai munkaközösségek feladatait közé tartozik a pedagógusok, szakmai és módszertani tevékenység irányítása, ellenőrzése. A szakmai munkaközösségek vezetői rendszeresen tájékoztatják az intézmény vezetését a munkaközösségek tevékenységéről, oktatási feladatairól, a munkaközösségekben belüli ellenőrzések, értékelések eredményeiről. (Beszámoló, interjú)</i>	
<b>4.1.7.</b> A tanulók nevelése-oktatása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezésén együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.	teljesül
<i>A nevelő-oktató munka érdekében rendszeren együttműködő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakítottak ki a pedagógusok. Az együttműködés (közös munka, együtt gondolkodás, egymás segítése, támogatása) az intézményben létezően működik. A Pp és az SZMSZ tisztázza ezek lehetőségét: a pedagógiai munkát segítő feladatokért. A nevelő oktatómunkát közvetlenül segítő alkalmazottainak, iskolatitkárnak, rendszergazdák, pedagógus asszisztens, gyógypedagógusok, fejlesztő pedagógusok, logopédus, pszichológus, védőnő, ifjúságvédelmi felelős tanár, vezetői beszámoló, vezetői interjú, nevelőtestületi interjú, szülői interjú)</i>	

### 4.2. Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben?

<b>4.2.1.</b> Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka.	teljesül
<i>A pedagógusok nyitnak az új ismeretek befogadására, a egymás között gyakran megosztják az információkat. Együttműködés szívesen történik, képesek komoly szakmai műhelymunkát folytatni pl. az online oktatásra való átállás, digitális tartalmak fejlesztése). Szervezeti kultúrájuk magas szinten működik, melynek kiváló mutatója az egyetértesség és az elkötelezettség. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (oteték, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások felhasználása és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek. (Beszámoló, interjú)</i>	
<b>4.2.2.</b> Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása.	teljesül



Az intézményben rendszeres a belső továbbképzés, a tudásmegosztás (pl. tanulásmódszertan, szakmai témák, módszertanórák, hospitálások, tanításhozki projektek). A fejlesztőpedagógus a feldrágatás mellett a tehetséggondozásban is közreműködik. A jó gyakorlatok ismertté válnak és elterjednek, és beépülnek a napi gyakorlatba. Különös figyelmet fordítanak a pedagógusok magas szintű továbbképzésére az oktató-nevelő munka hatékonysága érdekében (Beszámoló)

00000000

collapsi

#### 4.3. Hogyan történik az információátadás az Intézményben?

collapsi

collezione

delivered

001020

and  $\mathbf{S} = \mathbf{S}^T$ .

4. Be the "go-to" person for your community.

### A tevékenységek értékelése

A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása

Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.

Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése

**Fajleszthető rávákonyosságok:**

A belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció területén fellelvezhető tevékenység nem kerül megvalósításra

### Kiemelkedő tevékenységek

A nevelő-oktató munka érdekében természetesen működő, folyamatosan megújulásra képes, innovatív közösségek működnek. Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka, rendszeres, a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismeretése, támogatása. A belső tudásmegosztás mikrodíktetésében az onszervizelő pedagógus csoportok és a munkaközösségek is feladatot vállalnak. Az iskolában rendszeres, szervezett, hatékony az információcserélés és a kommunikáció (szóbeli, digitális és papíralapú eszközök használatára). A munka értékelése és elismerése, a további tervek megbeszélése nevelőtestületi szinten rendszeresen megtörténik. Példáérték a pedagógus és szülői összefogás, segítségnyújtás. A pedagógusok szakmai csoportjait maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. Az intézményben belső kapcsolati rendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségek) alapul.

## 5. Az intézmény külső kapcsolata

### 5.1. Melyek az intézmény legfontosabb partnerei?

2015-05

## 5.2. Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma?

**teljesül!**

**SallesGR**

—011—01

### 5.3. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?

zeller, d.

100

megfelelők, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az iskolával és gyermekükkel kapcsolatos információkhoz. (Interjú a vezetővel)

#### 5.4. Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?

- 5.4.1.** Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben.  
*Az iskola folyamatosan részt vesz Újhartyán életében. Ápolják kapcsolataikat az újhartyáni Gyermekvár Német Nemzetiségi Óvodával, a város művelődésszervezőjével, sportegyesületével, Sváb Fiatalok Körével, Országos Német Nemzetiségi Önkormányzattal, német nemzetiségi általános iskolákkal stb.... A gyerekek számára szervezett városi megmozdulások szervezéséből és lebonyolításából is évről évre aktívan kísérik részüket. (Interjúk)* teljesül
- 5.4.2.** A pedagógusok és a tanulók részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken.  
*Városi rendezvényekre kulturális műsorokat készítenek a pedagógusok és biztosítják a gyerekek kíséretét. Szorgalmazzák a tanulók minél aktívabb részvételét a város kulturális és sportrendezvényein. Az intézmény helyszínt biztosít és részt vesz a különböző helyi és regionális rendezvények szervezésében. Pl. megyei ÉMNOSZ vers- és prózamonda verseny. (Munkaterv, beszámoló)* teljesül
- 5.4.3.** Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző helyi díjakkal, illetve az ezekre történő jelölésekkel.  
*Intézményi feltejtésre az iskola egyik kiváló pedagógusa Katharina Kreis-Preis német nemzetiségi pedagógus kitüntetését vehetett át. Az intézmény legnagyobb elismerése a szülők elégedettsége, a beiskolázás problémamentessége, az elért eredmények nyilvánossága. Egyéb külső elismeréssel nem rendelkezik.* inkább teljesül
- 5.4.4.** Az intézmény a fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében együttműködik más intézményekkel, szervezetekkel is, támogatja a pedagógusok és tanulók részvételét olyan projekteknél, amelyek erősítik a résztvevőkben a fenntartható fejlődés szemléletmódját.  
*A pedagógiai program tartalmazza a szervezeti nevelési céljait, alapelveit, programlehetőségeit az iskolában. Az intézmény számára fontos a fenntartható fejlődés szemléletmódjának kialakítása, környezetvédelmi programok, akciótervek tervezése és megvalósítása szerepel a munkatervekben és a beszámolóban.* teljesül

#### 5. Az intézmény külső kapcsolata

##### A tevékenységek értékelése:

- A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása
- A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.
- A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.
- Az Intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.

##### Fejleszthető tevékenységek:

Külső elismerési rendszer kialakításának szorgalmazása a település, illetve a fenntartó képviselőivel. Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységének elismertetése különböző helyi díjakkal, illetve az ezekre történő jelölésekkel.

##### Kiemelkedő tevékenységek:

Az Intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. Kimagasló szakmai kapcsolatot ápol más, helyi NNÖK által fenntartott német nemzetiségi iskolákkal, kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutatathatja eredményeit. Felméri a partnerek igényeit, elégedettségét, és befogadja az innovatív ötleteket. Lehetőséget teremt arra, hogy az iskola életéről, tevékenységeiről, eredményeiről minél többet megismerjenek a szülők, és minden érdekeltől.

A pedagógusok szakmai csoportjai hatékonyan működnek, a tanulókkal részt vesznek a különböző helyi, regionális rendezvényeken. Nyitott, és lehetőségekkel teli kapcsolatrendszer jellemzi az iskolát. Tájékoztatási kötelezettsége a jogszabálynak megfelelő. A szülőkkel, gyermekekkel való hatékony kommunikáció a problémakezelésben, konfliktusok konstruktív megoldásában is megmutatkozik.

#### 6. A pedagógiai működés feltételei

##### 6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeknek, céljainak?

- 6.1.1.** Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.  
*Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő az infrastruktúra biztosítása. A pedagógiai munka feltételeit évente vizsgálják, a fenntartóval folyamatos az egyeztetés a költségvetési tervről. Az intézmény a magas beiskolázási számok miatt kötötte magát, helyhiánnyal küzd osztálytermek, irodák, az informatika terem kicsi, az új módszer bevezetéséhez szükséges technikai környezet megteremtéséhez nincs hely. (Vezetői interjú, intézménybejárás)* teljesül
- 6.1.2.** Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját, a nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait.  
*Az intézmény céljának tekinti az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítását, rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel. Folyamatosan egyeztetnek és felméréseket végeznek szakemberek bevonásával az épület aktuális felújítási tennőiről, lehetséges bútor, informatikai és taneszköz fejlesztések lehetőségeiről. (Vezetői beszámoló, interjúk, intézményi bejárás)* teljesül
- 6.1.3.** Az intézmény a fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva, az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására törekszik, amelyről jó példát mutat a tanulók, a szülők és a külső partnerek felé.  
*Az erőforrások tudatos felhasználása jellemző az intézményben. Az intézmény minden területén hatékonyan van kihasználva, az utóbbi években korszerűsítések történtek: tornatermi oltozók, ebédlő, fűtési rendszer. Az intézmény törekszik az erőforrások takarékos felhasználására. Fenntarthatósági témahét. Környezetvédelmi nap, papírgyűjtés, elemgyűjtés tanórákonként szervezve. (Beszámoló)* teljesül

##### 6.2. Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának?

- 6.2.1.** Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelmérésen alapuló intézkedési tervvel.  
*Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelmérésen alapuló intézkedési tervvel. A tárgyi környezete a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő. A pedagógusok a cél érdekében nyitottak az új módszerekhez, tanulászervezési eljárásokhoz. (interjúk, intézményi bejárás)* teljesül
- 6.2.2.** Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök.  
*Az intézmény a tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. (Intézménybejárás)* teljesül

##### 6.3. Milyen az IKT-eszközök kihasználtsága?

- 6.3.1.** Az intézmény az IKT-eszközök rendszeresen alkalmazza a nevelő-oktató munkájában, az eszközök kihasználtsága, tanórán való alkalmazásuk nyomon követhető.  
*Az intézmény IKT-eszközökkel felszerelt, rendszeresen alkalmazza a nevelő-oktató munkájában, az eszközök kihasználtsága, tanórán való alkalmazásuk lehetőség szerint mindennapos. Az iskolában buszokba vetők a High Tech Suli tantermet. A pályázaton elnyert eszközök lehetővé teszik, hogy az oktatói folyamat lényegesen komplexebb legyen, így megvalósíthatók az egyre népszerűbb STEAM oktatási koncepciók. Az intézményvezetés a lehetőségekhez mérten törekszik az IKT-eszközpark folyamatos bővítésére, korszerű eszközök beszerzésére. (interaktív kijelzők, tanári laptopok – RRF-1.2.1-2021-00001 projekt keretén belül) (Beszámoló)* teljesül

##### 6.4. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeknek, céljainak?

- 6.4.1.** Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humán erőforrás-szükségletéről.  
*Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló humán infrastruktúra. Az iskolában minden pedagógus szakárgyát tanítja, teljes a szakos ellátottság. A Pedagógiai programban kiűzött célok elérése érdekében és az új kihívások beilleszkedésének szakmai megátogatására rendszeresen belső és külső továbbképzések vannak tervezve tanórákonként. A beszállalókkal az derül ki, hogy biztosítani tudják a humán erőforrást, de a fejlesztést szükségnek tartják.* teljesül
- 6.4.2.** A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.  
*Az éves beszámolóban is kiderül, hogy a humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzik a fenntartó számára. Szükség esetén óráadó kollégák segítik a nevelő-oktató munkát.* teljesül
- 6.4.3.** A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelm és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.  
*Az intézményben törekszenek az egyenletes terhelésre, de figyelembe veszik az egyéni igényeket is. Gyermekvédelmi esetekben a tanuló problémáinak enyhítésére legalkalmasabb személy kiválasztása történik. Ez nagyon pozitív és kiemelkedő megoldás. Így mindenki bevonható, nem egy személyi felelőre hárul a felelősségvállalás. Legfőbb erősségük a rendkívül erős „mi-tudat”. (interjúk)* teljesül
- 6.4.4.** A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.  
*A pedagógusok szakképzettsége megfelel a közoktatási törvényben előírtaknak. A nevelőtestületnek kiváló a szakmai felkészültsége, pedagógiai hozzáállása. Az intézmény minden pedagógusa a szükséges képzettséggel / végzettséggel végzi feladatát. (KOZZETETELI LISTA: iskola honlapján)* teljesül
- 6.4.5.** Az intézmény pedagógus továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpályája figyelembe vételével alakították ki.  
*Az intézmény továbbképzési terve megfelel a stratégiai céloknak. Kiemelt feladat a pedagógusok magas szintű továbbképzése az oktató-nevelő munka hatékonysága érdekében. A pedagógus továbbképzési program a pedagógusok igényeinek, innovatív munkájának, fejlesztési céljainak és tevékenységének figyelembevételével az intézményi célokat és szükségleteket elégíti ki.* teljesül
- 6.4.6.** A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladatára.  
*A vezetők szakmátalag felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladatára. Képzettségükben, és szakképzettségükben is magas színvonalon képviselik az iskola vezetését. Személyükben is alkalmasok az irányítói szerepre. Mírademlelt az együttműködési preferenciák a helyzetek megoldásában. (Interjúk)* teljesül

##### 6.5. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?

<p><b>6.5.1.</b> Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében.</p>	
<p><i>Az intézmény vezetése aktívan vesz részt a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében, irányítja és az intézmény stratégiai dokumentumaiban is megjeleníti a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésének céljait, eszközeit, módszereit. Szervezetfejlesztési feladatokat közzé a belső tudásmegosztás emelésére, nyitottak a módszertani megújításra. Az elért eredmények a tanulók és a tanítók órák tanárórá. (Alapdokumentumok)</i></p>	teljesül
<p><b>6.5.2.</b> Az intézmény szervezeti és tanulási kultúrája a koroson meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzők.</p>	
<p><i>A PP-ban, az SZMSZ-ben, a munkatervben és a beszámolóban a megvalósulás jól nyomon követhető. Az intézmény minden dokumentuma alaposan, részletesen kidolgozott, magas színvonalú. A döntéseket a vezetés készíti elő, a nevelésteleket elhivatott, együttműködő, nagyrészt teljes pedagógusokból áll. Az intézmény vezetése a tantervet és a szülői hatóság támogatásával kialakított szabály- és normarendszerben igyekszik vezetni a mindennapi oktatási-nevelési munkáját, melynek alapelvei a demokrácia, a bizalom, a tolerancia, a tudatosság, az egymásra figyelés, az esélyegyenlőség, felelősségvállalás. (Intervjú)</i></p>	teljesül
<p><b>6.5.3.</b> Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző.</p>	
<p><i>Az intézmény munkatársai szívesen vesznek részt pedagógiai innovációkban, nyitottak a módszertani megújításra. Az elért eredmények a tanulók és a szülők és a külső partnerek visszajelzéseit alátámasztják az alkalmazott közösség munkájára, együttműködésére jellemző magas szintű belső igényességet, hatékonyságot. (Helyszíni dokumentumelemzés)</i></p>	teljesül
<p><b>6.5.4.</b> Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulás-szervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményben belül és kívül.</p>	
<p><i>A pedagógusok nyitottak az új módszerek iránt, aktívan vesznek részt továbbképzéseken, hogy az ott tanultakat munkájuk során hasznosítsák. Sikeresen alkalmazzák az új tanulásszervezési eljárásokat (kooperatív technikák, differenciálás, témahét, három hetes megható projekt, moduláris oktatás) Munkájuk eredményességét utasszint –mérések is igazolják. A kollégák a jelenlét a nagyfokú tolerancia- és empátiakészség. A szakmai munkaközösségek belső továbbképzési programjában jelentős szerepet kapnak a bemutató órák, interjúk</i></p>	teljesül
<p><b>6.6. Milyen az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája?</b></p>	
<p><b>6.6.1.</b> Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapdokumentumában, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.</p>	
<p><i>Az intézmény hagyományai szerves egységet alkotnak az oktatási-nevelési munkával. Kialakult, erős arculat meghatározó hagyományait igyekszik megjeleníteni az intézmény alapdokumentumaiban, a szervezet működésében és a nevelő-oktató munkában is. (Pp, SZMSZ, munkaterv, beszámoló, interjú, bejárás, honlap.)</i></p>	teljesül
<p><b>6.6.2.</b> Az intézményben dolgozók és külső partnerek ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.</p>	
<p><i>Az intézmény dolgozói a diákokkal, szülőkkel, külső partnerekkel együttműködve, a kölcsönös megbecsülés és tiszteltet, az egymás iránt érzett felelősségérzetet egyben végző munkájukat, kiemelt figyelmet fordítva a német nemzetiségi hagyományok és kultúra ápolására, erősítésére. Az iskola erőssége a tradícióban és innovatív attitűdében áll. Az intézmény életében aktívan résztvevők mindannyan ismerik az iskola hagyományait, a szülőkkel és a többi külső partnerrel együtt ápolják is azokat. Pl. évenként megismétlik az „Élel nemzeti nemzeti népiismeret” tanórát (hagyományos mezőgazdasági munkákot kipróbálással), 9 éve megintadják a Fruchttag-ot, a magyar országi német népiételek napját, a hagyományörök tuskóhúzó eseményét stb. ...Intenzív kapcsolatot tartanak fent a különböző német nemzetiségi önkormányzatokkal, szervezetekkel, intézményekkel, partneriskolákkal. (Beszámoló, interjú)</i></p>	teljesül
<p><b>6.7. Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás?</b></p>	
<p><b>6.7.1.</b> A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak.</p>	
<p><i>Az SZMSZ (neveléstele, szakmai munkaközösségek, munkaköri leírások) és Pedagógiai program (pedagógusok, osztályfőnökök helyi feladatai) definiálja. A beszámolókat is hangsúlyozatosan kap időt és teret. A beszámolókat reflektív és előre mutatók. (Munkaterv, beszámoló.)</i></p>	teljesül
<p><b>6.7.2.</b> A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.</p>	
<p><i>Az iskolavezetés fontosnak tartja, hogy az egyéb feladatokat a pedagógusok speciális szakértelmé, irányultsága, motivációja szerint ossza szét. A feladatok kiosztásában fontos szerepet játszik az egyenletes terhelés igénye. (Vezetői interjú)</i></p>	teljesül
<p><b>6.7.3.</b> A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.</p>	
<p><i>Az SZMSZ egyértelműen meghatározza a felelősség és hatásköröket, melyek az adott feladat teljeskörű megvalósítását szolgálják</i></p>	teljesül
<p><b>6.8. Hogyan történik a munkatársak bevonása a döntés-előkészítésbe (és milyen témákban), valamint a fejlesztésekbe?</b></p>	
<p><b>6.8.1.</b> Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása – képességük, szakértelemük és a jogszabály előírásai alapján</p>	
<p><i>Az intézményben részletesen szabályozott és követhető a döntés-előkészítés folyamata. Először vezetői szinten készítik elő a tervezési dokumentumokat, majd ezután kerül sor a munkaközösségek véleményezésére. Az SZMSZ tartalmazza a vezetői döntési feladatmegosztás, akadályoztatások esetén a helyettesítés rendjét, a nevelésteleket feladathorlábba tartozó ügyek áruházaát, a beszámolókat rendjét, a vezetői és a szervezeti egységek közötti kapcsolattartás rendjét, formáját. Az intézményben folyamatosan bevonják a munkatársakat a döntés előkészítésbe. A nevelésteleket nevelési és oktatási kérdésekben, az intézmény működésével kapcsolatos ügyekben, valamint a törvényben és más jogszabályokban meghatározott kérdésekben döntés, egyetemben véleményező és javaslattevő jogkörrel rendelkezik. Rendszeres az egyeztetés a közpénzezők és vezetők között.</i></p>	teljesül
<p><b>6.8.2.</b> Ennek rendje kialakított és dokumentált.</p>	
<p><i>Az intézmény a hatályos jogszabályokban, valamint a helyi szabályozásában előírt módon dokumentálja a meghozott döntéseket. A tanév során a neveléstelet érkeztetnek tart. tanévnyitói érkeztet, tanévnyitói érkeztet, felvétel és évről évre osztályozási érkeztet, két alkalommal nevelési érkeztet. Az érkeztetésekről emlékeztetőt vagy jegyzőkönyvet, a jelenlévő döntésekről határozatot születik. (SZMSZ)</i></p>	teljesül
<p><b>6.9. Milyen az intézmény innovációs gyakorlata?</b></p>	
<p><b>6.9.1.</b> Az intézmény munkatársai képességük, szakértelemük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segíti a fejlesztést.</p>	
<p><i>A tantervet alapvető igény, készsége az innováció. Aktuális feladatokat a különböző munkaközösségekből szerveződő munkacsoportok látják el. Fontos segítséget nyújtanak a pedagógiai asszisztensek és a nevelő munkát segítő munkatársok. Az intézményvezetés kéri a pedagógusok véleményét és gyakran ad helyt az önálló kezdeményezéseknek, figyelembe veszi a munkatársak, szülői fejlesztési javaslatait, igényeit, és azokat figyelembe veszi a munkaterv készítésénél. (Intervjú)</i></p>	teljesül
<p><b>6.9.2.</b> Az intézmény lehetőségeket teremt az innováció és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra.</p>	
<p><i>Az iskola tantervet alapvető motívum, innovatív, keresi az új utakat. A pedagógusokra az együtt gondolkodás jellemző. Az intézmény lehetőségeket teremt az innováció és a kreatív gondolkodást ösztönző megbeszélésekre. Az aktuális feladatok előadására több projekt csoport alakított ki. A műhelyfoglalkozások és fórumok rendezései. A pedagógusok kezdeményezései szívesen vállalkoznak fel a kihívásokra, vesznek részt az innovatív módszerek alkalmazásában, vállalkoznak a technikai újítások megismerésére, elsajátítására (neveléstelet továbbképzés).</i></p>	teljesül
<p><b>6.9.3.</b> A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.</p>	
<p><i>A neveléstelet és intézményvezetés nyitott a legjobb gyakorlatok bemutatására, követésére és alkalmazására. Nagyfokú nyitottság jellemző ezen a téren a testületre. Az intézményvezetés teljes mértékben támogatja kollégái az irányú törekvéseit. Az intézményvezetés rendszeresen szervez a neveléstelet számára belső továbbképzéseket, (leppén használták, első tanórák továbbképzés a Lego robotról, Prof. Dr. Bogdy Enőke előadás) (Beszámoló)</i></p>	teljesül
<p><b>6.10. Pedagógiai Innovációs Feladatok</b></p>	
<p>A tevékenységek értékelése</p>	
<p>Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.</p>	megfelelő
<p>A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.</p>	kifejező
<p>Rendszeres és nyomon követhető IKT-eszközhasználat.</p>	kifejező
<p>Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humán erőforrás-szükséglet biztosítása.</p>	kifejező
<p>Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.</p>	kifejező
<p>Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.</p>	kifejező
<p>Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás</p>	kifejező
<p>A munkatársak döntéshozatali bevonása.</p>	kifejező
<p>Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.</p>	kifejező
<p><b>Fejlesztendő tevékenységek:</b></p> <p>Az intézményi infrastruktúra fejlesztése érdekében (iskolabúvási, szakteremek korszerűsítéséhez, az új módszerek bevezetéséhez szükséges technikai környezet megteremtéséhez) pályázatok, egyéb finanszírozási lehetőségek felkutatása, külső partnerek, támogatók hatékony bevonása, a fejlesztési folyamatok ütemtervének kidolgozása</p> <p><b>Kifejezendő tevékenységek:</b></p> <p>Az intézmény vezetése kezdeményező, nyitott. Az alkalmazotti közösség munkájára, együttműködésére a belső igényesség, kreativitás, magas fokú szakmai igényesség, hozzáértés, elkötelezettség, hatékonyság és konstruktív megoldási módok alkalmazása jellemző. Az iskola hagyományteremtő és hagyományápoló munkája magas színvonalú. Az intézmény a tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az IKT-eszközök ellátottsága is folyamatosan bővül. Az intézmény szervezeti fejlesztési célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása. A rendezésére álló tárgyi és humán infrastruktúráról jól használja ki. Az intézmény számára fontos a pedagógusok továbbtanulási, önképzési terveinek támogatása. Szervezeti/fejlesztési kultúrájuk, belső tudásmegosztásuk, külső, belső kommunikációjuk színvonala kiemelkedő. Az intézmény buszke hagyományaira, gazdag szabaddos programkínálatára, családias légkörre.</p>	
<p><b>7. Az intézmény típusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelveiben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézmény céljainak való megfelelés</b></p>	



## 7.1. Hogyan jelennek meg a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok a pedagógiai programban?

**7.1.1.** Az intézmény pedagógiai programja koherens a kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumiban foglaltakkal.

*Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli. A tartalmi szabályozók, a környezet változása, az intézmény eredmények ismeretében felülvizsgálja. Nem vált szakség a célok eléréséhez vezető tevékenységeken változtatni. Az intézmény napi gyakorlatában jelen van a folyamatos tájékozódás, elvárásoknak megfelelés. Az intézmény a jogszabály előírásokban megfogalmazottak szerint működik. (Pp, Munkaterv, beszámolók, interjúk, bejárás)*

teljesül

**7.1.2.** A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait.

*Az iskola sajátos nevelési programja a nevelő-oktató munka pedagógiai alapelveit, feladatait, eszközeit, eljárásait a jogszabályi és tartalmi elvárásoknak megfelelően fogalmazza meg. A nemzeti és nemzetiségi oktatásból adódóan a jogszabályi és tartalmi elvárások mellett a nemzetiségi oktatás irányelvei is meghatározóak az intézményre nézve.*

teljesül

## 7.2. Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionallizálása, megvalósítása?

**7.2.1.** Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

*A tanév során folyamatosan nyomon követik a Pedagógiai programban leírtak megvalósulását, az éves munkatervi beszámolóban és tanesztületi értekezleteken megvitatva értékelik, továbbá feladatok kijelölésével tervezik meg a következő tanév teendőit. A külső partnerek visszajelzéseit a folyamatos kapcsolattartás miatt az intézmény számára jól értékelhetők. (Pp, Munkaterv, pedag. interjú)*

teljesül

**7.2.2.** Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveiinek utemézése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

*Az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben megvalósuló az intézmény terveiinek utemézése (konkrétan, átvitv szerinti pontos felmérésről). (Pp, Munkaterv, beszámolók)*

teljesül

**7.2.3.** A tervek nyilvánossága biztosított.

*Az intézmény hivatalos honlapja, magyar és az iskola nemzetiségi jellegéből adódóan német nyelven egyaránt, részletes betekintést biztosít az intézményi dokumentumokba (Pp, SzMSz, Házi rend, éves tervezés dokumentumai, megvalósított projektek, iskolai rendezvények...) Az éves munkatervet a tanárban és a könyvtárban is elérhető elektronikus vagy papír alapon.*

teljesül

**7.2.4.** A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai programi kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

*Az évről-évre emelt és a tanfelügyelők által megismert dokumentumok vizsgálata során meggyőződünk róla, hogy jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, felelősök és eredménymutatók. (A munkatervben meghatározottak az életről-évre részletezve, megvalósítandó feladatok, és a várható eredménymutatók.)*

teljesül

**7.2.5.** A képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfelelően az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

*A képzési és fejlesztési tervek elkészítése tükrözi az eredmények ismeretét, ezért megfelel az intézmény jelenlegi és jövőbeli elvárásainak. Az intézmény pedagógus továbbképzési programjában az a cél, hogy a pedagógusok szakmai és mesterségbeli tudása folyamatosan fejlődjen a helyi tantervben foglaltak végrehajtása érdekében. Az intézményben folyó oktató-nevelő munka nemcsak magas fokú elvárást állít az alkalmazott pedagógusok felé, hanem szakmai képzéssel, egyéni megfigyeléssel támogatja fejlődésüket. Az intézmény öt éve szűz Továbbképzési programja részletesen szabályozza a pedagógusok hetvenkénti továbbképzési kötelezettségét, lehetőségét, előnyben részesítési szabályait. Az éves beszámoló tervekben részvevő pedagógusok módszertani, pedagógiai, pszichológiai, informatikai, digitális kultúra területeken újítottak meg szakmai tudásukat, illetve gyarapodtak új ismeretekkel. A képzési igények véglegesítésénél az intézményvezetés realisan mérte meg.*

teljesül

**7.2.6.** A tanítási módszerek, a nevelő-oktató munkát támogató papír alapú és digitális tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

*A tanítási módszerek és tanesztézők kiválasztása és alkalmazása szolgálják az oktató-nevelő munka hatékonyságát, a helyi tanterv alapján a hatályos jogszabályoknak megfelelő. A nevelőtestület támogatja az olyan tankönyvsomagokat, amelyek teljes tankönyvi rendszert képeznek (tk., mf., feladatlap, interaktív digitális tankönyv). Az elérni kívánt tudást és tanítási módszereket önálló ismeretszerzést is ösztönző tankönyvsomagokat rendelnek. A pedagógiai ciklus végén, a munkaközösségek értékelik az alkalmazott esztézők használatát során szerzett tapasztalataikat.*

teljesül

7. Az intézmény pedagógiai programja a nevelési-oktatási irányelvekben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelésre.

A tevékenységek értékelése.

A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.

kiemelkedő

Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

kiemelkedő

### Fejlesztendő tevékenységek:

Az intézményre vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvekben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés területén fejlesztendő tevékenység nem kerül megvalósításra.

### Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli, és a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálja, szükség esetén változtat a célok eléréséhez vezető tevékenységeken. Az intézmény napi gyakorlatára jellemző a változtatás, rugalmasság, igények figyelembevétele, kreativitás, oráltság, a kidolgozott stratégiai célok következetes szem előtt tartása. Az intézményvezetés ösztönzi a pedagógusokat a továbbtanulásra, módszertani megújulásra, továbbképzésekre elvégzésére. A mindennapi hatékony működéshez szükséges feltételek biztosítottak. Az intézmény a jogszabályi előírásokban megfogalmazottak szerint működik. Az intézmény hivatalos honlapja, magyar és az iskola nemzetiségi jellegéből adódóan német nyelven egyaránt, részletes betekintést biztosít az intézményi dokumentumokba.