

Vállalkozási Szerződés

mely létrejött egyrészről a

Újhartyán Város Önkormányzata (székhely: 2367 Újhartyán, Fő u. 21.
adószám: 15730428-2-13 képviseli: Schulcz József polgármester), a továbbiakban:
Megrendelő,

másrészről a

Bluefield Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. (cím: 1122 Budapest, Ráth György u.56.,
adószáma: 14110968-2-43, cégjegyzékszám: Fővárosi Törvényszék Cg. 01-09-889376,
bankszámlaszáma: UniCredit Bank Hungary Zrt. 10918001-00000050-84560004, képviseli:
Kott Ferenc ügyvezető), a továbbiakban: **Vállalkozó,**

együttes említésre, a továbbiakban **Felek** között, alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

1. ELŐZMÉNY

1.1. A Vállalkozó a 2007–2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése által finanszírozott „Újhartyán Város Önkormányzat és konzorciális partnereinek ASP-hez való csatlakozása” projekthez kapcsolódó igazgatásszervezési, IT biztonsági, audit és adatmigrációs, integrációs, valamint képzési feladatok ellátása.” című projekt (a továbbiakban: projekt) kapcsán lefolytatott beszerzési eljárás keretében Megrendelő, mint Ajánlatkérő részére ajánlatot nyújtott be 2014.07.21. napján.

Az eljárás eredményeként a Vállalkozó tette a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot, így a Megrendelő a Vállalkozót nevezte meg nyertesként, amelyre tekintettel a Felek a jelen vállalkozási szerződést (továbbiakban: a Szerződés) kötik meg.

1.2. A Vállalkozó, jelen szerződés aláírásával kinyilvánítja, hogy ismeri, illetve megismeri és a szerződés teljesítése során figyelembe veszi, illetőleg elfogadja a szerződés tárgyát érintő valamennyi a projekt kereteit meghatározó jogszabályt, útmutatást, egyéb szabályozó dokumentumot illetőleg a Megrendelő és Támogató között létrejött támogatási szerződést. Felek rögzítik, hogy amennyiben jelen Szerződés és a támogatási szerződés között ellentmondás van, akkor a támogatási szerződés rendelkezései az irányadóak.



2. A Szerződés tárgya

A KMOP-4.7.1-2013.2014-0016 azonosító számú projekt keretein belül „Újhartyán Város Önkormányzat és konzorciális partnereinek ASP-hez való csatlakozása” projekthez kapcsolódó igazgatásszervezési, IT biztonsági, audit és adatmigrációs, integrációs, valamint képzési feladatok ellátása jelen szerződés 1. számú mellékletben meghatározottak szerint.

3. Teljesítés

3.1. Teljesítési véghatáridő
2015.06.30.

3.2. A teljesítés helye

A Megrendelő székhelye, Vállalkozó székhelye illetve a Megrendelő által a teljesítésekre kijelölt helyszín(ek).

3.3. A teljesítés tartalma

3.3.1 A Szerződésbeli feladatok ütemezése tekintetében Felek az ASP Központ jelen szerződés aláírásának időpontjában aktuális, jelen szerződés 2. számú mellékletében részletezett ütemezését tekintik irányadónak.
Amennyiben az ASP fejlesztése a 2. számú mellékletben meghatározott ütemezéstől eltér, akkor az a változás érinti jelen projekt tárgyi mellékletében részletezett ütemezését is.

3.3.2 A Vállalkozó felelőssége, hogy a Szerződés teljesítése során – a projekt megvalósítási időszakában az eredetileg elfogadott tervekhez képest feltárt eltérésekről a Megrendelőt tájékoztassa, és az esetlegesen felmerülő kockázatok kezelésére javaslatot tegyen.

3.4. Teljesítés igazolás

A vállalkozói díj kifizetése a 6. pontban foglaltak szerint valósul meg.

A teljesítési igazolást a Megrendelő részéről Schulcz József polgármester állítja ki. A teljesítési igazolás kiállítása indokolatlanul nem tagadható meg, és azt az elvégzett teljesítést követően, de legkésőbb 15 napon belül kell kiállítani.

Vállalkozó a teljesítési igazolás birtokában jogosult a rész-, és végszámláját benyújtani.

4. Dokumentációk

4.1. A Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával hozzájárul, hogy az általa átadott dokumentumokkal a Megrendelő a saját tevékenységi körében szabadon és korlátlanul rendelkezzen.



5. Alvállalkozók

- 5.1. A Vállalkozó személyesen köteles eljárni, igénybe veheti azonban harmadik személy közreműködését Megrendelő minden további hozzájárulása nélkül. Vállalkozó az igénybe vett személyért úgy felel, mintha a rábízott feladatot maga látta volna el.

6. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

6.1. Vállalkozói díj

A Vállalkozót szerződésszerű teljesítés ellenértékeként vállalkozói díj illeti meg, az alábbiak szerint:

A Felek 5.410.000 Ft azaz ötmillió-négyszáztíz ezer forint + 1.460.700 Ft azaz egymillió-négyszázhatvanezer-hétszáz forint ÁFA, mind összesen tehát bruttó 6.870.700 Ft azaz hatmillió-nyolcszázhetvanezer-hétszáz forint vállalkozói díjban állapodnak meg.

- 6.1.1 A szerződésben foglalt szolgáltatás teljesítésének ellenértékének kifizetése a KMOP keretén belül az Európai Unió és a Magyar Állam Költségvetés forrásából utófinanszírozással történik. A támogatás mértéke 100%. Vállalkozó a részfeladatok ütemeinek szerződésszerű teljesítése esetén, a részfeladat adott ütemére vonatkozó teljesítés igazolás kiállítását követően összesen 3 számla (2 db rész- és 1 db végszámla) kiállítására jogosult.
- 6.1.2 Számla alapján, teljesítésigazolás után, banki átutalással 30 napos határidővel történik a számla kiegyenlítése a Vállalkozó 10918001-00000050-84560004 számú számlájára.

6.2. Fizetési feltételek

Vállalkozó számlát csak hiánytalan és hibátlan teljesítés esetén nyújthat be. A számlát 30 napos fizetési határidővel kell kiállítani.

A Vállalkozó számláján a következő hivatkozást kell feltüntetni:

„KMOP-4.7.1-2013.2014-0016 ill. „A támogatás elszámolására benyújtásra került”

A számlát forintban kell kiállítani. A számlának tartalmaznia kell az ÁFA összegét is.

A számlákat a Vállalkozó a teljesítésigazolást követően 15. napig köteles kiállítani, és benyújtani.

7. Felhasználói jogok

- 7.1. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó által a Szerződés keretében újonnan létrehozott szellemi alkotások tekintetében a Vállalkozó a Megbízó részére földrajzi és időbeli korlátozás nélküli, az Szt. és a Ptk. – ahogy alkalmazható – keretei között legteljesebb mértékű felhasználási jogot enged, ideértve a jelen szakasszal érintett

művek vagy alkotások többszörözését, átdolgozását, ismétlését, publikálását, közvetítését is. Felek kijelentik, hogy a vállalkozói díj tartalmazza a jelen felhasználási engedély méltányos és a Felek által közösen meghatározott ellenértékét.

- 7.2. A Vállalkozó az általa esetlegesen igénybe vett alvállalkozókkal összefüggésben szavatolja, hogy sem ezen alvállalkozók, sem pedig más harmadik személyeknek nincs olyan joga, amely a Vállalkozó által a Megrendelő számára átadott eredménytermékek kapcsán a Megrendelő fent részletezett felhasználási jogait bármely módon korlátozná, vagy kizárná.

8. Vis Maior

- 8.1. Vis maiornak minősül minden olyan rendkívüli, a Szerződés létrejötte után bekövetkező, annak teljesítését lehetetlenné tevő esemény, amelyet a Szerződést aláírásukkal jegyzők, kellő körültekintés ellenére sem láthattak előre és nem háríthattak el, amely nem vezethető vissza egyikük saját hibájára vagy gondatlanságra sem. Ilyen események lehetnek a következők, de nem korlátozódnak a következő eseményekre: háború, forradalom, tűzvész, természeti katasztrófa, vesztégzár, bejelentett vonatkozó általános sztrájk. A vis maior tényét igazoltatni kell az illetékes Gazdasági Kamara által, amennyiben van ilyen.
- 8.2. Ha vis maior áll elő, az érintett félnek haladéktalanul értesíteni kell a másik szerződő felet írásban a kialakult helyzetről és a helyzet okáról. Ha írásban a másik szerződő fél másképpen nem rendelkezik, folytatni kell a vis maior által nem érintett szerződéses kötelezettségeinek teljesítését az ésszerűség határáig, és az összes ésszerű, a vis maior esemény által nem érintett eszközt fel kell használnia a teljesítés érdekében.
- 8.3. Amennyiben a vis maior időtartama meghaladja a 60 napot, a Felek jogosultak a szerződést azonnali hatállyal felmondani anélkül, hogy egymással szemben a Feleket kártérítési kötelezettség terhelné.

9. Jótállás

- 9.1. A Vállalkozó szavatol azért, hogy az általa létrehozandó eredmény, és felhasznált eszköz, módszer, vagy eljárás a pályázati dokumentáció (Projekt Adatlap és Költségvetés alátámasztása, technikai specifikáció) szerinti műszaki specifikációnak megfelel, továbbá jogtiszt (per-, teher- és igénymentes), valamint, hogy a Vállalkozó mindazon jogokkal rendelkezik, amelyek annak jogszerű átadását lehetővé teszik.
- 9.2. A Vállalkozó szavatolja, hogy az általa végzett feladatokat az általában elvárható szakmai gondossággal elvégzi.
- 9.3. A Vállalkozó a Ptk 6:171 §-a szerinti jótállást vállal a szerződés hibátlan teljesítéséért. A Vállalkozó jótállási kötelezettsége a teljesítési igazolás kiállításának napjával kezdődik és 12 hónapig tart. A Felek megállapodnak, hogy a jótállási időszakban a jelen szerződés rendelkezéseinek megfelelően járnak el. Amennyiben a Vállalkozó a garanciális időszakban hibajavítási kötelezettségének késedelmesen, vagy hibásan tesz



eleget, vagy a hiba orvosolása megghiúsul, abban az esetben a 10.1. -10.3. pontokban foglaltak megfelelően irányadóak.

10. Szerződészegés és jogkövetkezményei, a Szerződés megszűnése

10.1. Hibás vagy késedelmes teljesítés, illetve megghiúsulás esetén a Vállalkozó kötbért köteles fizetni.

Késedelmes teljesítés esetén a késedelmi kötbér mértéke:

a szerződés szerű teljesítés napjáig a vállalkozói díj ÁFA nélküli értékének 1%-a naponta, de legfeljebb a szerződés ÁFA nélküli ellenértékének 20%-a. Amennyiben a Vállalkozónak felróható késedelem a 30 napot eléri, vagy meghaladja, akkor a Megrendelő dönthet úgy is, hogy késedelmi kötbér érvényesítése helyett a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondja/a szerződéstől eláll, és érvényesíti a jelen szerződés szerinti megghiúsulási kötbér igényt.

A Vállalkozó köteles az észlelt hibákat a Megrendelő által megszabott határidőben saját költségén orvosolni. Hibás teljesítés esetén – amennyiben a Megrendelő a hibás teljesítéssel érintett részt nem veszi át - késedelmi kötbér helyett hibás teljesítési kötbér jár, amelynek mértéke: a hiba kijavításának és Megrendelő általi átvételének napjáig a vállalkozói díj ÁFA nélküli értékének 1%-a naponta, de legfeljebb a szerződés ellenértékének (belföldi esetén ÁFA nélkül) 20%-a.

Amennyiben a Vállalkozó a hibaelhárítási kötelezettségének ismételt írásbeli felszólítás ellenére póthatáridőben sem, vagy nem megfelelően tesz eleget, a Megrendelő dönthet úgy is, hogy a hibás teljesítéssel kapcsolatos kötbér érvényesítése helyett választása szerint vagy a hibát a Vállalkozó külön hozzájárulása nélkül, de írásbeli értesítés, illetve az igazolt költségek tételes kimutatása mellett a Vállalkozó költségére kijavíttatja, és a felmerülő költségeket a Vállalkozó számára kiszámlázza, vagy a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondja/a szerződéstől eláll, és érvényesíti a jelen szerződés szerinti megghiúsulási kötbér igényt.

Megghiúsulás esetén megghiúsulási kötbér jár, amelynek mértéke: a vállalkozói díj ÁFA nélküli értékének 25%-a. Megghiúsulási kötbérre Megrendelő a Szerződéstől való elállás, vagy a szerződés azonnali hatályú felmondása esetén jogosult, ide nem értve azt az esetet, ha a felmondásra vis maior következtében kerül sor. A megghiúsulási kötbér maximumának értéke az érvényesített késedelmi és/vagy hibás teljesítési kötbér összegével csökken. A Felek rögzítik, hogy a szerződés megghiúsulásának tekintik, ha a Vállalkozó a hibás teljesítés orvosolására vonatkozó kötelezettségének a Megrendelő ismételt írásbeli felszólítása ellenére, póthatáridőben sem tesz eleget, valamint amennyiben a Vállalkozónak felróható késedelmes teljesítés időtartama a 30 napot eléri, vagy meghaladja.

A késedelmes és a hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése a Vállalkozót nem mentesíti a szerződés szerű teljesítés kötelezettsége alól. A Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti egyéb igényeinek elvesztését.



10.2. A Megrendelő jogosult kötbér követelését az általa a Vállalkozónak fizetendő összegbe beszámítani. Amennyiben Megrendelőnek a Vállalkozó késedelmes, vagy hibás teljesítésével érintett időszakban nem keletkezik ellenérték-fizetési kötelezettsége, úgy a Megrendelő jogosult a kötbér összegét a Vállalkozónak kiszámlázni. Meghiúsulási kötbér fizetési kötelezettség keletkezése esetén a Megrendelő a meghiúsulási kötbér összegét szintén jogosult a Vállalkozó számára kiszámlázni.

10.3. A Megrendelőnek súlyos szerződésszegés esetén jogában áll elállni vagy a szerződést azonnali hatállyal felmondani, különösen, de nem kizárólag:

- a) ha Vállalkozó nem teljesíti szerződésben vállalt kötelezettségét, így különösen ha a hibás teljesítés orvosolására vonatkozó kötelezettségét nem teljesíti a Megrendelő ismételt írásbeli felszólítása ellenére, az által kitűzött póthatáridőben sem, vagy amennyiben a teljesítéssel 30 napot elérő, vagy azt meghaladó késedelembe esik.
- b) ha jogerős bírósági határozat alapján a Vállalkozó ellen csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás indult vagy egyéb módon megállapíthatóan fizetéseképtelenné válik, illetve az általa a Szerződés szerint nyújtott bármely biztosítékból való kielégítés alapjának elvonása érdekében intézkedik, vagy a biztosítékból való kielégítés egyéb módon veszélybe kerül.
- c) ha a teljesítési (rész)határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá válik, hogy Vállalkozó csak olyan számottevő késéssel képes teljesíteni, hogy a Megrendelőnek a teljesítés már nem áll érdekében,
- d) a szerződés a Vállalkozónak felróható módon egyéb okból meghiúsul.

11. Együttműködés, értesítések

11.1.A Szerződéssel kapcsolatban a Vállalkozó és a Megrendelő között folytatott levelezésnek, értesítésnek írásban kell történnie, mely abban az esetben tekintendő teljesítettnek, ha az alábbi módszerek bármelyikével kézbesítik és a címzett azt átvette:

- személyes kézbesítés átvételi elismervény ellenében a kijelölt képviselő számára
- távirat
- ajánlott levél
- tértivevénnyel megküldött levél
- telefax vagy elektronikus levél, ha a fogadó fél azt visszaigazolja, vagy a küldő fél azt megismétli a fenti módok bármelyikén.

A Felek megállapodnak, hogy bármely fél által ajánlott küldeményként feladott küldemények – tekintet nélkül a kézbesítés tényleges megtörténtére – a feladást követő 5. naptári napon kézbesítettnek minősülnek.

11.2. Felek kijelentik, hogy a tevékenységgel kapcsolatban az együttműködési kötelezettségeiknek eleget tesznek, a hibátlan teljesítéséhez szükséges valamennyi információt egymás rendelkezésére bocsátják.



11.3. Mindkét Fél jogosult arra, hogy a megjelölt kapcsolattartó személy helyére bármikor új személyeket jelöljön ki, a Szerződés formális módosítása nélkül, egyoldalúan. Felek szerződéses kapcsolattartóik útján haladéktalanul, írásban kötelesek értesíteni egymást az ilyen változásról. A szerződéses kapcsolattartó személyében bekövetkezett változás esetén a másik Fél a változás megfelelő igazolását kérheti.

11.4. Kapcsolattartásra feljogosított személyek:

a) a Megrendelő részéről:

Név: **Schulcz József**

Beosztás: polgármester

Telefonszám: + 36 29 372 133

e-mail: polgarmester@ujhartyan.hu

Név: **Göndörné Frajka Gabriella**

Beosztás: jegyző

Telefonszám: + 36 29 372 133

e-mail: jegyző@ujhartyan.hu

b) a Vállalkozó részéről:

Név: **Wágner Tünde**

Beosztás: tanácsadó

Telefonszám: +36 30211 3661

e-mail: wagner.tunde@bluefield.hu

12. Vitás ügyek elintézése

12.1. A Megrendelő és a Vállalkozó arra törekszik, hogy a Szerződés alapján, vagy azzal kapcsolatban közöttük felmerülő bármilyen nézeteltérést vagy vitát békés úton rendezze, peren kívül, egyezséggel, közvetlen tárgyalás útján.

12.2. Ha a Felek a közvetlen tárgyalások megkezdésétől számítva 30 napon belül nem tudják békés úton megoldani szerződéses vitájukat, amely a Szerződéssel kapcsolatban alakult ki, úgy erre a jogvitára - ideértve a szerződés létrejöttével, érvényességével, megszüntetésével kapcsolatos jogvitákra a Megrendelő székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki. Nem köti a feleket a 30 napos határidő, ha annak eltelte a bíróság előtti eljárás sikeres kimenetelét kétségessé tenné, illetve amennyiben minden kétséget kizáróan megállapítható, hogy a vita békés úton nem rendezhető.

13. A Szerződés nyelve

A Szerződés magyar nyelven készült. A Szerződéssel kapcsolatos minden nyomtatott anyagnak, levelezésnek és más dokumentumoknak, amelyek alkalmazásra kerülnek, magyar nyelven kell készülnie.



14. Alkalmazandó jog

Jelen szerződéssel kapcsolatos valamennyi kérdésben a magyar jog az irányadó, a Szerződésben nem szabályozott kérdésekben az ajánlati felhívás, az ajánlat, a Megrendelő szabályzatai valamint a Ptk. és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

15. A szerződés hatálya

Jelen Szerződés az aláírás napján lép hatályba és a Szerződés teljesítéséig marad hatályban. A jótálláshoz kapcsolódó rendelkezések a jótállási időszak végéig hatályosak.

16. Vegyes rendelkezések

Ha a szerződés bármely rendelkezése a hatályos jogszabályok alapján semmisnek, vagy megtámadás folytán érvénytelennek bizonyulna, úgy az a szerződés többi részét nem érinti. Az érvénytelen rész helyébe automatikusan a hatályos jogszabályi rendelkezések lépnek, feltéve, hogy a felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül is megkötötték volna.

17. Mellékletek:

- 1. számú melléklet: Feladatlista
- 2. számú melléklet

A szerződés értelmezése szempontjából a szerződés törzsszövege az irányadó a mellékletek tartalmához képest.

Jelen szerződés 3 eredeti, egymással megegyező példányban készült, melyekből 2 példány a Megrendelőt, 1 példány a Vállalkozót illet.

Felek a Szerződést átolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, teljes akarategységben írták alá.

Budapest, 2014. szeptember...¹


Bluefield Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
Vállalkozó képviselőként:
Kott Ferenc ügyvezető

Újhartyán, 2014. szeptember¹


Újhartyán Város Önkormányzata
Megrendelő képviselőként:
Schulcz József polgármester



BLUEFIELD
Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
1122 Budapest, Ráth György u. 56.
Adószám: 14110968-2-43
Cégjegyzékszám: 01-09-889376
Közösségi adószám: HU 14110968

KMOP-4.7.1-13-2014-0016

1. sz. melléklet

Ühartyán ASP-hez csatlakozásának szakmai megvalósítása						
ASP-hez csatlakozó szakrendszerek	Szakértői napok száma		Szakértői napok száma		Szakértői napok száma	
	igen	nem	igen	igen	igen	nem
Szükséges modulok	igen	nem	igen	igen	igen	nem
Felhasználók száma szakrendszereként	1		1	1	1	
Jelenlegi szaksziszter	MÁK ÖNKADÓ		KATAWIN	excel	WIKT 8.0.	
Becsült adatállomány mérete	1 Gb		500 Mb-1Gb	200Mb	1Gb	
Migráció költsége - a korábbi szaksziszterekről való áttérés támogatása, az adatok, információk tisztítása és áttöltése, a dathányosságok pótlásának támogatása, tárolt adatok formátumának átalakítása, az ASP tesztfolyamat során szükséges informatikai szakértelm biztosítása. Integráció költsége - az önkormányzat által jelenleg használt és a továbbiakban is megtartani kívánt helyi szaksziszter és a bevezetésre kerülő ASP szaksziszterek közötti integráció támogatása.	Szakértői napok száma					
	5	0	10	5	14	3
Igazgatásszervezési támogatás - az ASP szolgáltatások igénybe vételéből adódó változás kezelése - belső szabályzatok, rendeletek, stratégiák, munkakörök szükséges módosításának felmérése, a szükséges módosítások szakértői támogatása.	3	0	3	3	7	2
Információ- és adatbiztonsági audit és sérülékenység-vizsgálat elvégzése, szabályzat kialakítása, IT biztonsági továbbképzés	9					
Szaksziszterek oktatása	8					

