

Azonosító szám: KMOP-4.7.1-13-2014-0016

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrésről a **Nemzetgazdasági Minisztérium** (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Pro Régió Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft., mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 1146. Budapest, Hermina út 17.
Székhely: 1146. Budapest, Hermina út 17.
Aláírásra jogosult képviselője: **Varga Tamás** ügyvezető igazgató
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 01-09-910372
Adószám/adóazonosító jel: 20742164-2-42

másrészről **Újhartyán Város Önkormányzata** mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: **2367 Újhartyán, Fő utca 21**
Székhely/Lakcím: **2367 Újhartyán, Fő utca 21**
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **730424**
Adószám/adóazonosító jel: **15730428-2-13**
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: **65500068-00057347-51100007**
Aláírásra jogosult képviselője: **Schulcz József** polgármester

(Közreműködő Szervezet és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium/társulás), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Közreműködő Szervezet, illetve a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési /társulási megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető/projektgazda – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag/társulás (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

A projekt végrehajtásában részt vevő szervezet:

Név: **Nyáregyháza Község Önkormányzata**

Postacím: **2723 Nyáregyháza, Nyáry Pál út 37**
Székhely/Lakcím: **2723 Nyáregyháza, Nyáry Pál út 37**
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **734905**
Adószám/adóazonosító jel: **15734903-2-13**
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: **65100101-10100266-00000000**
Aláírásra jogosult képviselője: **Mészáros Sándor** polgármester



Név: **Kistarcsa Város Önkormányzata**

Postacím: **2143 Kistarcsa, Szabadság út 48.**

Székhely/Lakcím: **2143 Kistarcsa, Szabadság út 48.**

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **736129**

Adószám/adóazonosító jel: **15736125-2-13**

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: **11742324-15565804-00000000**

Aláírásra jogosult képviselője: **Solymosi Sándor** polgármester

1. Előzmények

A Támogató az Új Széchenyi Terv Közép-Magyarországi Operatív Program (a továbbiakban: **KMOP**) keretén belül **KMOP-4.7.1-13 „Elektronikus helyi közigazgatási infrastruktúra fejlesztése”** tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **KMOP-4.7.1-13-2014-0016** azonosító számon regisztrált, **2014.01.09.** napon befogadott projekt javaslatot/pályázatot nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás és útmutató szerint (amelyek akkor is a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben a Szerződéshez nem kerülnek csatolásra), amelyet a Támogató **2014.04.08.**-án kelt támogató levél szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a projekt javaslat/pályázat mellékleteként benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

2.1. Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

A Szerződés tárgya az **„Újhartyán Önkormányzat és konzorciális partnereinek ASP-hez való csatlakozása”** című, a projekt adatlap és annak mellékleteiben, illetve amennyiben irányadó, az eltérések listájában rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alaposággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítja, illetve a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Közreműködő Szervezetet és a Miniszterelnökséget vezető államtitkár irányítása alatt működő központi koordinációs szerv 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglalt, a közbeszerzések felügyeletét ellátó egységét bevonja.

2.2. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az Általános Szerződési Feltételek az Új Széchenyi Terv Közép-Magyarországi Operatív Program KMOP-4.7.1-13 „Elektronikus helyi közigazgatási infrastruktúra fejlesztése” felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: **ÁSZF**) amelyet a Közreműködő Szervezet a Szerződéssel egyidejűleg egy példányban bocsát a Kedvezményezett rendelkezésére.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése és helyszíne

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának tervezett kezdő időpontja: **2014.04.28.**

Amennyiben a Projekt megvalósítás kezdő időpontja a tervezett időponttól eltér, azt a Kedvezményezett köteles haladéktalanul bejelenteni.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a Felhívás/Általános Pályázati Útmutató határozza meg.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai befejezése, megvalósítása, lezárása

3.3.1 A Projekt fizikai befejezése az a nap, amikor a támogatott tevékenység a Szerződésben meghatározottak szerint teljesült a felhívásban és útmutatóban meghatározott feltételek mellett. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve a projekt utolsó tevékenysége fizikai teljesítésének napja minősül.

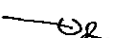
A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2015.06.30**

3.3.2. A Projekt megvalósításának napja az a nap, amelyen a projektjavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak megfelelően, a Szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült és a Kedvezményezett az elszámolásra benyújtandó számlákat, szállítói kifizetés esetén az előírt önrészt a szállítók részére kiegyenlítette.

A Projekt megvalósulásának tervezett napja: **2015.06.30**

3.3.3 Az utolsó kifizetési igénylés, valamint annak mellékleteként, a záró beszámoló benyújtásának határideje: a Projekt fizikai befejezésétől számított 30. nap, mely a Közreműködő Szervezet engedélyével egy alkalommal maximum 90 napra módosítható.

3.3.4. A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a Szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Közreműködő Szervezet jóváhagyta és a költségvetésből nyújtott



támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

3.3.5 A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a Szerződésben a befejezést követő időszakra nézve a Kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és a 3.3.4. pontban foglalt feltételek teljesültek. Ha a Szerződés a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentését benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

3.3.6 A Projekt keretében a 3.3.1 pont szerinti fizikai befejezés napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.4. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet **2367 Újhartyán, Fő utca 21, 236 hrsz, 2723 Nyáregyháza, Nyáry Pál út 37, 306/4 hrsz,** valamint **2143 Kistarcsa, Szabadság út 48, 1697 hrsz** alatt (**Projekt helyszíne**) megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja/üzemelteti.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

4.1.1. A Projekt bruttó összköltsége **35 975 780 Ft**, azaz **harmincötmillió-kilencszázhetvenötezer-hétszáznyolcvan** forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége **35 975 780 Ft**, azaz **harmincötmillió-kilencszázhetvenötezer-hétszáznyolcvan** forint.

A Projekt elszámolható költségeit a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

Ha a Projekt elszámolható összköltsége a tervezetthez képest csökken, a tervezett célok megvalósítása mellett, a támogatási összeget is arányosan csökkenteni kell. Ha a Kedvezményezettet a Projekt megvalósítása során közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége terheli, a Projekt megvalósítását célzó, utolsó közbeszerzési eljárás befejezését követően, vagy – ha az egyes beszerzésekre jutó támogatást a projektadatlapban meghatározták – bármely közbeszerzési eljárás lefolytatását követően a Közreműködő Szervezet kezdeményezheti a megítélt támogatás csökkentését a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás összegével. Nem kerül sor a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás elvonására, ha a Közreműködő Szervezet erre irányuló felszólításában megjelölt határidőben és módon a Kedvezményezett indokolja, hogy a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás felhasználása a Projekt céljainak elérése érdekében szükséges és az indoklást a Közreműködő Szervezet elfogadja.

Ha a Projekt megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, – a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 36. §

(4) bekezdésében foglalt esetek kivételével – a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a Szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 3. melléklete tartalmazza.

Amennyiben az igénybe vehető, bármely forrásból származó támogatás mértéke változik, a Kedvezményezett erről a Közreműködő Szervezetet haladéktalanul értesíteni köteles.

4.4. A támogatás összege és mértéke

A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének **100 %-a**, de legfeljebb **35 975 780 Ft**, azaz **harmincötmillió-kilencszázhetvenötezer-hétszáznyolcvan** forint.

Ha a Szerződés megkötésekor hatályos áfa szabályozás a Szerződés hatálya alatt úgy változik, hogy az áfa-kulcs mértéke nő, a támogatás összege szerződés-módosítás keretében, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet szabályai szerint növelhető. Ha az áfa-kulcs mértéke csökken, a támogatás összege is csökken.

Ha a Kedvezményezett a Szerződés szerint megillető támogatás az áfa összegét nem foglalja magában, a Projekthez kapcsolódó áfa fizetési kötelezettség a Kedvezményezettet terheli.

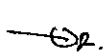
Az árfolyamváltozással bizonyíthatóan kedvezőtlenül érintett Projekt esetében a támogatás összege szerződés-módosítás keretében növelhető oly módon, hogy a Projekt költségvetésébe – a Támogató jóváhagyása esetén – árfolyam-kompenzációs tartalék kerül beépítésre. Az árfolyam-kompenzációs tartalék felhasználásához a Közreműködő Szervezet jóváhagyása szükséges.

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az ÁSZF 3.4.3. pont a) alpontja szerinti kifizetési móddal érintett projektelemekre jutó támogatási összeg legfeljebb **25 %-a**.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **8 993 945 Ft**, azaz **nyolcmillió-kilencszázkilencvenháromezer-kilencszáznegyvenöt** forint.

Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg megoszlása konzorciumi tagonként:

- **Újhartyán Város Önkormányzata**
Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **2 499 995 Ft**, azaz **kétmillió-négy százkilencvenkilencezer-kilencszázkilencvenöt** forint.
- **Nyáregyháza Község Önkormányzata**
Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **2 995 613 Ft**, azaz **kétmillió-kilencszázkilencvenötezer-hatszáz tizenhárom** forint.
- **Kistarcsa Város Önkormányzata**
Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **3 498 338 Ft**, azaz **hárommillió-négy százkilencvennyolcezer-háromszázharmincnyolc** forint.



Az igényelhető fordított ÁFA-előleg legmagasabb összege **0 Ft**, azaz **nulla** forint.

Igényelhető fordított ÁFA- előleg megoszlása konzorciumi tagonként:

- **Újhartyán Város Önkormányzata**
Az igényelhető fordított ÁFA- előleg legmagasabb összege **0 Ft**, azaz **nulla** forint.
- **Nyáregyháza Község Önkormányzata**
Az igényelhető fordított ÁFA- előleg legmagasabb összege **0 Ft**, azaz **nulla** forint.
- **Kistarcsa Város Önkormányzata**
Az igényelhető fordított ÁFA- előleg legmagasabb összege **0 Ft**, azaz **nulla** forint.

A fordított ÁFA-előleget a Kedvezményezett a folyósítást követő harminc napon belül köteles az adó befizetésére fordítani, kivéve, ha az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény ennél rövidebb határidőt állapít meg, továbbá köteles azzal a befizetését követő öt munkanapon belül a Támogató felé elszámolni.

4.5 Támogatás jogcíme:

A Regionális Fejlesztés Operatív Programokra meghatározott előirányzatok felhasználásának állami támogatási szempontú szabályairól szóló 30/2012. (VI.8.) NFM rendeletben foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból **35 975 780 Ft**, azaz **harmincötmillió-kilencszázhetvenötezer-hétszáznyolcvan** forint nem minősül állami támogatásnak.

Közszolgáltatások ellentételezésére és fejlesztésére nyújtott támogatásra vonatkozó előírások:

Kedvezményezett tudomásul veszi és vállalja, hogy a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a közszolgáltatáson kívüli szolgáltatásaitól elkülönítve kell kimutatnia belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt. A közszolgáltatáson kívül eső tevékenységek költségei magukban foglalják az összes közvetlen költséget, a közös költségek arányos részét és a megfelelő tőkemegtérülést. E költségekre nem adható ellentételezés.

Amennyiben a projekt megvalósítása és fenntartása során a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének megfelelően a közszolgáltatás fenntartási időszakában keletkező bevételek meghaladják a közszolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerülő költségeket vagy egyéb okból túlkompenzáció következik be, a Kedvezményezettnek a túlkompenzációt vissza kell fizetnie. A túlkompenzáció összegével a támogatás intenzitása csökken.

A Kedvezményezett az esetlegesen keletkezett túlkompenzációval a projektmegvalósítás során a záró kifizetési kérelemben, a projekt befejezését követően az évente esedékes projekt fenntartási jelentésben, illetve a fenntartási időszak végén, a záró projekt fenntartási jelentésben számol el. A túlkompenzáció visszafizetéséről a Közreműködő Szervezet követeléskezelési eljárás keretén belül intézkedik.

Amennyiben a Kedvezményezett a fenntartási időszak folyamán nem nyit,



diszkriminációmentes eljárás keretében adja át üzemeltetésre a fejlesztés tárgyát, a 2012/21/EU bizottsági határozat előírásai a fejlesztés tárgyának Üzemeltetőjére is vonatkoznak. Az esetlegesen keletkező túlkompenzáció összegét az Üzemeltető közvetlenül a Közreműködő Szervezet részére fizeti vissza.

A Kedvezményezett a támogatásról olyan elkülönített elszámolást köteles vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2)-(4) bekezdésben meghatározott követelmények ellenőrizhetők.

2014. június 30-ig meghozott támogatási döntések tekintetében:

A Kedvezményezett nyilatkozata alapján a részére csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás bruttó támogatástartalma jelen szerződés alapján megítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalmával együttesen – az előző két pénzügy és és az adott pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200. 000 eurónak, a közúti szállítási ágazat esetében a 100. 000 eurónak megfelelő forintösszeget.

5. A Projekt megvalósításának számszerűsíthető eredményei évek szerint

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a 4. mellékletben meghatározott számszerűsíthető eredmények, indikátorok elérése érdekében jogosult és egyben köteles felhasználni. A Kedvezményezett a számszerűsíthető eredményeket teljesíteni köteles.

6. Biztosítékadási kötelezettség

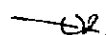
A Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet szerint a Szerződés 5. mellékletében foglaltak szerinti biztosító(ka)t nyújtja.

Az 5. melléklet az ÁSZF-ben, a felhívásban, valamint a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, valamint az 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglalt szabályok szerinti, szabályszerű benyújtástól válik a Szerződés részévé.

7. Záró rendelkezések

7.1. A Szerződés 8 oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 8 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

7.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus



levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

7.3. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés 2020. december 31-én hatályát veszti.

7.4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, illetve a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Közreműködő Szervezet által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

7.5. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

7.6. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

<p style="text-align: center;">  Schulcz József polgármester Újhartyán Város Önkormányzata Kedvezményezett  </p> <p>Kelt ...<u>30</u>....., 2014.év ..<u>06</u>...hónap<u>10</u>napján.</p>	<p style="text-align: center;">  Varga Tamas ügyvezető igazgató Pro Régió Nonprofit Közhasznú Kft. Közreműködő Szervezet  </p> <p>Kelt ...<u>30</u>....., 2014.év ..<u>06</u>...hónap<u>10</u>napján.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Mellékletek:

1. melléklet- A Projekt elszámolható költségei
2. melléklet - A Projekt elszámolható költségeinek részletezése
3. melléklet - A Projekt forrásai
4. melléklet - A Projekt számszerűsíthető eredményei
5. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
6. melléklet - Eltérések listája
7. melléklet - A pénzügyi elszámolás részletes szabályai
8. melléklet - Konzorciumi megállapodás
9. melléklet - Közbeszerzési terv
10. melléklet - A kifizetési igénylés mellé bekérendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix;a Projekt tevékenységeinek ütemezése, a Projekt kifizetési ütemezése)
11. melléklet - Általános Szerződési Feltételek



10/11

1. melléklet

A Projekt elszámolható költségei



12/11

Projekt elszámolható költségei

KMOP-4.7.1-13-2014-0016

Előlegigénylés (X-szel jelölve)	2011. évi I. félév		2011. évi II. félév		2012. évi I. félév		2012. évi II. félév		2013. évi I. félév		2013. évi II. félév		2014. évi I. félév		2014. évi II. félév		2015. évi I. félév		2015. évi II. félév		Összesen
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)																					
Előlegigénylés (X-szel jelölve)																					
Előlegigénylés																					
2011. évi I. félév																					
2011. évi II. félév																					
2012. évi I. félév																					
2012. évi II. félév																					
2013. évi I. félév																					
2013. évi II. félév																					
2014. évi I. félév																					
2014. évi II. félév																					
2015. évi I. félév																					
2015. évi II. félév																					
Összesen																					



Schulcz István polgármester
 Újhartyán Város Önkormányzata

Kiállítás:
 Amennyiben egy projektterv esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozási módot is alkalmazni kíván a kezdeményező a projektkezelés során, akkor azon projektterv esetén előlegigénylésre nincs lehetőség.
 Fordított éle-előleg kizárólag szállítói finanszírozás esetén igényelhető.
 Az igényelhető előleg mértékét a Közreműködő Szervezet határozza meg a felhívás, illetve annak hiányában a Támogató útmutatása alapján.

100

9

Projekt elszámolható költségei

	X	X	X	X	X	X							
Szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)													
Előlegigénylés (X-szel jelölve)													
2011. előtt felmerült költségek													
2011. év I. félév													
2011. év II. félév													
2012. év I. félév													
2012. év II. félév													
2013. év I. félév	498 475	598 850				97 790					3 277 553		
2013. év II. félév	498 475	598 850				97 790					3 179 762		
2014. év I. félév	498 475	598 850				97 790					3 542 665		
2014. év II. félév												6 457 315	
2015. év I. félév													3 542 665
2015. év II. félév													
Összesen	0	1 917 700	6 889 750	0	0	195 580	0	0	0	0	9 999 980	0	0
2011. előtt felmerült költségek													
2011. év I. félév													
2011. év II. félév													
2012. év I. félév													
2012. év II. félév													
2013. év I. félév													
2013. év II. félév													
2014. év I. félév													
2014. év II. félév													
2015. év I. félév													
2015. év II. félév													
Összesen	0	1 917 700	6 889 750	0	0	195 580	0	0	0	0	9 999 980	0	0



Schulcz József polgármester
Újhartyán Város Önkormányzata

Kitöltés: Amennyiben egy projektkelem esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozási módot is alkalmazni kíván a kedvezményezett a projektkezelés során, akkor azon projektkelem esetén előlegigénylésre nincs lehetőség.

Fordított évi-élelég kihasználás szállítói finanszírozás esetén igényelhető.

As igényelhető előleg mértékét a Közreműködés Szervezet határozza meg a felhívás, illetve ennek hiányában a Támogató útmutatása alapján.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

100 1

Projekt elszámolható költségei

KMOP-4.7.1-13-2014-0016

Szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)	X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X	
	2011. év I. félév	2011. év II. félév	2012. év I. félév	2012. év II. félév	2013. év I. félév	2013. év II. félév	2014. év I. félév	2014. év II. félév	2015. év I. félév	2015. év II. félév	Összesen	2011. év I. félév	2011. év II. félév	2012. év I. félév	2012. év II. félév	2013. év I. félév	2013. év II. félév	2014. év I. félév	2014. év II. félév	2015. év I. félév	2015. év II. félév	Összesen	2011. év I. félév	2011. év II. félév
Elősegélyezés (X-szel jelölve)																								
Elősegélyezés költségei																								
2011. évi felmerült költségek																								
2011. év I. félév																								
2011. év II. félév																								
2012. év I. félév																								
2012. év II. félév																								
2013. év I. félév																								
2013. év II. félév																								
2014. év I. félév																								
2014. év II. félév																								
2015. év I. félév																								
2015. év II. félév																								
Összesen																								
2011. évi felmerült költségek																								
2011. év I. félév																								
2011. év II. félév																								
2012. év I. félév																								
2012. év II. félév																								
2013. év I. félév																								
2013. év II. félév																								
2014. év I. félév																								
2014. év II. félév																								
2015. év I. félév																								
2015. év II. félév																								
Összesen																								

Kiállítás:
 Amennyiben egy projektilelem esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozási módot is alkalmazni kíván a kedvezményezett a projektlevelezés során, akkor azon projektilelem esetén elősegélyezésre nincs lehetőség.
 Forrásból és/avagy elősegélyezésből származó költségek a költségvetésben a támogatás utáni utófinanszírozás alapján.
 Az igényelhető elősegély mértékét a Kötvejelölt Szervezet határozza meg a felhívás, illetve ennek hiányában a Támogatás útmutatója alapján.

[Handwritten signature]
 Mészáros Sándor polgármester
 Nyáregyháza Község Önkormányzata



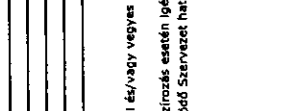
100 11

Projekt elszámolható költségei

	Projekt előkészítés		Projekt megvalósítás költségei		Egyéb költségek		Szolgáltatások		Utófinanszírozás költségei		Fordított ÁFA előlegigényléssel érintett költségek		Összesen	
	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)
szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)		X				X								
Előlegigénylés (X-szel jelölve)							X							
Felmerülő költségek														
2011. előtt felmerült költségek														
2011. év I. félév														
2011. év II. félév														
2012. év I. félév														
2012. év II. félév														
2013. év I. félév														
2013. év II. félév														
2014. év I. félév			530 225	3 200 400	1 563 275	1 563 275	113 500			5 431 050			10 727 300	
2014. év II. félév			530 225	3 200 400	1 563 275	1 563 275				5 295 800			10 727 300	
2015. év I. félév										3 246 050			3 246 050	
2015. év II. félév														
Összesen			1 060 450	6 400 800	6 241 100	6 241 100	271 000			13 993 350			13 993 350	
Támogatás mértéke (%)														
Támogatás	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%							
2011. előtt felmerült költségek														
2011. év I. félév														
2011. év II. félév														
2012. év I. félév														
2012. év II. félév														
2013. év I. félév														
2013. év II. félév														
2014. év I. félév			530 225	3 200 400	1 563 275	1 563 275	113 500			5 431 050			10 727 300	
2014. év II. félév			530 225	3 200 400	1 563 275	1 563 275				5 295 800			10 727 300	
2015. év I. félév										3 246 050			3 246 050	
2015. év II. félév														
Összesen			1 060 450	6 400 800	6 241 100	6 241 100	271 000			13 993 350			13 993 350	
Utófinanszírozás														
Utófinanszírozású projektelemezekre igényelhető előlegigényléssel érintett költségek felmerülő fordított ÁFA támogatás összesen														
Utófinanszírozású projektelemezekre igényelhető előlegigényléssel érintett költségek felmerülő fordított ÁFA támogatás összesen														
Összesen														
2011. előtt felmerült költségek														
2011. év I. félév														
2011. év II. félév														
2012. év I. félév														
2012. év II. félév														
2013. év I. félév														
2013. év II. félév														
2014. év I. félév														
2014. év II. félév														
2015. év I. félév														
2015. év II. félév														
Összesen														
Támogatás mértéke (%)														
Támogatás	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%							
2011. előtt felmerült költségek														
2011. év I. félév														
2011. év II. félév														
2012. év I. félév														
2012. év II. félév														
2013. év I. félév														
2013. év II. félév														
2014. év I. félév														
2014. év II. félév														
2015. év I. félév														
2015. év II. félév														
Összesen														
Utófinanszírozású projektelemezekre igényelhető előlegigényléssel érintett költségek felmerülő fordított ÁFA támogatás összesen														
Utófinanszírozású projektelemezekre igényelhető előlegigényléssel érintett költségek felmerülő fordított ÁFA támogatás összesen														
Összesen														

Kiöltés:
Amennyiben egy projektilem esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozás mód is alkalmazni kíván a kedvezményezett a projekt megvalósítás során, akkor azon projektilem esetén előlegigénylésre nincs lehetőség.
Fordított ÁFA előleg kiutalásig szállítói finanszírozás esetén igényelhető.
Az igényelhető előleg mértéket a Közművelődési Szervezet határozza meg a felhívás, illetve ennek hiányában a Támogató útmutatása alapján.

S-1-C
Solymsi Sándor polgármester
Kisvárdai Sándor polgármester
Kisvárdai Sándor polgármester



mu' 4

2. melléklet

A Projekt elszámolható költségeinek részletezése

L

fu!

100

Társaság és leányvállalatok		0	0	0	0	0	0	0	0
11. IMMATERIÁLIS JAVAK		0	0	2 790 000	0	0	0	0	0
113. Vagyoni értékű jogok		0	0	0	0	0	0	0	0
114. Szellemi termékek		0	0	2 790 000	0	0	0	0	0
FELHATÁROLT ÉRTÉKELÉSI TERÜLET									
12. INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK		0	0	0	0	0	0	0	0
123. Épületek, épületelemek, tulajdoni hányadok		0	0	0	0	0	0	0	0
124. Egyéb építmények		0	0	0	0	0	0	0	0
13. MŰSZAKI BERENDEZÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK		0	0	0	0	0	0	0	0
131. Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök		0	0	0	0	0	0	0	0
132. Termelésben közvetlenül résztvevő járművek		0	0	0	0	0	0	0	0
14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK		0	0	5 750 000	0	0	0	0	0
141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések		0	0	0	0	0	0	0	0
142. Egyéb járművek		0	0	0	0	0	0	0	0
143. Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések		0	0	5 750 000	0	0	0	0	0
RAJONGÓK									
51. ANYAGKÖLTSÉG		0	0	0	0	0	0	0	0
511. Vásárolt anyagok költségei		0	0	0	0	0	0	0	0
513. Egyéb anyagköltség		0	0	0	0	0	0	0	0
519. Anyagköltség megtérülés		0	0	0	0	0	0	0	0
52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI		280 000	2 425 000	0	16 415 000	0	0	0	552 386
521. Szállítós- rakodás, raktározás költségei		0	0	0	0	0	0	0	0
523. Karbantartási költségek		0	0	0	0	0	0	0	0
524. Hirdetés, reklám, propaganda költségek		0	0	0	0	0	0	0	0
526. Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)		0	0	0	0	0	0	0	0
529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei		280 000	2 425 000	0	16 415 000	0	0	0	552 386
53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI		0	0	0	0	0	0	0	0
531. Helyi igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek		0	0	0	0	0	0	0	0
533. Biztosítási díj		0	0	0	0	0	0	0	0
534. Költségmentes elszámolandó adók, járulékok, termékdíj		0	0	0	0	0	0	0	0
539. Különféle egyéb költségek		0	0	0	0	0	0	0	0
54. BÉRKÖLTSÉG		0	135 000	0	0	0	0	0	0
55. SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK		0	0	0	0	0	0	0	0
56. BÉRJÁRULÉKOK		0	36 450	0	0	0	0	0	0
561. Nyugdíjbiztosítási és egészségbiztosítási járulékok		0	0	0	0	0	0	0	0
562. Egészségügyi hozzájárulás		0	0	0	0	0	0	0	0
563. Munkaadói járulékok		0	36 450	0	0	0	0	0	0
564. Szakképzési hozzájárulás		0	0	0	0	0	0	0	0
569. Egyéb bejárulékok		0	0	0	0	0	0	0	0

S

fu

108

per 9

EGYÉS RÁFORDÍTÁSOK

Költségvetés belső arányainak alakulása:

A projektelőkészítés aránya az összes elszámolható költségen belül (maximum 8%):
A projektmenedzsment költségek aránya az összes elszámolható költségen belül (maximum 10%):
Jogi szolgáltatások igénybevételeinek aránya az összes elszámolható költségen belül (maximum 2%):
A nyitvatartás biztosításának aránya az összes elszámolható költségen belül (maximum 2%):

0,917640%

██████████

0,000000%

██████████

* Le nem vonható ÁFA összeg megadása (arányos ÁFA összeg, ha a Kedvezményezett a tevékenység tekintetében arányos ÁFA levonásra jogosult, teljes ÁFA összeg, ha a Kedvezményezett a tevékenység tekintetében egyáltalán nem jogosult ÁFA levonásra)

** A támogatás intenzitása a költségkategóriák esetében azonos.

Közzététel szociális pályázatokra vonatkozó speciális előírás: közzététel szervezet pályázok kizárólag a Pályázati Felhívásban adott tevékenység vonatkozásában meghatározott maximális támogatási intenzitással (százalékos mértékkel) igényelhetinek támogatást, az ezen felüli költség nem elszámolható, de a projekt összköltségének részét képezi.



Schulicz József
polgármester

Újhartyán Város Önkormányzata

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

me! 9

Tárgyi eszközök értékelése		0	0	0	0	0	0
11. IMMATERIÁLIS JAVAK		0	0	0	360 000	0	0
113. Vagyoni értékű jogok					360 000		
114. Szellemi termékek							
TÁRGYI ESZÖKÖK		0	0	0	0	0	0
12. INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK		0	0	0	0	0	0
123. Épületek, épületelemek, tulajdoni hányadok							
124. Egyéb építmények							
13. MŰSZAKI BERENDEZÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK		0	0	0	0	0	0
131. Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártástechnológiák							
132. Termelésben közvetlenül résztvevő járművek					1 150 000		
14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK		0	0	0	0	0	0
141. Üzemi (üzlet) gépek, berendezések, felszerelések							
142. Egyéb járművek					1 150 000		
143. Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések							
RÁFORDÍTÁSOK		0	0	0	0	0	0
51. ANYAGKÖLTSÉG		0	0	0	0	0	0
511. Vásárolt anyagok költségei							
513. Egyéb anyagköltség							
519. Anyagköltség megtérülés			785 000			5 425 000	154 000
52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI		0	0	0	0	0	0
521. Szállítási-rakodási, raktározás költségei							
523. Karbantartási költségek							
524. Hirdetés, reklám, propaganda költségek							
526. Utazási és kiküldetési költségek (napdíj nélkül)							
529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei			785 000			5 425 000	154 000
53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI		0	0	0	0	0	0
531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek							
533. Biztosítási díj							
534. Kötségként elszámolandó adók, járulékok, tennékölj							
539. Különféle egyéb költségek							
54. BÉRKÖLTSÉG							
55. SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK		0	0	0	0	0	0
56. BÉRJÁRULÉKOK							
561. Nyugdíjbiztosítási és egészségbiztosítási járulékok							
562. Egészségügyi hozzájárulás							

101 2

563. Munkaadói járulékok							
564. Szakképzési hozzájárulás							
569. Egyéb bejárulékok							
EGYÉB BÉRFORDÍTÁSOK							

Költségvetés belső arányainak alakulása:

A projektképzés aránya az összes elszámolható költségen belül (maximum 8%):
 [Black bar] 0,000000%

A projektmenedzsment költségek aránya az összes elszámolható költségen belül (maximum 10%):
 [Black bar] 0,000000%

Jogi szolgáltatások igénybevétele aránya az összes elszámolható költségen belül (maximum 2%):
 [Black bar]


A nyilvánosság biztosításának aránya az összes elszámolható költségen belül (maximum 2%):
 [Black bar]

- * Le nem vonható ÁFA összeg megadása (arányos ÁFA összeg, ha a Kedvezményezett a tevékenység tekintetében arányos ÁFA levonásra jogosult, teljes ÁFA összeg, ha a Kedvezményezett a tevékenység tekintetében egyáltalán nem jogosult ÁFA levonásra)
- ** A támogatás intenzitása a költségek tekintetében azonos.

Közzététel: a pályázati felhívásban adott tevékenység vonatkozásában pályázók kizárólag a Pályázati Felhívásban megadott mértékekkel) meghatalmazott képviselője részéről (százalékos mértékkel) igényelhetnek támogatást, az ezen felüli költség nem számolható, de a projekt összköltségének részét képezi.

Kelt: Újhartyán, 2014. 05. 29.

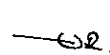



 Csézes József polgármester

Újhartyán Város Önkormányzata







mu' 2

11. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0	540 000	0	0	0
113. Vagyoni értékű jogok				540 000			
114. Szellemi termékek							
FAKORÉK KÖLTSÉGEI	0	0	0	0	0	0	0
12. INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTEKŰ JOGOK							
123. Épületek, épületrészek, buda/órom hányadok							
124. Egyéb építmények							
13. MŰSZAKI BERENDEZÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK							
131. Termelői gépek, berendezések, szerződések, gyártószabványok							
132. Termelésben közvetlenül résztvevő járművek				1 450 000			
14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK							
141. Űzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések							
142. Egyéb járművek				1 450 000			
143. Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések							
FAKORÉK KÖLTSÉGEI	0	0	0	0	0	0	0
51. ANYAGKÖLTSÉG							
511. Vásárolt anyagok költségei							
513. Egyéb anyagköltség							
519. Anyagköltség megteremtés							
52. TEGYENBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	280 000		940 000			6 060 000	185 000
521. Szállítás-rakodás, rakátározás költségei							
523. Karbantartási költségek							
524. Hirdetés, reklám, propaganda költségek							
526. Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)							
529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	280 000		940 000			6 060 000	185 000
53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI							
531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek							
533. Biztosítási díj							
534. Költségként elszámolandó adók, járulékok, termékdíj							
539. Külföldi egyéb költségek							
54. BÉRKÖLTSÉG							
55. SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK							
56. BÉRJÁRULÉKOK							
561. Nyugdíjbiztosítási és egészségbiztosítási járulékok							
562. Egészségügyi hozzájárulás							

S

ME

ER

100

563. Munkaadói járulékok	
564. Szakképzési hozzájárulás	
569. Egyéb bérjárulékok	
EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	
100 000 000 Ft	

Költségvetés belső arányainak alakulása:

A projektfelkészítés aránya az összes elszámolható költségen belül (maximum 8%): 2,765687%

A projektmenedzsment költségek aránya az összes elszámolható költségen belül [maximum 10%]: ██████████

Jogi szolgáltatások igénybevétele aránya az összes elszámolható költségen belül [maximum 2%]: 0,0000000%

A nyilvánosság biztosításának aránya az összes elszámolható költségen belül [maximum 2%]: ██████████

* Le nem vonható ÁFA összeg megadása (arányos ÁFA összeg, ha a Kedvezményezett a tevékenység tekintetében arányos ÁFA levonásra jogosult; teljes ÁFA összeg, ha a Kedvezményezett a tevékenység tekintetében egyáltalán nem jogosult ÁFA levonásra)

** A támogatás intenzitása a költségtérítésként azonos.

Közzététel a szervezet pályázatra vonatkozó speciális előírás: közzététel a pályázatok kizárólag a Pályázati Felhívásban adott tevékenység vonatkozásában meghatározott maximális támogatási intenzitással (százalékos mértékkel) igényelhetnek támogatást; az ezen felüli költség nem elszámolható, de a projekt összköltségének részét képezi.

Kelt: NYÁREGYHÁZA, 2014.05.25



Sándor Mészáros
Cégszerű aláírás
Mészáros Sándor polgármester

Nyáregyháza Községi Önkormányzata

A

Reli

OR

pe! /

Támogatás Intenzitás **	0	1 890 000	0	0	0	0
11. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	1 890 000	0	0	0	0
113. Vagyoni értékű jogok		1 890 000				
114. Szellemi termékek	0	0	0	0	0	0
TÁRGYI ESZKÖZÖK	0	0	0	0	0	0
12. INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTEKŰ JOGOK	0	0	0	0	0	0
123. Épületek, épületrészek, tulajdoni hányadok						
124. Egyéb építmények						
13. MŰSZAKI BERENDEZÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK	0	0	0	0	0	0
131. Termelő gépek, berendezések, szerződések, gépjárművek, gyártástechnológiák						
132. Termelésben közvetlenül résztvevő járművek						
14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK	0	3 150 000	0	0	0	0
141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések						
142. Egyéb járművek		3 150 000				
143. Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	0	0	871 450	4 930 000	0	213 386
RÁFORDÍTÁSOK	0	0	0	0	0	0
53. ANYAGKÖLTSEG	0	0	0	0	0	0
511. Vásárolt anyagok költségei						
513. Egyéb anyagköltség						
519. Anyagköltség megtérülés						
52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSGEI	0	700 000	0	4 930 000	0	213 386
521. Szállítás-rakodás, raktározás költségei						
523. Karbantartási költségek						
524. Hirdetés, reklám, propaganda költségek						
526. Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)						
529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei		700 000		4 930 000		213 386
53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSGEI	0	0	0	0	0	0
531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek						
533. Biztosítási díj						
534. Költségként elszámolandó adók, járulékok, termékdíj						
539. Különféle egyéb költségek						
54. BÉRKÖLTSEG	185 000					
55. SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK	0					
56. BÉRJÁRULÉKOK	86 450					
561. Nyugdíjbiztosítási és egészségbiztosítási járulékok						

S

ME

62

562. Egészségügyi hozzájárulás								
563. Munkaadói járulékok	98 450							
564. Szakképzési hozzájárulás								
569. Egyéb bejárulékok								
EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK								
Le nem vonható ÁFA *	189 000						1 331 100	57 614
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK ÖSSZESEN								
TÖBBSZÖR TÁMOGATÁS ÖSSZESEN								

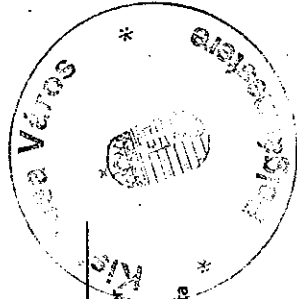
Költségvetés belső arányainak alakulása:

- A projektalkotás aránya az összes elszámolható költségen belül (maximum 8%);
- A projektmenedzsment költségek aránya az összes elszámolható költségen belül (maximum 10%);
- Jogi szolgáltatások igénybevételének aránya az összes elszámolható költségen belül (maximum 2%);
- A nyilvánosság biztosításának aránya az összes elszámolható költségen belül (maximum 2%);

* Le nem vonható ÁFA összeg megadása (arányos ÁFA összeg, ha a Kezvezményezett a tevékenység tekintetében arányos ÁFA levonásra jogosult, teljes ÁFA összeg, ha a Kezvezményezett a tevékenység tekintetében egyáltalán nem jogosult ÁFA levonásra)

** A támogatás intenzitása a költségvetéskorábbi esetében azonos.
 Közzététel szerkesztés pályázati eljárás vonatkozású speciális előírás: közzététel szervezeti pályázatok korlátozó a pályázati Felhívásban adott tevékenység vonatkozásában meghatározott maximális támogatási mértékkel (százalékos mértékkel) igényelhetők támogatás, az ezen felül költség nem elszámolható, de a projekt összköltségének részét képezi.

Kelt: Csévharaszt, 2014.04.28



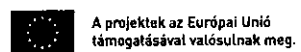
[Handwritten signature]
 Cégszerű aláírás
 Solymosi Sándor polgármester
 Kistarcsa Város Önkormányzata

[Handwritten initials]

3. melléklet

A Projekt forrásai

E



Ré

201 1

Források	Ft	%
I. saját forrás	0	0
I/1. a Kedvezményezett hozzájárulása	0	0
I/2. partnerek hozzájárulása	0	0
I/3. bankhitel	0	0
II. egyéb támogatás: ...	0	0
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	35 975 780	100
Összesen	35 975 780	100%

Megjegyzés: Az összes költségnek és az összes forrásnak meg kell egyeznie!



A projektek az Európai Unió támogatásával, az Európai Regionális Fejlesztési Alap társfinanszírozásával valósulnak meg.

ru 6

4. melléklet

A Projekt számszerűsíthető eredményei

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

21

2

4. sz. melléklet – A projekt számszerűsíthető eredményei

Szerződés szám:

Eredmény / Mutató / Indikátor neve	Mértékegység (db, fő, %)	Bázisérték 2013	Megvalósítási időszak (célérték)	Fenntartási időszak (célérték)						
				2015	2016	2017	2018	2019	2020	
ASP központtól igénybe vett (új, és meglévő) szolgáltatást kiváltó szolgáltatások száma	db	0	15							
Korszerűsített munkaállomások száma	db	0	31							
Az ASP központhoz csatlakozott önkormányzat által lefedett lakosok száma	fő	0	18 446							
A projekt eredményeként az ASP központra csatlakozott önkormányzatok száma	db	0								
				1	2	3	4	5		
				0	0	0	0	0	3	

Valamennyi a benyújtott pályázatban szereplő indikátor vonatkozásában az indikátor tényértékének alakulásáról az adatszolgáltatás kötelező. Az indikátorok esetében a célértékek nem teljesítése szankciót von maga után.

101

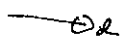
7.

4. sz. melléklet – A projekt számszerűsíthető eredményei
 Szerződés szám: KMOP-4.7.1-13-2014-0016

Esélyegyenlőség

Vállalható esélyegyenlőségi intézkedések	Mértékegység	Pályázat benyújtásakor érvényes érték	Projekt befejezésekor várható érték	Projektfejtés végén tervezett érték
1. Esélyegyenlőségi munkatárs, felelős alkalmazása	I/N	I	I	I
2. Esélyegyenlőségi terv (foglalkoztatási ET) megléte	I/N	N	N	N
4. A szervezet döntéshozói, munkavállalói vagy közönsége számára esélyegyenlőségi képzést tart	I/N			
5. Rendelkezik települési esélyegyenlőségi koncepcióval; Közoktatási Esélyegyenlőségi Programmal/Tervvel; illetve a projekt illeszkedik elfogadott IVS-hoz	(I/N)	I	I	I
8. Leghátrányosabb helyzetű kistérségben vagy halmozottan hátrányos helyzetű településen működik, fejleszt	(I/N)			
9. Akadálymentesített épületek száma	db			
11. Nők aránya a felső-, és középvezetésben	%			
13. Részmunkaidős foglalkoztatottak száma	fő			
14. Távmunkában foglalkoztatottak száma	fő			
15. Fogyatékos alkalmazottak száma	fő			
16. Roma foglalkoztatottak száma	fő			
17. 50 évnél idősebb, határozatlan idejű munkaszerződés keretében foglalkoztatottak száma	fő			
18. Pályakezdő, határozatlan idejű munkaszerződés keretében foglalkoztatottak száma	fő			
19. Középfokú iskolai végzettséggel nem rendelkező munkatársak szakmai továbbképzése	fő			
21. Továbbfoglalkoztatott nyugdíjasok száma	fő			
22. Gyesről, gyedről, ápolási díjról visszatérők alkalmazása az elmúlt 5 évben	fő			



4. sz. melléklet – A projekt számszerűsíthető eredményei
Szerződésszám: KMOP-4.7.1-13-2014-0016

23. Nők száma a foglalkoztatottak közt	fő			
26. Munkaidő-kedvezmény biztosítása a dolgozók továbbképzéséhez	I/N			
44. A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket	I/N			

Fenntarthatóság

Fenntarthatósági szempontok (A szempontok értelmezését az Útmutató a fenntartató fejlődés érvényesítéséhez tartalmazza.)	Mértékegység	Pályázat benyújtásakor érvényes érték	Projekt zárásakor várható érték	Projekt fenntartás végén tervezett érték
I. Környezettudatos menedzsment és tervezés				
1. Környezeti szempontú tanúsítás szerint működik	I/N	I	I	I
3.c) Környezetvédelmi/fenntarthatósági megbízott vagy környezeti nevelési, fenntarthatóság-oktatási felelős, munkacsoport kijelölése (ha erre nem kötelezett)	I/N			
3.g) Nyilvánosság számára aktuális környezeti információkhoz való hozzáférés rendszeres és a kötelező mértéken felüli biztosítása (db/év) (Fejlesztés)	Db	1	1	2
8. A projekt kiterjed a környezeti, természeti, fenntarthatósági ismeretek bővítésére	I/N			
9. A tudásmegosztás (képzések, műhelyek, konferenciák, megbeszélések stb) választott körülményei környezettudatosságot tükröznek	I/N	I	I	I
18. A beruházás természetvédelmi értéket, vagy természetvédelmi oltalom alatt álló területet nem érint	I/N			
19. A fejlesztés hozzájárul a tájképi/településképi/ természeti/ kulturális/építészeti érték vagy értékek megőrzéséhez	I/N			
21. A projekt során a létrejövő többlet zöldfelület zöldfelület	m ²			



02,

[Handwritten signature]

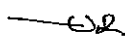
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

4. sz. melléklet – A projekt számszerűsíthető eredményei
Szerződés szám: KMOP-4.7.1-13-2014-0016

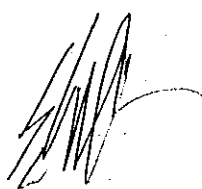
fejlesztés valósul meg az előírt minimális zöldfelületi arányhoz képest	nagysága az előírt minimális zöldfelület nagysága	m ²			
22. A zöldfelület kialakítás során az őshonos növényfajokat, a tájegységnek megfelelő fajkompozíciók előnyben részesítése		I/N			
II. Fenntartható fejlődést szolgáló rész-szemponatok					
25. <u>Fajlagos vízfelhasználás csökkentése</u>	teljes vízfelhasználás	m ³			
	legördülő menü: termelés egysége (t, m ³ , m ² , m, üzemóra, db) v. szolgáltatás egysége (fő, eFt, óra)	legördülő menüből választva			
26. <u>Fajlagos energiafelhasználás csökkentése</u>	teljes energiafelhasználás	kWh			
	legördülő menü: termelés egysége (t, m ³ , m ² , m, üzemóra, db) v. szolgáltatás egysége (fő, eFt, óra)	legördülő menüből választva			
27. Jobb összesített energetikai jellemzőkkel (energiatanúsítvánnyal) rendelkező épületek száma		db			
28. Energiatakarékos fényforrásokkal, valamint A vagy A+ energiahatékonysági minősítéssel bíró eszközökkel elért megtakarítás		kWh			
31. Megújuló energia arányának növelése a felhasználás teljes energiafelhasználáson belül	megújuló energia felhasználás	kWh			
	teljes energiafelhasználás	kWh			
35. Újrahasznosított papír használat az irodai és nyomdai munkák során		I/N	I	I	I
43. Összes keletkezett hulladék mennyiségének csökkentése		t			
	összes szennyvíz	t			
46. <u>Fajlagos szennyvízkibocsátás csökkentése</u>	legördülő menü: termelés egysége (t, m ³ , m ² , m, üzemóra, db) v. szolgáltatás egysége (fő, eFt, óra)	legördülő menüből választva			
49. Egészséges, élelmiszerek étkeztetésben	helyi- vagy alkalmazása	bio az	I/N		



4. sz. melléklet – A projekt számszerűsíthető eredményei
 Szerződés szám: KMOP-4.7.1-13-2014-0016

51. Egészségmegőrző munkahelyi feltételek javítása (világítás, ergonómia, beltéri levegőminőség stb.) érdekében, vagy a jogszabályi előírásokon felül munkaegészségügyi és - biztonsági tárgyi eszköz beszerzés		eFt/fő			
<u>54. A kistérségben élők foglalkoztatottságának növelése</u>	saját foglalkoztatottak közül helyben (kistérségben) lakik	fő			
	saját foglalkoztatottak száma	fő			
58.A társadalmi bizalom szintjének növekedését szolgáló megoldások száma		db			
60. Partnerei vagy társadalmi környezete számára szervezett környezettudatos vagy fenntarthatóság tanulásával kapcsolatos akciók, események száma (db) (Fejlesztés)		db	1	2	






A projektek az Európai Unió támogatásával, az Európai Regionális Fejlesztési Alap társfinanszírozásával valósulnak meg.




5. melléklet

Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

Am 1/2

NYILATKOZAT

(biztosítéknyújtás kötelezettsége alól mentesülők számára)

Alulírott **Schulcz József polgármester**, mint **<ÚJHARTYÁN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA> (2367 Újhartyán, Fő utca 21.)** aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a **<KMOP>** keretében megvalósuló **<„Újhartyán Önkormányzat és konzorciális partnereinek ASP-hez való csatlakozása”>** című, **<KMOP-4.7.1.13-2014-0016>** azonosító számú projekt tekintetében – a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. § 8 bekezdésének 9 pontja alapján - biztosítéknyújtás kötelezettsége nem terhel.

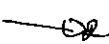
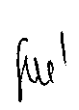
Kelt <Újhartyán>, 2014 év 04 hónap 28 napján.



cégszerű aláírás



A projektek az Európai Unió támogatásával, az Európai Regionális Fejlesztési Alap társfinanszírozásával valósulnak meg.



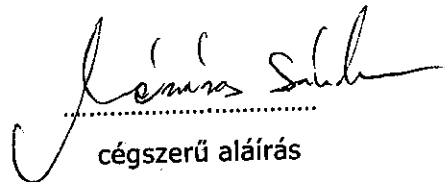
201 4

NYILATKOZAT

(biztosítéknyújtás kötelezettsége alól mentesülők számára)

Alulírott Mészáros Sándor polgármester, mint **<NYÁREGYHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA> (2723 Nyáregyháza, Nyáry Pál út 37.)** aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a **<KMOP>** keretében megvalósuló **<„Újhartyán Önkormányzat és konzorciális partnereinek ASP-hez való csatlakozása”>** című, **<KMOP-4.7.1.13-2014-0016>** azonosító számú projekt tekintetében – a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. § 8 bekezdésének 9 pontja alapján - biztosítéknyújtás kötelezettsége nem terhel.

Kelt <Nyáregyháza>, 2014 év 05 hónap 28 napján.


cégszerű aláírás



A projektek az Európai Unió támogatásával, az Európai Regionális Fejlesztési Alap társfinanszírozásával valósulnak meg.

1

101

02

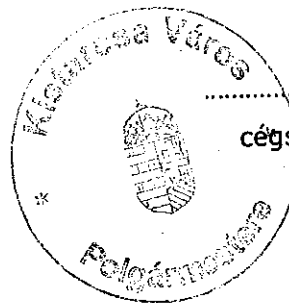
Paul H

NYILATKOZAT

(biztosítéknyújtás kötelezettsége alól mentesülők számára)

Alulírott **Solymosi Sándor polgármester**, mint **<KISTARCSA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA>** (2143 Kistarcsa, Szabadság út 48.) aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a **<KMOP>** keretében megvalósuló **<„Újhartyán Önkormányzat és konzorciális partnereinek ASP-hez való csatlakozása”>** című, **<KMOP-4.7.1.13-2014-0016>** azonosító számú projekt tekintetében - a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. § 8 bekezdésének 9 pontja alapján - biztosítéknyújtás kötelezettsége nem terhel.

Kelt <Kistarcsa>, 2014 év 05 hónap 28 napján.



cégszerű aláírás



A projektek az Európai Unió támogatásával, az Európai Regionális Fejlesztési Alap társfinanszírozásával valósulnak meg.

4

101

file

3

6. melléklet

Eltérések listája

nem releváns

Handwritten mark

Handwritten mark

Rev 1



7. melléklet

A pénzügyi elszámolás részletes szabályai

A pénzügyi elszámolás részletes szabályai c. dokumentum a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi. A dokumentum a jogszabályi változások következtében folyamatosan aktualizálásra kerül, az aktuális változat a kapcsolódó mellékletekkel együtt megtalálható a www.palyazat.gov.hu weboldalon.



101 9

8. melléklet

Konzorciumi megállapodás

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

201

11

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

Az ÚJHARTYÁN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) az Új Magyarország Fejlesztési Terv KÖZÉP-MAYARORSZÁGI Operatív Programjának Elektronikus helyi közigazgatási infrastruktúra fejlesztése tárgyú pályázati felhívására KMOP-4.7.1-13-2014-0016 azonosító számon regisztrált pályázatot nyújtott be, amelyet a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (továbbiakban Támogató) KÖZÉP-MAYARORSZÁGI Operatív Program Irányító Hatósága a 2014. április 01. kelt, K-2014-KMOP-4.7.1-13.-0017357/136 iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: „Újhartyán Önkormányzat és konzorciális partnereinek ASP-hez való csatlakozása” (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató nevében eljáró Pro Regio Nonprofit Közhasznú Kft. közreműködő szervezet (a továbbiakban Közreműködő Szervezet) támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai, a továbbiakban együtt Tagok:

ÚJHARTYÁN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Postacím: 2367 Újhartyán, Fő utca 21.

Székhely: 2367 Újhartyán, Fő utca 21.

Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): 730424

Adószám: 15730428-2-13

Aláírási jogosult képviselője: Schulcz József polgármester

Számlavezető pénzügyi vezető neve: Örkényi Takarékszövetkezet

Számlaszám: 65500068-00057347-51100007

NYÁREGYHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Postacím: 2723 Nyáregyháza, Nyáry Pál út 37.

Székhely: 2723 Nyáregyháza, Nyáry Pál út 37.

Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): 734905

Adószám: 15734903-2-13

Aláírási jogosult képviselője: Mészáros Sándor polgármester

Számlavezető pénzügyi vezető neve: PÁTRIA Takarékszövetkezet

Számlaszám: 65100101-10100266

KISTARCSA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Postacím: 2143 Kistarcsa, Szabadság út 48.

Székhely: 2143 Kistarcsa, Szabadság út 48.

Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): 736129

Adószám: 15736125-2-13

Aláírásra jogosult képviselője: Solymosi Sándor polgármester

Számlavezető pénzintézet neve: OTP Bank Nyrt

Számlaszám: 11742324-15565804

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2014.01.02 -án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás pályázat benyújtására” dokumentum alapján a ÚJHARTYÁN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Közreműködő Szervezet által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben kifejezett célok megvalósítása érdekében a pályázatban és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 219. §-a és 222. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a szakmai előrehaladást alátámasztó beszámolókat, és a *kifizetési kérelmeket*¹ nevükben és helyettük aláírja.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Közreműködő Szervezet jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező körülmény – ideértve a változás-bejelentési kötelezettség körébe tartozó eseteket is – merül fel, a tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a

¹ Törlendő, ha a konzorcium tagi szintű költségvetéssel rendelkezik

módosítás Közreműködő Szervezettől történő kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Közreműködő Szervezet által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét elfogadják.

A Támogatási Szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Közreműködő Szervezettel megkötött támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a Projektben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Közreműködő Szervezetnek, a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szerveknek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentési dokumentációját a Tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el és továbbítja a Vezetőnek, aki a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és elküldi a Közreműködő Szervezetnek, mellékelve a Tag által elkészített dokumentumokat.

Tagok közötti költségátcsoportosítás csak a szerződésmódosítási kérelem keretében indítványozható, és a Közreműködő Szervezet jóváhagyása szükséges az átcsoportosításhoz².

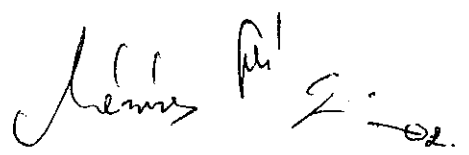
Amennyiben a Közreműködő Szervezet vagy a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Vezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Közreműködő Szervezet vagy a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3 A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi feladatok megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt cselekvési és pénzügyi ütemtervvel összhangban:

Tag neve	Feladat	A feladatra jutó elszámolható	A feladatra jutó támogatás összege

² Tagi szintű költségvetés esetén szükséges szöveg rész





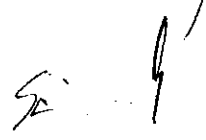
			költség összege	
1.	Újhartyán Város Önkormányzata	Projektmenedzsment	996.950	996.950
		Eszközbeszerzés	1.460.500	1.460.500
		Szoftverbeszerzés	457.200	457.200
		Egyéb szolgáltatások beszerzése	6.889.750	6.889.750
		Nyilvánosság biztosítása	195.580	195.580
2.	Kistarcsa Város Önkormányzata	Projektmenedzsment	1.060.450	1.060.450
		Eszközbeszerzés	4.000.500	4.000.500
		Szoftverbeszerzés	2.400.300	2.400.300
		Egyéb szolgáltatások beszerzése	6.261.100	6.261.100
		Nyilvánosság biztosítása	271.000	271.000
3.	Nyáregyháza Község Önkormányzata	Tanulmány készítése	330.200	330.200
		Projektmenedzsment	1.193.800	1.193.800
4.		Eszközbeszerzés	1.841.500	1.841.500
5.		Szoftverbeszerzés	685.800	685.800
		Egyéb szolgáltatások beszerzése	7.696.200	7.696.200
		Nyilvánosság biztosítása	234.950	234.950

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

A partnerenkénti beszerzéseket vagy külön kell beszerezni és leszerződni, vagy ha a beszerzés jellege, tartalma indokolja a közös beszerzést, a más nevében való beszerzésre a konzorciumvezetőt (vagy valamely konzorciumi tagot) írásban – akár a konzorciumi megállapodás keretében – fel kell hatalmaznia a partner arra jogosult vezetőjének/testületének (adott esetben a közbeszerzés szabályait is figyelembe véve). A kötelezettségvállalás azonban közös beszerzés esetén is minden érintett tag részéről megtörténik, azaz valamennyi érintett tag

- aláírja a létrejövő vállalkozói szerződést,
- megjelenik a megrendelői//megbízói oldalon,
- az egyes tagokat érintő részek arányában a számlák a saját nevükre szólnak.






3.4 Az egyes Tagok által elszámolható költségeket, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza³.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	ÚJHARTYÁN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	9.999.980	9.999.980
2.	NYÁREGYHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	11.982.450	11.982.450
3.	KISTARCSA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	13.993.350	13.993.350

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi saját hozzájárulásukat (önrész) adják, amelyek összesen a Projekt elszámolható költségének 0%-akát képezik, az alábbi megoszlásban:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

3.6. A Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló időszakos beszámolókat, záró beszámolót és projekt fenntartási jelentést (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze, és küldi el a Közreműködő Szervezetnek.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt, projekt beszámolóval még le nem fedett időszakban elvégzett tevékenységeik előrehaladásáról a beszámoló Közreműködő Szervezet részére történő benyújtásának határidejét megelőző 15 munkanappal kötelesek beszámolni a Konzorciumvezető részére, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

3.7. A támogatás igényléséhez szükséges fizetési igénylést a Konzorciumvezető állítja össze és küldi el a Közreműködő Szervezetnek⁴./ A tagi szintű támogatás igényléseket a tagok állítják össze az online számlakitöltőben, de a kérelmeket a

³ Tagi szintű költségvetés esetén a támogatási szerződés releváns mellékletei tagi szinten is elkészítendőek, az abban foglaltaknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

⁴ Projektszintű költségvetés esetén.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

konzorciumvezetőnek kell jóváhagynia.⁵ A Tagok a kifizetési igénylés összeállításához szükséges, a támogatási szerződésben meghatározott dokumentumokat a Konzorciumvezetőnek küldik meg. A dokumentumokat és számlákat a támogatási szerződésben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elküldeni a Konzorciumvezetőnek.

A Közreműködő Szervezet felé benyújtásra kerülő kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására vonatkozó korlátokat⁶.

A Közreműködő Szervezet a kifizetési igényléshez tartozó számlákra eső, Közreműködő Szervezet által jóváhagyott támogatást egy összegben a Konzorciumvezető 2. pontban megjelölt bankszámlájára utalja.

A Konzorciumvezető köteles a Tagokra jutó támogatást 5 napon belül továbbutalni, illetve erről a következő kifizetési igénylés keretében köteles benyújtani az igazoló dokumentumokat.⁷

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott számlára eső, a Közreműködő Szervezet által jóváhagyott támogatást a Közreműködő Szervezet közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt bankszámlákra.

A Közreműködő Szervezet legfeljebb annak a támogatási aránynak megfelelő támogatási összeget utal a Tag részére, amelyet a pályázati kiírás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott⁸.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak adóhatóságok (állami adóhatóság, vámhatóság, önkormányzati adóhatóság) tájékoztatása szerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, emiatt a Közreműködő Szervezet az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a Konzorciumvezető lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása esetén a teljes támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül⁹.

Amennyiben a Közreműködő Szervezet vagy a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Közreműködő Szervezet részére visszafizetni, a Közreműködő Szervezet erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a

⁵ Tagi szintű költségvetés esetén.

⁶ Tagi szintű költségvetés esetén.

⁷ Projektszintű költségvetés esetén.

⁸ Tagi szintű költségvetés esetén.

⁹ Projektszintű költségvetés esetén.

visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a Közreműködő Szervezet a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.8. A Tagok a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet alapján a következő biztosítékot nyújtják:

	Tag neve	Biztosíték formája ¹⁰	Biztosíték értéke
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket, stb. a támogatási szerződésben, illetve a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a Konzorciumvezető részére átadni, aki azt a Közreműködő Szervezet részére továbbítja. A biztosíték jogosultja a Támogató.

3.9. A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége. Az ennek elmulasztásából eredő károkért a Támogató és a Közreműködő Szervezet irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel. A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt

¹⁰ A kötelező és a kötelezően választandó biztosítékokat is ebben az oszlopban kell feltüntetni.




Handwritten signatures and initials

munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Közreműködő Szervezet bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képviselete

A Konzorciumot a Közreműködő Szervezet és a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. Közbeszerzési eljárások lefolytatása

A Projekt megvalósítása érdekében szükséges közbeszerzési eljárások kiírásának és lefolytatásának módjáról, az eljárások során hozott döntésekért felelős személy(ek)ről, illetve testület(ek)ről a Tagok külön állapodnak meg / A Projekt megvalósítása érdekében szükséges közbeszerzési eljárások kiírásának és lefolytatásának módjáról, az eljárások során hozott döntésekért felelős személy(ek)ről, illetve testület(ek)ről a 10. pont rendelkezik¹¹.

7. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A pályázati támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra¹²:

.....
.....
.....
.....

8. A tagság megszűnése

8.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha

¹¹ A bekezdésből a 10. pontban foglalt rendelkezések alapján a nem vonatkozó szövegrészlet törlendő.

¹² Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a pályázatban szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

8.2. A Konzorciumvezető nem jogosult a Konzorciumból kilépni. A Tagok azonban megállapodhatnak, hogy a Konzorcium vezetését az erre irányuló szerződésmódosításban meghatározott időponttól más Tag lássa el, melyet követően a korábbi Konzorciumvezető is jogosulttá válik a kilépésre.

8.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Közreműködő Szervezetnek.

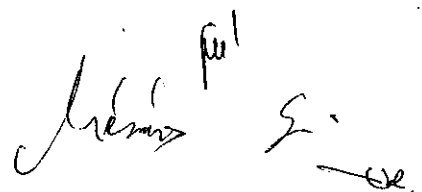
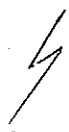
8.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

8.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a pályázati kiírásban foglalt követelményeknek.

8.6. A Tag kilépése, illetve kizárása (a továbbiakban együtt kilépése) esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. A feladat átadás-átvétellel jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és a feladat-átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrés kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás



nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

8.7. A 8.1-8.6 pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Közreműködő Szervezet hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Közreműködő Szervezettől.

9. A Megállapodás megszűnése és módosítása

9.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

9.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a pályázati kiírásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

9.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Közreműködő Szervezet hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Közreműködő Szervezettől.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról írásban, a szükséges alátámasztó dokumentumok benyújtásával értesíti a Közreműködő Szervezetet.

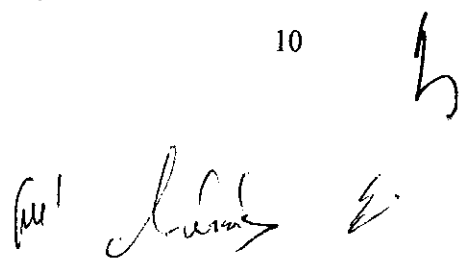
9.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a rendes felmondás jogát kizárják.

10. A Tagok egyéb megállapodásai¹³

10/11. Záró rendelkezések

¹³ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-9. ponttal, illetve az 1-9. pontok nem törölhetők. Ilyen lehet pl. a 6. pont szerint a közbeszerzési eljárások menete, a Projekttel kapcsolatban szükséges döntések meghozatalának menete, a határozathozatal szabályai, a tagság megszűnése esetén alkalmazandó részletesebb szabályozás, rendszeres kapcsolattartás módja, stb. illetve minden más olyan kérdés, amit a tagok fontosnak tartanak.

-02.



11.1 Jelen Megállapodás 11 oldalon és 5 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

11.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodás másolatának egy példányát megküldi a Közreműködő Szervezet részére.

11.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

11.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőire, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

11.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a hatáskörrel rendelkező magyar bíróságok illetékességét kötik ki

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium vezetője

konzorciumi tag

konzorciumi tag



Schulcz József
polgármester

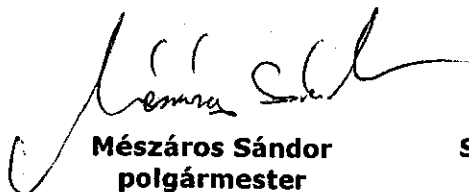
Név

ÚJHARTYÁN VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA

Szervezet



2014.05.28



Mészáros Sándor
polgármester

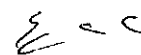
Név

NYÁREGYHÁZA KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA

Szervezet



2014.05.28



Solymosi Sándor
polgármester

Név

KISTARCSA VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA

Szervezet



2014.05.28

9. melléklet

Közbeszerzési terv

nem releváns

h

pu

10. melléklet

A kifizetési igénylés mellé bekérendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix)

(Handwritten mark)

(Handwritten signature)

Q 1

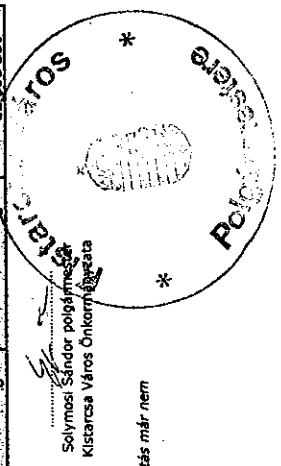
101

11

pi' 4

101 7

Projekt megvalósítás		Az elszámolható költségek felmerülése		Kifizetési igénylések benyújtásának időzítése		Kifizetési igénylés finanszírozási formák szerinti megnevezése		Tervezett előlegelszámolás*			Kifizetési igénylésben igényelt támogatás és előlegelszámolás összesen
év	hónap	Elszámolható költség felmerülése ¹	Elszámolható költségek jutó támogatás összege ²	Utófinanszírozási projektelemezekre igényelendő előleg összege ³	Figyelembe vett fordított áfa-érték összege	Kifizetés igénylésben igényelt támogatás összege ⁴ (a beapójtás hónapjához igazítva)	Kifizetési igénylésben tervezett szállított finanszírozás összege	Utófinanszírozás alapján történő előleg elszámolás	Utófinanszírozás alapján történő előleg elszámolás	Fordított áfa-érték elszámolás	Kifizetési igénylésben igényelt támogatás és előlegelszámolás összesen
2011	összes				0	0					
2012	I. negyedév					0					
	II. negyedév					0					
	III. negyedév					0					
	IV. negyedév					0					
2013	I. negyedév					0					
	II. negyedév					0					
	III. negyedév					0					
	IV. negyedév					0					
2014	I. negyedév	0		0		0				0	0
	II. negyedév	5431400		5431400		5431400			5431400	0	5431400
	III. negyedév	5295900		5295900		5295900			5295900	0	5295900
	IV. negyedév	1700775		1700775		1700775			1700775	0	1700775
2015	I. negyedév	1565275		1565275		1565275			1565275	0	1565275
	II. negyedév	0		0		0			0	0	0
	III. negyedév										
	IV. negyedév										
Összesen:		13 993 350	13 993 350	0		13 993 350	0		13 993 350	0	13 993 350



Solymosi Sándor polgármester
Kistarcsa Város Önkormányzata

- A projekt elszámolható költségeinek negyedéves felmerülésének ütemezése.
- Az összesen sornak a megítelt támogatással kell egyeznie.
- Az előlegek ütemezésének a felmerült utófinanszírozású költségekhez kell igazodnia.
- Figyelembe véve az ÁSZF-ben meghatározott korlátokat.
- A kifizetési igénylés összegének megbontás finanszírozási módok alapján.
- Az igényelt előleggel legkésőbb a projekt befejezésékor kell elszámolni a kifizetési igénylésekben, az előlegelszámolásnak már kifizetett költségeken kell alapulnia (utófinanszírozás), ezen költségekre támogatás már nem folyósítható.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

file



A kifizetési kérelem mellé benyújtandó, pénzügyi és szakmai előrehaladást igazoló dokumentumok

	A	B	C	D
1.	Elszámolható költségek - projektelem tevékenység kategóriák/ benyújtandó dokumentumok	A beszámolóban részletezett tevékenységek megvalósulását, illetve a kifizetési igénylésben elszámolni kívánt költségek felmerülését alátámasztó dokumentumok	A Rendelet 59. § (1) bekezdésében foglaltak szerinti záradékolási kötelezettséget az alábbi dokumentumok vonatkozásában kell megtenni	Egyszeri elszámolók esetén időszakos beszámolóhoz benyújtandó alátámasztó dokumentumok
2.	Föld- és ingatlanvásárlás			
2.1.	Területszerzéssel kapcsolatos bizonylatok összesítője	X	X	
2.2.	Adásvételi szerződés, hatósági nyilatkozat, illetve számla* (ha a föld- és ingatlanvásárlásról számla is kiállításra került, úgy a szerződés mellé a számla is bekérendő), valamint kifizetés bizonylata**	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén	X	
3.	Építés/beruházás			
3.1.	Számla és kifizetés bizonylata / kis támogatástartalmú számlák összesítője	X	X	
3.2.	Kivitelezői szerződés fizetési ütemezéssel	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
3.3.	Jogerős hatósági engedélyek vagy azok megadására vonatkozó kérelmek benyújtását igazoló dokumentum (ha korábban nem került benyújtásra)	Egyszer, kizárólag a projektelem vagy projekt befejezésekor		
3.4.	Mérnöki/műszaki ellenőr igazolása a teljesítésről, ha a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. §-ában foglalt feltételeket teljesíti az építési projektelem / vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről, ha a 191/2009. (IX. 15.) Korm.	X		X

	rendelet 16. §-a nem vonatkozik az adott építési projektemre			
3.5.	Építési napló első bejegyzést tartalmazó oldala – engedélyköteles építési beruházás, felújítás esetében kötelező jelleggel, egyéb esetben, ha készül/építési napló hiányában a kivitelező nyilatkozata a kezdésről nem engedélyköteles építési beruházás esetén	Egyszer, a költség első elszámolásakor		X
3.6.	A 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: régi Kbt.) 305. §-a, a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a, illetve az Étv. 39/A. § (6) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok	Kizárólag közbeszerzés érintettség esetén		
3.6.1.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X		
3.6.2.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X		
4.	Eszköz/Immateriális javak/anyag beszerzése***			
4.1.	Számla és kifizetés bizonylata / kis támogatástartalmú számlák összesítője/ anyagköltség összesítő	X	X	
4.2.	Szállítói szerződés/ adásvételi szerződés/ visszaigazolt írásos megrendelő/ nyilatkozat arról, hogy írásbeli szerződés nem történt (ez abban az esetben kérhető, ha az előzőek nem állnak rendelkezésre)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		X
4.3	Szállítólevél/ átadás-átvételi jegyzőkönyv/ üzembe helyezési okmányok/ immateriális javakhoz kapcsolódóan tételes átadás-átvételi jegyzőkönyv	X		

102

1

4.4.	Használt eszközbeszerzés elszámolhatósága esetén nyilatkozat, hogy az eszköz korábbi beszerzése az előző hét év során nem nemzeti vagy európai uniós támogatás igénybevételével történt	Kizárólag használt eszköz esetén		
4.5.	A régi Kbt. 305. §-a, a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a, illetve az Étv. 39/A. § (6) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok	Kizárólag közbeszerzés érintettség esetén		
4.5.1.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X		
4.5.2.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X		
5.	Szolgáltatás****			
5.1.	Számla és kifizetés bizonylata / kis támogatástartalmú számlák összesítője	X	X	
5.2.	Szerződés/ nyilatkozat arról, hogy írásbeli szerződés nem történt/ visszaigazolt írásos megrendelő/ biztosítási kötvény	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		X
5.3.	Teljesítésigazolás az elvégzett szolgáltatásról/ minta a tárgyiasult szolgáltatásról	Egyszer, kizárólag a projektelem vagy projekt részteljesítésekor/ befejezésekor		
5.3.1.	Teljesítésigazolás képzés esetén			
5.3.1.1.	Részvételt igazoló jelenléti ívek	X		
5.3.1.2.	A képző intézmény által kiállított, illetve a képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentumok (pl. vizsgadokumentáció, oklevél, bizonyítvány)	X		
5.3.1.3	Részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan (pl. fotó, audió, videó)	X		

⚡

Ami

02

5.3.2.	Teljesítésigazolás szakértői díjak esetén			
5.3.2.1.	Kedvezményezett részéről aláírásra jogosult személy, valamint a szakértő által ellenjegyzett beszámoló az elvégzett tevékenységről	X		
5.3.3.	Teljesítésigazolás közbeszerzési szakértői díj esetén			
5.3.3.1.	Az eljárás alapján megkötött vállalalkozási szerződés	X		
5.3.3.2.	Tájékoztató az eljárás eredményéről című hirdetmény	X		
5.3.3.3.	Beszámoló a tárgyidőszaki tevékenységről	X		
5.3.4.	Teljesítésigazolás nyilvánosság biztosítása esetén			
5.3.4.1.	Minta a tárgyasult szolgáltatásról elektronikus adathordozón dokumentáltan (fotó, audió, videó)	X		
5.3.5.	Teljesítésigazolás műszaki ellenőri szolgáltatás esetén			
5.3.5.1.	Építési számlához kapcsolódó műszaki/mérnöki igazolás, illetve vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről (kizárólag akkor, ha építés kapcsán korábban még nem került benyújtásra)	X		
5.3.5.2.	A kedvezményezett igazolása a mérnöki/műszaki ellenőr teljesítéséről	X		
5.3.6.	Teljesítésigazolás rendezvény esetén			
5.3.6.1.	Résztevő által aláírt jelenléti ív	X		
5.3.6.2.	Részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan (fotó, audió, videó)	X		
5.4.	A régi Kbt. 305. §-a, a	Kizárólag		

	306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a, illetve az Étv. 39/A. § (6) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok	közbeszerzés érintettség esetén		
5.4.1.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X		
5.4.2.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X		
6.	Általános (rezsi) költségek			
6.1.	Általános (rezsi) költségek összesítője	X	X	
7.	Bérelti díjak			
7.1.	Bérelti díjak összesítője	X	X	
7.2.	Bérelti szerződés	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
7.3.	A régi Kbt. 305. §-a, a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a, illetve az Étv. 39/A. § (6) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok	Kizárólag közbeszerzés érintettség esetén		
7.3.1.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X		
7.3.2.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X		
8.	Lízingdíjak			
8.1.	Számla (ha releváns: pénzügyi értesítő, ÁFA-bekérő) és kifizetés bizonylata/ kis támogatástartalmú számlák összesítője	X	X	
8.2.	Lízing szerződés (lízingdíjak ütemezésével)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
9.	Személyi jellegű költségek			
9.1.	Személyi jellegű költségek összesítője	X	X	
9.2.	Munkáltatói igazolás a	Egyszer, a költség		

1

fel

or

	foglalkoztatásról (tartalmazva a projekt azonosítóját és a projektben elvégzendő tevékenység leírását)	első elszámolásakor, illetve változás esetén		
9.3.	Munkaidő-nyilvántartás (ha nem a teljes bérkötség kerül elszámolásra az adott projekt terhére)	X		
10.	Útiköltség, kiküldetés (napidíj és szállás) költsége			
10.1.	Összesítő az utazási és kiküldetési (napidíj) költségtérítés elszámolásához	X	X	
10.2.	Kiküldetési rendelvény/ kiküldetési utasítás/ menetlevél	X	X	
11.	Értékcsökkenés			
11.1.	Összesítő értékcsökkenés elszámolásához	X	X	
12.	Saját teljesítés			
12.1.	Saját teljesítéshez kapcsolódó költségek összesítője	X	X	
13.	Hatósági díjak			
13.1.	Hatósági díjakhoz kapcsolódó költségek összesítője	X	X	
13.2.	Hatósági határozat, engedély, végzés			Ha korábban más költség elszámolásához nem került benyújtásra
14.	Fordított ÁFA			
14.1.	ÁFA-összesítő fordított adózás esetén	X	X	
15.	Könyvvizsgálat			
15.1.	Könyvvizsgálói igazolás/jelentés			Egyszer, záró kifizetés igénylés esetén, ha a támogatási szerződés előírja
16.	Szállítói előleg szállítói finanszírozással történő elszámolása			
16.1	Előlegszámla	X	X	

* Külföldi számla esetén a számlán szerepelnie kell a számla lényeges tartalmi elemei magyar nyelvre történő fordításának. Elektronikus számla elszámolása esetén a kedvezményezett számviteli nyilvántartásában megtalálható nyomtatott számlapéldányt kell záradékkal ellátva benyújtani.

** Kifizetés bizonylata alatt szállítói finanszírozás esetén a számla támogatáson felüli összegének kifizetését igazoló dokumentum értendő. A kifizetési bizonylatot nem kell záradékolni.

*** Anyagköltség esetén az anyagköltség összesítő vagy számla lehet az alátámasztó bizonylat az IH által megállapított értékhatártól függően.

**** Tájékoztatáshoz és nyilvánossághoz (kommunikáció) kapcsolódó számlák a Tájékoztatáshoz és nyilvánossághoz (kommunikáció) kapcsolódó számlák összesítőjén számolhatóak el.

A „/” jel a felsorolt dokumentumok közötti vagylagosságot jelenti.

fu1

—02.


me 9

11. melléklet

Általános Szerződési Feltételek





 A projektek az Európai Unió támogatásával valósulnak meg.



121 12

Általános Szerződési Feltételek

az Új Széchenyi Terv Regionális Fejlesztési Operatív Program KMOP-4.7.1-13 „Elektronikus helyi közigazgatási infrastruktúra fejlesztése c. felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez

1. Általános rendelkezések

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya az Új Széchenyi Terv Regionális Fejlesztési Operatív Program KMOP-4.7.1-13 „Elektronikus helyi közigazgatási infrastruktúra fejlesztése felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban: Szerződés) kiterjed.

Az ÁSZF szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett az adott támogatás igénybevételére vonatkozó Szerződés aláírásakor fogad el.

Ha az ÁSZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, ez utóbbi rendelkezései irányadók.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy

- a) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek (a továbbiakban: Áht.) megfelelően
 - aa) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
 - ab) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, vagy nem tartozik annak hatálya alá, és
 - ac) jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül,
 - b) nem áll a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt,
 - c) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

Az ÁSZF-ben használt fogalmak a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők.

A Kedvezményezett haladéktalanul, de a körülmény felmerülését követő legkésőbb 8 napon belül köteles jelenteni a Közreműködő Szervezetnek minden olyan körülményt, amely a Projekt megvalósítását, a támogatás céljának elérését veszélyezteti, ha a Projekt megvalósítása részben vagy egészben megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a projektadatlapban, illetve a Szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget. Ha a Kedvezményezettnek a támogatás szempontjából releváns adataiban vagy a támogatás feltételeiben változás következik be, a kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles azt bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek.

A Közreműködő Szervezet és a Támogató ezen kívül bármikor jogosult indokolt esetben a Kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.



A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során általa kötött szállítói szerződésekből köteles kikötni az elállás jogát legalább arra az esetre, ha a szállító ellen a szerződéskötést követően felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.

2. Biztosítékok

Ha a Kedvezményezett a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet] 33. §-a alapján biztosíték adására kötelezett, a Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a Kedvezményezett biztosítékadását korlátozza.

A támogatás (beleértve bármely jogcímen igényelt előleget) folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Szerződésben meghatározottak és a jogszabályokban foglaltak szerint rendelkezésre nem állnak.

A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. §-a szerinti biztosítékok értékének fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét, a pályázati útmutatóban, illetve a jogszabályban meghatározottak szerint. A záró kifizetési igényléshez a biztosíték értékét csak abban az esetben szükséges kiegészíteni, ha a kedvezményezett által a fenntartási időszakban nyújtandó biztosíték értékét nem éri el az addig nyújtott biztosíték értéke.

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató és a Közreműködő Szervezet az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30). 1. sz. mellékletének VII. fejezetében foglalt tartalmi és formai követelményeknek megfelelő biztosítékokat fogadja el.

A biztosítékoknak a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig rendelkezésre kell állniuk, kivéve, ha jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

Ha a Szerződés módosításra kerül, – szükség esetén – a biztosítékokra vonatkozó dokumentumokat is módosítani kell vagy ki kell egészíteni.

A biztosítékok érvényesítése a Támogató által meghatározott eljárásrend szerint történik.

A biztosítékok iratanyaga kizárólag papír alapon nyújtható be.

3. Támogatás kifizetése

3.1. Támogatási előleg

Ha a Támogató a felhívásban támogatási előleg igénybevételét lehetővé tette, a támogatási előleg igénybevételéről a Kedvezményezettnek nyilatkoznia szükséges a Közreműködő Szervezetenél. A támogatási előleg indokolt esetben, a támogatott tevékenység elindításához és likviditásának biztosításához szükséges összegben igényelhető. Az ÁSZF 3.2. pont alatt megjelöltek kivételével támogatási előleg csak azon projektelem(ek)re vehető igénybe, amelyek esetében nincs mód közvetlenül a szállító(k) részére történő kifizetésre.

A Kedvezményezett nem igényelhet támogatási előleget, ha a támogatás kifizetésére utófinanszírozással, a projekt megvalósítását követően, egy összegben kerül sor.

A Közreműködő Szervezet a támogatási előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott tartalmi és formai szempontból is megfelelő előlegigénylési kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. A támogatási előleg folyósítására meghatározott ütemezésben, több részletben is sor kerülhet.

A támogatási előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok legalább az igényelt támogatási előlegnek megfelelő összegre rendelkezésre álljanak.

Ha a Kedvezményezett igénybe vett támogatási előleget, azonban a támogatási előleg folyósítását követő 6 hónapon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, illetve a benyújtott kifizetési Igénylés a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja, a Kedvezményezett köteles a korábban kifizetett támogatási előleget a folyósítás napjától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti kamattal növelten – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – visszafizetni. A támogatási előleg visszafizetéséig vagy a Közreműködő Szervezet általi részletfizetési engedélyezés esetén az engedélyben meghatározottak szerint, a kifizetések folyósítása felfüggesztésre kerül (ideértve a szállítónak és engedményesnek folyósítást is).

A Kedvezményezett a kifizetett támogatási előleget akkor is a folyósítás napjától számított, Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított előleggel, vagy
- az előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.2 Fordított ÁFA-előleg

A szállítói finanszírozású projektelemekre fordított ÁFA-előleg – a fordított ÁFA mértékéig – akkor vehető igénybe, ha a Kedvezményezett bruttó támogatásra jogosult közszféra szervezet és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-ában foglalt feltételek teljesülnek.

Az igényelt fordított áfa-előleg legfeljebb a benyújtott szállítói nettó módon kiállított számlára jutó áfa támogatásttartalmának 100%-a lehet.

A Közreműködő Szervezet a fordított ÁFA-előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott ÁFA előzetes megtérítésére vonatkozó kérelem hiánytalan beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. A fordított ÁFA-előleg igénylésére a fordított ÁFA-val érintett számla elszámolásra benyújtásával egyidejűleg kerülhet sor.

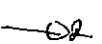
A fordított ÁFA-előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

A fordított ÁFA-előleg célhoz kötöttségéből adódóan a Kedvezményezettnek a fordított ÁFA-előleg előzetes megtérítése iránti kérelemben meg kell jelölnie az ÁFA befizetésének időpontját, mely időpontot követő 5 munkanapon belül köteles benyújtani a Közreműködő Szervezethez a fordított ÁFA-előleggel történő elszámolását. Ha a Kedvezményezett a fordított ÁFA-előleggel történő elszámolásra vonatkozó határidőt elmulasztja, vagy a fordított ÁFA-előleggel érintett szállítói számla elutasításra kerül, vagy a Kedvezményezett a fordított ÁFA-előleget nem a fordított ÁFA adóhatóság felé történő rendezésére fordítja, a



HUNGARIAN REPUBLIC

A projektek az Európai Unió támogatásával valósulnak meg.



Közreműködő Szervezet felszólítja a nem megfelelően felhasznált fordított ÁFA-előleg összegének visszafizetésére.

A Kedvezményezett a kifizetett fordított ÁFA-előleget akkor is a folyósítás napjától számított, Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított fordított ÁFA-előleggel, vagy
- a fordított ÁFA-előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.3 A szállító által közvetlenül igényelhető szállítói előleg

A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (1) bekezdése értelmében szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a közsféra szervezet kedvezményezett

a) a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás, valamint

b) a minősített adatot, az ország alapvető biztonsági, nemzetbiztonsági érdekeit érintő vagy a különleges biztonsági intézkedést igénylő beszerzések sajátos szabályairól szóló 218/2011. (X. 19.) Korm. rendelet szerinti beszerzési eljárás

eredményeként kötött szerződésben köteles biztosítani a szállító részére a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

A Támogató a szállítói előleg kifizetését független, a Támogató által megbízott műszaki ellenőr ellenőrzéséhez kötheti.

A közbeszerzési eljárás vagy a 218/2011. (X. 19.) Korm. rendelet szerinti beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben a felek kötelesek rögzíteni az ellenszolgáltatásnak a támogatott projekt keretében elszámolható összegét. A közsféra szervezet kedvezményezett köteles kikötni, hogy a szállító a közbeszerzési eljárás vagy a 218/2011. (X. 19.) Korm. rendelet szerinti beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (3) bekezdése szerinti biztosítékot köteles nyújtani.

A biztosítékot a szállító a szállítói előleggel történő elszámolásig köteles fenntartani. Ha a szállító a szállítói előleggel több részletben számol el, a biztosíték értéke arányosan csökkenthető.

A szállítói szerződés feltételeit annak figyelembe vételével kell megállapítani, hogy a szállítói előleget a szállító közvetlenül a Közreműködő Szervezettől igényelheti a Kedvezményezett egyidejű értesítése mellett.

A Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (4) bekezdése alapján 5 napon belül jelezheti a Közreműködő Szervezet felé a szállítói előleggel kapcsolatos észrevételeit. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Kedvezményezett részéről elfogadottnak kell tekinteni.

A közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben a felek kötelesek rögzíteni az ellenszolgáltatásnak a támogatott projekt keretében elszámolható összegét.

A Kedvezményezett köteles a szállítói előleg biztosítására vonatkozó, a Támogató által meghatározott rendelkezéseket, szerződéses feltételeket a szállítói szerződésekbe beépíteni.

A közvetlen szállítói előlegigénylés előfeltétele, hogy

a) a közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja a Kedvezményezett által ellenőrzésre benyújtásra került a Közreműködő Szervezethez a közbeszerzések ellenőrzésére vonatkozó eljárásrend szerint,

b) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 30. § (2) bekezdése által előírt dokumentumokat a Kedvezményezett a szállítói előlegigénylésig benyújtotta,

c) a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött, aláírt szállítói szerződés az aláírást követően haladéktalanul benyújtásra került a Közreműködő Szervezethez,

e) a kedvezményezett a szállítói előlegigénylésre jutó önerő kifizetését igazolta a Közreműködő Szervezet felé, kivéve 100%-os támogatási intenzitás alkalmazása esetén.

Devizában kötött szállítói szerződés esetén a Támogató az általa megadott fix devizaárfolyamon veszi nyilvántartásba a szállítói szerződést. Az előlegbekérőt, az előlegszámlát, valamint a rész-/végszámlát ugyanezen a devizaárfolyamon kell átszámítani.

Az előleggel történő elszámolást a Közreműködő Szervezettel annak figyelembe vételével kell megkezdeni, hogy a folyósított szállítói előleg és a számla alapján a szállítónak kifizetett támogatás együttesen nem haladhatja meg a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összegét.

A Kedvezményezett köteles a szállító által megküldött előleg-számlát – annak beérkezését követő 5 napon belül – záradékolni és hitelesített másolati példányát a Közreműködő Szervezet részére időközi kifizetési igénylés keretében megküldeni.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul tájékoztatni a Közreműködő Szervezetet, ha olyan információ birtokába jut, mely a szállító szerződésszegését, ideértve a szállítói előleg nem rendeltetésszerű, vagy céltól eltérő felhasználását alapozza meg.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul információt szolgáltatni, és a Közreműködő Szervezettel együttműködni annak érdekében, hogy a nem a szállítói szerződés céljával összeegyeztethető módon felhasználásra kerülő szállítói előleg szállító általi visszafizetésére, illetve annak fedezetéül szolgáló biztosíték érvényesítésére mielőbb sor kerüljön.

3.4 Beszámolási kötelezettség, a támogatás folyósítása

3.4.1 A Kedvezményezett a támogatás igénybevételére irányuló kifizetési igényléssel egyidejűleg időszakos beszámolót köteles benyújtani. Támogatás kizárólag a Közreműködő Szervezet által jóváhagyott beszámolóval folyósítható.

3.4.2 A Kedvezményezett a kifizetési igénylést és az időszakos, valamint a záró beszámolót a Szerződés hatályba lépését követően a Közreműködő Szervezethez elektronikusan nyújtja be a Pályázati e-ügyintézés felületről elérhető on-line alkalmazáson keresztül. A kifizetési igénylés, illetve a beszámoló mellékleteit elektronikus formában (papír alapú dokumentumok esetében szkennelve) szükséges csatolni a Pályázati e-ügyintézés felületen. Számlaösszesítő benyújtása esetén a Kedvezményezett által cégszerűen aláírt eredeti példányt szkennelt formában, valamint „xls” formátumban elektronikusan csatolni kell.

Ha a Pályázati e-ügyintézés felület infrastrukturális feltételei nem vagy részben biztosítottak, és emiatt az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1.



sz. mellékletének XVIII. fejezet 300. alcíme szerint kell eljárni, az alátámasztó dokumentumok közül eredetiben kell benyújtani a következőket:

- a) biztosítéknyújtási kötelezettség esetén - ha a pályázati felhívás, illetve a Szerződés lehetőséget ad arra, hogy az első kifizetési igényléshez mellékelve kerüljön benyújtásra - a biztosítékok iratanyaga,
- b) a Kedvezményezett hiteles aláírásával ellátott kifizetési kérelem,
- c) a számlaösszesítők,
- d) időszakos, illetve záró beszámoló
- e) ha a pályázati felhívás, illetve a Szerződés előírja, záró kifizetési igénylés esetén a könyvvizsgálói igazolás.

3.4.3 A támogatások folyósítása a felhívás függvényében a következő módon történhet:

- a) utófinanszírozás: a támogatás folyósítása közvetlenül a Kedvezményezett - illetve engedményezés esetén az engedményes - Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő utalással történik, a közlemény rovatban a Szerződés azonosító számának feltüntetésével;

szállítói finanszírozás: a támogatás folyósítása közvetlenül a szállító - illetve engedményezés esetén az engedményes - részére történő kifizetéssel történik a Kedvezményezettet terhelő, a számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett. Szállítói finanszírozású számla nem nyújtható be záró kifizetési igénylés keretében, kivéve, ha a projekt teljes egészében szállítói finanszírozással valósul meg.

Az egymilliárd forintot meghaladó értékben megítélt támogatás esetén utófinanszírozással időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a Szerződésben meghatározott minimális kifizetési igénylési összeget.

A kifizetési igényléshez a Kedvezményezettnek csatolnia kell a Szerződésnek a pénzügyi elszámolás részletes szabályai című mellékletében meghatározott egyéb dokumentumokat.

3.4.4 A számlák azonosíthatósága érdekében a Kedvezményezett köteles:

- a) a számlán aláírásával igazolni a vásárolt termék megvételét, használatát vagy a szolgáltatás igénybevételét, feltüntetni a Projekt azonosító számát, és a „támogatás elszámolására benyújtásra került” szöveget,
- b) a számlaösszesítőt egymást követő, megszakításmentes folyamatos sorszámozással ellátni, egyértelműen feltüntetve az abban szereplő számlák által lefedett elszámolási időszakot (kezdeté és vége), valamint a Projekt címét és azonosító számát,
- c) idegen nyelvű számla esetén a Kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott, a főbb megnevezések magyar nyelvű fordítását tartalmazó másolatot mellékelni.

3.5 A Közreműködő Szervezet a beérkezéstől számított 30 - szállító részére történő közvetlen kifizetés esetén 15 - napon belül, legfeljebb 15 napos határidővel a Kedvezményezettet felhívja a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására. Ha a Kedvezményezett ennek a kötelezettségének a hiány pótlására és a hiba javítására adott határidőn belül nem tesz eleget, az a kifizetési igénylés érintett részének elutasítását jelenti. Ez esetben további hiánypótlásnak nincs helye.

- 3.6 Ha a Kedvezményezett által benyújtott előlegigénylés, időszakos vagy záró beszámoló, illetve időközi vagy záró kifizetési igénylés vagy annak egy része ellentmondásos információkat tartalmaz, a Közreműködő Szervezet az információk további részletezését, pontosítását, az ellentmondások feloldását kérheti a Kedvezményezettől legfeljebb 3 napos határidő kitűzésével tisztázó kérdés formájában. A tisztázó kérdés megválaszolására rendelkezésre álló határidő nem függeszti fel a jogszabályban előírt kifizetési határidőt. A tisztázó kérdésre tűzött határidőn túl beérkezett választ a Közreműködő Szervezet figyelmen kívül hagyja. Ha a Kedvezményezett a tisztázó kérdésre adott választ hibásan vagy hiányosan nyújtja be, a Közreműködő Szervezet az előlegigénylést, a beszámolót, illetve a kifizetési igénylést a rendelkezésre álló információk alapján bírálja el.
- 3.7 A Közreműködő Szervezet a támogatást a tartalmi és formai szempontból is megfelelő kifizetési igénylésbeérkezésétől számított 45 napon belül – közvetlenül a szállító részére történő kifizetés esetén 30 napon belül – fizeti ki. A szállítói és utófinanszírozást vegyesen tartalmazó kifizetési igénylés esetében is biztosítani kell a szállító részére a 30 napon belül történő kifizetést. A kifizetés határidejébe a Kedvezményezett által hiánypótlásra igénybe vett időtartam, az előre nem tervezett, előre nem látott okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni ellenőrzés, a kifizetést érintő támogatási szerződés módosítás, a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések, valamint a Támogató honlapján közlemény formájában közzétett év végi zárási és év eleji számlanyitási folyamatok nem számítanak bele.
- A Kedvezményezett rendelkezése szerint a Szerződésben megjelölt bankszámlától eltérő, a számlavezető pénzintézet által leigazolt, a Kedvezményezetthez tartozó bankszámlára is utalható az adott kifizetési igénylés alapján kifizetendő támogatási összeg.
- 3.8 Ha a támogatás az 3.7. pontban foglalt határidőben a Támogatónak, illetve a Közreműködő Szervezetnek felróható okból nem kerül kifizetésre, a Közreműködő Szervezet a késedelem időtartamára a határidő lejáratának napján érvényes jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot fizet annak a jogosultnak, akinek vonatkozásában a késedelemmel érintett bizonylatra jutó késedelmi kamat összege meghaladja a 10 000 forintot. Nem kell késedelmi kamatot fizetni a központi költségvetési szerv részére. A késedelmi kamat alapja a késedelemmel érintett számla támogatástartalma. Szállítói finanszírozás, illetve engedélyezés esetén a Közreműködő Szervezet a szállító, illetve az engedélyezett számára fizet késedelmi kamatot.
- 3.9 Ha egy, a Projekt fizikai befejezéséig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Közreműködő Szervezet az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza.
- 3.10 A Közreműködő Szervezet és a Támogató az időszakos és záró beszámolón kívül bármikor jogosult a Kedvezményezettől a Projektre, illetve a jogszabályokban foglalt kötelezettségek teljesülésére vonatkozóan információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

Ha a beszámoló elutasításra kerül, a kapcsolódó kifizetési igénylésben igényelt támogatási összeg nem folyósítható. A Közreműködő Szervezet az elutasítás tényéről és annak okairól értesítést küld. Ebben az esetben a Kedvezményezett a soron következő beszámolójában nemcsak az azzal érintett időszakról, hanem az

elutasítással érintett beszámolási időszakról is köteles beszámolni, bemutatva abban az elutasítás indokainak megoldására tett lépéseket.

3.11 Pénzügyi zárás

3.11.1 A záró kifizetés folyósítását, fenntartási kötelezettség előírása esetén a fenntartási időszak leteltét követően a Közreműködő Szervezet az addig teljesített kifizetések, valamint szerződés alapján kifizethető támogatás összegének figyelembe vételével elvégzi a szerződés pénzügyi zárását, és eredménytől függően intézkedik a kifizetésről, vagy visszakövetelésről.

3.11.2. Az 1000 Ft-ot meg nem haladó összegű, pozitív egyenlegű pénzügyi zárás esetén a Közreműködő Szervezet további folyósítását nem teljesíti.

4. Szerződés-módosítás

4.1 A Szerződés – ide értve az ahhoz csatolt mellékleteket is – módosítása csak írásban, valamennyi szerződő fél aláírásával történhet, kivéve, ha jogszabály, a Szerződés vagy az ÁSZF eltérően rendelkezik. A Kedvezményezettnek a szerződésmódosítást a megfelelő indoklással ellátva kell előterjesztenie.

Ha a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett által előterjesztett módosítási javaslatot nem hagyja jóvá, és a Kedvezményezett a hozzájárulás megtagadásának ellenére a változtatást végrehajtja, az ebből eredő szabálytalanságért, annak jogkövetkezményeiért, valamint a támogatás visszafizetéséért a Kedvezményezett felelős.

A Kedvezményezett azonosító adataiban történő változások bejelentésének elfogadásával a Szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.

A Kedvezményezett a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha a Projekt fizikai befejezése a hatályos Szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik vagy, ha változik a Projekt bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője.

A kedvezményezett abban az esetben is kezdeményezi a támogatási szerződés módosítását, ha a Szerződésben rögzített bármely indikátor értékének várható teljesülése nem éri el a 4. mellékletben rögzített célérték 75%-át.

Ha a 4. mellékletben meghatározott célértékek előre láthatóan nem 100%-ban teljesülnek, és ez jelentős mértékben módosítja a Projektet, a Kedvezményezett kezdeményezi a Szerződés módosítását huszonöt százalékos meg nem haladó mértékű változás esetén is.

4.2 A Kedvezményezett vagy a Közreműködő Szervezet kezdeményezésére a Szerződés közös megegyezéssel módosítható. A Kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, indoklással ellátva, valamint a kérelmet alátámasztó dokumentumokkal köteles a Közreműködő Szervezet részére eljuttatni.

A Kedvezményezett olyan időpontban köteles előterjeszteni módosítási igényét, amely lehetővé teszi, hogy a Közreműködő Szervezet, a Támogató a hozzájárulásról megalapozott döntést tudjon hozni.

A Közreműködő Szervezet – ide nem számítva az esetleges hiánypótlás idejét – a módosításra irányuló kérelem beérkezését követő 30 – indokolt esetben 60 – napon belül megküldi a Kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy – a kérelem

elutasítása esetén – az elutasítást és annak indoklását. A Közreműködő Szervezet által elkészített szerződésmódosítást a Kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni a Közreműködő Szervezetnek. A szerződésmódosítás elbírálásáig a támogatás folyósítását a Közreműködő Szervezet felfüggesztheti.

A Szerződés -- kizárólag abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. Módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összegben felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglalt kivételektől eltekintve.

Ha a Projekt egy vagy több, a pályázati felhívásban meghatározott önállóan támogatható eleme már megvalósult, a Közreműködő Szervezet a Szerződés módosításával kezdeményezheti a Projekt szakmai tartalmának módosítását.

- 4.3 Ha a Kedvezményezett a Projekt keretében felmerülő költségeihez kapcsolódó adólevonási jogában változás következik be, haladéktalanul köteles bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek. Ha a változást követően a Kedvezményezett az ÁFÁ-t levonhatja, a Szerződést módosítani szükséges. Az adólevonási jog megváltozása és annak bejelentése közötti teljesítési időpontra vonatkozó számlák alapján kapott támogatásból az ÁFÁ-ra jutó, kifizetett támogatási összeget a Kedvezményezett a Szerződés módosításában meghatározottak szerint köteles visszafizetni.
- 4.4 Ha a Szerződés vagy az ÁSZF módosításának tárgya az ÁSZF hatálya alá tartozó Kedvezményezett kötelezettség alóli mentesítése, illetve részére a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben meghatározottakhoz képest többlet jogosítványok biztosítása, a Közreműködő Szervezet erre vonatkozó egyoldalú nyilatkozata a Szerződést, illetve az ÁSZF-et minden külön intézkedés nélkül, a nyilatkozatban meghatározott tartalommal, a nyilatkozat Kedvezményezett általi kézhezvételétől kezdődő határidővel módosítja. A nyilatkozat jóváhagyására a Támogató jogosult.
- 4.5 A Közreműködő Szervezet akkor is módosíthatja a Szerződést, illetve az ÁSZF-et egyoldalúan, ha a Projekt szabályos megvalósítása érdekében szükséges és a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv által lefolytatott ellenőrzési jelentés megállapítása és javaslata miatt van szükség.
- 4.6 Az ÁSZF módosítása eltérő kikötés hiányában a Támogató honlapján történő közzététellel lép hatályba.

5. Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok

Ha a Projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, a Kedvezményezett a szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatja. A közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásáért kizárólag a Kedvezményezett, mint ajánlatkérő felel. Ennek megfelelően bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatos jogsértés, illetve szabálytalanság megállapítása esetén a támogatás egészére vagy egy részére vonatkozó visszafizetési kötelezettség kizárólag a Kedvezményezettet terheli.

A Kedvezményezett köteles a közbeszerzéseinek lefolytatása során a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 23. alcíme szerint eljárni, így különösen a Közreműködő Szervezetet és a központi koordinációs szervet az abban foglaltaknak megfelelően tájékoztatni, a tevékenységük



végzéséhez szükséges dokumentumokat részükre megküldeni és ezen szervezetekkel együttműködni.

A Kedvezményezett köteles a közbeszerzéseinek lefolytatása során az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletének IX. fejezetében meghatározott rendelkezések, valamint a központi koordinációs szerv által kiadott útmutató betartásával eljárni.

A Közreműködő Szervezet és a központi koordinációs szerv jogosult megismerni a Kedvezményezett közbeszerzési szabályzatát.

A közbeszerzési értékhatárokat el nem érő beszerzések esetén az ésszerű gazdálkodás követelményének betartását – hatékonyság, eredményesség, gazdaságosság- az ellenőrzések során igazolni szükséges.

Az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12-14. §-a, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 39/A. § (6) bekezdése szerintikifizetések esetében a kedvezményezett a számlákat köteles a kézhezvételt követően haladéktalanul benyújtani a Közreműködő Szervezethez.

6. Támogatás folyósításának felfüggesztése

A Közreműködő Szervezet a jogszabályban, illetve a Szerződésben meghatározott esetekben köteles, illetve jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

A Közreműködő Szervezet felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha

- a) a Kedvezményezettnek a Szerződés megkötését követően az adóhatóságok tájékoztatása szerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van és köztartozását a Közreműködő Szervezet által szabott határidőben nem rendezi vagy késedelmét nem menti ki;
- b) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 88. § (2) bekezdésében foglaltak esetén;
- c) a Közreműködő Szervezetnek a Kedvezményezettrel szemben bármilyen jogcímen követelése áll fenn;
- d) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a céltól, illetve a Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás nem kielégítő, és a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett időszakos vagy záró beszámolóját elutasítja;
- e) tervezett vagy rendkívüli helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján indokolt;
- f) jogszabály, a Szerződés vagy az ÁSZF részbeszámolási kötelezettséget ír elő a kedvezményezett számára, annak elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén;
- g) a projekt átadására kerül sor, az erre irányuló Szerződés módosítás létrejöttéig;
- h) olyan esemény következik be, amely az elállás következményét vonhatja maga után;
- i) szerződésmódosítás esetén, ha a módosítás kifizetéssel érintett költségvetési sorokkal kapcsolatos adatokat érint;
- j) szerződésszegés esetén.

A Közreműködő Szervezet felfüggesztheti a támogatás folyósítását jogszabály ilyen irányú rendelkezése, illetve az ÁSZF szerinti szerződésszegés esetén.

A Közreműködő Szervezet felfüggesztheti a támogatás folyósítását, ha

- a) a Kedvezményezett ellen szabálytalansági gyanú merül fel vagy eljárás indul, illetve az eljárás folyamán bármikor;

- b) ha a Kedvezményezett olyan változásról tesz bejelentést a Közreműködő Szervezethez, amely szerződésmódosítást tesz szükségessé;
- c) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 35. § (2) bekezdése alapján a 35. § (1) bekezdésében szabályozott esetekben.

Ha a Kedvezményezett a felfüggesztésre okot adó körülményt Közreműködő Szervezet által tűzött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződésszegésnek minősül.

A támogatás felfüggesztése, illetve a támogatás visszatartása esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint az ÁSZF-ben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

7. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei

7.1 A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei

A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy ha a Projekt részben vagy egészben megghiúsul, vagy a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást a Közreműködő Szervezet vagy a Támogató döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott döntésben foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege

- a) a megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül,
- b) ha az a) pont szerinti beszámítás nem lehetséges, a központi költségvetésből biztosított támogatásból – ha a Kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult – levonásra kerül.

Ha a Kedvezményezett a felszólítást követően úgy nyilatkozik, a visszafizetendő támogatás a még ki nem fizetett támogatási összegbe a fizetési határidő előtt is beszámításra kerülhet.

A Szerződés Kedvezményezett általi megszegésének minősül, ha a Kedvezményezett

7.1.1. a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetésszerűen, illetve nem a Projekt céljának megvalósítására használja fel, vagy a támogatott tevékenység megvalósítása egyéb módon megghiúsul, illetve tartós akadályba ütközik,

7.1.2. a támogatott tevékenység megvalósításával késedelemben esik, illetve részben vagy teljes mértékben elmulasztja azok teljesítését,

7.1.3. a Szerződés, annak melléklete vagy az ÁSZF teljesítésével összefüggésben keletkezett, jogszabályon vagy a Szerződésen alapuló egyéb kötelezettségét megszegi, annak nem - vagy határidőben nem - tesz eleget így különösen, ha

- a) a Kedvezményezett már nem felel meg a pályázati feltételeknek,
- b) a Kedvezményezett nem tesz eleget, illetve határidőben nem tesz eleget a Szerződésben, ÁSZF-ben vagy jogszabályban foglalt bejelentési, információszolgáltatási, nyilatkozattételi vagy egyéb együttműködési kötelezettségének,
- c) a Kedvezményezett határidőben nem teljesíti a projekt fenntartási jelentéstételi kötelezettségét, illetve bármely beszámolási kötelezettségét nem a megfelelő formában vagy nem a megfelelő információkkal és mellékletekkel nyújtja be, és kötelezettségét a teljesítésre vagy hiánypótlásra vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti,
- d) a Kedvezményezett a közbeszerzésre, tájékoztatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette,



- e) a Projekt fenntartási időszakára, illetve közmű beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyonkezelésére előírt kötelezettségeit a Kedvezményezett nem teljesíti,
- f) a Kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé,
- g) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, az Áht-ban, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) vagy a felhívásban a Szerződés megkötésének feltételeként meghatározott és a Kedvezményezett által megtett nyilatkozatait a Kedvezményezett visszavonja.

7.2 Projektfelügyeleti rendszer működtetése

Ha a projekt szerződésszerű megvalósítása veszélybe kerül, a Támogató jogosult a Szerződéstől való elállást megelőzően a projekt szerződésszerű megvalósításához szükséges intézkedéseket megtenni, így különösen a projektmenedzsment költségeket csökkenteni, azok kifizetését feltételekhez kötni, projektfelügyelőt kirendelni, a kedvezményezett európai uniós fejlesztési forrásokhoz való hozzáférést ideiglenesen korlátozni, valamint a támogatás részleges visszavonásáról/csökkentéséről rendelkezni.

A Támogató ezen intézkedéseket a Projekt – hatályos Szerződésben vállalt – ütemezéséhez való visszaállásig teheti meg. Ha a Szerződésben vállalt ütemezéshez való visszaállítás – a Támogató által meghatározott – határidőre nem történik meg, a Támogató elállhat a Szerződéstől.

7.2.1. Projektmenedzsment támogatás csökkentése

Ha a Projekt elfogadott költségvetése tartalmaz a projektmenedzsment tevékenységre vonatkozóan elszámolható költséget, annak összegét csökkenteni kell, ha a Kedvezményezett projektmenedzsment-tevékenységéből fakadó kötelezettségeit nem, vagy nem szerződésszerűen, illetve nem a jogszabályoknak megfelelően teljesíti, továbbá, ha a Kedvezményezett a közbeszerzéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségének nem, illetve nem a Szerződésben, vagy az irányadó jogszabályokban meghatározottak szerint tesz eleget. Az elvonás mértékét a Közreműködő Szervezet a jogsértés mértékével arányosan, mérlegelés útján állapítja meg szabálytalansági eljárás keretében.

Az elvonás mértéke meghatározott a következő esetekben:

- a) 25%, ha a benyújtott kifizetési igénylést a Közreműködő Szervezet legalább két alkalommal a „Pénzügyi elszámolás részletszabályai” c. mellékletben foglaltaknak megfelelően, alapvető hibák, hiányosságok miatt utasítja el,
- b) 25%, ha a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább két alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- c) 25%, ha a Kedvezményezett az igénybe vett fordított ÁFA-előleget nem rendeltetésszerűen használja fel, vagy arról a Támogató felé határidőben nem számol el,
- d) 50%, ha a 4.3. pont szerinti szerződésmódosítás alapjául szolgáló körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következik be, vagy a változás-bejelentés, szerződésmódosítás kezdeményezési kötelezettségét késedelmesen teljesíti,

- e) 50%, ha a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább három alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- f) 100%, ha a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg kifizetését követő, jogszabályban meghatározott időtartamon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, vagy a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását igazolja.

7.2.2. A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a Projekt megvalósult részelemeinek támogatása

Ha a Projekt egyes tevékenységei, illetve elemei szerződésszerűen nem teljesíthetők, azonban a Projekt más, teljesíthető elemei – a Projekt célja szerint – önmagukban is értékelhető, hasznosítható projektegységet képeznek, a Támogató visszavonhatja a Kedvezményezett részére kifizetett, de a nem szerződésszerű teljesítés okán el nem számolható résztevékenységek és projektelemek költségére jutó támogatás összegét. A visszavonás a Ptk. 6:47. § (2) bekezdés szerinti kamattal növelt összegben történik. A támogatás részleges visszavonása esetén a projektmenedzsment költség – vagy korábbi pénzügyi szankció esetén annak szankcióval csökkentett összege – elszámolásának aránya nem haladhatja meg az összköltség elszámolásának arányát.

Önmagában is értékelhetőnek tekinthető az a projektelem, amely a Projekt egészének megvalósulása hiányában is a Projekt céljának megfelelően hasznosítható.

A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a Szerződést is megfelelően módosítani kell.

7.3 Késedelmi kötbér

Ha a Kedvezményezett

- a) a Projekttel kapcsolatos beszámolási és jelentéstételi kötelezettségét határidőben nem, vagy hiányosan, hibásan teljesíti, és kötelezettségének a támogató írásbeli felszólítását követő 15 napon belül nem tesz eleget,
 - b) ellenőrzés-tűrési kötelezettségének nem tesz eleget, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem teszi lehetővé, vagy
 - c) a támogatott tevékenység fizikai befejezése a Kedvezményezettnek felróható okból a Szerződésben meghatározott időponthoz képest hat hónapot meghaladóan késik,
- a Kedvezményezett késedelmi kötbér fizetésére köteles.

A késedelmi kötbér alapja az a) és b) pont esetében a beszámoló (időszakos vagy záró) vagy fenntartási jelentés benyújtásának esedékességéig, illetve az ellenőrzéstűrési kötelezettség megsértéséig kifizetett támogatás összege, a c) pont esetében a megítélt támogatás összege.

A késedelmi kötbér napi mértéke a kötbér alapját képező támogatás 10%-ának 1/365-öd része.

A kötbérfizetés kezdő időpontja

1. az a) pont esetében a beszámolási, jelentéstételi kötelezettség teljesítésének eredeti határideje, utolsó napja a projekt jelentés benyújtását megelőző nap;
2. a b) pont esetében az ellenőrzéstűrési kötelezettség megtagadásának napja, utolsó napja pedig az ellenőrzés lehetővé tételének napját megelőző nap;



3. a c) pont esetében a fizikai befejezés Szerződés szerinti határideje, utolsó napja a projekt fizikai befejezésének tényleges napja.

A kötbér megfizetése nem mentesít a Projekttel kapcsolatos beszámolási, ellenőrzéstűrési, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának kötelezettsége teljesítése alól.

7.4 Elállás a Szerződéstől

Ha a Kedvezményezett a rá vonatkozó bármilyen jogszabályi, szerződéses vagy egyéb előírást megszegi, a Támogató, illetve a Közreműködő Szervezet jogosult a Szerződéstől elállni, így különösen

- a) a 7.1. pontban írt szerződésszegések esetén, kivéve, ha a Szerződés vagy az ÁSZF a szerződésszegéshez más jogkövetkezményt fűz;
- b) a Kedvezményezett a Közreműködő Szervezet szerződésszerű teljesítésre vonatkozó felszólításának az abban megjelölt határidőt követő 30 napon belül sem teljesíti a Szerződés, valamint az ÁSZF alapján fennálló kötelezettségét;
- c) ha a Kedvezményezett a Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a támogatás igénybe vételét a Kedvezményezett érdekkörében felmerült okból nem kezdeményezi, kifizetési kérelem benyújtásával a megítélt támogatás legalább 10%-ának felhasználását nem igazolja és késedelme ezen idő alatt írásban sem menti ki;
- d) ha a Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg és a Kedvezményezett a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben – esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett – nem rendel meg, vagy az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg;
- e) a Kedvezményezett ellen a Cégléletről közzétett módon felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
- f) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a szerinti összeférhetlenség fennáll;
- g) a Kedvezményezett ellen lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeként, az elállás szankciójának megállapításakor;
- h) ha a Projekt megkezdését vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következett be;
- i) a Kedvezményezett részéről, vagy a Kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Közreműködő Szervezet által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
- j) ha jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv az ellenőrzés adatai alapján a szerződés-, illetve jogszabálysértés megállapítására, vagy a támogatás visszakövetelésére vonatkozó javaslatot tesz, amellyel a Támogató egyetért;
- k) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
- l) kiemelt projektek esetén, ha a kiemelt projekt akciótervi nevesítése visszavonásra került;
- m) a 4/2011. (I.28.) Korm. rendeletben, az Ávr-ben, vagy más vonatkozó jogszabályban meghatározott egyéb esetekben.

A Szerződéstől történő elállás esetén a Kedvezményezett az addig folyósított támogatás (beleértve az előleget is) összegét a Ptk. 6:47. § (2) bekezdése szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – köteles visszafizetni a Közreműködő Szervezet által megjelölt bankszámlára, az elállás kézhezvételétől számított 30 napon belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás – vagy annak egyes részletei – folyósításának napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, ha bármely visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

7.5 Jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeg visszakövetelése

A Közreműködő Szervezet a Szerződés módosítása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, a nem rendeltetésszerű, szerződésellenes vagy jogosulatlan felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ebben az esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeget a Ptk. 6:47. § (2) bekezdés szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – köteles visszafizetni a Támogató által meghatározott határidőn belül, a megjelölt bankszámlára. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

Ha a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettség teljesítésével késedelembe esik, a késedelme után a Ptk. szerinti késedelmi kamatot kell érvényesíteni, kivéve kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében.

7.6 Szabálytalanság

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 2. § 24. pontja szerinti szabálytalanság miatt indult eljárás esetén a Közreműködő Szervezet, illetve a Támogató jogosult a szabálytalansági eljárás alatt a kifizetési igénylésben szereplő, szabálytalansággal érintett összeg egy részének vagy egészének kifizetését felfüggeszteni, a szabálytalansági eljárás eredményeképpen pedig elutasítani, vagy a kifizetett támogatás egy részét vagy egészét visszakövetelni, és a megítélt támogatást csökkenteni, valamint a vonatkozó jogszabályokban és az ÁSZF-ben meghatározott más szankciókat alkalmazni. Ez esetben a megítélt támogatás csökkentése a Szerződés módosítása nélkül is fennáll. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

A teljes támogatási összeg visszafizetése esetén a Szerződés megszűnik.

8. Támogatások ellenőrzése

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának, illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez.

A Kedvezményezett köteles biztosítani, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információk, kért adatok



megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.

9. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése

A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és őrzését biztosítani és azt a jogszabályokban meghatározott szervezetek, hatóságok illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot köteles elkülönítetten nyilvántartani, és legalább 2020. december 31-ig megőrizni. Amennyiben a támogatás az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatást tartalmaz, a Kedvezményezettnek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őriznie, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén köteles azokat bemutatni.

A Kedvezményezett köteles a Projectre vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni.

10. A Projekt fenntartása

- 10.1 A Projekt fenntartási időszak kezdete a Projekt befejezését követő nap.
- 10.2 Infrastrukturális, illetve termelő beruházások esetén a Projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett a Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt megfelel az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és az 1260/1999/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről 2006. július 11-i 1083/2006/EK tanácsi rendelet 57. cikk (1) bekezdésében foglaltaknak (fenntartás).
- 10.3 A támogatott beruházással létrehozott vagyron a záró fenntartási jelentés elfogadásáig csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.
- 10.4 Az Európai Szociális Alapból származó támogatások esetében csak abban az esetben áll fenn fenntartási kötelezettség, ha a pályázati felhívásban leírtak szerint a Projekt az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikke szerint állami támogatási szabályok alá esik. Ilyen esetben a Projectre a fenti szabályok szerinti fenntartási kötelezettségek vonatkoznak. Amennyiben az állami támogatási szabályokban foglalt fenntartási szabály szigorúbb, akkor a szigorúbb szabály alkalmazandó.
- 10.5 Ha a Kedvezményezettnek továbbfoglalkoztatási kötelezettsége áll fenn, akkor a Projekt befejezését követően a Pályázati Felhívásban meghatározott időpontban a kötelezettség teljesítéséről be kell számolnia a Közreműködő Szervezetnek.
- 10.6 A Projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig, a Kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a Szerződés teljesüléséről, a Projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről. A jelentést a Pályázati e-ügyintézés felületen elektronikus formában kell benyújtani.

- 10.7 A Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a Szerződés hatálya alatt évente egyszer kötelezett. Az első jelentés benyújtásának határidejét a Közreműködő Szervezet határozza meg. A fenntartási időszak végét követően a Közreműködő Szervezet által meghatározott időpontig a Kedvezményezett záró projekt fenntartási jelentést nyújt be a Közreműködő Szervezethez.
- 10.8 Ha egy, a projekt fenntartás végéig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Közreműködő Szervezet az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza. A visszaköveteléssel érintett összeget a záró beszámoló alapján elfogadott támogatási összegből kell levonni.
- 10.9 Ha a Szerződésben fenntartási kötelezettséget állapítottak meg, de ezen időszakra indikátorok nem kerültek meghatározásra és a pályázati felhívás, a Szerződés, illetve az ÁSZF sem írja elő a vállalások évenkénti teljesítését, a Kedvezményezettnek egy alkalommal, záró fenntartási jelentést kell benyújtania.

11. Tulajdonjog és szellemi jogok

- 11.1 A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználásának joga a Kedvezményezettet illeti.
- 11.2 A Projekt megvalósításának végére a Projekt eredményeképp létrejött vagyontárgyak tulajdonjogát (szellemi alkotások felhasználásának jogát) – ha azzal eredetileg nem rendelkezett, és az átruházás nem ütközik jogszabályi rendelkezésbe, vagy nem idegen tulajdonon történt a beruházás – át kell ruházni a Kedvezményezettre. Az átruházás dokumentumait a záró beszámolóhoz csatolni kell.
- 11.3 A Szerződés hatálya alatt a Projekthez készített pénzügyi és gazdasági költség-haszon elemzés olyan változtatásához, amely a pénzügyi elemzésnek a támogatási intenzitásra vonatkozó eredményét befolyásolja vagy befolyásolhatja, a Kedvezményezett köteles a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyását kérni.
- 11.4 Ha a Kedvezményezett a Projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, a Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a Szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására. Ha a Projektet a Kedvezményezett bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.
- 11.5 Ha a Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy köteles ezen használati jogot felhívásra a Támogató és a Közreműködő Szervezet részére ingyenesen biztosítani. Támogató és a Közreműködő Szervezet e jogot üzletszerűen nem jogosult gyakorolni, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy



jövedelemfokozás célját a Támogató és a Közreműködő Szervezet részéről közvetve sem szolgálhatja.

- 11.6 A közbeszerzési eljárás megindítása előtt a Kedvezményezett köteles a teljesítésre kerülő tervezési szolgáltatások tekintetében a tervezőt megillető, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerezni. A felhasználói jognak magában kell foglalnia az alkotás (terv) átdolgozásának jogát is.
- 11.7 Ha a Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy tulajdonjogának érintetlenül hagyása mellett köteles annak oktatási / képzési / foglalkoztatási célra történő felhasználását bármely további felhasználó részére ingyenesen biztosítani. A felhasználó ezt a jogát üzletszerűen nem gyakorolhatja, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálhatja.

12. Tájékoztatás és nyilvánosság

- 12.1 A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során köteles a jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a Projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Támogató honlapjáról letölthető Arculati Kézikönyv és a Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei c. Útmutató tartalmazza.
- 12.2 A Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettsége c. Útmutatóban előírt kommunikációs tevékenységek nem teljesítése vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.
- 12.3 Ha a Kedvezményezett a kötelezően előírt tevékenységeken túl egyéb kommunikációs tevékenységeket is tervez, vállalja, hogy azok esetében is betartja a 12.1. pontban leírtakat.
- 12.4 A Projekt maximalizált, de elszámolható költségeinek részét képezik a kommunikációs költségek is. A maximumérték feletti kommunikációs költségek nem számolhatók el.
- 12.5 A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató elektronikus és nyomtatott kiadványaiban, média-megjelenéseiben és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein Projektjét igény esetén bemutatja..
- 12.6 Ha a Kedvezményezett eszközbeszerzéséhez nyújtott támogatás az 50 millió forintot, bármely más beruházáshoz nyújtott támogatás a 10 millió forintot meghaladja, vagy ha az átadásra a sajtó képviselőit is meghívják, a Kedvezményezett köteles az eszköz, illetve a beruházás átadásáról a Közreműködő Szervezetet értesíteni az átadás napját megelőző legkésőbb 20 nappal.
- 12.7 A Kedvezményezett köteles továbbá bármely, a Projekttel kapcsolatban szervezett nyilvános, a sajtó részvételével zajló rendezvényről a Közreműködő Szervezet képviselőjét értesíteni, a rendezvény napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

12.8 A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató, valamint a Közreműködő Szervezet kezelésében lévő, a támogatás felhasználására vonatkozó adatokat a Támogató és a Közreműködő Szervezet nyilvánosságra hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály kifejezetten megtiltja.

13. Kapcsolattartás

13.1 A Szerződő Felek közötti kapcsolattartás az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30.) 1. sz. mellékletének XVIII. fejezete 300. és 301. alcíme alapján történik.

13.2 A Kedvezményezett és a Közreműködő Szervezet nem hivatalos kommunikációja (pl. projektet érintő, joghatást nem keletkeztető pontosítás, eljárásrendi kérdések tisztázása) a Szerződés szerinti telefon, telefax, elektronikus levelezés útján lehetséges.

13.3 A Támogató és a Kedvezményezett egymás irányba történő nyilatkozataik megtételére rendelkezésre álló határidők számítására a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 119-121. §-ában foglalt szabályokat kell alkalmazni.

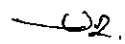
13.4 A Kedvezményezett a rendelkezésére bocsátott elektronikus alkalmazás által alkalmazott elektronikus aláírások joghatását és a bírósági eljárásokban bizonyítékként való elfogadhatóságát 1999/93/EK irányelv értelmében elismeri.

14. A Szerződés megszűnése

14.1 A Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzéstűrési, valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a Közreműködő Szervezet vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás, közös megegyezéssel történő felbontás, vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg. A Szerződést felmondani nem lehet.

14.2 A Kedvezményezett elállhat a Szerződéstől, ha annak teljesítésére a szerződéskötést követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes. A Szerződés ilyen esetben, annak megkötésére visszamenő hatállyal megszűnik, és a Kedvezményezett köteles a támogatás elállás időpontjáig folyósított összegét, jogszabályban meghatározott mértékű kamattal növelt összeggel, az elállásban közölt határidőben visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás – vagy annak egyes részletei – kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

14.3 A Kedvezményezett a kamaton felül a vonatkozó jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, ha visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.



1