



TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

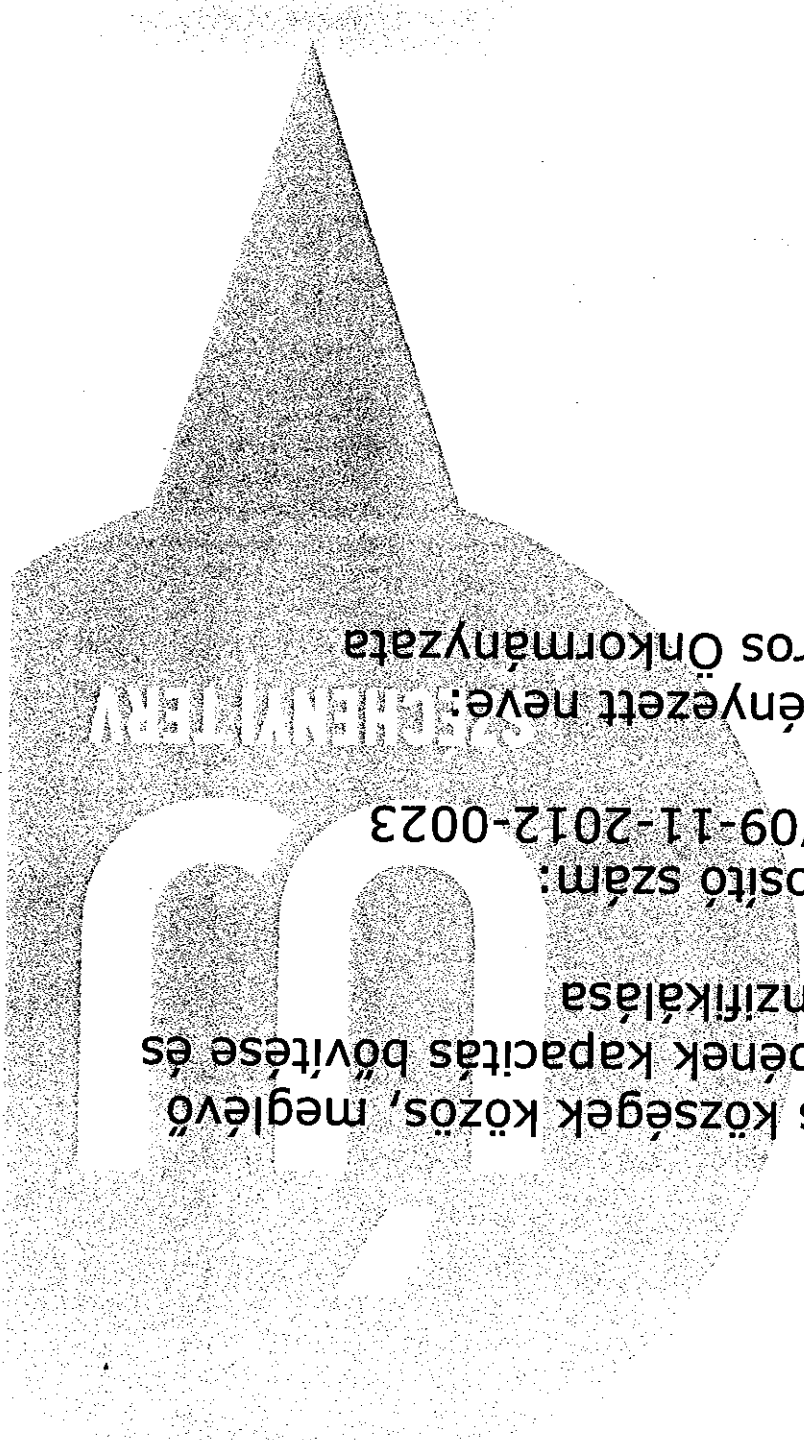
Újhartyán és Kakucs községek közös, meglévő
szennyvíztisztító telepének kapacitás bővítése és
intenzifikálása

Azonosító szám:

KEOP-1.2.0/09-11-2012-0023

Kedvezményezett neve:
SZENNYVÍZTÍZTÍTÓ

Újhartyán Város Önkormányzata



Azonosító szám: KEOP-1.2.0/09-11-2012-0023

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrészt a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.), mint támogató (továbbiakban **Támogató**) képviseléseiben eljáró NKEK Nemzeti környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 1437 Budapest Pf. 328.

Székhely: 1134 Budapest, Váci út 45.

Aláírási jogosult képviselője: Balla Krisztina divízióvezető és Dr. Kiss András osztályvezető

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 01-09-914411

Adószám/adóazonosító jel: 18160013-2-41

másrésztől Újhartyán Város Önkormányzata, mint kedvezményezett (a továbbiakban **Kedvezményezett**),

Postacím: 2367. Újhartyán, Fő utca 21.

Székhely/Lakcím: 2367. Újhartyán, Fő utca 21.

Azonosító szám (törzs-szám): 730424

Adószám/adóazonosító jel: 15730428-2-13

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 65500068-00057347-5110007

Aláírási jogosult képviselője: Schlicz József, polgármester

Közreműködő Szervezet és Kedvezményezett (továbbiakban együtt Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a projektet több kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium/társulás), a kedvezményezettek egymás között, valamint a közreműködő Szervezet, illetve a Támogató és a kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési/társulási megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető/projektgazda – a konzorciumi/társulási megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi/társult tag (mint kedvezményezettek) nevében írja alá.

1. Előzmények

A Támogató az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program (a továbbiakban KEOP) keretén belül KEOP-1.2.0/09-11 "Szennyvízelvezetés és -tisztítás megvalósítása" tárgyú felhívást tett közzé, melyre kedvezményezett **KEOP-1.2.0/09-11-2012-0023** azonosító számon regisztrált, **2012. év október hó 01. napon** befogadott projekt javaslatot/pályázatot nyújtott be, a jelen Szerződés mellékletét képező felhívás és útmutató szerinti (amelyek akkor is a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben a jelen Szerződéshez nem kerülnek csatolásra), amelyet a Támogató **2013. év október hó 07. napon** kelt támogató leveli szerinti támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A jelen Szerződés mellékletét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a

Kedvezményezett a projekt javaslat/pályázat mellékleteként benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a jelen Támogatási Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

2.1. Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

Jelen szerződés tárgya a "Újhatrán és Kakucs községek közös, meglévő szennyvíztisztító telepének kapacitás bővítése és intenzifikálása" című, a projekt adatai alapján és annak mellékleteiben, illetve amennyiben irányadó, az elterésék listájában rögzített projekt (a továbbiakban Projekt) elszámolható költségeinek a Kohéziós Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása:

Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alaposítással, hatékonysággal és gondossággal megvalósítja, illetve a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet) rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a közreműködő Szervezetet és a Támogató közbeszerzési Felügyeleti Főosztályát bevonja.

2.2. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az "Általános Szerződési Feltételek az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program KEOP-1.2.0/09-11 "Szennyvízelvezetés és -tisztítás megvalósítása" felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel köthendő támogatási szerződésekhöz" (a továbbiakban: ASZF) amelyet a közreműködő Szervezet a jelen Szerződéssel egyidejűleg egy példányban bocsát a Kedvezményezett rendelkezésére.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése és helyszíne

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának tervezett/tényleges kezdő időpontja: **2013. év december hó 2. nap.** Amennyiben a Projekt megvalósítás kezdő időpontja a tervezett időponttól eltér, azt a Kedvezményezett köteles haladéktalanul bejelenteni, azonban a Projekt megvalósításának kezdő időpontja nem lehet későbbi, mint a Szerződés megkötésének vagy támogatási okirat kiállításának időpontjától számított 12 hónap.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg. A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: **2006. év december hó 20. nap.** Az ezt megelőzően felmerült költségek nem számolhatóak el.

3.3. A Projekt fizikai befejezése, megvalósítása, befejezése, és lezárása

3.3.1. A Projekt fizikai befejezése

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2015 év május hó 30. nap.** (ennél későbbi időpont nem javasolt)
A Projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a projektjavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak, és a támogatási szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült.

3.3.2. A Projekt megvalósítása

A projekt megvalósításának napja az a nap, amelyen a projektjavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak megfelelően, a támogatási szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült és a Kedvezményezett az elszámolásra benyújtandó számlákat, szállítói kifizetés esetén az előírt önrészt a szállítók részére kiengedte.

A projektet a 3.3.3. pontban meghatározott, záró elszámolási csomag benyújtási határidejéig kell megvalósítani.

3.3.3. A záró elszámolási csomag benyújtási határideje

Az utolsó kifizetési igénylés, valamint annak mellékleteként, a záró beszámoló benyújtásának határideje: a projekt fizikai befejezésétől számított 30 nap.

3.3.4. A Projekt befejezése

A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a támogatási okiratban, támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiengedése megtörtént, a költségvetésből nyújtott támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatóságilag engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a támogató jóváhagyta és a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

3.3.5. A Projekt lezárása

A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha a támogatási okiratban, támogatási szerződésben a befejezés követő időszakra nézve a kedvezményezett további kötelezettséget nem vállal és a 3.3.4. pontban foglalt feltételek teljesültek. Ha a támogatási okirat, támogatási szerződés a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további követelményeket tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró beszámolóját benyújtotta, és azt a támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

3.3.6. Az elszámolhatóság határideje

A Projekt keretében a 3.3.1. pont szerinti fizikai befejezés napjáig felmerült és a 3.3.2 pont szerinti megvalósulás napjáig kiegyenlített költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.4. Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a pályázatban megjelölt helyszínen megvalósítja, és azt – amennyiben a projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja/üzemelteti.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás összege, forrása és kifizetése (nettó támogatás esetén)

4.1. A Projekt nettó összköltsége és elszámolható nettó összköltsége

A Projekt nettó összköltsége 609.179.500 Ft, azaz hatszázkilencmillió-
százhetvenkilencezer-öttszáz forint.
A Projekt elszámolható nettó összköltsége 609.179.500 Ft, azaz hatszázkilencmillió-
százhetvenkilencezer-öttszáz forint.

Ha a Projekt elszámolható összköltsége a tervezetthez képest csökken, a tervezett célok megvalósítása mellett, a támogatási összeget is arányosan csökkenteni kell. Amennyiben a kedvezményezett a Projekt megvalósítása során közbeszerzési eljárás folytatásának kötelezettsége terheli, a Projekt megvalósítását célzó, utolsó közbeszerzési eljárás befejezését követően, vagy amennyiben az egyes beszerzésekre jutó támogatást a projekt adatlapban meghatározották, bármely közbeszerzési eljárás folytatását követően a közreműködő Szervezet kezdeményezheti a megítélt támogatás csökkentését a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás összegével. Nem kerül sor a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás elvonására, ha a közreműködő Szervezet erre irányuló felszólításában megjelölt határidőben és módon a kedvezményezett indokolja, hogy a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás felhasználása a Projekt céljainak elérése érdekében szükséges és az indoklást a közreműködő Szervezet elfogadja.

Kedvezményezett tudomásul veszi és elfogadja, hogy amennyiben a határidő módosítás hátrányosan befolyásolja az N+2/3 szabály teljesítését (magyarán: a projektet finanszírozó alapján az N+2/3 szabály következtében Magyarország forrást veszíthet az időben nem megvalósuló lehívások miatt és ezzel a támogatási szerződéssel rendelkező projektek tervezett EU finanszírozásának egy részét az állam elveszítheti), úgy a Támogató a megítélt támogatást az elvesztett forrással arányosan egyoldalúan csökkentheti.

Amennyiben a Projekt megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, – a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 36. § (4) bekezdésében foglalt esetek kivételével - a kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen Szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult.

4.2. A Projekt felhasználására kerülő források

A Projekt felhasználására kerülő források részletes bontását a jelen Szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.

4.3. A támogatás összege és mértéke

A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének **95 %-a**, de legfeljebb **578.720.525 Ft**, azaz ötszázhetvennyolcmillió-hétszázhuszötven-öt százhuszonöt forint.

A kedvezményezett a jelen Szerződés szerint megítélt támogatás az ÁFA összeget nem foglalja magában, a Projekt felhozatalához kapcsolódó ÁFA fizetési kötelezettség a kedvezményezettterheli.

Amennyiben az igénybe vehető, bármely forrásból származó támogatás mértéke változik, a kedvezményezett erről a közreműködő Szervezetet haladéktalanul értesíteni köteles.

4.4. A támogatás kifejtése

Az előkészítési munkák tekintetében utófinanszírozásra az alábbi projektelemek kerültek meghatározásra:

- közbeszerzés/berendezések lebonyolítása
- tervezés
- megvalósíthatósági tanulmány és költség-haszon elemzés elkészítése

A megvalósítási Munkák tekintetében szállítói kifejtésre az alábbi projektelemek kerültek meghatározásra:

- közbeszerzés/berendezések
- projektmenedzsment
- PR, nyilvánosság biztosítása
- mérnök felügyelet
- kivitelezés
- eszközbeszerzés

Kizárólag utófinanszírozással időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10 %-át, de legalább 200 ezer forintot.

Egymilliárd forintot meghaladó támogatás esetén utófinanszírozású időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a megítélt támogatás 20%-át.

A kifizetés igénylésének szabályait az ÁSZF és a pályázati kiírás tartalmazza.

4.6. Saját forrás igazolásának szabályai

A kedvezményezett vállalja, hogy a 3. számú mellékletben meghatározott saját forrás rendelkezésre állásának igazolása érdekében a pályázati kiírás a saját forrás rendelkezésre állását legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásáig igazolja, amennyiben a pályázati kiírás a saját forrás rendelkezésre állásának igazolását követően nyújt.

A kedvezményezett vállalja, hogy EU Önerő Alap támogatás igénybevétele esetén a saját forrás rendelkezésre állását az első kifizetési kérelem benyújtásáig alírt támogatási szerződéssel igazolja. A saját forrás EU Önerő Alap támogatással nem fedezett mértékének pályázati útmutató szerinti igazolása szintén az első kifizetési kérelem befogadásának feltétele.

Amennyiben a kedvezményezett a saját forrás egy részét teljes egészét hitelfelvétel útján kívánja biztosítani, az erre irányuló hitelszerződést legkésőbb az első kifizetési kérelemig kell benyújtania, feltéve, hogy a hitelfelvétel igazolását a pályázati kiírás a szerződéskötési időpontot követően megengedi.

5. A Projekt megvalósításának számszerűsíthető eredményei évek szerint

A kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. számú mellékletben meghatározott számszerűsíthető eredmények, indikátorok elérése, tevékenységek megvalósítása érdekében jogosult és egyben köteles felhasználni. Kedvezményezett a számszerűsíthető eredményeket teljesíteni köteles.

6. Záró rendelkezések

7.1. Jelen Szerződés 8 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A jelen Szerződéshez csatolt 11 db melléklet és a jelen Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a jelen Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projekt adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan részei függetlenül attól, hogy azok a jelen Szerződéshez ténylegesen csatolásra kerültek-e.

7.2. A kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen Szerződés tartalmát, az ÁSZF-t, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt (Aht.), a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletet és a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet (Avr.) ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új jogi szabályozás bevezetésével minden külön intézkedés nélküli módosulnak.

7.3. A jelen Szerződésből fakadó valamely bejelentési, beszámolási, jelentéstételi, tájékoztatói kötelezettség vagy igénylés teljesítése, továbbá a támogatási szerződés kezelése során bekért dokumentumok benyújtása a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen keresztül történik. Az elektronikus alkalmazással már beküldött

dokumentumokat - a biztosítékok iratanyagán kívül - papír alapon nem kell ismételten teljesítésnek kizárólag az elektronikus alkalmazás használatát minősül. Az esetlegesen beküldeni. Ha az elektronikus alkalmazás használatát minősül. Az esetlegesen teljesítésnek kizárólag az elektronikus alkalmazás használatát minősül. Az esetlegesen csatlólandó mellékleteket, elektronikus formájú iratanyagban, a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületre kell feltölteni.

Azon kötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület jogi és infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, vagy a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület igazolt meghibásodása miatt nem teljesíthetők, a kért dokumentumokat papír alapon és elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

Amennyiben egyes kötelezettségek esetében a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület infrastrukturális feltételei részben biztosítottak, azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület infrastrukturális feltételei biztosítottak a kért dokumentumokat papír alapon és a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen is be kell nyújtani.

Azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, a kért dokumentumokat papír alapon és elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

7.4. Ha a Támogató vagy a közreműködő Szervezet bármely, a jelen Szerződés alapján keletkező bejelentési, beszámolósi, jelentéssel, tájékoztatási kötelezettség, vagy igénylés teljesítéséhez formanyomtatványt bocsát rendelkezésre (így különösen a Projekt tényleges megkezdése napjának bejelentése, előlegigénylés, kifizetési igénylés, időszakos vagy záró beszámoló, szerződés módosítás, kezdeményezett általi kezdeményezés stb.), szerződésszerű teljesítésnek kizárólag a formanyomtatvány használatát minősül. A formanyomtatványok a Támogató és/vagy a közreműködő Szervezet honlapjáról tölthetők le.

7.5. A formanyomtatványokat szkennelve, a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen keresztül kell a kezdeményeztetnek a közreműködő Szervezet részére eljuttatni.

7.6. Ha a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület, vagy egyes funkciói nem állnak teljes körűen rendelkezésre, a formanyomtatványok beküldése postal úton történik.

7.7. A Szerződő Felek a jelen Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéől, postacímről, telefon és telefax számáról és elektronikus levelezési címéről a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követően haladéktalanul tájékoztatják egymást.

7.8. A kezdeményezett közreműködő Szervezet felé irányuló hivatalos kommunikációja a támogatási szerződés kezelése során az NFU honlapján található Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen keresztül történik. A kezdeményeztetnek küldött értesítések az elektronikus alkalmazáson keresztül kerülnek kiküldésre, s az egyedi jelszóval ellátott felületen egyszerűen formában valnak elérhetővé a kezdeményeztetek számára. Az értesítések - azon esetek kivételével, melyeket a 4/2011.(I.28.) Korm. rendelet alapján készült Egyszerűsített Működési Kézikönyv postán kézbesítendő dokumentumként nevesít - papír alapon nem kell kiküldeni. Ha a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület vagy egyes funkciói nem állnak teljes körűen rendelkezésre, az értesítések papír alapon kell kiküldeni.

7.9. A kezdeményezett és a közreműködő Szervezet nem hivatalos kommunikációja (projektet érintő, joghatást nem keletkeztető pontosítás, eljárásrendi kérdések tisztázása, stb.) a 7.7. szerinti telefon, telefax, elektronikus levelezés útján lehetséges.

7.10. A Támogató és a kezdeményezett egymás iránta történő nyilatkozataik megtevelére rendelkezésre álló határidők számítására a 4/2011.(I.28.) Korm. rendelet 120-121. §-ában foglalt szabályokat kell alkalmazni.


7.11. A jelen Szerződés hatályba lépésének napjával, Jelen szerződés 2020. december 31-én közüli az utolsóként aláíró aláírásának napjával. Jelen szerződés 2020. december 31-én hatályát veszti.

7.12. Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információk önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon feltüntetett projektfelelős, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyes adataiknak a Támogató és a közreműködő Szervezet által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

7.13. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

7.14. A Kedvezményezett képviselében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolja(k), hogy társasági dokumentumaik/aláíró okiratuk alapján, a jelen Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a kedvezményezett képviselére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a jelen Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a jelen Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik(nek), tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a jelen Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezt az aláírták.

| | |
|--|---|
| <p>Kelt napján, Bp., 2013. év hónap 6. napján.</p> <p>NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Kft. 1134 Budapest, Váci út 25.</p> <p>NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Kft. Társaság</p> <p>Társaság</p> <p>NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Felelősségű Társaság</p> <p>Közreműködő Szervezet Dr. Kiss András osztályvezető</p> <p>Balla Krisztián divízióvezető</p> <p>.....</p> | <p>Kelt napján, Bp., 2013. év hónap 6. napján.</p> <p>Ujhartyán Város Önkormányzata</p> <p>Kedvezményezett Schulicz József Polgármester</p> <p>.....</p>  |
|--|---|

Mellékletek:

- 1. sz. melléklet** – Rövid összefoglalás a projektről
- 2. sz. melléklet** – Projekttelemek költségvetési táblája
- 3. sz. melléklet** – A projekt elszámolható költségeinek forrásai
- 4. sz. melléklet** – A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve
- 5. sz. melléklet** – A projekt megvalósításának számszerűsíthető céljai, az esélyegyenlőségi intézkedések és adatok, a fenntarthatósági szempontok és indikátorok, továbbá a vállalt PR tevékenységek a projekt megvalósítása során/ Utvonalterv
- 6. sz. melléklet** – A projekt megvalósítás (köz)beszerzései
- 7. sz. melléklet** – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
- 8. sz. melléklet** – A Támogató által a megvalósítási szakaszra megfogalmazott ajánlások
- 9. sz. melléklet** – Társulási/Konzorciumi megállapodás
- 10. sz. melléklet** – A kifizetési igénylés mellé beküldendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix)
- 11. sz. melléklet** – Ertéresék listája (amennyiben releváns)

1. sz. melléklet – Rövid összefoglalás a projektről

Újhartyán és Kakucs Községek Önkormányzata fejlesztési tervében tervezi a meglévő közös szennyvíztisztító telepének bővítését, technológiai, gépészeti rekonstrukcióját és a jelenlegi és a távlati környezetvédelmi előírásoknak megfelelő kialakítását. A meglévő közös szennyvíztisztító telep az üzemelése során eltelt idő alatt mind tisztítás technológiai, mind építészeti és gépészeti szempontból korszerűtlené vált, teljesen elhasználódott és nem felel meg a vele szemben fennálló környezetvédelmi előírásoknak.

Építészeti és gépészeti szempontból lehetővé válna a korszerűtlené vált, teljesen elhasználódott és nem felel meg a távlati környezetvédelmi előírásoknak megújított szennyvíztisztító rendszer kiépítése, melyek közül első ütemben csak a szociális épülettől távolabbi tisztító sor került gépészeti és villamos szerelés szempontjából is kivételre, majd beüzemelésre. A második tisztító sor nem tartalmazta a működéshoz szükséges gépeket, csőrendszereket és villamos szerelési, vezérlési egységeket.

Az új zárt kialakítású, tömbösített szennyvíztisztító berendezés 34,0 m x 22,6 m alapterületen helyezkedne el. Ez a terület magában foglalja mind a tisztításhoz, mind a működéshoz szükséges épületeket és létesítményeket, valamint az iszap komposztálás teljes technológiáját is. A megépítendő új szennyvíz tisztítótelep kerítéssel, villamos energiával, ivóvízzel és beálló burkolat útjai ellátásra. Az új tisztító rendszer megközelítése a meglévő telepi úthálózatról történő lecsatlakozással biztosítható. A megépítendő vasbeton szerkezetű műtárgy együttes alsó része 2,0 m mélységben föld alá kerülne, majd kb. 1 m-es magasságig földfelettiest kapna, míg a további 3,5 m-es felső része a földfelettiestől kiemelkedve hőszigetelő burkolattal kerül ellátásra.

A projekt közvetlen célcsoportja a projekt befejezésére várhatóan 5782 fő lesz.

Az elvégzendő tevékenységek:

Előkészítési szakaszban (a projekt megvalósítási szakaszra történő benyújtását megelőzően):

- közbiztonság/biztonság
- megvalósíthatósági tanulmány és költség-hason elemzés elkészítése

Megvalósítási szakaszban:

- közbiztonság/biztonság
- projektmenedzsment
- PR, nyilvánosság biztosítása
- mérnök felügyelet
- kivitelezés
- eszközbeszerzés

A projekt eredményeként a szennyvíztisztító telep megvalósítására olyan többszörszárú technológiájú szennyvíztisztítási eljárás került betervezésre, mely környezetére teljesen ártalmatlan, engedélyezett szennyvíztisztító telep területén belül, ill. annak közvetlen folytatásán kerüli kialakításra, mely meglévő telep a lakóterületi kb. 500 m távolságban helyezkedik el. Mindezek alapján a tisztítórendszer telepítésére a védőtávolság biztosított.

| Költségcsoport (Nettó összegek) | Támogatható tevékenységek elszámolható költsége | | | | | | | | | | Nem elszámolható költség | | | | Összes költség (elszámolható +nem elszámolható) | Levonható áfa | Finan. rbla |
|---|---|---|-------------------------------|------------------------|--|-----------------------------|---|--------------------------------------|---|-------------------------------|--------------------------|---------------------------------|------------|------------|---|---------------|-------------|
| | Projekt előkészítés | Személyi/üzemi költség (Személyi/üzemi) | Csatolmányok (Személyi/üzemi) | Személyi/üzemi költség | Megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek | Összes elszámolható költség | Összes elszámolható költségből TAMOCÁRTÁS | Összes elszámolható költségből ÖNERŐ | Személyi/üzemi költség (Személyi/üzemi) | Csatolmányok (Személyi/üzemi) | Személyi/üzemi költség | Összes nem elszámolható költség | Fi (nettó) | Fi (nettó) | | | |
| Támogatási rbla: 95,000000% | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Projekt előkészítés | 11 950 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Személyi/üzemi költség (Személyi/üzemi) | 472 229 500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Csatolmányok (Személyi/üzemi) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Személyi/üzemi költség | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Összes elszámolható költség | 609 179 500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Összes elszámolható költségből TAMOCÁRTÁS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Összes elszámolható költségből ÖNERŐ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Személyi/üzemi költség (Személyi/üzemi) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Csatolmányok (Személyi/üzemi) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Személyi/üzemi költség | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Összes nem elszámolható költség | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Összes költség (elszámolható +nem elszámolható) | 609 179 500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Levonható áfa | 154 478 465 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Finan. rbla | 95,000000% | 0,000000% | 0,000000% | 0,000000% | 0,000000% | 0,000000% | 0,000000% | 0,000000% | 0,000000% | 0,000000% | 0,000000% | 0,000000% | 0,000000% | 0,000000% | 0,000000% | 0,000000% | 0,000000% |
| Összes költség | 11 950 000 | 472 229 500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Összes költség tartóképesen | 11 950 000 | 472 229 500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

projekt le nem vonható áfa nem tartalmaz!

W

3. sz. melléklet: A projekt elszámolható költségeinek forrásai

| Források megoszlása | Elszámolható költség | | Nem elszámolható költség | | Összesen | | Forrásmegosztás% |
|--|-----------------------|--|--------------------------|--|-----------------------|--|------------------|
| | Ft (nettó) | | Ft (nettó) | | Ft (nettó) | | |
| I. saját forrás | 0 Ft | | 0 Ft | | 0 Ft | | 0,0% |
| II. EU-val nem elszámolható saját forrás | 30 458 975 Ft | | 0 Ft | | 30 458 975 Ft | | 5,0% |
| III. egyéb támogatás: ... | 0 Ft | | 0 Ft | | 0 Ft | | 0,0% |
| IV. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás (EU és hazai együttesen) | 578 720 525 Ft | | | | 578 720 525 Ft | | 95,0% |
| Összesen | 609 179 500 Ft | | 0 Ft | | 609 179 500 Ft | | 100,0% |

W

4. számú melléklet: A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve
Csak az elszámolható költségekre vonatkozóan!

| Elszámolható költségek | 2013 | 2014 | 2015 | Összesen |
|-------------------------------------|-------------|-----------------------|-------------|-----------------------|
| | Ft (nettó) | Ft (nettó) | Ft (nettó) | Ft (nettó) |
| Előkészítési költségek | 0 Ft | 11 950 000 Ft | 0 Ft | 11 950 000 Ft |
| Megvalósítási költségek tartalékkal | 0 Ft | 597 229 500 Ft | 0 Ft | 597 229 500 Ft |
| Összes költség tartalékkal | 0 Ft | 609 179 500 Ft | 0 Ft | 609 179 500 Ft |

M

5. sz. melléklet – A projekt megvalósításának számszerűsíthető céljai, az esélyegyenlőségi intézkedések és adatok, a fenntarthatósági szempontok és indikátorok, továbbá a vállalt PR tevékenységek a projekt megvalósítása során/ Utvonalterv

5. sz. melléklet: A projekt megvalósításának számszerűsíthető céljai, az esélyegyenlőségi intézkedések és adatok, a fenntarthatósági szempontok és indikátorok, továbbá a vállalt PR tevékenységek a projekt megvalósítása során

5a. sz. melléklet: A projekt output és eredmény indikátorai

| Indikátorok megnevezése | M.e. | Kiindulási érték (Jelenleg) | Célérték (Projekt) | Változás | Engedély | | Közbeszerzési dokumentáció |
|------------------------------------|-------------------|--------------------------------|-----------------------|----------|----------|------------|-------------------------------|
| | | | | | Elvi | Létesítési | |
| Szennyvíztisztító telep | db | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Szennyvíztisztító telep kapacitása | m ³ /d | 1 200 | 900 | -300 | 0 | 0 | 0 |
| Komposztáló kapacitás | t/nap | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Izszapláró | m ³ | 0 | 125 | 125 | 0 | 0 | 0 |

5b. sz. melléklet - Horizontális indikátorok

| Fenntarthatósági célkitűzések | mérték-egység | kiindulási érték | célérték projekt befejezésekor | célérték projekt lezárás végén |
|--|---------------|------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Pályázó szervezetre vonatkozó vállalás | | | | |
| Fenntarthatósági tervvel vagy programmal (Local Agenda21) rendelkezik vagy vállalta elkészítését (TSZ kötetből folyamatosan) | Igen/Nem | Igen | Nem | Igen |
| Felkészítésre vonatkozó vállalás | | | | |
| Partnerség építés a projekttervezés és végrehajtás során: Felcs-Homokhátsági Vidékfejlesztési Egyesület 2013.10.11. | Igen/Nem | Igen | Igen | n.r. |
| Osszes keletkezett hulladék mennyiségének csökkentése | t | 1 796 | 213 | n.r. |
| Kötelező vállalások | | | | |
| Kötelező szempontok alkalmazása: zöld beszerzés*, kivételzés járulékos környezetterhelésének minimalizálása**, környezettudatos rendezvény-körülmenyek***, adatközlés évente | Igen | Igen | Igen | n.r. |
| Eszélyegyenlőségi célkitűzések | | | | |
| mérték-egység | | kiindulási érték | célérték projekt befejezésekor | célérték projekt lezárás végén |
| Pályázó szervezetre vonatkozó vállalás | | | | |
| A szervezet döntéshozói, munkavállalói vagy közönsége számára esélyegyenlőségi képzést tart (évente) | Igen/Nem | Nem | Igen | Igen |
| Felkészítésre vonatkozó vállalás | | | | |
| A megvalósításban közhasznú foglalkoztatási programon is résztvevő (Esélyegyenlőségi Úrrutató alapján igazolási feladat: kivételzés utáni utómunkák) | Igen/Nem | Nem | Igen | n.r. |
| Az esélyegyenlőségi célcsoportot vagy annak képviselőit bevonta a projekt tervezésébe (Kakucsai Roma Nemzetiség Önkormányzat) | Igen/Nem | Igen | n.r. | n.r. |
| Kötelező vállalások | | | | |
| Kötelező intézkedések alkalmazása: akadálymentes honlap és projekthez kapcsolódó építmény, esélytudatos kommunikáció és beszerzések, adatközlés évente. | Igen | Igen | Igen | n.r. |

*Minden (köz)beszerzés esetében alkalmazni kell. A szerződés tervezetében szükséges feltüntetni a zöld szempontokat.

**A PR szerződés tervezetbe szükséges megjeleníteni.

***A kivételzési tervben szükséges feltüntetni a szempontot.

AKadálymentes projekthez kapcsolódó építmény: Az 1997. évi LXXVIII. Tv. 31 § (2) bekezdés alapján a következő közhasználatú építményekben és építmény részekben kötelező az akadálymentesítés, mely a település vagy településrész elérését szolgáló funkciót tartalmaz és használata nem korlátozott, illetve nem korlátozható (pl. alap-, közép-, felsőfokú oktatási, egészségvédelmi, gyógyító, szociális, kulturális, művelődési, sport, pénzügyi, kereskedelmi, biztonsági, szolgáltatási célú építmények mindenki által használható részei), továbbá használata meghatározott esetekben kötelező, illetve elkerülhetetlen (pl. a közigazgatás, igazságügyi szolgáltatás, ügyészség építményeinek mindenki által használható részei), valamint amelyet törvény vagy kormányrendelet közzhásználatuként határoz meg. Ezen szempontot az épületek külső-belső akadálymentességéről készült forrásokkal kell igazolni.

| Eredmény | Céltérlek | Alkalmazásra kerül | | Céltérlek (db) | Komunikációs terv | A tájékoztatás során használt publikációs eszközök | |
|---|---|--------------------|-----|--|---|--|--|
| | | Igen | Nem | | | Kommunikációs (cselekvési) terv készítése | Sajtóesemények szervezése, sajtómegjelenések összegyűjtése; igény esetén projektátogatás szervezése újságról számára |
| Eseményeknél: meghívó, program, sajtóközlemény, fényképek, sajtóigyelelnél: összegyűjtés, sajtóközlemény, dokumentum és a megjelent cikkek szkenelése, vagy hivalkozással. Projektátogatás: meghívó, program, jelenléti ív, fotók | 1 | X | | 1 | Kommunikációs terv | X | |
| | Nyomatott tájékoztatók (broszúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése | X | | 2200 | Kiadványokból egy-egy példány | | |
| | Internetes honlap készítése, vagy meglévő honlap esetén a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aoldali) létrehozása és folyamatos működtetése, frissítése | X | | 1 | Honlap elérhetőség megadása, print-screen, jelenléti ív, fotók | | |
| | Lakossági fórum, közmeghallgatás szervezése | X | | 1 | Meghívó, program, jelenléti ív, fotók | | |
| | Sajtóközlemény elküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése | X | | 1 | Közlemény szövege, a megjelent sajtóhírek összegyűjtése és elemző összefoglalása | | |
| | Sajtónyilvános események szervezése (ünneplés eseményekhez, pl. alapkövetel, egyes beruházási fázisok befejezése, átadások, képzés zárása, stb.) | X | | 1 | Meghívó, forgatókönyv, tematika, fényképek | | |
| | A beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt típusú tábla A típus elkészítése és elhelyezése | X | | 1 | Fénykép a tábláról | | |
| | A beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt típusú tábla B típus elkészítése és elhelyezése | X | | | Fénykép a tábláról | | |
| | A beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt típusú tábla C típus elkészítése és elhelyezése | X | | | Fénykép a tábláról | | |
| | Fotódokumentáció készítése | X | | 3 | Képek DVD-n | | |
| | Egyéb: A projekt pozitív megítélését elősegítő kommunikációs eszközök használata, mely a többi sorban nem került részletezésre (pl. nyílt kampány, stb.) | | | 2 | Társadalmi felelősségvállalási erődítő kommunikációs vállalkozás (közvetlen sajtó, helyben megvalósítandó PR akció) | | |
| | Egyéb: A projekt pozitív megítélését elősegítő kommunikációs eszközök használata, mely a többi sorban nem került részletezésre (pl. nyílt kampány, stb.) | | | 3 | Médiaelemzés és egyéb analízis | | |
| | Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése | X | | 1 | Meghívó, forgatókönyv, képek | | |
| Sajtóközlemény elküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése | X | | 1 | Közlemény szövege, a megjelent sajtóhírek összegyűjtése és elemző összefoglalása | | | |
| Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése | X | | 1 | Kiadványokból egy-egy példány | | | |
| TERKEPTEr feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal | X | | 1 | A Pályázati tájékoztató felületen keresztül az adatbázis töltése | | | |
| A beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt "D" típusú tábla elkészítése és elhelyezése | X | | 1 | Fénykép a tábláról | | | |
| Egyéb: A projekt pozitív megítélését elősegítő kommunikációs eszközök használata, mely a többi sorban nem került részletezésre (pl. nyílt kampány, stb.) | | | | | | | |

6. sz. melléklet: A projekt megvalósítás (köz)beszerzése
Az elszámolható és nem elszámolható költségekre vonatkozóan is!

| Közbeszerzési / beszerzési eljárás tárgya (Várható szerződés vagy tevékenység megnevezése) | Becsült érték Ft (nettó) | Rész-ajánlat (megnevezés/ NR) | Közbeszerzési /beszerzési eljárás típusa | Ütemezés (év, hó) | | |
|---|-----------------------------|----------------------------------|--|---|--|--------------------|
| | | | | A dokumentáció KSz- hez való benyújtása műszaki-szakmai szempontú jóváhagyás céljából | Ajánlati felhívás feladása/ ajánlatkérés időpontja | Szerződéskötés |
| 1. Közbeszerzés /beruházás értékében/ (projekt- előkészítés) | 3 500 000 Ft | NR | Nincs közbeszerzés (3 árajánlat kéreés) | utóellenőrzés | 2011. november 7. | 2012. január 6. |
| 2. Tanulmányok, vizsgálatok /beruházás ért/ (projekt- előkészítés) | 800 000 Ft | NR | Nincs közbeszerzés (3 árajánlat kéreés) | utóellenőrzés | 2011. november 11. | 2012. január 18. |
| 3. Tervezés és egyéb tanulmányok /beruházás értékében/ (projekt-előkészítés) | 7 650 000 Ft | NR | Nincs közbeszerzés (3 árajánlat kéreés) | utóellenőrzés | 2011. december 6. | 2012. január 9. |
| 4. Építés (szennyvíztisztító-telep) | 458 229 500 Ft | NR | Hirdetmény közzétételével indított nemzeti közbeszerzési eljárás | 2013. december 15. | 2014. március 1. | 2014. április 30. |
| 5. Építés (Szennyvíziszap) | 90 000 000 Ft | NR | Hirdetmény közzétételével indított nemzeti közbeszerzési eljárás | 2013. december 15. | 2014. március 1. | 2014. április 30. |
| 6. Eszközbeszerzés | 14 000 000 Ft | NR | Hirdetmény közzétételével indított nemzeti közbeszerzési eljárás | 2013. december 15. | 2014. március 1. | 2014. április 30. |
| 7. Projektmenedzsment (Általános projektmenedzsment) | 13 000 000 Ft | NR | Hirdetmény közzétételével indított nemzeti közbeszerzési eljárás | utóellenőrzés | 2013. november 11. | 2013. december 1. |
| 8. Közbeszerzés (megvalósítás) | 3 500 000 Ft | NR | Nincs közbeszerzés (3 árajánlat kéreés) | utóellenőrzés | 2013. október 14. | 2013. október 30. |
| 9. Mérnöki feladatok | 15 000 000 Ft | NR | Hirdetmény közzétételével indított nemzeti közbeszerzési eljárás | utóellenőrzés | 2013. december 2. | 2013. december 20. |
| 10. Tájékoztatás és nyilvánosság (megvalósítás) | 3 500 000 Ft | NR | Nincs közbeszerzés (3 árajánlat kéreés) | utóellenőrzés | 2013. december 6. | 2013. december 13. |
| Összes költség | 609 179 500 Ft | | | | | |
| Tartalék | 0 Ft | | | | | |
| Összes költség tartalékkal | 609 179 500 Ft | | | | | |


A tartalékok külön soron kell szerepeljenek, függetlenül attól, hogy a vállalkozói szerződés(ek)be beépítésre fog-e kerülni!

KEOP-1.2.0/09-11-2012-0023

7. sz. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások

ALÍRÁSI NYILATKOZAT

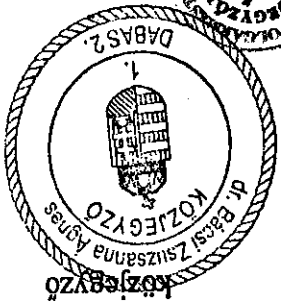
Alulírott Schulcz József született Schulcz József (aki 1972. év szeptember hó 19. napján született Budapest, anyja neve: Ádám Éva), 2367 Újhartyán, Árpád utca 15. szám alatti lakos, mint az Újhartyán Város Önkormányzata (székhelye: 2367 Újhartyán, Fő utca 21.) polgármestere Újhartyán Város Önkormányzatát akként jegyzem, hogy az Önkormányzat előlt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá a nevet önállóan az alábbiak szerint írom:


dr. Bácsi Zsuzsanna Ágnes közjegyző
2370 Dabas, Bartók Béla út 46. A épület I/12.
2374 Dabas Postafiók 62.
tel.: (29) 560-321
14015/H/ 256/2013. ügyszám

Alulírott közjegyző tanusítom, hogy ezt a fenti aláírási nyilatkozatot Schulcz József született Adam Éva), 2367 Újhartyán, Árpád utca 15. szám alatti lakos, aki személyazonosságát a felmutatott 908434HA számú személyazonosító igazolványával, lakcímét a 491942 JL számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta, előttem saját kezű névállításával látta el. --- Az ügyfél tudomásul vette a közjegyző tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLII. törvény 122.§ (2)-(10) bekezdésében foglaltakról, vagyis a személyazonosság on-line ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről. -----

Dabas, 2013. (kettőezer-tizenharmadik) év július hó 15. (tizenötödik) napján. -----

dr. Bácsi Zsuzsanna Ágnes



Az eredetivel mindenképpen egyező

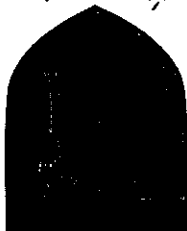
1.000,- Ft
400,- Ft
100,- Ft
1.500,- Ft

Díjfejek:
Munkadíj (16. §):
Kötésdíj (22. §):
Leírás (21. §):
Összesen:

Újhartyán Város Önkormányzata

2367 Újhartyán, Fő u. 21.
Tel./Fax: (29)372-133, 372-258, 372-025

Újhartyán



Nyilatkozat

Alírási mintára/cím példányra

Alírott Schulcz József polgármester, mint Újhartyán Város Önkormányzatának aláírási jogosult képviselője kijelentem, hogy hitelesített aláírási mintát/cím példányt nem vagyok kötelesek benyújtani, mivel a kedvezményezett önkormányzat.

Újhartyán, 2013. november 8.

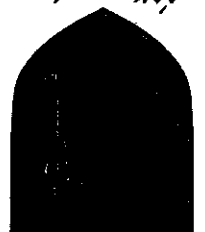


Schulcz József
Polgármester

Újhartyán Város Önkormányzata

2367 Újhartyán, Fő u. 21.
Tel./Fax: (29)372-133, 372-258, 372-025

Újhartyán



Nyilatkozat Alapító okiratra

Alulírott Schulcz József polgármester, mint Újhartyán Város Önkormányzatának aláírásra jogosult képviselője kijelentem, hogy Alapító (létesítő) okirat, illetve a külön jogszabály szerinti nyilvántartást igazoló okirat adására nem vagyunk kötelezettek, mert a kedvezményezett szervezet önkormányzat. Viszont 2013. augusztus 23.-án Újhartyán városá nyilvántartása megtörtént, így a Törzskönyvi kivonatot mellékeljük.

Újhartyán, 2013. november 8.



Schulcz József
Polgármester

adta ki

A Törzskönyvi kivonat közokiratnak csak akkor minősül, ha azt a Magyar Államkincstár blyegzővel, valamint aláírásával hitelesítve



Az eredetivel mindenben egyező

2013 NOV 11

| | | |
|--------|---|--------------------|
| 370000 | Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése | alaptervevényesség |
| 381103 | Települési hulladékok vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása | alaptervevényesség |
| 390001 | Talaj és talajvíz szennyeződésmenntesítése | alaptervevényesség |
| 421100 | Új, autópálya építése | alaptervevényesség |
| 522001 | Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása | alaptervevényesség |
| 562912 | Óvodai intézményi elkerítés | alaptervevényesség |
| 562913 | Iskolai intézményi elkerítés | alaptervevényesség |
| 562917 | Munkahelyi elkerítés | alaptervevényesség |
| 562919 | Egyéb elkerítés | alaptervevényesség |
| 680001 | Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése | alaptervevényesség |
| 680002 | Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése | alaptervevényesség |
| 692000 | Számveteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység | alaptervevényesség |
| 841126 | Önkormányzatok és társulások általános végrehajtott igazgatási tevékenysége | alaptervevényesség |
| 841133 | Adó, illeték, kiszabás, beszedése, adóellenőrzés | alaptervevényesség |
| 841163 | Pályázat- és támogatásképzés, ellenőrzés | alaptervevényesség |
| 841402 | Közvilágítás | alaptervevényesség |
| 841403 | Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások | alaptervevényesség |
| 841901 | Önkormányzatok és társulások elszámolásai | alaptervevényesség |

Szakfeladat:

Alaptervevényességi besorolás: *Allamháztartási szákgazdál:* 841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcéli kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

Cím:

cím típusa *Székhely*
 cím 2367 Újhartyán, Fő utca 21

nyelv magyar

törzskönyvi aly neve ÚJHARTYÁN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Mégnevezés:

Törzskönyvi azonosító szám: 730424
 Adószám: 15730428-2-13
 KSH statisztikai számjel: 15730428-8411-321-13
 Status: 616
 Törzskönyvi bejegyzés dátuma: 2010.01.01
 AHTI azonosító: 740010

Törzskönyvi aly azonosító adatai:

adatok: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 104. § (1) bekezdés alapján a Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásban az alábbi törzskönyvi aly 2013. augusztus 23. napján hatályos, több

TÖRZSKÖNYVI KIVONAT

Ügyintézés helye: 1052 Budapest, Semmelweis utca 13
 Ügyintéző: Kovács Mária
 Telefonszám: 06-1-429-53-55
 Iktatószám: 13-TNY-2001-2/2013-730424

Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság



Alkullással kapcsolatos adatok:

| | | |
|--------|--|-----------------|
| 841907 | Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel | alaptevékenység |
| 852031 | Alapfoku művészetioktatás zeneművészeti ágbán | alaptevékenység |
| 854314 | Szociális ösztönöfjak | alaptevékenység |
| 862101 | Háziorvosi alapellátás | alaptevékenység |
| 862102 | Háziorvosi ügyeleti ellátás | alaptevékenység |
| 869041 | Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás | alaptevékenység |
| 869042 | Ifjúság-egészségügyi gondozás | alaptevékenység |
| 882111 | Aktív korúak ellátása | alaptevékenység |
| 882112 | Idősokorúak járadéka | alaptevékenység |
| 882114 | Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás | alaptevékenység |
| 882115 | Ápolási díj alanyi jogon | alaptevékenység |
| 882116 | Ápolási díj méltányosság alapon | alaptevékenység |
| 882117 | Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás | alaptevékenység |
| 882118 | Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás | alaptevékenység |
| 882119 | Óvodázartási támogatás | alaptevékenység |
| 882121 | Helyi eseti lakásfenntartási támogatás | alaptevékenység |
| 882122 | Átmeneti segély | alaptevékenység |
| 882123 | Temetési segély | alaptevékenység |
| 882124 | Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás | alaptevékenység |
| 882129 | Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások | alaptevékenység |
| 882202 | Közgyógyellátás | alaptevékenység |
| 882203 | Köztemetés | alaptevékenység |
| 889942 | Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás | alaptevékenység |
| 889967 | Mozgáskorlátozottak gépjármű szerzési és átalakítási támogatása | alaptevékenység |
| 890222 | Idősügyi önkormányzati kezdeményezések, programok, valamint támogatásuk | alaptevékenység |
| 890301 | Civil szervezetek működési támogatása | alaptevékenység |
| 890302 | Civil szervezetek program- és egyéb támogatása | alaptevékenység |
| 890441 | Rövid időtartamú közfoglalkoztatás | alaptevékenység |
| 890442 | Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása | alaptevékenység |
| 890443 | Egyéb közfoglalkoztatás | alaptevékenység |
| 910502 | Közmuvelődési intézmények, közösségi színterek működtetése | alaptevékenység |
| 931301 | Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása | alaptevékenység |

Alapítás módja: jogelőd nélküli alakulás

Alapítás dátuma: 1990.09.30

Alapító/leléstő okirat/jogszabály: típusa

kele

2013.08.01

egyéb létesítő okirat

13/2013.(VIII.1.) önkormányzati rendelet

71/2012.(V.23.)

egyéb létesítő okirat

alakuló ülés jegyzőkönyve

2010.10.13

egyéb létesítő okirat

2007.02.02

egyéb létesítő okirat

1990.08.14

jogszabály

Vezető:

Vezető neve: Schlicz József

Kinevezés kezdete: 2006.10.01

vége: határozatlan

Kinevezés módja: választás
tényleges vége:

Fenntartószámja:

Számlatípus:

65500068-00057347-5110007

Számlavezető pénzügyintézet neve:

Örkényi Takarékszövetkezet

Számlatípus:

65500068-00057347-51150105

Számlavezető pénzügyintézet neve:

Örkényi Takarékszövetkezet

Számtőkeépítés nyilvántartás technikai, besorolási adatai:

Szerzőtípus:

33

Városi önkormányzat

1254

Helyi önkormányzatok

321

Helyi önkormányzat

1306293

A Törzskönyvi kivonat közokiratnak csak akkor minősül, ha azt a Magyar Államkincstár bérlegzővel, valamint aláírásával hitelesítve adta ki.

A Törzskönyvi kivonat közokiratnak csak akkor minősül, ha azt a Magyar Allamkincstár bélyegzővel, valamint aláírással hitelesítve adta ki.

Varga Mária a Magyar Allamkincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság Igazgatója nevében és megbízásából.

Budapest, 2013. augusztus 23.

A kivonatot ÚJHARTYÁN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA (2367 Újhartyán, Fő utca 21) kérésére, a fenti iktatószámú törzskönyvi nyilvántartási határozat mellékleteként adtuk ki.

| | | | | | | |
|--|--------------|-------|------------|----------------|------|------------------------|
| Tenylegesen végzett tevékenységek TEAOR '08 besorolás szerint: | TEAOR típusa | TEAOR | megnevezés | Fő tevékenység | 8411 | Általános közigazgatás |
|--|--------------|-------|------------|----------------|------|------------------------|


Adószám: 15730428-2-13
 TAO-örvény hatálya alá tartozik: nem
 Adóköteles bevételszerző év kezdete: 2012.01.01

Adólanysággal összefüggő adatok:

Központosított illetmény-számfejtési körbe tartozik: nem
 Nettó finanszírozási körbe tartozik: igen
 Nettó finanszírozási körbe tartozás dátuma: 1996.01.01

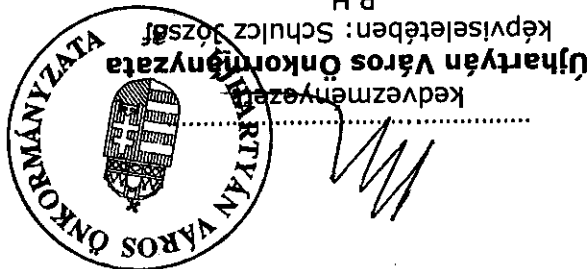
Központosított illetmény-számfejtési és nettó finanszírozás körbe tartozás:

| | | |
|-------------------------------|---------|---|
| KSH járáskód, név: | 125 | Dabasi járás |
| Pénzügyi körzet: | 0609 | Újhartyán |
| Önkormányzat típusa: | 7 | egyéb város |
| Település típusa: | 74 | egyéb város 1.000-4.999 fő |
| Önkormányzat működés jellege: | 1 | polgármesteri hivatalt működtető önkormányzat |
| KSH kód: | 1306293 | |

P.H.

 Papp Viktória
 osztályvezető

**NYILATKOZAT
kötartozás-mentességéről**

Alulírott Schulcz József, mint **Újhartyán Város Önkormányzata** képviselője, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy **Újhartyán Város Önkormányzata** a székhely szerint illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság (a továbbiakban együtt: adóhatóság) hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása nincs vagy arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett.



kedvezményezett
 Újhartyán Város Önkormányzata
 képviselőiben: Schulcz József
 P.H.

Kelt: Újhartyán

2013. év november hónap 8 napján.

Előttünk mint tanúk előtt:

személyi igazolvány száma

925902 EA

állandó lakcím

2367 Új-Kürtösi, Borsay

olvasható név

KOVACS EDIT

alíráás

1, Kovacs Edit

személyi igazolvány száma

24429814

állandó lakcím

1366 Kőrös, Fő u. 2/A

olvasható név

Kuiperschmidne, Balogh Irénes

alíráás

2, Kuiperschmidne Balogh Irénes





Nyilatkozat a pályázat megelőzően odaitelt, valamint igényelt csekély összegű ("de minimis") támogatásokról

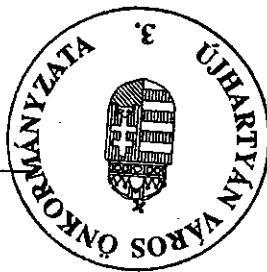
Pályázat címe: Újhartyán és Kákucs községek közös, meglévő szennyvíztisztító telepének kapacitás bővítése és intenzifikálása
 Pályázó neve: Újhartyán Város Önkormányzata
 Székhelye: 2367. Újhartyán, Fő utca 21.
 Képviselő: Schulcz József, polgármester
 Adoszám: 15730428-2-13

B) Nyilatkozat

Nyilatkozom, hogy a pályázat benyújtásának pénzügyi évében, valamint a megelőző két pénzügyi évben csekély összegű ("de minimis") támogatást részünkre nem ítélték meg, továbbá nincs folyamatban ilyen támogatás iránti kérelem elbírálása.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben fenti nyilatkozatom valótlan, az adatközlésért a felelősség engem terheli.

Újhartyán, 2013. november 8.



Schulcz József
 Polgármester

NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és Energia
 Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
 Cím: 1134 Budapest, Váci út 45.
 Postacím: 1437 Budapest, Pf.: 328.
 Telefon: (36 1) 238 6697; Fax: (36 1) 238 6667
 E-mail: titkarsag@nkek.hu
 Honlap: www.nkek.hu





Nyilatkozat közbeszerzési/Beszerezési Szabályzat felülvizsgálatáról

Alulírott Schulicz József, mint **Újhartyán Város Önkormányzata** képviselője, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy **Újhartyán Város Önkormányzata** közbeszerzési/Beszerezési Szabályzatát a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet speciális rendelkezéssel, valamint a Pályázati Felhívás és Utmutató alapján felülvizsgálja a támogatásból kifizetésre kerülő szerződésai vonatkozásában a támogatásból finanszírozott első közbeszerzési/beszerezési/

Kedvezményezett
Újhartyán Város Önkormányzata
 képviselője: Schulicz József
 P.H.



2013. évi november 8. napján.

Eltűntünk, mint tanúk előtt:

1, Kovács Edit
 aláírás
KOVÁCS EDIT
 olvasható név
 2367 U. Martonyi, Rózsav. 4
 állandó lakcím
 925902 KH
 személyi igazolvány száma

aláírás
 Küsterschmidné Katalin Ifjús.
 olvasható név
 2306 Vaskút, De u. 2/14
 állandó lakcím
 214209 HA
 személyi igazolvány száma

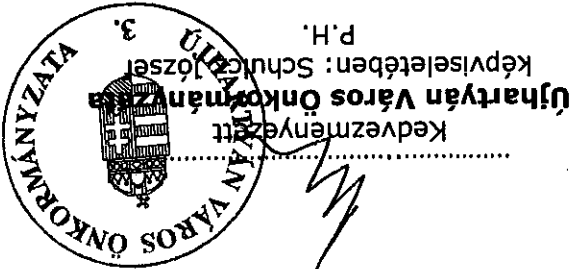
NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és Energia
 Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
 Cím: 1134 Budapest, Váci út 45.
 Postacím: 1437 Budapest, Pf.: 328.
 Telefon: (36 1) 238 6697; Fax: (36 1) 238 6667
 E-mail: titkarsag@nkek.hu
 Honlap: www.nkek.hu

A projektek az Európai Unió
 támogatásával valósulnak meg.



Nyilatkozat Gazdálkodási Szabályzat illetve azzal egy tekintet alá eső szabályzat rendelkezésre állásáról

Alulírott Schulcz József, mint Újhartyán Város Önkormányzata képviselője, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy Újhartyán Város Önkormányzata Gazdálkodási Szabályzattal, annak hiányában olyan szabályzattal rendelkezik, amely szerint a projekt tekintetében elküldött számviteli nyilvántartást vezet.



Kelt: Újhartyán,

2013. év november hónap 8 napján.

Eltűntünk, mint tanúk előtt:

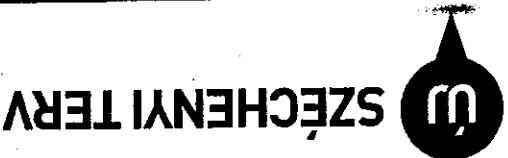
1. Kovács Edit
alírással
Kovács Edit
olvasható név
2367 Újhartyán, Községi u. 4.
állandó lakcím
925902 KA
személyi igazolvány száma

alírással
Küferschmid Péter
olvasható név
2366 Községi u. 2/A
állandó lakcím
2142 CA HA
személyi igazolvány száma

NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Cím: 1134 Budapest, Váci út 45.
Postacím: 1437 Budapest, Pf.: 328.
Telefon: + 36 1 238 6697; Fax: + 36 1 238 6667
E-mail: titkarsag@nkek.hu
Honlap: www.nkek.hu



A projektek az Európai Unió támogatásával valósulnak meg.



8. sz. melléklet – A Támogató által a megvalósítási szakaszra megfogalmazott ajánlások

A megvalósításra tervezett ütemezés az idő szűkössége miatt kockázatos. Az ütemezés pontosságakor kérjük figyelembe venni, hogy a pályázatban eredetileg tervezett 9 hónapos próbüzem helyett a jogerős vizsgai létesítési engedély (KTVF: 3411-5/2013) 6 hónapos próbüzemet

ir

elő.

10
19

PARTNERESÉGI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött a mai napon az alábbi felek között, a következő célokkal és feltételekkel:

Önkormányzat (GÉSZTOR):

Név: Újhartyán Város Önkormányzata
Cím: 2367 Újhartyán, Fő utca 21.
Feleős személy neve: Schulcz József
Telefonszám: 06-29/372-133
E-mail: titkarsag@ujhartyan.hu

Önkormányzat:

Név: Kakucs Község Önkormányzata
Cím: 2366 Kakucs, Fő utca 20.
Feleős személy neve: Szalay István
Telefonszám: 06-29/576-041
E-mail: polgarmester@kakucs.hu

Civil szervezet:

Név: Felső-Homokhátsági Vidéktudományi Egyesület
Cím: 2370 Dabas, Szent István utca 67.
Feleős személy neve: Somogyi Béla
Telefonszám: 06-29/562-680
E-mail: info@leadertkontakt.hu

1. Ezen megállapodás keretében a két önkormányzat (Újhartyán Város és Kakucs Község) vállalja, hogy az Egyesület aktívan részt vehet a KEOP-1.2.0/09-11-2012-0023 azonosító számú, "Újhartyán és Kakucs községek közös, meglévő szennyvíztisztító telepének kapacitás bővítése és intenzifikálása" projekt megvalósításában.

2. A megállapodás keretében az Egyesület vállalja, hogy rendszeresen részt vesz – és szakmai hozzáértését bizonyítva – érdemben segítséget nyújt a felmerülő kérdésekben.

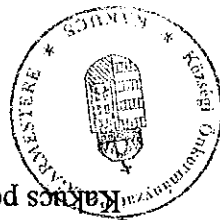
3. Ezen megállapodás keretében az akciócsoport vállalja, hogy a szakszertü ismeretszerzés érdekében elengedhetetlennek tartja a megfelelő tájékoztatást mind a község lakosai számára, mind pedig az érintett térségben élők számára.

4. Az együttműködés sikerét mutathatja, hogy minél több ember kerül kapcsolatba a projekttel, annál szélesebb körben elterjed a kistérségben, és közvetlenül a városban, hogy a szennyvíz projekt milyen előnyökkel, kötelezettségekkel és feladatokkal jár.

Az együttműködési megállapodás a program megvalósításának teljes ideje alatt éle. Előreláthatóan a beruházás várható befejezése: 2015. 03. 01.

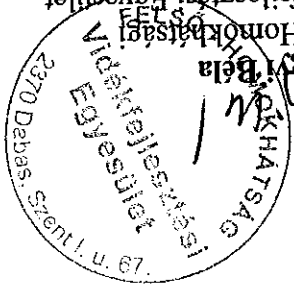
Újhartyán, 2013. 10. 11.

Schulcz József
Újhartyán polgármestere



Szalay István
Kakucs polgármestere

Somogyi Béla
Felső-Homokhátsági Vidéktudományi Egyesület
elnöke



10. sz. melléklet – A kifizetési igénylés mellé bekendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix)

| | A | B | C | D |
|------|--|--|--|---|
| 1. | Elszámolható költségek – projektekem tevékenység kategóriák/ benyújtandó dokumentumok | A beszámolóban részletezett tevékenységek megvalósulását, illetve a kifizetési igénylésben elszámolni kívánt költségeket felmerülését átátamasztó dokumentumok | A/4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdésében foglaltak szerinti záradékolási kötelezettséget az alábbi dokumentumok vonatkozásában kell megtenni | Időszakos, illetve záró beszámolóhoz benyújtandó alátamasztó dokumentumok |
| 2. | Föld- és ingatlanvásárlás | | | |
| 2.1. | Területszerzéssel kapcsolatos bizonylatok összesítője | X | | |
| 2.2. | Hatósági nyilatkozatok, terület-előkészítéshez kapcsolódó dokumentumok (kiszájtási határozat, kártalanítási jegyzőkönyv) | X | | |
| 2.3. | Adásvételi szerződés, illetve számla (ha a föld- és ingatlanvásárlásról számla is kiállításra került, úgy a szerződés mellé a számla is bekendő) | Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén | X | |
| 2.4. | Kifizetés bizonylata** | X | | |
| 2.5. | Tulajdoni lap | X | | X |
| 2.6. | Értékbecsítő nyilatkozata (ha korábban nem került benyújtásra) | X | | |
| 3. | Építés/beruházás | | | |
| 3.1. | Kivitelezői szerződés (melléklet: fizetési ütemezés) | Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén | | |
| 3.2. | Számla* | X | X | |
| 3.3. | Kis támogatástartalmú számlák összesítője | X | | |
| 3.4. | Kifizetés bizonylata** | X | | |
| 3.5. | Jogerős hatósági engedélyek vagy azok megadására vonatkozó kérelmek benyújtását igazoló dokumentum (ha korábban nem került benyújtásra) | X | | |
| 3.6. | Mérnöki/műszaki ellenőrzési igazolása a teljesítésről, ha a rendelet 16. §-ában foglalt feltételeket teljesíti az építési | X | | X |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|---|---|---|--|--|--|--|--|
| | projektlem | | | | | | | | |
| 3.7. | Vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről, ha a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. §-a nem vonatkozik az adott építési projekteleme | X | | | | | | | |
| 3.8. | Engedélyköteles építési beruházásnál, felújításnál építési napló első oldala | X | Egyszer, a költség első elszámolásakor | | | | | | |
| 3.9. | Üzembelyezéshez szükséges okmányok | X | | | | | | | |
| 3.10. | Nem engedélyköteles építési beruházásnál kivitelező nyilatkozata a kezdésről | X | Egyszer, a költség első elszámolásakor | | | | | | |
| 3.11. | Kizárólag szállítói kifizetés keretében és 100%-os támogatási intenzitás esetén a kedvezményezett nyilatkozata arról, hogy a szállító szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban vagy összevont adóigazolás a szállító részéről (Art. 36/A. §) | X | | | | | | | |
| 4. | Eszköz/Immateriális javak beszerzése | | | | | | | | |
| 4.1. | Szállítói szerződés/adásvételi szerződés/ Visszaigazolt írásos megrendelő/Nyilatkozat arról, hogy írásbeli szerződés nem történt (ez abban az esetben kérhető, ha az előzők nem állnak rendelkezésre) | X | Egyszer, a költség első illetve változás esetén | | | | | | |
| 4.2. | Kis támogatástartalmú számlák összesítője | X | | | | | | | |
| 4.3. | Számla* | X | | X | | | | | |
| 4.4. | Kifizetés bizonylata** | X | | | | | | | |
| 4.5. | Szállítólevél/Átadás-átvételi jegyzőkönyv/Üzembe helyezési okmányok/Immateriális javakhoz kapcsolódóan tételes átadás-átvételi jegyzőkönyv | X | | | | | | | |
| 4.6. | Használt eszközbeszerzés elszámolhatósága esetén nyilatkozat, hogy az eszköz korábbi beszerzése az előző hét év során nem nemzeti vagy közösségi támogatás igénybevételével történt | X | | | | | | | |
| 5. | Szolgáltatás | | | | | | | | |
| 5.1. | Szerződés/Nyilatkozat, arról hogy írásbeli szerződés nem történt/visszaigazolt írásos megrendelő | X | Egyszer, a költség első illetve változás esetén | | | | | | |
| 5.2. | Számla* | X | | X | | | | | |
| 5.3. | Kis támogatástartalmú számlák | X | | | | | | | |

| | | | | |
|---------|--|---|---|--|
| | | | összesítője | |
| | | X | Kifizetés bizonylata** | |
| 5.4. | | X | Teljesítésigazolás az elvégzett szolgáltatásról/Minta a tárgyasult szolgáltatásról (elektronikusan) pl. tanulmány, terv | |
| 5.5.1. | | | Képzés esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak: | |
| 5.5.1.1 | | X | Részvétel igazoló jelenléti ívek | |
| 5.5.1.2 | | X | A képző intézmény által kiállított, illetve a képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentumok (pl. vizsgadokumentációs, vagy oklevél, vagy bizonyítvány) | |
| 5.5.1.3 | | X | Részvétel igazolása elektronikusan adathordozón (pl. foto, audio, videó) | |
| 5.5.2. | | | Szakértői díjak esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak: | |
| 5.5.2.1 | | X | Kedvezményezett részéről aláírási jogosult személy, valamint a szakértő által ellenjegyzett beszámoló az elvégzett tevékenységről | |
| 5.5.3. | | | Közbeszerzési szakértői díj esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak: | |
| 5.5.3.1 | | X | Az eljárás alapján megkötött vállalás szerződés | |
| 5.5.3.2 | | X | Tájékoztató az eljárás eredményéről című hirdetmény | |
| 5.5.3.3 | | X | Beszámoló a tárgyiidőszaki tevékenységről | |
| 5.5.4. | | | Nyilvánosság biztosítása esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak: | |
| 5.5.4.1 | | X | Elektronikus adathordozón dokumentáltan (foto, audio, videó, meghívó) | |
| 5.5.5. | | | Műszaki ellenőr esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak: | |
| 5.5.5.1 | | | Építési számlához kapcsolódó műszaki/mérnöki igazolás, illetve vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről | |
| 5.5.5.2 | | X | A kedvezményezett igazolása a mérnöki/műszaki ellenőr teljesítéséről | |

| | | | |
|---------|---|---|---|
| 5.5.6. | Rendezvény esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak: | | |
| 5.5.6.1 | Résztevő által aláírt jelenléti | X | |
| 5.5.6.2 | Meghívó | X | |
| 5.5.6.3 | Részvétel igazolása elektronikus adathordozón (fotó, audio, videó) | X | |
| 6. | Általános (rezszi) költségek | | |
| 6.1. | Általános (rezszi) költségek összesítője | X | |
| 6.2. | Számla* | X | X |
| 6.3. | Kifizetés bizonylata** | X | |
| 6.4. | Arányosítási módszer leírása | Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén | |
| 7. | Béreti díjak (föld, ingatlan, iroda) | | |
| 7.1. | Béreti szerződés | Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén | |
| 7.2. | Kis támogatástartalmú számlák összesítője | X | |
| 7.3. | Számla* | X | X |
| 7.4. | Kifizetés bizonylata** | X | |
| 7.5. | Arányosítási módszer leírása | Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén | |
| 8. | Lízingdíjak | | |
| 8.1. | Líingszerződés (szerződés melléklete: lízingdíjak ütemezése) | Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén | |
| 8.2. | Kis támogatástartalmú számlák összesítője | X | |
| 8.3. | Számla* | Egyszer, a költség első elszámolásakor | X |
| 8.4. | Kifizetés bizonylata** | X | |
| 8.5. | Pénzügyi értésto (lízing) | X | |
| 8.6. | AFA bekefo (lízing) | X | |
| 9. | Személyi jellegű költségek | | |
| 9.1. | Személyi jellegű költségek összesítője | X | |

| | | | | |
|--------|--|---|---|--|
| 13.1. | Hatósági határozat, engedély, | X | | |
| 13. | Hatósági díjak | | | |
| 12.2. | Saját teljesíteshez kapcsolódó bizonylatok, kimutatások számlák, számviteli | X | X | |
| 12.1. | Saját teljesíteshez kapcsolódó költségek összesítője | X | | |
| 12. | Saját teljesítés | | | |
| 11.1. | Összesítő értékcsokkenes elszámolásához | X | | |
| 11. | Értékcsokkenes | | | |
| 10.5. | Kiküldetési rendelőny/kiküldetési utasítás | X | X | |
| 10.4. | Kifizetés bizonylata** | X | | |
| 10.3. | Bérelt/jegy | X | | |
| 10.2. | Számla* | X | X | |
| 10.1. | Összesítő az utazási és kiküldetési (napidíj) költségterítés elszámolásához | X | | |
| 10. | Utiköltség, kiküldetés (napidíj és szállás) költsége | | | |
| 9.7.3. | Átadás-átvételi igazolás | X | | |
| 9.7.2. | Kifizetés bizonylata** | X | | |
| 9.7.1. | Számla* | X | X | |
| 9.7. | Étkezési hozzájárulás esetén (személyi jellegű költségek összesítő része) | | | |
| 9.6. | Bérgyűzők/fizetési jegyzék/adóhatóság folyószámla kivonat az illetményekről | X | X | |
| 9.5. | Munkaszervezés esetén munkaköri leírás (amely tartalmazza a projekt azonosítóját és a projektben elvégzendő tevékenység leírását) | | Projektmegvalósító k esetén egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén | |
| 9.4. | Munkaidő-nyilvántartás (ha nem a teljes bérköltség kerül elszámolásra az adott projekt terhére) | X | | |
| 9.3. | Kifizetés bizonylata** | X | | |
| 9.2. | Meg- bizási szerződés/Kinevezés/ Célfeladat-kirrás (tartalmazza a projekt azonosítóját és a projektben elvégzendő tevékenység leírását) (kizárólag akkor, ha a projekt terhére elszámolni kívánt illetmény + járulékal meghaladják a bruttó 50 E Ft/adott személy/hó összeget) | | Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén | |

| | | | | |
|-------|--|--|---|--------|
| | | | | végzés |
| 13.2. | Számla/postai átutalási megbízás | X | X | |
| 13.3. | Kifizetés bizonylata** | X | | |
| 14. | Fordított áfa | | | |
| 14.1. | Afösszesítő fordított adózás esetén | X | | |
| 14.2. | Számla* | X | | |
| 14.3. | Az áfa befizetését igazoló bizonylat (bankszámla-kivonat), amennyiben a kedvezményezett befizető pozícióban van/a kedvezményezett nyilatkozata, ha a kedvezményezett visszaiigénylő pozícióban van | X | | |
| 15. | Könyvvizsgálat | | | |
| 15.1. | Könyvvizsgálói igazolás/jelentés | Egyszer, záró kifizetés igénylés esetén, ha a támogatási szerződés előírja | | |
| 16. | Kbt. 305. §-a szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok | | | |
| 16.1. | Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről | X | | |
| 16.2. | Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről | X | | |

* Költői számla esetén a számlán szerepelnie kell a számla lényeges tartalmi elemeinek magyar nyelvre történő fordításának. Elektronikus számla elszámolása esetén a kedvezményezett számveteli nyilvántartásában megtalálható nyomtatott számlapéldányt kell záradékkal ellátva benyújtani.

** Kifizetés bizonylata alatt szállítói finanszírozás esetén a számla támogatáson felüli összegeinek kifizetési igazoló dokumentum értendő. Engedélyezés esetén szükséges benyújtandó dokumentum az Engedélyezési szerződés, vagy engedélyezési értesítő.

*** Anyagköltség esetén a kis támogatástartalmú számlák összesítője vagy számla lehet az aláírtasztó bizonylat az IH által megállapított értékhatártól függően.

A „/” jel a felsorolt dokumentumok közötti vagylagosságot jelenti.

KEOP-1.2.0/09-11-2012-0023

11. sz. melléklet – Eltérések listája

A 2013. július 15-én hatályba lépett 325/2013. (VII.10.) KE határozat alapján Újhartyán városi rangot kapott.

M
(M)

Általános Szerződési Feltételek

az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program 1.2.0/09-11 "Szennyvízelvezetés és -tisztítás" keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhöz

1. Általános rendelkezések

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ASZF) hatálya az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program 1.2.0/09-11 "Szennyvízelvezetés és -tisztítás" keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban Szerződés) kiterjed.

Az ASZF rendelkezései szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett az adott támogatás igénybevételeire vonatkozó Szerződés aláírásakor fogad el.

Amennyiben az ASZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, ez utóbbi rendelkezései lesznek irányadók.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a támogatással létrejött Projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja, nem áll a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 34. § szerinti támogatási rendszerből kizárás, valamint a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Avr.) 76. § hatálya alatt, nem minősül az alacsony keresetű munkavállalók béreinek emelését ösztönző egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi XCIX. törvény 6. §-a szerinti munkáltatónak, az államháztartásról szóló törvénynek megfelelően megfelelő a rendezett munkügyi kapcsolatok követelményének, a közutajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségnek eleget tett, vagy nem tartozik annak hatálya alá, és jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a Projekt részben vagy egészben történő meghíúsulása, vagy a támogatás szabálytalan felhasználása esetén – a támogatást a közreműködő Szervezet vagy az NFÜ döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott jogerős határozatban foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege az adott projektre vonatkozóan a Kedvezményezett részére megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül, ennek hiányában a központi költségvetésből biztosított támogatásból – ha a Kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult – levonásra kerül.

Jelen ASZF-ben használt fogalmak a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők.

Ha a Kedvezményezettnek a támogatás szempontjából releváns adataiban, vagy a támogatás feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek.

A Kedvezményezett a projekt megvalósítása során általa kötött szerződésekben (szállítói szerződések) köteles kikötni az előírt jogát legalább arra az esetre, ha a szállító ellen a szerződés kötetlen csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszűntetésére irányuló eljárás indul.

2. Biztosítékok

Amennyiben a Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. §-a alapján biztosítéka adására kötelezett, a Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy harmadik személy irányában nem áll fenn olyan kötelezettség, amely a Kedvezményezett biztosítékkadását korlátozza.

A támogatás (beleértve az előlegét) folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Szerződésben meghatározottak és a jogszabályokban foglaltak szerint rendelkezésre nem állnak.

A/4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. §-a szerinti biztosítékok értékének fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét, a pályázati útmutatóban, illetve a jogszabályban meghatározottak szerint. A záró kifizetési igényléshez a biztosíték értékét csak abban az esetben szükséges kiegyesíteni, ha a Kedvezményezett által a fenntartási időszakban nyújtandó biztosíték értéket nem éri el az addig nyújtott biztosíték értéke. Biztosíték legfeljebb a projektre megítélt támogatási összeget elérő biztosítéki értékig kérhető.

A biztosítékoknak a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig rendelkezésre kell állniuk, kivéve, ha jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

Amennyiben a Szerződés módosításra kerül, szükség esetén a biztosítékokra vonatkozó dokumentumokat is módosítani kell, ki kell egészíteni.

3. Támogatás kifizetése

3.1. Előleg

3.1.1. Támogatási előleg

Amennyiben a Támogató a Támogatási előleg (a továbbiakban előleg) igénybevétele lehetővé tette, az előleg igénybevétele a Kedvezményezettnek nyilatkozni szükséges a közreműködő Szervezethez. Előleg indokolt esetben, a támogatott tevékenység ellátásához és likviditásához szükséges az előleg kivételével előleg csak azon projektek (ek)re vehető igénybe, amelyek esetében nincs mód közvetlenül a szállító(k) részére történő kifizetésre. Nem utalható előleg a Kedvezményezett számára, ha a támogatás kifizetésére (utófinanszírozással) a projekt megvalósítását követően, egy összegben kerül sor.

A közreműködő Szervezet az utófinanszírozott projektekkel szemben (az Ávr.-ben nevesített mértékben) a megítélt támogatás 25 %-ig, de legfeljebb 300 millió Ft-ig támogatási előleg formájában előlegét biztosítja a Projekt ellátásához. Előleg csak azon projektek (ek)re vehető igénybe, ahol utófinanszírozást választott a Kedvezményezett.

A közreműködő Szervezet az előleg összegét a Kedvezményezett által hiánytalanul benyújtott előlegigénylési kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Előleg folyósítására, meghatározott ütemezésben, több részletben is sor kerülhet.

Az előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok legalább az igényelt előlegnek megfelelő összegre rendelkezésre álljanak.

Amennyiben a Kedvezményezett igénybe vette előlegét, azonban az előleg folyósítását követő 6 hónapon belül nem nyújtotta be kifizetési igénylést, illetve a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendelkezésének megfelelő használatát bizonyítja, a Kedvezményezett köteles a korábban kifizetett előlegét a folyósítás napjától számított,

Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti kamattal növelten – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – visszatfizetni. Az előleg visszatfizetés teljesítéséig, vagy a közreműködő Szervezet általi részletfizetési engedélyezés esetén az engedélyben meghatározottak szerint, a kifizetések folyósítása felfüggesztésre kerül (ideértve a szállítónak és engedmenyesnek történő folyósítást is).

A Kedvezményezett a kifizetett előleggel akkor is a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszatfizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított előleggel, vagy a
- az előleg, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszatfizeti.

3.1.2. Fordított AFA-előleg

Szállítói finanszírozási módban előleg kizárólag az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXCVII. törvény 142. §-a szerinti esetekben vehető igénybe a fordított AFA mértékéig.

A közreműködő Szervezet a fordított AFA-előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott általános forgalmi adó előzetes megtérítésére vonatkozó kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szereződésben megjelölt bankszámlájára. Az előleg igénylésére a fordított AFA-val érintett számla elszámolásra benyújtásával egyidejűleg kerülhet sor.

Az előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

A fordított AFA-előleg célhoz kötöttségéből adódóan a Kedvezményezettnek a fordított AFA-előleg előzetes megtérítése iránti kérelmében meg kell jelölnie az AFA befizetésének időpontját, mely időpontot követő 5 munkanapon belül köteles benyújtani a közreműködő Szervezethez a fordított AFA-előleggel történő elszámolását. Amennyiben a Kedvezményezett a fordított AFA-előleggel történő elszámolásra vonatkozó határidőt elmulasztja, vagy a fordított AFA-előleggel érintett szállítói számla elutasításra kerül, vagy a Kedvezményezett az előleg nem a fordított AFA adóhatóság felé történő rendezésére fordítja, a közreműködő Szervezet felszólítja a nem megfelelően felhasználított előleg összegének visszatfizetésére.

A Kedvezményezett a kifizetett fordított AFA-előleggel akkor is a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszatfizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított fordított AFA-előleggel,
- a fordított AFA-előleg, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszatfizeti.

3.1.3. A szállító által közvetlenül igényelhető szállítói előleg

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 6. § (1) bekezdés a)-(f) pontjai alapján ajánlatkérőknek minősülő közszféra szervezetek kedvezményezett - szállítói finanszírozás alkalmazása esetén - a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § alapján köteles biztosítani a Szállító részére a Szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

A szállítói Szerződésben a felek kötelesek rögzíteni az ellenszolgáltatásnak a támogatott projekt keretében elszámolható összegét. A közbeszerzési eljárás eredményeként kötött Szerződésben a közszféra szervezet kedvezményezett köteles kikötni a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött Szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözőzetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, az NFÜ javára szóló, a

Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosíték-nyújtás kötelezettségét. A gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre jogosult vezető tisztviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékaként.

A szállítói szerződés feltételeit annak figyelembe vételével kell megállapítani, hogy a szállítói előleget a Szállító közvetlenül a közreműködő Szervezettől igényelheti a Kedvezményezett egyidejű értesítése mellett.

A kedvezményezett az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Kedvezményezett részről elfogadottnak kell tekinteni.

A kedvezményezett köteles a szállítói előleg biztosítására vonatkozó, NFÜ által meghatározott rendelkezéseket, szerződéses feltételeket a szállítói szerződésbe beépíteni.

A közvetlen szállítói előlegigénylés előfeltétele, hogy

- a) a közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja a Kedvezményezett által ellenőrzésre benyújtásra került a közreműködő Szervezethez a közbeszerzések ellenőrzésére vonatkozó eljárásrend szerint,
- b) a Rendelet 30. § (2) bek. által előírt dokumentumokat a Kedvezményezett a szállítói előlegigénylésig benyújtotta,
- c) a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött, aláírt szállítói szerződés az aláírást követően haladéktalanul benyújtásra került a közreműködő Szervezethez,
- e) a Kedvezményezett a szállítói előlegigénylésre jutó önerő kifizetését igazolta a közreműködő Szervezet felé, kivéve száz százalékos támogatási intenzitás alkalmazása esetén, vagy ha a Kedvezményezett az EU Önerő Alapból önerő-támogatást igényelt.

Devizában kötött szállítói szerződés esetén a Támogató által a megadott fix előlegszámlát, valamint a rész-/végszámlát ugyanazon a devizaárfolyamon kell átszámítani. Az előleggel történő elszámolást a támogató felé annak figyelembe vételével kell megkezdenni, hogy a folyósított szállítói előleg és a számla alapján a szállítónak kifizetett támogatás együttesen nem haladhatja meg a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összegét.

A Kedvezményezett köteles a Szállító által megküldött előleg-számlát – annak beérkezését követő 5 napon belül – záradékolni és hitelesített másolatit példányát a közreműködő Szervezet részére megküldeni időközi kifizetési igénylés keretében.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul tájékoztatni a közreműködő Szervezetet, ha olyan információ birtokába jut, mely a Szállító szerződésszegését, ideértve a szállítói előleg nem rendeltetésszerű, vagy céltól eltérő felhasználását alapozza meg.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul információt szolgáltatni, és a közreműködő Szervezettel együttműködni annak érdekében, hogy a nem a szállítói szerződés céljával összeegyeztethető módon felhasználásra kerülő szállítói előleg Szállító általi visszafizetésére, illetve annak fedezetéül szolgáló biztosíték érvenyesítésére mielőbb sor kerüljön.

3.2. A támogatás folyósítása

3.2.1. A Kedvezményezett a kifizetés-igénylést és az időszakos, valamint záró beszámolót – a Szerződés hatályba lépését követően – a közreműködő Szervezethez elektronikusan nyújtja be a Pályázati e-Ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületre elérhető on-line alkalmazáson keresztül. A kifizetés-igénylés, illetve a beszámoló mellékleteit elektronikusan formában (papír alapú dokumentumok esetében skennelve) szükséges csatolni a Pályázati e-Ügyintézés felületen. Számlaösszesítő benyújtása esetén a Kedvezményezett által

cégszerűen aláírt eredeti példányt szkennelt formában, valamint „xls” formátumban elektronikusan csatolni kell. Amennyiben a Pályázati e-ügyintézés felület infrastrukturális feltételei nem vagy részben biztosítottak, az alátámasztó dokumentumokat elegendő elektronikusan adatfordozón benyújtani:

a) biztosítéknyújtási kötelezettség esetén - ha a pályázati felhívás, illetve a támogatási szerződés lehetőségét ad arra, hogy az első kifizetési igényléshez mellékelve kerüljön benyújtásra - a biztosítékok iratanyagát,

b) a Kedvezményezett hiteles aláírásával ellátott kifizetési kérelem,

c) a számlaösszesítők,

d) időszakos, illetve záró beszámoló

e) ha a pályázati felhívás, illetve a támogatási szerződés előírja, záró kifizetési igénylés esetén a könyvvizsgálói igazolás.

A kifizetés-igénylést és mellékleteit a Kedvezményezett papír alapon is benyújthatja az alkalmazás kitöltését követően hatásköri hatáskörrel.

Az engedményes részére történő folyósítás teljesítésének további feltétele, hogy az engedményesre vonatkozó szerződés a közreműködő Szervezet rendelkezésére álljon, ezért a Kedvezményezett a felhívás.

3.2.2. A támogatások folyósítása a felhívás függvényében az alábbi formában történhet:

- a) Utófinanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a Kedvezményezettnek - illetve engedményes esetén az engedményesnek - a Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő utalással történik, a közlemény rovatban a Szerződés azonosító számának feltüntetésével;
- b) Szállítói finanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a szállító részére történő kifizetéssel - illetve engedményes esetén az engedményesnek - történik a Kedvezményezett terhére, a számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett.

3.2.3. A számlák azonosíthatósága érdekében a Kedvezményezett köteles:

- a számlán aláírásával igazolni a vásárolt termékek megvételét, használatát vagy a szolgáltatás igénybevételét, feltüntetni a Projekt regisztrációs számát, és a támogatás elszámolására benyújtásra kerülő "szöveget. A számlamásolatnak ezen információkat már tartalmaznia kell. A számlamásolat a Kedvezményezettnek cégszerű aláírásával kell igazolni, hogy ez mindenben meggyezik az eredeti számlával;
- a számlaösszesítőt egymást követő, megszakítás mentes folyamatos sorszámmozással ellátni, egyértelműen feltüntetve az abban szereplő számlák által lefedett elszámolási időszakot (kezdete és vége), valamint a Projekt címet és számát (az 500 ezer Ft támogatást tartalmazó el nem értő számlákat a kis támogatást tartalmazó számlák összetételén kell elszámolni);
- idegen nyelvi számla esetén a Kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott, a főbb megnevezések magyar nyelvi fordítását tartalmazó másolatot is mellékelni kell.

3.3. A közreműködő Szervezet a beérkezéstől számított 30 - szállító részére történő közvetlen kifizetés esetén 15 - napon belül legfeljebb 15 napos határidővel jogosult a Kedvezményezettet felhívni a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására. Amennyiben a Kedvezményezett nem tesz eleget, az a kifizetési igénylés érintett részének elutasítását jelenti. Ez esetben további hiánypótlásnak nincs helye.

3.4. Ha a Kedvezményezett által benyújtott előlegigénylés, időszakos vagy záró beszámoló, illetve időközi vagy záró kifizetési igénylés vagy annak egy része ellentmondásos információkat tartalmaz, a KSZ az információk további részletezését, pontosítását, az ellentmondások feloldását kérheti a Kedvezményezettől legfeljebb 3 napos határidő kitűzésével tisztázó kérdés formájában. A tisztázó kérdés megválaszolására

rendelkezésre álló határidő nem függeszt fel a jogszabályban előírt kifizetési határidőt. A tisztázó kérdésre tüzött határidőn túl beérkezett választ a KSZ figyelmen kívül hagyja. Ha a tisztázó kérdésre adott válasz hibásan vagy hiányosan nyújtja be, a KSZ az időszakos beszámolót, illetve a kifizetési igénylést a rendelkezésre álló információk alapján bírálja el.

3.5. A közreműködő Szervezet a támogatást a kifizetési igénylés hiánytalan beérkezésétől számított 45 napon belül – közvetlenül a szállító részére történő kifizetés esetén 30 napon belül – fizeti ki. A szállítói és utófinanszírozást vegyesen tartalmazó kifizetési igénylés esetében is biztosítani kell a szállító részére 30 napon belül történő kifizetést. A kifizetés határidejébe a kedvezményezett által hiánypótlásra igénybe vett időtartam, az előre nem tervezett, előre nem látott okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni ellenőrzés, a felülguggasztás időtartama, a kifizetést érintő Támogatási Szerződés módosítása, valamint a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések, valamint az NFU honlapján közlemény formájában közzétett év végi zárási és év eleji számlanyitási folyamatok nem számítanak bele.

A kedvezményezett rendelkezése szerint a Szerződésben megjelölt bankszámlától eltérő, a számlavezető pénzintézet által leigazolt, a kedvezményezethez tartozó bankszámlára is utalható az adott kifizetési igénylés alapján kifizetendő támogatási összeg.

3.6. Amennyiben a támogatás a 3.5. pontban foglalt határidőben, a Támogatónak illetve a közreműködő Szervezetnek felrögzhető okból nem kerül kifizetésre, a közreműködő Szervezet a késedelem időtartamára a határidő lejáratának napján érvenyes jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot fizet annak a jogosultnak, akinek vonatkozásában a késedelemmel érintett bizonylatra jutó késedelmi kamat összege meghaladja a 10.000 forintot. Nem kell késedelmi kamatot fizetni a központi költségvetési szerv részére. A késedelmi kamat alapja a késedelemmel érintett számla támogatás tartalma. Szállítói finanszírozás, illetve engedményezés esetén a közreműködő Szervezet a szállító, illetve az engedményes számára fizet késedelmi kamatot.

Ha egy, a Projekt fizikai befejezéséig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a közreműködő Szervezet az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza.

A közreműködő Szervezet és a Támogató az időszakos és záró beszámolón kívül bármikor jogosult a kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt kérni, a kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

Amennyiben az időszakos beszámoló elutasításra kerül, a kapcsolódó kifizetési igénylésben igényelt támogatási összeg nem folyósítható. A közreműködő Szervezet az elutasítás tényéről és annak okairól értesítést küld. Ebben az esetben a kedvezményezett a soron következő beszámolójában nem csak az azzal érintett időszakról, hanem az elutasítással érintett beszámolási időszakról is köteles beszámolni, bemutatva abban az elutasítás indokainak megoldására tett lépéseket.

3.7. Pénzügyi záras

3.7.1. A záró beszámoló benyújtása, ellenőrzése és jóváhagyása után a közreműködő Szervezet elvégzi a Szerződés pénzügyi zárást – azaz megvizsgálja, hogy a kedvezményezett adólevonási jogában történt-e változás, vagy a támogatási intenzitás-változás miatt nem keletkezett-e kifizetendő támogatás, vagy követelés -, és az addig teljesített kifizetések, valamint szerződés alapján kifizethető támogatás összegének figyelembe vételével intézkedik a szükséges pénzügyi záró-korrekció (kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt. Fenntartási kötelezettség előírása esetén a fenntartási időszak leletét követően a közreműködő Szervezet elvégzi a Szerződés végző pénzügyi zárást, és intézkedik a további szükséges pénzügyi záró-korrekció

(kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt. Amennyiben nincs fenn tartási kötelezettség, a szerződés pénzügyi zárása végző pénzügyi zárasnak minősül.

3.7.2. Az 1000 Ft-ot meg nem haladó összegű, pozitív egyenlegű pénzügyi záras esetén a közreműködő Szervezet a támogatás folyósítását nem teljesíti.

3.8. Projekt megvalósításhoz kapcsolódó beszámolási/jelentéstételi kötelezettségek

Kizárólag támogatási szerződéssel rendelkező projektek esetében a Kedvezményezett köteles havonta a hónapot követő időszakra vonatkozóan, havi részletezettséggel, a megkötött, és a tervezett vállalkozói szerződések bontásában a közreműködő Szervezet részére kifizetési ütemtervet benyújtani. Az ütemtervet a Kedvezményezett az első ütemezett hónapot megelőzően 15 nappal köteles benyújtani.

Amennyiben a Kedvezményezett a havi felülvizsgálatok során a kifizetési ütemtervét módosítja az előző ütemtervhez képest, a módosítást a KSZ fele indokolni köteles.

A Kedvezményezett a támogatás igénybevételeire irányuló kifizetési igényléssel egyidejűleg időszakos beszámolót köteles benyújtani. Támogatás kizárólag a KSZ által jóváhagyott beszámolóval számolható el.

Kedvezményezett a pályázatában vállalt esélyegyenlőséggel és környezeti fenntarthatósággal kapcsolatos, a projekt adatlapon megjelölt vállalásainak teljesítéséről a teljesítést követő legfeljebb 30 napon belül köteles beszámolni a KSZ-nek a teljesítést igazoló dokumentumok csatolásával egyidejűleg.

A közreműködő Szervezet és a Támogató ezen kívül bármikor jogosult – a fenn tartási időszak tartama alatt is – a Kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt, dokumentumot bekérni, a Kedvezményezett pedig köteles megadni, a közreműködő Szervezet által megjelölt formában és határidőben.

A Kedvezményezett a Szerződésben megjelölt időpontban záro beszámolót nyújt be a közreműködő Szervezethez.

A Kedvezményezettnek **projekt fenn tartási jelentés**ben kell beszámolnia a Szerződés teljesüléséről, a Projekt működése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről.¹

Kedvezményezett fenn tartási jelentés beadására a befejezési határidőtől számítva évente egyszer köteles a jelentés tárgyat képező időszak utolsó naptári napjától számított 10 munkanapon belül.

4. Szerződés módosítás

A vonatkozó eljárásrendet szabályozó jogszabály értelmében a Támogatói Okirattal rendelkező projektek esetében a Támogatási Szerződés módosításán a Projekt módosítását kell érteni.

4.1. A Szerződés bármiféle módosítása, beleértve az ahhoz csatolt mellékleteket is csak írásos formában, valamennyi szerződést kötő fél aláírásával történhet, kivéve, ha jogszabály előírásai rendelkeznek a szerződés módosítást a megfelelő indoklással ellátva kell előterjeszteni.

Ha a közreműködő Szervezet a Kedvezményezett által előterjesztett módosítási javaslatot nem hagyja jóvá, és a Kedvezményezett a hozzájárulás megtagadásának ellenére a

¹ Fenn tartási időszak az előkészítésre irányuló konstrukciókra nem vonatkozik.

változtatást végrehajtja, az ebből eredő szabálytalanságot, annak jogkövetkezményeire, valamint a támogatás visszafizetéséért a kedvezményezett felelős.

A kedvezményezett azonosító adataiban történő változások bejelentésének elfogadásával a Szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.

4.2. A kedvezményezett a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha

- a Projekt megvalósítása a hatályos támogatási szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik;
- a hatályos Szerződésben rögzített bármely indikátor értékek várható teljesülése nem éri el az 5. számú mellékletében rögzített célérték 75 %-át,
- változik a Projekt bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője.

Ha az 5. számú mellékletben meghatározott célértékek előre láthatóan nem 100%-ban teljesülnek, és ez jelentős mértékben módosítja a projektet, a kedvezményezett köteles a Szerződés módosítását kezdeményezni huszonöt százalékos mértékű változás esetén is.

4.3. A kedvezményezett vagy a közreműködő Szervezet kezdeményezésére a Szerződés közös meggyezésrel módosítható. A kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, indokolással ellátva valamint a kérelmet alátámasztó dokumentumokkal köteles a közreműködő Szervezet részére eljuttatni. A kedvezményezett módosítási igényét olyan időpontban köteles előterjeszteni, amely lehetővé teszi, hogy a közreműködő Szervezet, a Támogató a hozzájárulásról megalapozott döntést tudjon hozni. A közreműködő Szervezet – ide nem számítva az esetleges hiánypótlás idejét – a módosításra irányuló kérelmet beérkezését követő 30 – indokolt esetben 60 – napon belül megküldi a kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy – a kérelem elutasítása esetén – az elutasítást és annak indoklását. A közreműködő Szervezet által elkészített szerződés módosítást a kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni a közreműködő Szervezetnek. A szerződés módosítás elbírálásáig a támogatás folyósítását a közreműködő Szervezet felfüggesztheti.

A támogatói okirat vagy a támogatási szerződés – jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában – kizárólag abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. Módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összegben felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglalt kivételektől eltekintve.

Kivételnek minősül, amennyiben a projekt egy vagy több, a pályázati felhívásban meghatározott önállóan támogatható eleme már megvalósult. Ilyen esetben az NFU támogatási szerződés módosításával kezdeményezheti a projekt szakmai tartalmának módosítását.

4.4. Amennyiben a kedvezményezett projekt érdekében felmerülő költségeihez kapcsolódó adólevonási jogában változás következik be, haladéktalanul köteles bejelenteni a közreműködő Szervezetnek. Amennyiben a változást követően a kedvezményezett az ÁFA-t levonhatja, a Szerződést módosítani szükséges. Az adólevonási jog megváltozása és annak bejelentése közötti teljesítési időpontra vonatkozó számlák alapján kapott támogatásból az ÁFA-ra jutó, kifizetett támogatási összeget a kedvezményezett a Szerződés módosításában meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

4.5. Amennyiben a Szerződés, valamint a jelen ÁSZF módosításának tárgya a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó kedvezményezettek kötelezettség alóli mentesítése, illetve részükre a

Szerződésben, és/vagy a jelen ÁSZF-ben meghatározottakhoz képest többet jogosítványok biztosítása, a közreműködő Szervezet erre vonatkozó egyoldali nyilatkozata a Szerződést, illetve a jelen ÁSZF-et minden külön intézkedés nélkül, a nyilatkozatban meghatározott tartalommal, a nyilatkozat kedvezményezett részére történő közlésétől kezdődő határidővel módosítja. A nyilatkozat jóváhagyására a Támogató jogosult.

A közreműködő Szervezet akkor is módosíthatja egyoldalúan a Szerződést, illetve jelen ÁSZF-et, ha a módosítás a kedvezményezett számára többet kötelezetteget eredményez, de a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv által lefolytatott ellenőrzési jelentés megállapítása és javaslata miatt van szükség.

Az ÁSZF módosítása eltérő kikötés hiányában az NFÜ honlapján történő közzétételével lép hatályba.

5. Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok

Amennyiben a Projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, a kedvezményezett a szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatja. A közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásáért kizárólag a kedvezményezett, mint ajánlatkérő felel. Ennek megfelelően bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatos jogserés, illetve szabálytalanság megállapítása esetén a támogatás egészére vagy egy részére vonatkozó visszafizetési kötelezettség is kizárólag a kedvezményezettet terheli.

A kedvezményezett köteles továbbá közbeszerzéseinek lefolytatása során a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 23. cime szerint eljárni, így különösen a közreműködő Szervezet és a közbeszerzési Felügyeleti Főosztályt az abban foglaltaknak megfelelően tájékoztatni, a tevékenységük végzéséhez szükséges dokumentumokat részükre beküldeni, illetőleg ezen szervezetekkel együttműködni. A kedvezményezett köteles közbeszerzéseinek lefolytatása során az egységes működési kézikönyv kiadásáról szó 26/2012. (X. 24.) NFM utasítás VIII. fejezetében meghatározott rendelkezések illetve az NFÜ közbeszerzési Felügyeleti Főosztálya által kiadott útmutató betartásával eljárni. A közreműködő Szervezet és a közbeszerzési Felügyeleti Főosztály jogosult megismerni a kedvezményezett mindenkor hatályos közbeszerzési szabályzatát.

A közbeszerzési értékhátart el nem érő beszerzések esetén a gondos gazda eljárásának, és az észserü gazdálkodás követelményének betartását – hatékonyság, eredményesség, gazdaságosság – ellenőrzés során igazolni szükséges.

A 306/2011. (XII.23.) kormányrendelet 12-14. §-ai szerinti előleg-fizetések esetében a kedvezményezett a számlákat köteles haladéktalanul benyújtani a közreműködő Szervezethez.

6. Közzolgáltatási célú szerződések

A támogatással megvalósuló közzolgáltatási célú eszközrendszer működetésére, vagyonkezelésére irányuló közzolgáltatási, üzemeltetési, vagyonkezelési szerződések megkötése, és - a jogszabályoknak megfelelő - módosítása érvényességéhez a közreműködő szervezet hozzájárulása szükséges.

7. Támogatás folyósításának felfüggesztése

A közreműködő Szervezet a jogszabályban, illetve a Szerződésben meghatározott esetekben köteles, illetve jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

A közreműködő Szervezet felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha

- a) a Kedvezményezettnek a Szerződés megkötését követően az adóhatóságok tájékoztatása szerint lejár esedékességű, még nem fizetett köztartozása van és köztartozását a KSZ által szabott határidőben nem rendezi vagy késedelmet nem menti ki;
- b) ha a Közreműködő Szervezetnek a Kedvezményezettrel szemben bármilyen jogcímen követelése áll fenn,
- c) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a céltól, illetve a Szerződésben meghatározott célkhoz mért előrehaladás nem kielégítő, és a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett időszaksos vagy záró beszámolóját elutasítja
- d) tervezett vagy rendkívüli helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján ez indokolt
- e) szerződésszegés esetén,
- f) a Kedvezményezett az egyes kifizetési igénylésben igényelt támogatási összegnek megfelelően megemelt biztosítéki mértéket legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtásával egyidejűleg nem igazolja, és ezt az erre irányuló hiánypótlásra történő felszólítás keretében sem pótolja,
- g) ha jogszabály, a Támogatási Szerződés vagy a támogatói okirat részben a támogatási kötelezettséget ír elő a Kedvezményezett számára, annak elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén.

A közreműködő Szervezet felüggessztheti a támogatás folyósítását, ha

a) olyan esemény következik be, amely az előírt követeleményt vonhatja maga után,

b) ha a Kedvezményezett ellen bármely támogatással kapcsolatos szabálytalansági eljárás indul,

c) szerződésmódosítás esetén, amennyiben a módosítás kifizetéssel érintett, az alapadatokban bekövetkező változást is,

d) a/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 35. § (1) bekezdésében szabályozott valamely eset bekövetkezik.

Amennyiben a Kedvezményezett a felüggessztesre okot adó körülményt Közreműködő Szervezet által tűzött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződésszegésnek minősül.

A támogatás felüggessztese, illetve a támogatás visszatarítása esetén a Kedvezményezett kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint a jelen ASZF-ben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

8. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei

8.1. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei

A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy ha a projekt részben vagy egészben meghiúsul, vagy a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást a Közreműködő Szervezet vagy a Támogató döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott jogerős határozatban foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege

- a megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül, ennek hiányában

- a központi költségvetésből biztosított támogatásból - ha a Kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult - levonásra kerül.

Amennyiben a Kedvezményezett a felszólítást követően úgy nyilatkozik, a visszafizetendő támogatás a még ki nem fizetett támogatási összegbe a fizetési határidő előtt is beszámításra kerülhet.

A Szerződés Kedvezményezett általi megszegésének minősül minden olyan cselekmény, vagy mulasztás, amellyel a Kedvezményezett

8.1.1. a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetészerűen, illetve nem a projekt céljának megvalósítására használja fel, vagy a támogatott tevékenység megvalósítása egyéb módon meghiusul, illetve tartós akadályba ütközik,

8.1.2. a támogatott tevékenység megvalósításával késedelembe esik, illetve részben vagy teljes mértékben elmulasztja azok teljesítését, továbbá,

8.1.3. ha a Szerződés, annak melléklete vagy az ÁSZF teljesítésével összefüggésben keletkezett, jogszabályon vagy a Szerződésen alapuló egyéb kötelezettséget megszegi, annak nem – vagy határidőben nem – tesz eleget így különösen, ha:

a) a kedvezményezett már nem felel meg a pályázati feltételeknek (pl. a tulajdonosi szerkezetben bekövetkezett változások miatt),

b) a kedvezményezett nem tesz eleget, illetve határidőben nem tesz eleget a Szerződésben, ÁSZF-ben vagy jogszabályban foglalt bejelentési, információs kötelezettségeket, nyilatkozattételi vagy egyéb együttműködési kötelezettségeket,

c) a kedvezményezett határidőben nem teljesíti a projekt fenntartási jelentéstételei kötelezettséget, illetve bármely beszámolási kötelezettséget nem a megfelelő formában vagy nem a megfelelő információkkal és mellékletekkel nyújtja be, és kötelezettséget a teljesítésre vagy hiánypótlásra vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti,

d) a kedvezményezett a közbeszerzésre, tájékoztatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettséget nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette,

e) a projekt fenntartási időszakára, illetve közmű beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyonkezelésére előírt kötelezettségeit a kedvezményezett nem teljesíti,

f) a kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé,

g) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, az Áht-ban, az Ávr-ben vagy a felhívásban a Szerződés megkötésének feltételeként meghatározott és a kedvezményezett által meglett nyilatkozatait a kedvezményezett visszavonja.

8.2. Projektfelülgyleti rendszer működése

Amennyiben a projekt szerződészerű megvalósítása veszélybe kerül, az NFU jogosult a támogatási szerződéstől való elállást, illetve a támogatási okirat visszavonását megelőzően a projekt szerződészerű megvalósításához szükséges intézkedéseket megtenni, így különösen a projektmenedzsment költségeket csökkenteni, azok kifizetését feltételekhez kötni, projektfelülgylet kirendelni, a kedvezményezett európai uniós fejlesztési forrásokhoz való hozzáférést ideiglenesen korlátozni, valamint a támogatás részleges visszavonásáról/csökkenéséről rendelkezni.

AZ NFU ezen intézkedéseket a projekt – a hatályos támogatási szerződésben vállalt – utemezéséhez való visszaállításig teheti meg. Amennyiben a támogatási szerződésben vállalt utemezéshez való visszaállítás – az NFU által meghatározott – határidőre nem történik meg, az NFU elállhat a támogatási szerződéstől illetve visszavonhatja a támogatási okiratot.

8.2.1. Projektmenedzsment támogatás csökkentése

Amennyiben a projekt elfogadott költségvetése tartalmaz a projektmenedzsment tevékenységre vonatkozóan elszámolható költséget, annak összegét csökkenteni kell, amennyiben a kedvezményezett projektmenedzsment-tevékenységből fakadó kötelezettségeit nem, vagy nem szerződészerűen, illetve nem a jogszabályoknak megfelelően teljesíti, továbbá amennyiben a kedvezményezett a közbeszerzéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségének nem, illetve nem a szerződésben, vagy az irányadó jogszabályokban meghatározottak szerint tesz eleget. Az elvonás mértékét a

Közreműködő Szervezet a jogosítványt a jogszabályokkal arányosan, mérlegelés útján állapítja meg szabálytalansági eljárás keretében.

Az elvonás mértéke meghatározott az alábbi esetekben:

- a) 25%, amennyiben a benyújtott kifizetési igénylést a Közreműködő Szervezet legalább két alkalommal alapvető hibák, hiányosságok miatt utasítja el,
- b) 25%, amennyiben a projektfelelős által a rendszerben beavatkozások és ütemtervben foglalt, a kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a kedvezményezett legalább két alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- c) 25%, amennyiben a kedvezményezett az igénybe vett fordított ÁFA-előleget nem rendeltetészerűen használja fel, vagy arról a támogató felé határidőben nem számol el,
- d) 50%, amennyiben a 4.3. pont szerinti szerződés módosítás alapjául szolgáló körülmény a kedvezményezettnek felrögzíthető okból következett be, vagy a változás-bejelentés, szerződés módosítás kezdeményezési kötelezettségét késedelmesen teljesíti,
- e) 50%, amennyiben a projektfelelős által a rendszerben beavatkozások és ütemtervben foglalt, a kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a kedvezményezett legalább három alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- f) 100%, amennyiben a kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg kifizetését követő, jogszabályban meghatározott időtartamon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, vagy a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetészerű felhasználását igazolja.

8.2.2. A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a projekt megvalósult részlelmeknek támogatása

Amennyiben a projekt egyes tevékenységei, illetve elemi szerződésszerűen nem teljesíthetők, azonban a projekt más, teljesíthető elemei – a projekt célja szerint – önmagukban is értékelhető, hasznosítható projektkegységet képeznek, az NFÜ visszavonhatja a kedvezményezettől a részére kifizetett, de a nem szerződészerű teljesítés okán el nem számolható résztevékenységek és projektkelelmek költségére jutó támogatás összegét. A visszavonás a Ptk. 232. § (3) bek. szerinti kamattal növelt összegben történik. A támogatás részleges visszavonása esetén a projektmenedzsment költség – vagy korábbi pénzügyi szankció esetén annak szankcióval csökkentett összege – elszámolásának aránya nem haladhatja meg az összköltség elszámolásának arányát.

Önmagában is értékelhetőnek tekinthető az a projekt elem, amely a projekt egészének megvalósulása hiányában is a projekt céljának megfelelően hasznosítható.

A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a Támogatási Szerződést megfelelően módosítani kell.

8.3. Késedelmi kötbér

Amennyiben a kedvezményezett

- a) a projekttel kapcsolatos beszámlási és jelentéskészítési kötelezettségét a határidőben nem, vagy hiányosan, hibásan teljesíti, és kötelezettségének a támogató írásbeli felszólítását követő 15 napon belül nem tesz eleget, vagy
- b) ellenőrzés-tűrési kötelezettségének nem tesz eleget, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem teszi lehetővé, vagy
- c) a fizikai befejezés a kedvezményezettnek felrögzíthető okból a Szerződésben meghatározott időponthoz képest hat hónapot meghaladóan késik,

a kedvezményezett késedelmi kötbér fizetésére köteles.

A késedelmi kötbér alapja az a.) és b.) pont esetében a beszámla (időszakos vagy záró) vagy fenntartási jelentés benyújtásának esedékességéig, illetve az ellenőrzéstűrési

kötelezettség megsejtéséig kifizetett támogatás összege, a c.) pont esetében a megítélt támogatás összege.
A késedelmi kötbér napi mértéke a kötbér alapját képező támogatás 10%-ának 1/365-öd része.

A kötbérfizetés kezdő időpontja
a) pont esetében a beszámolási, jelentéssel kötelezettség teljesítésének eredeti határideje, utolsó napja a projekt jelentés benyújtását megelőző nap;
b) pont esetében az ellenőrzési kötelezettség megtagadásának napja, utolsó napja pedig az ellenőrzés lehetővé tételének napját megelőző nap;
c) pont esetében a megvalósulás Szerződés szerinti határideje, utolsó napja a projekt fizikai befejezésének tényleges napja.
A kötbér megfizetése nem mentesít a projekttel kapcsolatos beszámolási, ellenőrzéstűrés, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának kötelezettsége teljesítése alól.

8.4. Elállás a Szerződéstől

Amennyiben a kedvezményezett a rá vonatkozó bármilyen jogszabályi, szerződéses vagy egyéb előírást megszegi, a Támogató, illetve a Közreműködő Szervezet jogosult a Szerződéstől elállni, így különösen

a) a 8.1. pontban írt szerződésszegések esetén, kivéve, ha a Szerződés vagy az ASZF a szerződésszegéshez más jogkövetkezményt fűz;
b) a kedvezményezett a közreműködő Szervezet szerződés szerinti teljesítésre vonatkozó felhívásának az abban megjelölt határidőt követő 30 napon belül sem teljesíti a Szerződés, valamint az ASZF alapján fennálló kötelezettséget;

c) amennyiben a kedvezményezett a Támogatási Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül nem kezdeményezi a támogatás igénybevételeét legalább a megítélt támogatás 10%-ának felhasználását igazoló, kifizetési kérelem benyújtásával;
d) amennyiben a kedvezményezett a Támogatási Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a megvalósítás érdekében megvalósítási munkákat legalább azok tervezett összetételének 50%-át elérő mértékben – esetlegesen közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett – nem rendel meg, vagy az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg;

e) a kedvezményezett ellen a Cégközlönyben közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
f) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a szerinti összeférhetetlenség fennáll;

g) a kedvezményezett ellen lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeként, az előírt szankciónak megállapításakor;
h) amennyiben a Projekt megvalósulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a kedvezményezettnek felróható okból következett be;

i) a kedvezményezett részéről, vagy a kedvezményezettrel tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszünik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a kedvezményezett megfélelő új biztosíték, vagy az értékcsokkolásnak megfélelő további biztosíték nyújtásáról az NFÜ által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;

j) amennyiben jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv az ellenőrzés adatai alapján a szerződés illetve jogszabály szerinti megállapítására, vagy a támogatás visszakövetelésére vonatkozó javaslatot tesz, amellyel a Támogató egyetért;
k) hitelt érdemlően bizonyosodik, hogy a kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;

l) kiemelt projektek esetén, amennyiben a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság a kiemelt projekt akciótervi nevesítését visszavonja;

m) a/2011. (I.28.) Korm. rendelet 35. §-ban, illetve az Ávr. 82. §-ban meghatározott egyéb esetekben.

A Szerződéstől történő előállítás esetén a Kedvezményezett az addig folytatott támogatás (beleértve az előleget is) összegét a Ptk. 232. § (3) bek. szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – köteles visszatéríteni a közreműködő Szervezet által megjelölt bankszámlára a közléstől számított 30 napon belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás – vagy annak egyes részletei – folyósításának napja, utolsó napja pedig a visszatérítési kötelezettség teljesítésének napja.

A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben bármely visszatérítési kötelezettséget határidőben nem teljesíti.

8.5. Jogosultianul igénybe vett támogatási részösszeg visszakövetelése

A közreműködő Szervezet a Szerződés módosítása vagy az attól történő előállítás nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabályértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes vagy jogosultianul felhasználással arányos mértékű – visszatérítését. Ebben az esetben a Kedvezményezett a jogosultianul igénybe vett támogatási részösszeget Ptk. 232. § (3) bek. szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – köteles visszatéríteni a Támogató által meghatározott határidőn belül, a megjelölt bankszámlára. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás jogosultianul felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszatérítési kötelezettség teljesítésének napja.

Ha a Kedvezményezett a visszatérítési kötelezettség teljesítésével késedelembe esik, a késedelmé után a Ptk. szerinti késedelmi kamatot kell érvényesíteni, kivéve kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében.

8.6. Szabálytalanság

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 2. § 24. pontjában meghatározott szabálytalanság miatt indult eljárás esetén a közreműködő Szervezet, illetve a Támogató jogosult a szabálytalansági eljárást a kifizetési igénylésben szereplő, szabálytalansággal érintett összeg egy részének vagy egészének kifizetését felfüggeszteni, a szabálytalansági eljárást eredményképpen pedig elutasítani, vagy a kifizetett támogatás egy részét vagy egészét visszakövetelni, és a megítélt támogatást csökkenteni, valamint a vonatkozó jogszabályokban és az ÁSZF-ben meghatározott más szankciót alkalmazni. Ez esetben a megítélt támogatás a Szerződés módosítása nélkül csökken. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

A teljes támogatási összeg visszafizetése esetén a Szerződés megszűnik.

9. Támogatások ellenőrzése

Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyekre erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Kedvezményezett biztosítani köteles, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információt, kért adatok megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvetelét aláírásával igazolja.

10. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése

A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és őrzését biztosítani és azt a jogszabályokban meghatározott szervezetek, hatóságok illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot köteles elküldöztetni nyilvántartani, és legálább 2020. december 31-ig megőrizni.

Az eredeti dokumentumokat a Kedvezményezett őrzi abban az esetben is, amennyiben külső projektmenedzser szervezetet vesz igénybe.
A Kedvezményezett köteles a Projektre vonatkozóan elküldött számviteli nyilvántartást vezetni.

11. A Projekt fenntartása

11.1. A projekt fenntartási időszak kezdete a projekt befejezését követő nap.

11.2. Infrastruktúrális, illetve termelő beruházások esetén a projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középállalkozások esetében 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett a Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt megfelel az 1083/2006/EK rendelet 57. cikke (1) bekezdésében foglaltaknak (fenntartás).

A támogatott beruházással létrehozott vagy on a záró fenntartási jelentés elfogadásáig csak a közreműködő Szervezet előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

Az Európai Szociális Alpból származó támogatások esetében csak abban az esetben áll fenntartási kötelezettség, ha a pályázati felhívásban leírtak szerint a projekt az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikke szerint állami támogatási szabályok alá esik. Ilyen esetben a projektre a fenti szabályok szerinti fenntartási kötelezettségek vonatkoznak.

Amennyiben a Kedvezményezettnek továbbfoglalkoztatási kötelezettsége áll fenn, akkor a Projekt befejezését követően az útmutatóban meghatározott időpontban a kötelezettség teljesítéséről be kell számolnia a közreműködő Szervezetnek.

11.3. A projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középállalkozások esetében 3 évig, a Kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a szerződés teljesüléséről, a projekt működése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről. A jelentést az Pályázati e-ügyműködés (Pályázó Tájékoztató) felületen elektronikus formában kell benyújtani.

A Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a Szerződés hatálya alatt évente egyszer kötelezett. Az első jelentés benyújtásának határidejét a közreműködő Szervezet határozza meg. A fenntartási időszak végét követően a közreműködő Szervezet által meghatározott időpontig a Kedvezményezett záró projekt fenntartási jelentést nyújt be a közreműködő Szervezethez.

11.4. Ha egy, a projekt fenntartás végéig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a közreműködő Szervezet az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza. A visszaköveteléssel érintett összeget a záró beszámoló alapján elfogadott támogatási összegből kell levonni.

12. Tulajdonjog és szellemi jogok

12.1. A támogatott beruházással létrehozott vagy a fenntartási időszak alatt csak a támogatási döntést hozó előzetes jóváhagyásával és a költséghaszon elemzésben vállalt, és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg. A korlátozás megszűnése esetén a Kedvezményezettnek – a jogszabályban és a Támogatási Szerződésben foglaltaknak megfelelően – vissza kell fizetnie a támogatást a támogató részére. Nem minősül ellidegenítésnek az önkormányzati társulás feloldása Magyar Állam részére történő vagyonátadás.

12.2. A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználásának joga a Kedvezményezettet illeti.

12.3. A Projekt megvalósításának végére a Projekt eredményeképp létrejött vagyontárgyak tulajdonjogát (szellemi alkotások felhasználásának jogát) – amennyiben azzal eredetileg nem rendelkezett, és az átruházás nem ütközik jogszabályi rendelkezésbe, vagy nem idegen tulajdonon történt a beruházás – át kell ruházni a Kedvezményezettre. Az átruházás dokumentumait a záró beszámolóhoz csatolni kell.

12.4. A jelen Szerződés hatálya alatt a Projektkez kezített pénzügyi és gazdasági költséghaszon elemzés olyan változtatásához, amely a pénzügyi elemzésnek a támogatási intenzitásra vonatkozó eredményét befolyásolja vagy befolyásolhatja, a Kedvezményezett köteles a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyását kérni.

12.5. Amennyiben a Kedvezményezett a Projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, a Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati/részvételi/ajánlattevői felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélkül, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átadogatására. Ha a Projektet a Kedvezményezett bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.

12.6. Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy köteles ezen használati jogot felhívásra a Támogató és a Közreműködő Szervezet részére ingyenesen biztosítani. Támogató és a Közreműködő Szervezet e jogot üzletszerűen nem jogosult gyakorolni, így a felhasználás a jövedelemforrás célját a támogató és a Közreműködő Szervezet részéről közvetve sem szolgálhatja.

12.7. A közbeszerzési eljárás megindítása előtt a Kedvezményezett köteles a teljesítésre kerülő tervezési szolgáltatások tekintetében a tervezőt megillető, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerezni. A felhasználói jognak magában kell foglalnia az alkotás (terv) átadogatásának jogát is.

12.8. Amennyiben a Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy köteles a támogatás megindítása előtt a Kedvezményezett köteles a teljesítésre kerülő tervezési szolgáltatások tekintetében a tervezőt megillető, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerezni. A felhasználói jogot a támogató és a Közreműködő Szervezet részéről közvetve sem szolgálhatja.

13. Tájékoztatás és nyilvánosság

13.1. A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a Projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Támogató honlapjáról letölthető Arcuati Kézikönyv és a Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségel c. útmutató tartalmazza.

13.2. A Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettsége c. útmutatóban előírt kommunikációs tevékenységek nem teljesítése vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

13.3. Amennyiben a Kedvezményezett a kötelezően előírt tevékenységeken túl egyéb kommunikációs tevékenységeket is tervez, vállalja, hogy azok esetében is betartja az 13.1. pontban leírtakat.

13.4. A Projekt maximálizált, de elszámolható költségeinek részét képezik a kommunikációs költségek is. A maximumérték feletti kommunikációs költségek nem számolhatók el.

13.5. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató elektronikus és nyomtatott kiadványaiban média-megjelenésében és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein Projektjét igény esetén bemutatja, és az erre irányuló megkeresést csak alapos okkal utasítja vissza.

13.6. Amennyiben a Kedvezményezett eszközbeszerzéshez nyújtott támogatás az 50 millió forintot, bármely más beruházáshoz nyújtott támogatás a 10 millió forintot meghaladja, vagy ha az átadásra a sajtó képviselőit is meghívják, a Kedvezményezett köteles az eszköz, illetve a beruházás átadásáról a közreműködő Szervezetet értesíteni az átadás napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

A Kedvezményezett köteles továbbá bármely, a Projekttel kapcsolatban szervezett nyilvános, a sajtó részvételével zajló rendezvényről a közreműködő Szervezet képviselőjét értesíteni, a rendezvény napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

13.7. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató, valamint a közreműködő Szervezet kezelésében lévő, a támogatás felhasználására vonatkozó adatokat a Támogató és a közreműködő Szervezet nyilvánosságra hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály kifejezetten megtiltja.

14. A Szerződés megszűnése

14.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzést is), valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a közreműködő Szervezet, vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás, vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg. A Szerződő Felek a jogviszony jellegré való tekintettel a felmondás jogát kizárják.

14.2. Kedvezményezett elállhat a Szerződéstől, amennyiben annak teljesítésére, a szerződéskötést követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes. A Szerződés ilyen esetben, annak megkötésére visszamenő hatállyal megszűnik, és a Kedvezményezett köteles a támogatás elállás időpontjáig folyósított összeget, jogszabályban

meghatározott mértékű kamattal növelt összeggel, az állásban közölt időpontban visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak egyes részeitel - kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. 14.3. A kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.