

Újhartyán Község Önkormányzatának

6/2011. (04.28.) ÖK. rendelete

A Támogatások pályázati eljárásának rendjéről

Újhartyán Község Önkormányzat képviselő-testülete a többször módosított 1949. évi XX. törvény 44/A. §. (2) bekezdésében, a többször módosított 1990. évi LXV. törvény 10. §. (1) bekezdés a) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a Támogatások pályázati eljárásnak rendjéről az alábbi rendeletet alkotja:

I. Általános rendelkezések

1. §.

(1) A Rendelet célja, hogy szabályozza Újhartyán község önkormányzat rendelkezésére álló, Civil szervezetek számára pályázati célra elkülönített pénzeszköz hatékony és eredményes felhasználását a támogatás-igénylések benyújtásának, elbírálásának, elszámolásának rendjét.

(2) A pályázatok rendeltetése: Újhartyán község kulturális fejlődését szolgáló programok és rendezvények támogatása, a település kulturális örökség ápolása, megismertetése, a civil szervezetek működésének megőrzésével.

(3) A Rendelet hatálya kiterjed Újhartyán Község közigazgatási területén működő civil szervezetekre, különösen az Újhartyán Község Önkormányzat 5/2011 (04.14.) számú SZMSZ rendelet 21. sz. mellékletében felsorolt szervezetek.

(4) A Rendelet érvényes Újhartyán Község Önkormányzat Képviselő-testülete által a pályázat céljára minden évben a költségvetési rendeletében elkülönített pénzeszközeinek terhére nyújtható támogatások pályázati rendszerére.

(5) A felhasználható támogatási keret mértékét, a képviselő-testület a pénzeszközeiből a pályázati támogatások rendelkezésére álló forrásként évente az éves költségvetésről szóló rendeletben állapítja meg, ideértve annak módosítását is.

II. Részletes rendelkezések

A pályázatok meghirdetésének rendje

2. §.

(1) A pályázatokat a képviselő-testület írja ki a pályázati felhívás elfogadásával. A pályázati felhívás jelen Rendelet 1. számú mellékletét képezi.

(2) A képviselő-testület a pályázati felhívást a költségvetésről szóló rendeletben foglaltak alapján évente minden évben legkésőbb március 31-ig írja ki, és elbírálása folyamatos a keret összegéig.

(3) A pályázati felhívás nyilvánossá tételének módja helyben szokásos módon történik.

A pályázati rendszerben igényelhető támogatás

3. §.

(1) Támogatás mértéke, az egy pályázatra igényelhető támogatás mértéke egy alkalomra legfeljebb 300.000.- Ft.

(2) A pályázati cél megvalósításához a pályázónak önrészt kell vállalnia. Az önrész mértéke a pályázat teljes költségének legalább 10 %-a.

(3) Támogatás formája, vissza nem térítendő támogatás.

(4) A pályázati célnak az adott gazdasági évben kell teljesülnie.

(5) Támogatásból elszámolható költségek köre:

- Személyi juttatás és annak járulékai,
- Dologi kiadások,
- 100 000 Ft egyedi érték alatti eszközbeszerzések,
- 100 000 Ft egyedi érték feletti eszközbeszerzések.

A pályázati támogatás célja

4. §.

(1) Újhartyán település vonzóvá tétele a felnövekvő generációk számára, a kulturális esélyegyenlőségének javítása.

(2) Újhartyán községben szükség van a kulturális terület szakembereinek együttműködését elősegítő, a település kulturális fejlődését szolgáló programok és kezdeményezések támogatására, a partnerség elősegítésére; a kistérség önazonosságához szervesen hozzátartozó kulturális örökség ápolására, megismertetésére, a települési identitás fejlesztésére.

(3) A községben korszerű, hatékonyan felszerelt intézményekre, közösségi terekre, színvonalas programokra és szolgáltatásokra van szükség. Ezért fontos, hogy:

- a fenti célok elérése érdekében a bűncselekmények megelőzése szervezett együttműködéssel legyen segítve,
- a fenti célok elérése érdekében a civil szervezetek működése biztosított legyen.

A pályázatok benyújtásának rendje

5.§.

- (1) Pályázat kizárólag Újhartyán községben megvalósuló eseményre, fejlesztésre, tevékenységre nyújtható be.
- (2) Pályázatot nyújthat be:
 - Újhartyán községben székhellyel rendelkező bejegyzett vagy bejegyzés nélküli társadalmi szervezet.
 - Újhartyán községben székhellyel rendelkező társadalmi szervezetek közösen.
 - Újhartyánban bejelentett lakóhellyel rendelkező magánszemély
- (3) A pályázatot 1 eredeti példányban kell benyújtani.
- (4) Pályázatot jelen rendelet 2. számú mellékletét képező adatlapon lehet benyújtani.
- (5) A pályázati adatlap a Újhartyán Község Önkormányzat honlapjáról tölthető le a www.ujhartyan.hu, vagy Újhartyán Község Polgármesteri Hivatalában szerezhető be 2367 Újhartyán,ó, Fő u. 21
- (6) A pályázat tartalma:
 - kitöltött pályázati adatlap,
 - a pályázati cél rövid szöveges bemutatása.
- (7) A pályázatot Újhartyán Község Önkormányzat részére, 2367 Újhartyán, Fő u. 21. címre kell eljuttatni postai úton, vagy személyesen történő leadással.
- (8) A pályázatot a felhívás közzétételétől kezdődően folyamatosan lehet benyújtani.

A pályázatok nyilvántartásának rendje

6. §.

- (1) A pályázatok, a pályázatokkal kapcsolatos iratok, elszámolások a Újhartyán Község Önkormányzat iratkezelési Szabályzatában foglaltak alapján iktatással kerülnek nyilvántartásba vételre.
- (2) Iktatást követően az Újhartyán Község Önkormányzat Kulturális Bizottsága a pályázat formai ellenőrzését elvégzi, és döntést hoz a pályázatról

A pályáztatás különleges szabályai

7. §.

- (1) Egy pályázatban csak egy támogatási cél jelölhető meg a pályázó által.

- (2) Egy pályázatra csak egy címen és csak egyszer adható támogatás.
- (3) Nem nyújthat be pályázatot az a pályázó aki Újhartyán Község Önkormányzat Képviselő-testületétől kapott támogatással nem számolt el.
- (4) Nem nyújthat pályázatot az a pályázó akinek Újhartyán Község Önkormányzata felé (adó, szemétszállítási stb) tartozása van.

A pályázatok elbírálásának rendje

8. §.

- (1) A pályázatokat Újhartyán Község önkormányzat Kulturális Bizottsága bírálja el. A Bizottság döntése ellen fellebbezésnek helye nincs. A Bizottság a pályázat elutasításáról szóló döntését indokolni köteles.
- (2) A Bizottság az igényelnél alacsonyabb mértékű támogatást is megítélhet. Amennyiben a Bizottság az igényelnél alacsonyabb mértékű támogatást ítél oda, úgy a pályázó az értesítés kézhezvételétől számított 5 napon belül köteles nyilatkozni a támogatás elfogadásáról, vagy a pályázati támogatásról történő lemondásról.
- (3) A Kulturális Bizottság pályázatot elfogadó döntése alapján a polgármester jelen rendelet 3. számú melléklete szerint támogatási megállapodást köt a pályázóval. A megállapodás tartalmazza:
 - a támogatás célját,
 - a támogatás összegét,
 - folyósításának, visszafizetésének időpontját,
 - a fizetendő költség mértékét és az egyéb kikötéseket, következményeket.

A pályázatok elszámolásának rendje

9.§.

- (1) Pályázó a támogatási megállapodásban foglaltak alapján, jelen rendelet 4. számú mellékletét képező elszámoló lap kitöltésével számol el a támogatás felhasználásáról. A támogatott pályázó a pályázati eljárásból kizárásra kerül amennyiben a támogatás felhasználásáról nem számol el. A pályázónak a rendezvény megtartását követő 45 napon belül kell elszámolnia az Újhartyán Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Pénzügyi csoportvezetőnél.

Záró rendelkezések

10. §.

(1) Ez a rendelet 2011. április 28. napján lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Újhartyán, 2011. április 28.

Schulcz József sk.
polgármester

Göndörné Frajka Gabriella sk.
jegyző

ZÁRADÉK:

A rendelet kihirdetve:
2011. április 28.

Göndörné Frajka Gabriella sk.
jegyző

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
ÚJHARTYÁNI CIVIL ALAP

Újhartyán Község Önkormányzata pályázatot hirdet az önkormányzat 2011. évi költségvetésében elkülönített Civil Alap terhére.

Pályázat célja

Újhartyán társadalmi, kulturális életét színesítő tevékenységek támogatása, elsősorban konkrét saját rendezésű programokon keresztül, kifejezetten társadalmi rendezvényre.

Pályázhatnak: Helyi civil szervezetek, természetes személyek, civil közösségek

Felosztható keret: 3 000 000 Ft.

Pályázati határidő: folyamatos, elbírálás a beérkezéstől számított 15 napon belül.

Támogatás formája: döntés szerint megelőlegezett (számadási kötelezettséggel), vagy utólagos, pályázatonként egy alkalommal max.: 300.000.-Ft.

Pályázatok elbírálása

A pályázatokat a képviselő-testület Kulturális Bizottsága bírálja el és dönt róluk.

Pályázat benyújtásának módja

Pályázni a pályázati űrlap kitöltésével lehet, mely beszerezhető a Polgármesteri Hivatalban (2367 Újhartyán, Fő út 21.), vagy letölthető a www.ujhartyan.hu honlapról. A pályázatokat egy példányban, nyomtatott formában a Polgármesteri Hivatalba, vagy a 29/372-025-ös faxszámra, vagy a jegyzo@ujhartyan.hu címre kell eljuttatni.

Pályázat elszámolása

A támogatásokról, azok felhasználását követően legkésőbb 30 nappal a támogatottaknak szakmai, képi beszámolót és számlákkal alátámasztott pénzügyi elszámolást kell készíteniük az előírt formai követelmények alapján az önkormányzat számára.

PÁLYÁZATI ŰRLAP
ÚJHARTYÁNI CIVIL ALAP

Pályázat címe:.....

Pályázó neve:.....

Pályázó jogi státusza¹:.....

Pályázó elérhetősége:

Pályázat célja:.....

Pályázathoz kapcsolódó eddigi tevékenység bemutatása:.....

Igényelt támogatás:

Megvalósuló tevékenység teljes költségvetése (saját erő és igényelt támogatás is):.....
.....
.....

Dátum:.....

Aláírás

¹ Bejegyzett civil szervezet, magánszemély, informális civil közösség

MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről

Újhartyán Község Önkormányzat (székhely: 2367 Újhartyán, Fő u. 21. képviselőtestületében: **Schulcz József polgármester**) továbbiakban: Támogató, másrészről

Szervezet megnevezése:

Szervezet címe:, képviselő:

..... (továbbiakban: Támogatott) között alulírott napon és feltételekkel:

- 1.) Támogató 20....év.....hó.....napján megtartott Kulturális Bizottsági ülésén/20... () ÖK. szám alatt meghozott határozattal szervezet megnevezése:szervezet címe:..... részére ... Ft, azaz forint támogatást biztosít.
- 2.) A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás.
- 3.) A támogatás célja: támogatása
- 4.) Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatást a pályázatban megjelölt támogatási célra fordítja.
- 5.) Támogató a támogatást Támogatott Pénzügyintézetnél vezetett □□□□□□□□-□□□□□□□□-□□□□□□□□ számú számlája javára egy összegben legkésőbb 20.....,hó... napjáig átutalja, vagy személyesen a házipénztárból kifizeti.
- 6.) Támogatott a támogatásról köteles a Támogató által rendelkezésére bocsátott elszámoló lapon és elszámolási határidőben elszámolni.
- 7.) Támogatott tudomásul veszi, hogy az elszámolási kötelezettség elmulasztása, vagy valótlan adatok közlése a támogatás visszavonását vonja maga után.
- 8.) Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az elszámolási kötelezettségét nem teljesíti az a pályázati rendszerből történő kizárását vonja maga után.

Kelt: Újhartyán, 20....év.....hó...nap

.....

Támogató

.....

Támogatott

Elszámolási határidő:év.....hó.....nap

PÁLYÁZATI ELSZÁMOLÁS

ÚJHARTYÁNI CIVIL ALAP

Pályázó neve:

Pályázó elérhetősége:

Pályázat címe:

Elszámolás:

Számla			
Száma	Tartalma	Összeg	Indoklás (ha szükséges)
Összesen:			

Dokumentálás:

- Publikálható képekkel
- Szöveges ismertetéssel, leírással